

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 91200 外国青年(外国語指導助手)招致事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 1 | 教育総務費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 事務局費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|--|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 児童生徒が生きた英語に接し、コミュニケーションする機会を得る中で、英語を中心とする異文化理解の資質を養うとともに、郷土を愛し郷土の文化を尊重する態度を育てる。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 外国語指導助手(ALT)を招致し、小中学校における次のような英語指導等を進める。 小学校の英語活動の時間に、担任とともに簡単なコミュニケーション活動を行う。 中学校の英語の時間に英語教師とともに英語指導をする。 イングリッシュシャワーや英語スピーチコンテストなどに参加する児童生徒の支援をする。 |
|----|---|----|--|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | | R4 | | | |
|---------------------|--------------------|--------|---------|--------|--------|-----------|---------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) | |
| | 15,067 | 13,402 | 15,690 | 15,339 | 9,898 | △ 3,504 | |
| 特定財源 | | | | | | | |
| 国費() | | | | | | | |
| 県費() | | | | | | | |
| その他(外国青年招致事業雑入等) | 1,320 | 752 | 1,320 | 1,320 | 1,311 | 559 | |
| 一般財源 | 13,747 | 12,650 | 14,370 | 14,019 | 8,587 | △ 4,063 | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 外国青年(外国語指導助手)招致事業費 | 15,067 | 13,402 | 15,690 | 15,339 | 9,898 | △ 3,504 |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | 13,000 |
|--------|--------|----------|-----------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) |
| 15,273 | 15,273 | 15,273 | △ 417 |
| | | | |
| 1,320 | 1,320 | 1,320 | 0 |
| 13,953 | 13,953 | 13,953 | △ 417 |
| 査定額 | 説明 | | |
| 15,273 | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 外国語指導助手(ALT)を市内全小学校全学級(3年~6年)で週1時間、全中学校全学級で週2時間概ね派遣 消防署で行われる外国人を対象とした災害や病気を想定した訓練や図書館での読み聞かせは、コロナ禍のため中止 中学生を対象としたイングリッシュシャワーを夏休みに実施。33名が参加。 小学生を対象としたイングリッシュシャワー(10月、12月)はコロナ禍のため中止。 観光パンフレットや緊急時用英語版アナウンスの作成も同様に中止。 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 小学校高学年における英語の教科化に合わせて、特に小学校でのALTの指導時間を充実できた。 新規ALTを対象とした授業向上の研修を行い、指導力向上に努めた。 スピーチコンテスト等に参加する生徒の指導、支援をすることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 指導力向上研修を各ALTにつき2回行い、指導力向上研修を充実させる。 ALT会議において授業プランを作成し、各小中学校に提案する。 大規模校と小規模校でのALTの派遣回数が標準化しつつあるが、平均した訪問が出来るように、ALTの配置等について引き続き検討する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 外国語指導助手(ALT)を中学校への1学級あたりの訪問時間数は週1~2時間実施 外国語指導助手(ALT)を小学校への1学級(3年生以上)あたりの訪問時間数は週1~2時間実施 消防署で行われる外国人を対象とした災害や病気を想定した訓練(1月)にALT3名が参加。 中学生を対象としたイングリッシュシャワーを夏休みに実施。29名が参加。 小学生を対象としたイングリッシュシャワーを10月と12月に実施。26名が参加。 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ALTと小学校担任及び英語科教員による効果的なチームティーチングができるようにすべてのALTを対象とした授業力向上研修を年2回実施した。 スピーチコンテストに参加する生徒の指導、援助をすることができた。 学校規模や立地条件による1学級あたりの訪問時間数に多少の差があるが、平均化するように努めた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ALTが授業プランを作成し各小・中学校に提案する。 ALTの効果的な活用について担当者から各小・中学校に提案する。 学校規模や教職員の勤務実態に応じて多少の差があるが、平均した訪問ができるように、ALTの配置等について引き続き検討する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|---|
| 担当課 予算要求 ポイント | <ul style="list-style-type: none"> 外国語指導の継続に必要な経費を計上 |
|---------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| 財務部 査定の 考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 要求どおり |
|-------------------|---|

| | |
|--------------|--|
| 市長査定 の考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 財務部査定のとおりに |
|--------------|--|

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | |
|-----|---------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|
| 事業名 | 91210 教育委員会事務局運営事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | |
| | | | 項 | 1 | 教育総務費 | | 根拠計画 | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 | |
| | | | 目 | 2 | 事務局費 | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|--|----|--|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 教職員の健康維持、病気の早期発見(学校保健安全法に基づく) 日本スポーツ振興センター共済への加入促進により、学校管理下における児童生徒の災害発生時の保護者経費負担の軽減を図る。 教職員や学校医等の活動支援により、児童生徒の健全な育成を図る。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 県費教職員及び保健相談員を対象とした胸部レントゲン検査及び県費教職員を対象とした年代別健康診断を行う。 保護者の日本スポーツ振興センター共済掛金の一部を負担する。 教職員や学校医で組織される各種団体の上部団体からの分担金の負担および団体への助成を行う。 |
|----|--|----|--|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | | R4 | | | |
|----------------------|-----------------|--------|---------|--------|--------|-----------|-------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) | |
| | 14,188 | 13,879 | 14,136 | 14,194 | 13,887 | 8 | |
| 特定財源 | | | | | | | |
| 国費() | | | | | | | |
| 県費() | | | | | | | |
| その他(日本スポーツ振興センター ほか) | 2,965 | 2,982 | 2,922 | 2,922 | 2,910 | △ 72 | |
| 一般財源 | 11,223 | 10,897 | 11,214 | 11,272 | 10,977 | 80 | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 日本スポーツ振興センター負担金 | 6,400 | 6,273 | 6,200 | 6,200 | 6,138 | △ 135 |
| | 教職員健康診断 | 2,149 | 2,149 | 2,300 | 2,358 | 2,358 | 209 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | |
|--------|--------|----------|-----------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) |
| 14,546 | 14,426 | 14,426 | 290 |
| | | | |
| | | | |
| 2,809 | 2,809 | 2,809 | △ 113 |
| 11,737 | 11,617 | 11,617 | 403 |
| 査定額 | 説明 | | |
| 6,000 | | | |
| 2,400 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 年代別健康診断 191人 胸部レントゲン検査 524人 共済掛金の一部負担金 6,602人 各種団体への負担金、補助金の支出 負担金 11団体、補助金 1団体 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 教職員の健康推進のため、継続して事業を実施することができた。 学校管理下における児童生徒の災害補償をすることにより、保護者負担の軽減を図ることができた。 校長会等への負担により、各機関、団体と連携を密にした事業をより効率的に実施することができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R2完了 <input type="checkbox"/> R3完了予定 |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 年代別健康診断 208人 胸部レントゲン検査 565人 共済掛金の一部負担金 6,418人 各種団体への負担金、補助金の支出 負担金 13団体、補助金 1団体 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 教職員の健康推進のため、継続して事業を実施することができた。 学校管理下における児童生徒の災害補償をすることにより、保護者負担の軽減を図ることができた。 校長会等への負担により、各機関、団体と連携を密にした事業をより効率的に実施することができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|---|
| 担当課 予算要求 ポイント | <ul style="list-style-type: none"> 教職員の健康診断の対象範囲拡大に必要な経費を計上 教科書採択に必要な教科用図書飛騨地区採択協議会への負担金を増額計上 |
|---------------------|---|

| | |
|-------------------|------------|
| 財務部 査定の 考え方 | ・積算内容を精査 |
| 市長査定 の考え方 | ・財務部査定のとおり |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | |
|-----|------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|
| 事業名 | 91240 教育研究所運営事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | |
| | | | 項 | 1 | 教育総務費 | | 根拠計画 | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 | |
| | | | 目 | 2 | 事務局費 | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|--|----|---|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 教育研究所(研究・研修センター・相談・資料センター)を中心に教職員や児童生徒等の支援の充実 であい塾の運営や相談体制の充実などによる不登校児童生徒の学級復帰への支援 幼保小連携協議会を中心とした活動による幼稚園や保育園から小学校への円滑な就学の援助 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 指導力向上に資する教員研修を行う。 指導主事が学校訪問し教職員の指導を行う。 であい塾(不登校児童生徒適応指導教室)の管理、運営を行う。 幼保小連携のための朝のスタートプランなどによる生活習慣形成の支援を行う。 不登校特別教室開設に向けた準備を行う。 |
|----|--|----|---|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|---------------|------|------|------|
| 緊急サポートスタッフの派遣 | 0 | 0 | 0 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| | R3 | | R4 | | | |
|-----------------------|--------|--------|---------|--------|--------|-----------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | 14,188 | 13,879 | 16,149 | 18,869 | 15,442 | 1,563 |
| 特定財源 | | | | | | |
| 国費 (情報機器整備事業費 1/2) | | | 1,685 | 1,685 | 1,122 | 1,122 |
| 県費 (ふるさと魅力体験学習事業等) | 1,010 | 875 | 1,125 | 1,125 | 1,044 | 169 |
| その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金、雑入) | | 31 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 969 |
| 一般財源 | 13,178 | 12,973 | 12,339 | 15,059 | 12,276 | △ 697 |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | |
| | 1,405 | 960 | 1,460 | 1,460 | 1,631 | 671 |
| | 140 | 0 | 70 | 70 | 0 | |
| | 1,010 | 912 | 1,125 | 1,125 | 1,044 | 132 |
| | 3,950 | 3,813 | 3,950 | 3,950 | 3,945 | 132 |
| | 1,370 | 1,204 | 1,370 | 1,370 | 1,260 | 56 |
| ◎ 1 | | | 250 | 250 | 0 | |
| ◎ 2 | | | 3,370 | 3,370 | 3,366 | 3,366 |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | |
|--------|--------|----------|-----------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) |
| 34,898 | 13,213 | 13,213 | △ 2,936 |
| 286 | 0 | 0 | △ 1,685 |
| | | | △ 1,125 |
| | | | △ 1,000 |
| 34,612 | 13,213 | 13,213 | 874 |
| 査定額 | 説明 | | |
| 1,580 | | | |
| 70 | 県事業の終了 | | |
| 1,810 | | | |
| 1,370 | | | |
| 0 | | | |
| 3,370 | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 教員の研修等の実施 18回 延べ参加人数約500人 学校への出前講座の実施 校内研究支援と指導助言の実施 相談体制の整備(年間160件対応) ふるさと魅力体験事業 小学校2校、中学校2校 特別支援学級でのタブレット端末の運用 家庭学習のための貸出用ルーター20台の運用 支所域での移動であい塾の開設 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 特別支援学級の児童生徒も含めた各学校における人数の変更に応じてタブレット端末を配置し、各々の学年や個々の学習進度に応じて学ぶことができる個別学習の環境を整えることができた。 モバイルルーターの貸出によって災害や新型コロナウイルス感染症による休校時などにおける家庭でのオンライン学習を進めることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> オンラインの併用により教員研修の充実を図る。 公表会、各校校内研究会に、より多くの教職員が参加し、学び合えるよう取り組む。 不登校特別校の設置に向けた準備を進める。 広い市域への対応として、であい塾分教室を試行実施する。 |

- 維持・改善
- 拡大
- 縮小
- 廃止検討
- R3完了
- R4完了予定

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|---|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 教員の研修等の実施 39回 延べ参加人数約2000人 学校への出前講座の実施 校内研究支援と指導助言の実施 相談体制の整備(年間221件対応) ふるさと魅力体験事業 小学校1校、中学校3校 特別支援学級でのタブレット端末の運用 家庭学習のための貸出用ルーター20台の運用 支所域での移動であい塾の開設 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 特別支援学級の児童生徒も含めた各学校における人数の変更に応じてタブレット端末の配置を調整し、各々の学年や個々の学習進度に応じて学ぶことができる個別学習の環境を整えることができた。 モバイルルーターの貸出によって災害や新型コロナウイルス感染症による休校時などにおける家庭でのオンライン学習を進めることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> オンラインの併用により教員研修の充実を図る。 |

- 維持・改善
- 拡大
- 縮小
- 廃止検討
- R4完了
- R5完了予定

| | |
|---------------------|---|
| 担当課 予算要求 ポイント | <ul style="list-style-type: none"> 特別分教室開設に必要な経費を計上 いじめ、ひきこもり、不登校対策や教員研修などに必要な経費を計上 ICT機器運用支援ヘルプデスク導入によって学校現場でのトラブル時の対応がスムーズに行われるようになったことを踏まえ、引き続き必要な経費を計上 |
|---------------------|---|

| | |
|-------------------|--|
| 財務部 査定の 考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 特別分教室開設に必要な経費は、当初予算計上見送り |
|-------------------|--|

| | |
|--------------|--|
| 市長査定 の考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 財務部査定のとおりに |
|--------------|--|

主要事業個票(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|------------------|----|--|-------------------------------|----|----|---|-------|-----|-------|------|------|
| 事業名 | 91240 教育研究所運営事業費 | 区分 | <input checked="" type="checkbox"/> R4新規 | <input type="checkbox"/> R5新規 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 担当課 | 学校教育課 | | |
| | | | <input type="checkbox"/> R4拡充 | <input type="checkbox"/> R5拡充 | | 款 | 9 | 教育費 | | | | |
| 枝番・内容 | 1 教育支援センターの設置 | | <input type="checkbox"/> その他重要事業 | | | 項 | 1 | 教育総務費 | | | 内線 | 2358 |
| | | | <input type="checkbox"/> | | | 目 | 2 | 事務局費 | | | 作成年月 | R5.8 |

事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|-------------------------|----|------------------------|
| 目的 | ・より手厚い教育支援のためのセンターを設置する | 概要 | ・教育支援センター設立に必要な事業を実施する |
|----|-------------------------|----|------------------------|

【参考】R3決算(Do・Check) R4.8時点 (千円)

| | | |
|-------------|-----|--|
| 予算額 | 当初 | |
| | 繰越 | |
| | 補正等 | |
| | 最終 | |
| 決算額 | | |
| 対前年度増減額(決算) | | |

【参考】R4当初予算(Action) R4.3時点 (千円)

| | | |
|---------------|----------------|-----|
| 予算額 | 当初 | 250 |
| 主な経費 | ・センター設立等にかかる経費 | |
| | | |
| 対前年度増減額(当初予算) | | 250 |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

R4決算(Do・Check) R5.8時点 (千円)

| | | |
|-------------|-----|-----|
| 予算額 | 当初 | 250 |
| | 繰越 | |
| | 補正等 | |
| | 最終 | 250 |
| 決算額 | | 0 |
| 対前年度増減額(決算) | | 0 |

R5当初予算(Action) (千円)

| | | |
|---------------|------------------------------------|------|
| 査定額 | 当初 | 210 |
| 主な経費 | ・不登校特別教室の整備にかかる経費 (旅費90 需用費120) | |
| | ※工事費や備品購入費などその他の経費は補正対応 | |
| 対前年度増減額(当初予算) | | △ 40 |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

| 事業実績、評価等 | |
|----------------|---|
| [事業実績] | |
| [評価等] | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

| 事業内容、スケジュール | |
|-------------|--|
| [事業内容] | <ul style="list-style-type: none"> ・不登校特別教室認定に向けた調査・手続き ・であい塾ボランティア活動の展開 |
| [スケジュール] | <ul style="list-style-type: none"> ・4月 支援センター開設(目標) ・であい塾ボランティア活動の展開 ・不登校特別教室の認定に向けた手続き・調整等(認定目標:R6.4月) |

| 事業実績、評価等 | |
|----------------|--|
| [事業実績] | <ul style="list-style-type: none"> ・文部科学省との打ち合わせや不登校特別校の視察調査を随時実施した。 (公共交通機関を使わず、庁用車使用のため旅費の支出なし) ・であい塾ボランティア活動を継続して実施することができた。 |
| [評価等] | <ul style="list-style-type: none"> ・不登校特別教室の認可を受けるために文科省からの指導を受けることができた。 ・全国の不登校特別校の活動実態や設立経緯などについて把握することができた ・であい塾ボランティア活動によって効果的な事業運営ができた。今後も継続して活動を進める。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input type="checkbox"/> 維持・改善 <input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| 事業内容、スケジュール | |
|-------------|---|
| [事業内容] | <ul style="list-style-type: none"> ・不登校特別教室の整備 ・文科省との打ち合わせなどを随時実施 |
| [スケジュール] | <ul style="list-style-type: none"> ・3月～ 整備工事の設計監理を委託 ・7月～8月 整備工事の設計完了・入札 ・9月～1月 整備工事 ・2月～3月 備品搬入・開室準備 ・4月 開室 |

主要事業個票(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-------|------------------------------|----------------------------------|--|-------------------------------|----|----|-------|------|-----|-------|------|
| 事業名 | 91240 教育研究所運営事業費 | 区分 | <input checked="" type="checkbox"/> R4新規 | <input type="checkbox"/> R5新規 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 担当課 | 学校教育課 | |
| 枝番・内容 | 2 教職員の負担軽減(ICT機器運用ヘルプデスクの導入) | | <input type="checkbox"/> R4拡充 | <input type="checkbox"/> R5拡充 | | 款 | 9 | 教育費 | | | |
| | | <input type="checkbox"/> その他重要事業 | | 項 | | 1 | 教育総務費 | 内線 | | | 2358 |
| | | <input type="checkbox"/> | | 目 | | 2 | 事務局費 | 作成年月 | | | R5.8 |

事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|-------------------|----|---|
| 目的 | ・ICT機器運用ヘルプデスクの導入 | 概要 | ・タブレットや電子黒板などICT機器の使用上のトラブルなどに迅速に対応するための運用ヘルプデスクを設置する |
|----|-------------------|----|---|

【参考】R3決算(Do・Check) R4.8時点 (千円)

| | | |
|-------------|-----|--|
| 予算額 | 当初 | |
| | 繰越 | |
| | 補正等 | |
| | 最終 | |
| 決算額 | | |
| 対前年度増減額(決算) | | |

【参考】R4当初予算(Action) R4.3時点 (千円)

| | | |
|---------------|----------------------|-------|
| 予算額 | 当初 | 3,370 |
| 主な経費 | ・専門業者への業務委託(国補助 1/2) | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 対前年度増減額(当初予算) | | 3,370 |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

R4決算(Do・Check) R5.8時点 (千円)

| | | |
|-------------|-----|-------|
| 予算額 | 当初 | 3,370 |
| | 繰越 | |
| | 補正等 | |
| | 最終 | 3,370 |
| 決算額 | | 3,366 |
| 対前年度増減額(決算) | | 3,366 |

R5当初予算(Action) (千円)

| | | |
|---------------|----------------------|-------|
| 査定額 | 当初 | 3,370 |
| 主な経費 | ・専門業者への業務委託(国補助 1/3) | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 対前年度増減額(当初予算) | | 0 |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

| 事業実績・評価等 | |
|----------------|---|
| [事業実績] | |
| [評価等] | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

| 事業内容、スケジュール | |
|-------------|---|
| [事業内容] | <ul style="list-style-type: none"> ・専門業者によるICT機器の専用窓口(ヘルプデスク)を設置し、学校や各家庭からの運用トラブルに迅速に対応する体制を整備する(効果) ・機器トラブルにかかる教職員の負担軽減が図られる |
| [スケジュール] | ・4月 運用開始 |

| 事業実績・評価等 | |
|----------------|--|
| [事業実績] | <ul style="list-style-type: none"> ・タブレットや電子黒板などICT機器に関するトラブルに対応する専用窓口を設置し、各校でのICT教育推進をサポートした。 |
| [評価等] | <ul style="list-style-type: none"> ・機器トラブルの対応のための労力を軽減することによって個々の教員にICT教育に専念してもらうことができた。 ・専門業者による適切なアドバイスを受けることによって迅速で効果的なトラブル対応をすることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | ・ICT教育を進めるためのサポート対応として今後も継続実施する。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| 事業内容、スケジュール | |
|-------------|---|
| [事業内容] | <ul style="list-style-type: none"> ・専門業者によるICT機器の専用窓口(ヘルプデスク)を設置し、学校や各家庭からの運用トラブルに迅速に対応する体制を整備する(効果) ・機器トラブルにかかる教職員の負担軽減が図られる |
| [スケジュール] | ・4月 運用を継続開始(1年単位で契約) |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | |
|-----|-------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|
| 事業名 | 91250 特別支援教育推進事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | |
| | | | 項 | 1 | 教育総務費 | | 根拠計画 | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 | |
| | | | 目 | 2 | 事務局費 | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|---|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> ・学びにくさ、生活のしづかさなどの困り感を抱えた児童生徒の教育的ニーズに応じて適した指導・援助を行い、自立を支援する。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> ・就学相談会、特別支援教育講演会、教育支援委員会を開催する。 ・医療行為を必要とする障がい児等を訪問看護により支援する。 ・幼稚園・保育園と小学校、小学校と中学校、中学校と高等学校等、就学前から卒業までを見据えた切れ目ない支援を行う。 |
|----|---|----|---|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | R4 | | | | |
|---------------------|---------------------------|-------|---------|-------|-------|-----------|----|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) | |
| | 1,090 | 409 | 1,520 | 1,460 | 541 | 132 | |
| 特定財源 | | | | | | | |
| 国費() | | | | | | | |
| 県費() | | | | | | | |
| その他() | | | | | | | |
| 一般財源 | 1,090 | 409 | 1,520 | 1,460 | 541 | 132 | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 障がい児等に対する地域と一体化した教育支援 | 230 | 74 | 230 | 170 | 120 | 46 |
| | 医療行為を必要とする児童生徒の学校活動に対する支援 | 860 | 336 | 1,290 | 1,290 | 421 | 85 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 1,000 |
|-------|--------|----------|-----------|-------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 1,903 | 1,910 | 1,910 | 390 | |
| | | | | |
| | | | | |
| 1,903 | 1,910 | 1,910 | 390 | |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 190 | | | | |
| 1,720 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> ・就学相談会の実施(5月下旬～6月上旬各小学校で実施) 1回 ・特別支援教育講演会の実施(オンライン) 1回 31人 ・教育支援委員会の開催 2回 ・訪問看護の実施 12回 ・幼保小連携協議会 2回(2回ともオンライン開催) |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ・適切な教育支援が行われるよう特別支援学校、関係各機関と連携して就学相談会を実施した。 ・適切な教育支援のための手引を作成し、各小中学校へ発信した。 ・発達についての理解を深めるのに適した講師を招き、講演会を開催できた。 ・切れ目ない支援という視点から、子ども発達支援センターや健康推進課と連携し、サポートブックをはじめとした療育システムの構築、幼保小の連携の取り組みの推進(就学までに目指す姿・朝のスタートプラン)に努めた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も教職員の資質向上のための研修を充実させていく。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> ・就学相談会の実施(5月下旬～6月上旬各小学校で実施) 1回 ・特別支援教育講演会の実施(オンライン・参集型) 2回 50人×2回 ・教育支援委員会の開催 2回 ・訪問看護の実施 12回 ・幼保小連携協議会 2回(オンライン開催・参集型) |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ・特別支援教育の理解を深めるのに適した講師を招き、特別支援教育コーディネーター、通級指導担当、あるいは希望する教諭まで参加範囲を広げ、講演会を開催できた。 ・年度途中での導尿ケアが必要な児童への対応が迅速にできた。また、年度末に一型糖尿病を発病した児の新就学に向けての医療的ケアの対応についても迅速に対応ができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も教職員の資質向上のための研修を充実させていく。 ・医療的ケアについては、年度途中で病気になる、医療的ケアを必要とする子もいる。現在その分も考慮した予算確保をしているが、その維持は必須だと考える。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|--|
| 担当課 予算要求 ポイント | <ul style="list-style-type: none"> ・特別支援(看護や介助含む)が必要な児童生徒への対応を継続していくために必要な経費を計上 |
|---------------------|--|

| | |
|-------------------|----------|
| 財務部 査定の 考え方 | ・積算内容を精査 |
|-------------------|----------|

| | |
|--------------|-------------|
| 市長査定 の考え方 | ・財務部査定のとおりに |
|--------------|-------------|

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 92200 小学校運営事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 2 | 小学校費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|--|----|--|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 学校運営に関する費用を負担することにより義務教育の充実を図る。 全教育活動を通して児童の心身の健全育成を図る。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 学校運営に関する費用を負担する。 新入学時に安全な通学のため安全帽子と防犯ブザーを配付する。 あたたかな人間関係づくりのための心理検査を実施し学級経営を支援する。 児童の健康診断を実施する。 |
|----|--|----|--|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|---|-------|------|------|
| 学級の友達との間で話し合う活動を通じて、自分の考えを深めたり、広げたりすることができると思う児童生徒の割合 | 80.1% | 81.9 | 100% |
| 教職員1人あたりの時間外勤務 | 39.3 | 32.7 | ↘ |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | | R4 | | | |
|------------------------------|--------------------|--------|---------|--------|--------|-----------|------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) | |
| | 39,376 | 34,423 | 37,880 | 39,407 | 35,168 | 745 | |
| 特定財源 | | | | | | | |
| 国費(へき地児童生徒援助費 1/3 等) | 59 | | | | | | |
| 県費(学校基本調査事務費 10/10) | 5,568 | | | | | | |
| その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金、福祉健康基金繰入金) | 2,700 | 3,661 | 2,700 | 2,700 | 3,630 | △ 31 | |
| 一般財源 | 36,676 | 25,135 | 35,180 | 36,707 | 31,235 | 6,100 | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 防犯ブザーの配付 | 450 | 464 | 490 | 490 | 433 | △ 31 |
| | 人間関係づくりのための心理検査の実施 | 2,760 | 2,748 | 2,690 | 2,690 | 2,668 | △ 80 |
| | 小学校運営事業 | 31,240 | 26,822 | 30,310 | 31,837 | 27,678 | 856 |
| | 校務支援システムの導入 | 4,390 | 4,389 | 4,390 | 4,390 | 4,389 | 0 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 39,000 |
|--------|--------|----------|-----------|--------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 38,544 | 36,670 | 36,670 | △ 1,210 | |
| | | | | |
| 709 | 700 | 700 | △ 2,000 | |
| 37,835 | 35,970 | 35,970 | 790 | |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 490 | | | | |
| 2,720 | | | | |
| 29,070 | | | | |
| 4,390 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績、評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> あたたかな人間関係づくりのための心理検査の実施(小3~6年生) 2,994人 児童健康診断 4,436人 防犯ブザーの配付 670人 校務支援システムの運用 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 小3~6年に対する心理検査を実施。各校で結果を分析し児童の変化に気づくことで、早めの対策を講じることができた。 校務支援システムを活用することにより、出席簿、成績、出退勤把握の業務において、事務処理が統一化され、作業に係る負担を軽減することができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 本事業費は、児童が充実した学校生活を送るための学校運営に必要な事務経費であり、今後も効率的な運営を行い、児童の心身の健全育成のため継続して事業を実施する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績、評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> あたたかな人間関係づくりのための心理検査の実施(小3~6年生) 2,895人 児童健康診断 4,337人 防犯ブザーの配付 607人 校務支援システムの運用 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 小3~6年に対する心理検査を実施。各校で結果を分析し児童の変化に気づくことで、早めの対策を講じることができた。 校務支援システムを活用することにより、出席簿、成績、出退勤把握の業務において、事務処理が統一化され、作業に係る負担を軽減することができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 本事業費は、児童が充実した学校生活を送るための学校運営に必要な事務経費であり、今後も効率的な運営を行い、児童の心身の健全育成のため継続して事業を実施する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|--|
| 担当課 予算要求 ポイント | <ul style="list-style-type: none"> 学校運営や行事運営の継続のために必要な経費を計上 |
| 財務部 査定の 考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 積算内容を精査 |
| 市長査定 の考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 財務部査定のとおりに |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 92210 小学校心の教育推進事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 2 | 小学校費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|--|----|--|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 個々の内面に寄り添い支援しながら、一人ひとりが持つ良さや可能性が十分発揮できるようにする。 児童の学校生活への不適応やいじめ、不登校問題などの未然防止を図る。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 保健相談員、特別支援員を配置し、児童の学校生活の支援を行う。 スクールカウンセラー(臨床心理士)を派遣し、心のケアを行う。 |
|----|--|----|--|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | | R3 | | | R4 | | |
|---------------------|----------------------|-------|-------|---------|-------|-------|-----------|
| | | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| | | 2,050 | 1,995 | 2,050 | 2,050 | 1,995 | 0 |
| 特定財源 | 国費() | | | | | | |
| | 県費() | | | | | | |
| | その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金) | | | | | | |
| 一般財源 | | 2,050 | 1,995 | 2,050 | 2,050 | 1,995 | 0 |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | スクールカウンセラーの派遣 | 2,000 | 1,995 | 2,000 | 2,000 | 1,995 | 0 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 2,100 |
|-------|--------|----------|-----------|-------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 2,050 | 2,050 | 2,050 | | 0 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 2,050 | 2,050 | 2,050 | | 0 |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 2,000 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | | |
|----------------|--|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 臨床心理士によるカウンセリング時間 399時間 保健相談員(小学校) 22人 配置 特別支援員(小学校) 65人 配置 | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 学習や集団生活に「困り感」をかかえる生徒に寄り添いながら、教職員との連携体制を整え、適した支援を行うことが出来た。 特別支援学級の増加や相談室等での支援を要する児童生徒の増加に伴い、保健相談員、特別支援員を増やし、支援を充実させることができた。 | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 発達障がいや不登校傾向の生徒への対応、日本語が困難な生徒への対応などのニーズが年々増えてきている。また、異学年にまたがる特別支援学級では、7~8人の学級で一人一人の対応のサポートとして支援員が必要だという要望がある。手厚い支援ができるよう継続して一人ひとりに寄り添う事業を実施する。 相談員の資質・能や職員との連携の向上に向けた研修会の充実を図る。 不登校対策に向けた保健相談員の充実を図る。 | |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | | |
|----------------|---|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 臨床心理士によるカウンセリング時間 399時間 保健相談員(小学校) 27人 配置 特別支援員(小学校) 66人 配置 | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 学習や集団生活に「困り感」をかかえる児童に寄り添いながら、教職員との連携体制を整え、適した支援を行うことができた。 特別支援学級の増加や相談室等での支援を要する児童生徒の増加に伴い、保健相談員、特別支援員を増やし、支援を充実させることができた。 会計年度任用制度の3年目で更新のための面接を行い、人事評価と合わせて適格・不適格を判断した。 | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 異学年にまたがる特別支援学級7~8人の学級では支援員を配置。 発達障がいや不登校傾向の生徒への対応、日本語が困難な生徒への対応など、手厚い支援ができるよう継続して一人ひとりに寄り添う事業を実施する。 相談員の資質・能力の向上や不登校対策(校内支援センター設置)に向けた保健相談の充実を図る。 相談員の増加に伴い、適正な勤務管理、勤務態度、支援等を指導する。 | |

| | |
|---------------------|-----------------------------------|
| 担当課 予算要求 ポイント | ・カウンセリングによる心のケアを継続していくために必要な経費を計上 |
|---------------------|-----------------------------------|

| | |
|-------------------|------------|
| 財務部 査定の 考え方 | ・要求どおり |
| 市長査定 の考え方 | ・財務部査定のとおり |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|
| 事業名 | 92220 小学校教育機器整備事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | |
| | | | 項 | 2 | 小学校費 | | 根拠計画 | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 | |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|---|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 児童の学習意欲の向上と学力の定着を図る。 情報教育により情報化社会に対応した情報通信機器を活用できる力の習得や規範意識の向上を図る。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 情報通信関連機器などの教具・教材を整備する。 学校内で使用する教材備品の購入 |
|----|---|----|---|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|-------------------------------------|-------|------|------|
| 「国語の授業の内容はよく分かりますか」で分かると回答した児童生徒の割合 | 84.2% | 85.1 | ♪ |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | | R4 | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) | |
| | 207,601 | 205,447 | 205,210 | 205,215 | 198,974 | △ 6,473 | |
| 特定財源 | | | | | | | |
| 国費 (情報機器整備事業費 1/2、10/10) | | 1,534 | | | | △ 1,534 | |
| 県費 () | | | | | | | |
| その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金、夢・まちづくり基金繰入金) | 136,600 | 146,600 | 153,270 | 153,270 | 154,270 | 7,670 | |
| 一般財源 | 71,001 | 57,313 | 51,940 | 51,945 | 44,704 | △ 12,609 | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 小学校教育機器整備事業費 | 50,814 | 48,920 | 47,840 | 47,840 | 42,148 | △ 6,772 |
| | 教育系情報ネットワークのセキュリティ強化 | 18,700 | 18,695 | 18,700 | 18,700 | 18,696 | 1 |
| | 電子黒板・デジタル教科書の配置 | 46,480 | 46,229 | 47,210 | 47,210 | 46,800 | 571 |
| | 教材費 | 21,177 | 21,177 | 18,600 | 18,600 | 18,590 | △ 2,587 |
| ◎ 1 | 1人1台タブレットの活用、貸出用ルーター通信使用料等 | 70,430 | 70,426 | 72,860 | 72,865 | 72,740 | 2,314 |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | |
|---------|---------|----------|-----------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) |
| 221,982 | 216,580 | 216,580 | 11,370 |
| | | | |
| 0 | 290 | 91,290 | △ 61,980 |
| 221,982 | 216,290 | 125,290 | 73,350 |
| 査定額 | 説明 | | |
| 49,550 | | | |
| 18,700 | | | |
| 46,970 | | | |
| 28,500 | | | |
| 72,860 | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | | |
|----------------|--|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> GIGAスクール構想により整備・導入した校内LAN、電源キャビネット、1人1台端末の運用 GIGAスクール構想によるモバイルルーターの導入 全300台 普通教室・少人数教室・理科室への電子黒板を用いた教師用デジタル教科書の運用 | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> GIGAスクール構想により整備・導入した環境・機器の運用が始まり、1人1台端末を利用して様々な教育活動に工夫して取り組むことができた。 電子黒板と教師用デジタル教科書を活用することによって、様々なコンテンツを利用した授業を行うことができ、主体的に学習に向かう児童が増えた。 | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 電子黒板の全学級配置(少人数学級の増加分、特別支援学級を含む)を図る。 校舎内全域でWi-Fi接続を安定して利用できるような環境整備を図る。 教職員用の授業づくり用1人1台端末の配置を図る。 教育情報セキュリティポリシーを見直し、GIGAスクール構想によるICT利活用の推進とともに、児童・教職員の情報セキュリティに対する意識向上を図る。 | |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | | |
|----------------|--|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> GIGAスクール構想により整備・導入した校内LAN、電源キャビネット、1人1台端末の運用 GIGAスクール構想によるモバイルルーターの運用 全300台 普通教室・少人数教室・理科室への電子黒板を用いた教師用デジタル教科書の運用 | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> GIGAスクール構想により整備・導入した環境・機器の運用が始まり、1人1台端末を利用して様々な教育活動に工夫して取り組むことができた。 休校中の児童生徒に対してモバイルルーターの貸出を実施し、校外での学習機会を充実させた。 電子黒板と教師用デジタル教科書を活用することによって、様々なコンテンツを利用した授業を行うことができ、主体的に学習に向かう児童が増えた。 | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 電子黒板の全学級配置(少人数学級の増加分、特別支援学級を含む)を図る。 校舎内全域でWi-Fi接続を安定して利用できるような環境整備を図る。 教職員用の授業づくり用1人1台端末の配置を図る。 教育情報セキュリティポリシーを見直し、GIGAスクール構想によるICT利活用の推進とともに、児童・教職員の情報セキュリティに対する意識向上を図る。 | |

| | |
|---------------------|--|
| 担当課 予算要求 ポイント | 文科省のGIGAスクール構想に基づき、ICT教育の継続と充実のために必要な経費を計上 |
|---------------------|--|

| | |
|-------------------|------------|
| 財務部 査定の 考え方 | 積算内容を精査 |
| 市長査定 の考え方 | 財務部査定のとおりに |

主要事業個票(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|----------------------------------|--|-------------------------------|----|----|-------|------|-----|-------|------|
| 事業名 | 92220 小学校教育機器整備事業費 | 区分 | <input checked="" type="checkbox"/> R4新規 | <input type="checkbox"/> R5新規 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 担当課 | 学校教育課 | |
| 枝番・内容 | 1 遠隔学習環境の充実(1人1台タブレットの活用、貸出用ルーター通信使用料等) | | <input type="checkbox"/> R4拡充 | <input type="checkbox"/> R5拡充 | | 款 | 9 | 教育費 | | | |
| | | <input type="checkbox"/> その他重要事業 | | 項 | | 2 | 小学校費 | 内線 | | | 2358 |
| | | <input type="checkbox"/> | | 目 | | 2 | 教育振興費 | 作成年月 | | | R5.8 |

事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|--|
| 目的 | ・遠隔学習(オンライン授業)のための家庭環境の充実を図る ・学校内のWi-Fi環境の補完・拡大を図る | 概要 | ・Wi-Fiルーター300台(内小学校184台、中学校116台)を家庭への貸出用及び学校内通信用として運用する(通信料) |
|----|---|----|--|

【参考】R3決算(Do-Check) R4.8時点 (千円)

| | | |
|-------------|-----|--|
| 予算額 | 当初 | |
| | 繰越 | |
| | 補正等 | |
| | 最終 | |
| 決算額 | | |
| 対前年度増減額(決算) | | |

【参考】R4当初予算(Action) R4.3時点 (千円)

| | | |
|------|--|-------|
| 予算額 | 当初 | 2,430 |
| 主な経費 | ・ルーターの運用経費(通信料) @1,002円×1.1×184台×12ヶ月=2,430千円 | |
| | 対前年度増減額(当初予算) | |
| | | 2,430 |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

R4決算(Do-Check) R5.8時点 (千円)

| | | |
|-------------|-----|-------|
| 予算額 | 当初 | 2,430 |
| | 繰越 | |
| | 補正等 | |
| | 最終 | 2,430 |
| 決算額 | | 2,313 |
| 対前年度増減額(決算) | | 2,313 |

R5当初予算(Action) (千円)

| | | |
|------|--|-------|
| 査定額 | 当初 | 2,430 |
| 主な経費 | ・ルーターの運用経費(通信料) @1,002円×1.1×184台×12ヶ月=2,430千円 | |
| | 対前年度増減額(当初予算) | |
| | | 0 |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

| 事業実績・評価等 | |
|----------------|---|
| [事業実績] | |
| [評価等] | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

| 事業内容、スケジュール | |
|-------------|---|
| [事業内容] | <ul style="list-style-type: none"> ・平時は各学校へ配置してWi-Fi環境のない場所でのタブレット通信を行うために活用する(アクセスポイントの補完的な使用) ・緊急時など家庭との遠隔学習が必要となった場合はWi-Fi環境のない家庭へ貸し出しを行う。 |
| [スケジュール] | <ul style="list-style-type: none"> ・4月 運用(学校設置・家庭貸出)を開始 ・年間 通信料の保護者負担について準備(学校・保護者への周知、貸出要綱の改正など) ・令和5年4月 通信料の保護者負担を伴う運用を開始 |

| 事業実績・評価等 | |
|----------------|--|
| [事業実績] | <ul style="list-style-type: none"> (緊急時貸出しの実施) ・平時は各学校へ配置してWi-Fi環境のない場所でのタブレット通信を行うために活用した(アクセスポイントの補完的な使用) ・緊急時など家庭との遠隔学習が必要となった場合はWi-Fi環境のない家庭へ貸し出しを行った。 |
| [評価等] | <ul style="list-style-type: none"> (タブレット等の常時持ち帰りの準備) ・通信料の保護者負担を伴わない運用を決定 ・貸出要綱の改正 ・学校・保護者への周知 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・次年度からはタブレット等の常時持ち帰りが始まるため、機器の故障や破損などの対策も同時に進めていく必要がある。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| 事業内容、スケジュール | |
|-------------|---|
| [事業内容] | <ul style="list-style-type: none"> ・一人一台タブレットの家庭持ち帰り ・Wi-Fiルーターの貸出し |
| [スケジュール] | <ul style="list-style-type: none"> ・5月 運用(学校設置・家庭持ち帰り)を開始 |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------|----|------|---|-------|------|------------------------------|-----|--------------------------|------|
| 事業名 | 92230 小学校図書教育推進事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総会計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | |
| | | | 項 | 2 | 小学校費 | | 根拠計画 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 | | | |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|--|----|---|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 全小学校の図書館の蔵書について文部科学省基準を上回る図書内容を整備し、分野別でも基準を満たす。 読書に親しめる環境づくりを進めるとともに、学習・情報センターとして活用できる学校図書館にする。 新たに子どもの居場所づくりの場所としての空間づくりを進める。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 学校図書館の管理・運営を行う。 分野ごとにバランスの取れた選書による図書購入を行う。 |
|----|--|----|---|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | | R3 | | | R4 | | |
|---------------------|----------------------|--------|--------|---------|--------|--------|-----------|
| | | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| | | 51,459 | 51,431 | 51,060 | 51,060 | 51,031 | △ 400 |
| 特定財源 | 国費() | | | | | | |
| | 県費() | | | | | | |
| | その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金) | | | | | | |
| 一般財源 | | 51,459 | 51,431 | 51,060 | 51,060 | 51,031 | △ 400 |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 図書館指導員の配置 | 36,800 | 36,784 | 36,800 | 36,800 | 36,784 | 0 |
| | 小学校図書教育推進事業費 | 560 | 548 | 560 | 560 | 549 | 1 |
| | 図書購入費 | 14,099 | 14,099 | 13,700 | 13,700 | 13,698 | △ 401 |
| | 学校図書館への新聞の設置 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 53,200 |
|--------|--------|----------|-----------|--------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 62,115 | 52,950 | 52,950 | 1,890 | |
| | | | | |
| | | | | |
| 62,115 | 52,950 | 52,950 | 1,890 | |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 37,990 | | | | |
| 560 | | | | |
| 13,200 | | | | |
| 1,200 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 図書館指導員の全校配置 小学校図書購入冊数 6,645 冊 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 学習センター・情報センターとして学校図書館が機能していくように、教科との連携を図り、児童により必要な蔵書の充実を図った。 調べ学習や学習に活用している百科事典の改訂に対応できるよう、各学校で購入・配置した。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 学習、情報センターとして活用できる学校図書館となるよう、また、子どもの居場所づくりのために学校図書館の効果的な活用についての研修、実践を強化する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 図書館指導員の全校配置 小学校図書購入冊数 6,692 冊 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 学習センター・情報センターとして学校図書館が機能していくように、教科との連携を図り、児童により必要な蔵書の充実を図った。 調べ学習や学習に対応できるよう、図鑑等の最新版を各学校で購入・配置した。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 学習、情報センターとして活用できる学校図書館となるよう、また、子どもの居場所づくりのために学校図書館の効果的な活用についての研修、実践を強化する。 文部科学省の新聞の配備基準に基づき、小学校2紙、中学校3紙を図書館に配備。コーナーの設置や授業での活用を促し、社会の変化に関心をもち子どもの育成を目指す。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|--|
| 担当課 予算要求 ポイント | <ul style="list-style-type: none"> 学校図書館への新聞の設置や図書館利便向上のためのソフト導入に必要な経費を計上 図書館運営を円滑に行うための統括司書の設置等の人員配置に必要な経費を計上 |
|---------------------|--|

| | |
|-------------------|----------|
| 財務部 査定の 考え方 | ・積算内容を精査 |
|-------------------|----------|

| | |
|--------------|-------------|
| 市長査定 の考え方 | ・財務部査定のとおりに |
|--------------|-------------|

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | |
|-----|----------------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|
| 事業名 | 92240 小学校要保護及び準要保護等児童援助事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総会計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (2) | 安心して子育てができる環境の充実 | |
| | | | 項 | 2 | 小学校費 | | 根拠計画 | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 | |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|--|----|---|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> ・経済的理由のため就学困難と認められる児童の就学を援助する。 ・特別支援学級等に在籍する児童の就学を奨励する。 | 概要 | ・保護者の収入等に応じて、必要な学用品費等や学校給食費の全部または一部を援助する。 |
|----|--|----|---|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

| | | R3 | | | R4 | | |
|---------------------|---------------------|--------|--------|---------|--------|--------|-----------|
| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| | | 20,200 | 15,207 | 19,300 | 19,300 | 15,846 | 639 |
| 特定財源 | 国費(特別支援教育就学奨励費 1/2) | 3,600 | 1,851 | 3,150 | 3,150 | 2,059 | 208 |
| | 県費 | | | | | | |
| | その他(夢・まちづくり基金) | | | | | | |
| 一般財源 | | 16,600 | 13,356 | 16,150 | 16,150 | 13,787 | 431 |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 要保護及び準要保護児童就学援助費 | 7,000 | 6,115 | 7,000 | 7,000 | 6,230 | 115 |
| | 要保護及び準要保護児童給食費 | 6,000 | 5,002 | 6,000 | 6,000 | 5,475 | 473 |
| | 特別支援教育就学奨励費 | 7,200 | 4,090 | 6,300 | 6,300 | 4,141 | 51 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

4.令和5年度予算編成(Action)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 19,800 |
|--------|--------|----------|-----------|--------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 19,000 | 19,000 | 19,000 | △ 300 | |
| 3,000 | 3,000 | 3,000 | △ 150 | |
| | 120 | 120 | 120 | |
| 16,000 | 15,880 | 15,880 | △ 270 | |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 7,000 | | | | |
| 6,000 | | | | |
| 6,000 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績、評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | ・要保護・準要保護等児童援助費 321人 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ・児童の学用品の一部や給食費(コロナによる休校期間中を含む)などを実費支給し、児童扶養手当などによる支援と併せて安心して就学できる環境を整えることができた。 ・新入学用品費等について入学前の支給を実施し、対象児童の保護者の負担軽減を図ることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・国の制度改正の動向等を把握しながら、必要な援助、学校給食費の全部または一部を支給する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績、評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | ・要保護・準要保護等児童援助費 344人 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ・児童の学用品の一部や給食費(コロナによる休校期間中を含む)などを実費支給し、児童扶養手当などによる支援と併せて安心して就学できる環境を整えることができた。 ・新入学用品費等について入学前の支給を実施し、対象児童の保護者の負担軽減を図ることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・国の制度改正の動向等を把握しながら、必要な援助、学校給食費の全部または一部を支給する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|--|
| 担当課 予算要求 ポイント | |
|---------------------|--|

| | |
|-------------------|------------|
| 財務部 査定の 考え方 | ・要求どおり |
| 市長査定の 考え方 | ・財務部査定のとおり |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 92260 小学校郷土教育推進事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 2 | 小学校費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|--|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 各学校、地域の特色を活かした学校経営を行い、豊かな教育環境を創出する。 地域の方々から、総合的な学習の時間・クラブ活動・進路講話・外国語指導等を受け、豊かな学習活動を展開しながら、様々な方面の事柄に興味関心を持たせ、生きる力の礎を築く。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 各学校における特色ある学校経営を支援する。 各学校で、その地域の特色ある講師や、児童が興味関心をもてる講師を選定し、様々な学習活動を行う。 |
|----|---|----|--|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|---|-------|-------|------|
| 今住んでいる地域の行事に参加している児童の割合 | 74.1% | 69.0 | 100% |
| 将来の夢や目標を持っている児童の割合 | 79.4% | 81.6 | 100% |
| 「学校・家庭・地域が連携した児童生徒の教育環境が整っている」と感じている市民の割合 | 65.6% | 61.3% | ↗ |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | | R4 | | | |
|---------------------|----------------------------|-------|---------|-------|-------|-----------|-------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) | |
| | 9,610 | 7,896 | 9,540 | 9,540 | 7,925 | 29 | |
| 特定財源 | | | | | | | |
| 国費() | | | | | | | |
| 県費() | | | | | | | |
| その他() | | | | | | | |
| 一般財源 | 9,610 | 7,896 | 9,540 | 9,540 | 7,925 | 29 | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 特色ある学校経営の推進 | 5,000 | 4,778 | 5,000 | 5,000 | 4,889 | 111 |
| | 子どもの個性・能力・創造性を伸ばすキャリア教育の推進 | 200 | 75 | | | | △ 75 |
| | 社会科副読本「飛驒の高山」 | 1,100 | 875 | 1,600 | 1,600 | 880 | 5 |
| | 外部講師活用事業 | 1,900 | 1,300 | 1,900 | 1,900 | 1,598 | 298 |
| | 社会科副読本「飛驒の高山」別冊 | 770 | 407 | 400 | 400 | 264 | △ 143 |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 8,800 |
|-------|------------------|----------|-----------|-------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 9,594 | 9,340 | 9,340 | △ 200 | |
| | | | | |
| | | | | |
| 9,594 | 9,340 | 9,340 | △ 200 | |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 5,000 | 特色ある学校経営推進協議会補助金 | | | |
| | | | | |
| 1,400 | | | | |
| 1,900 | | | | |
| 400 | | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 外部講師 19校で約100名の講師を活用 647時間 EST未来塾(プログラミング講座)を1回実施。20名参加。 社会科副読本の改訂委員会の開催2回 小学校3年生用の副読本「わたしたちのまち高山」を発行 特色ある学校経営推進事業 均等事業19校・認定事業6校 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 小学校3年生用社会科副読本「わたしたちのまち高山」を発行し、社会科学習の入り口である3年生の学習に生かすことができた。 新型コロナウイルス感染症の拡大に伴って、中止・縮小・延期せざるを得ない事業もあったが、各小学校で活動を工夫して取り組むことで、地域とつながる活動を実施することができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 社会科副読本は「飛驒の高山」と3年生用別冊「わたしたちのまち高山」の内容を適宜を見直し、より学習に生かせるものとなるよう改訂を進める。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 小学校3年生用の副読本「わたしたちのまち高山」を発行 社会科副読本「飛驒の高山」を発行 外部講師 19校で約100名の講師を活用 799時間 特色ある学校経営推進事業 均等事業19校・認定事業6校 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 小学校3年生用社会科副読本「わたしたちのまち高山」を発行し、社会科学習の入り口である3年生の学習に生かすことができた。 社会科副読本「飛驒の高山」を発行したのが7月上旬となり、学校に送付する時期が遅くなった。 各校に交付された補助金を利用して、特色ある教育活動を展開し、郷土を知り、郷土に愛着を感じる活動を行うことで、主体的で深い学びを推進する機会を設けることが出来た。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 社会科副読本は「飛驒の高山」と3年生用別冊「わたしたちのまち高山」の内容を適宜見直し、より学習に生かせるものとなるよう小学校社会科部会と連携しながら改訂を進める。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|---|
| 担当課 予算要求 ポイント | <ul style="list-style-type: none"> 自分たちの住む地域を知り、郷土に誇りを持てる児童の育成のために必要な経費を計上 |
| 財務部 査定の 考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 積算内容を精査 |
| 市長査定 の考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 財務部査定のとおりに |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 93200 中学校運営事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 3 | 中学校費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|----------------------------------|----|--|
| 目的 | ・学校運営に関する費用を負担することにより義務教育の充実を図る。 | 概要 | ・学校運営に関する費用を負担する。 ・あたたかな人間関係づくりのための心理検査を実施し学級経営を支援する。 ・生徒の健康診断を実施する。 |
|----|----------------------------------|----|--|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|---|-------|------|------|
| 学級の友達との間で話し合う活動を通じて、自分の考えを深めたり、広げたりすることができると思う児童生徒の割合 | 80.7% | 85.0 | 100% |
| 教職員1人あたりの時間外勤務 | 48.1 | 41.4 | ↘ |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | | R4 | | |
|-------------------------|--------------------|--------|---------|--------|--------|-----------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| | 58,683 | 55,741 | 30,200 | 31,804 | 28,174 | △ 27,567 |
| 特定財源 | | | | | | |
| 国費 (へき地児童生徒援助費 1/3 等) | | | | | 187 | 187 |
| 県費 (学校基本調査事務費 10/10) | | | | | 4 | 4 |
| その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金・諸手数料) | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 2,012 | 1,012 |
| 一般財源 | 57,683 | 54,741 | 29,200 | 30,804 | 25,971 | △ 28,770 |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | |
| | 人間関係づくりのための心理検査の実施 | 1,480 | 1,451 | 1,449 | 1,437 | △ 14 |
| | 中学校運営事業 | 29,423 | 26,815 | 25,971 | 23,965 | △ 2,850 |
| | 校務支援システムの導入 | 2,780 | 2,772 | 2,780 | 2,772 | 0 |
| | 教科書改訂に伴う指導書購入 | 25,000 | 24,703 | | | △ 24,703 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | |
|--------|--------|----------|-----------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) |
| 30,003 | 29,805 | 29,805 | △ 395 |
| | | | |
| | | | |
| 0 | | | △ 1,000 |
| 30,003 | 29,805 | 29,805 | 605 |
| 査定額 | 説明 | | |
| 1,460 | | | |
| 25,565 | | | |
| 2,780 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | ・あたたかな人間関係づくりのための心理検査の実施(中1.2年生) 1,578人 ・生徒健康診断 2,475人 ・校務支援システムの運用 |
| 評価等 | ・中1.2年生に対する心理検査を実施。各校で結果を分析し生徒の変化を気づくことで、早めの対策を講じることが出来た。 ・生徒の心身の健全育成のため、継続して事業を実施した。 ・校務支援システムを活用することにより、出席簿、成績、出退勤把握の業務において、事務処理が統一化され、作業に係る負担が軽減できた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | ・あたたかな人間関係づくりのための心理検査の実施(中1.2年生) 1,557人 ・生徒健康診断 2,440人 ・校務支援システムの運用 |
| 評価等 | ・中1.2年生に対する心理検査を実施。各校で結果を分析し生徒の変化を気づくことで、早めの対策を講じることが出来た。 ・生徒の心身の健全育成のため、継続して事業を実施した。 ・校務支援システムを活用することにより、出席簿、成績、出退勤把握の業務において、事務処理が統一化され、作業に係る負担が軽減できた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|---------------------------|
| 担当課 予算要求 ポイント | ・学校運営や行事運営の継続のために必要な経費を計上 |
|---------------------|---------------------------|

| | |
|-------------------|----------|
| 財務部 査定の 考え方 | ・積算内容を精査 |
|-------------------|----------|

| | |
|--------------|-------------|
| 市長査定 の考え方 | ・財務部査定のとおりに |
|--------------|-------------|

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 93210 中学校心の教育推進事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 3 | 中学校費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|---------------------------------|
| 目的 | ・個々の内面に寄り添いながら、一人ひとりが持つ良さや可能性が十分発揮できるようにする。 | 概要 | ・保健相談員、特別支援員を配置し、生徒の学校生活の支援を行う。 |
|----|---|----|---------------------------------|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | | R3 | | | R4 | | |
|---------------------|----------------------|------|-------|---------|------|-------|-----------|
| | | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| 特定財源 | 国費() | | | | | | |
| | 県費() | | | | | | |
| | その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金) | | | | | | |
| 一般財源 | | | | | | | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 特別支援員・保健相談員の配置 | | | - | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

4.令和5年度予算編成(Action)

| R5予算 | | 実施計画額 | |
|------|------------|----------|-----------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) |
| | | | 0 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 査定額 | 説明 | | |
| - | R2より人件費に計上 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績、評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 保健相談員 18人配置 特別支援員 16人配置 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 学習や集団生活に「困り感」をかかえる生徒に寄り添いながら、教職員との連携体制を整え、適した支援を行うことが出来た。 特別支援学級の増加や相談室等での支援を要する児童生徒の増加に伴い、保健相談員、特別支援員を増やし、支援を充実させることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 発達障がいや不登校傾向の生徒への対応、日本語が困難な生徒への対応などのニーズが年々増えてきている。また、異学年にまたがる特別支援学級では、7~8人の学級で一人一人の対応のサポートとして支援員が必要だという要望がある。手厚い支援ができるよう継続して一人ひとりに寄り添う事業を実施する。 相談員の資質・能や職員との連携の向上に向けた研修会の充実を図る。 不登校対策に向けた保健相談員の充実を図る。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績、評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|---|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 臨床心理士によるカウンセリング時間 399時間 保健相談員(中学校) 20人 配置 特別支援員(中学校) 15人 配置 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 学習や集団生活に「困り感」をかかえる児童に寄り添いながら、教職員との連携体制を整え、適した支援を行うことができた。 特別支援学級の増加や相談室等での支援を要する児童生徒の増加に伴い、保健相談員、特別支援員を増やし、支援を充実させることができた。 会計年度任用制度の3年目で更新のための面接を行い、人事評価と合わせて適格・不適格を判断した。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 異学年にまたがる特別支援学級7~8人の学級では支援員を配置。 発達障がいや不登校傾向の生徒への対応、日本語が困難な生徒への対応など、手厚い支援ができるよう継続して一人ひとりに寄り添う事業を実施する。 相談員の資質・能力の向上や不登校対策(校内支援センター設置)に向けた保健相談の充実を図る。 相談員の増加に伴い、適正な勤務管理、勤務態度、支援等を指導する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|--|
| 担当課 予算要求 ポイント | |
|---------------------|--|

| | |
|-------------------|--|
| 財務部 査定の 考え方 | |
| 市長査定 の考え方 | |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 93220 中学校教育機器整備事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 3 | 中学校費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|---|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 生徒の学習意欲の向上と学力の定着を図る。 情報教育により情報化社会に対応した情報通信機器を活用できる力の習得や規範意識の向上を図る。 中学校教育機器の充実 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 情報通信関連機器などの教具・教材を整備する。 学校内で使用する教材備品の購入 |
|----|---|----|---|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|-------------------------------------|------|------|------|
| 「国語の授業の内容はよく分かりますか」で分かると回答した児童生徒の割合 | 82.9 | 82.2 | ♪ |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | | R4 | | | |
|-----------------------------------|---------------------------|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) | |
| | 124,180 | 123,353 | 122,500 | 122,500 | 118,697 | △ 4,656 | |
| 特定財源 | | | | | | | |
| 国費 (情報機器整備事業費 1/2) | | 1,781 | | | | △ 1,781 | |
| 県費 () | | | | | | | |
| その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金、夢・まちづくり基金繰入金) | 74,400 | 79,400 | 85,170 | 85,170 | 88,170 | 8,770 | |
| 一般財源 | 49,780 | 42,172 | 37,330 | 37,330 | 30,527 | △ 11,645 | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 中学校教育機器整備事業費 | 33,388 | 32,800 | 30,650 | 30,650 | 26,830 | △ 5,970 |
| | 教育系情報ネットワークのセキュリティ強化 | 11,810 | 11,808 | 11,810 | 11,810 | 11,808 | 0 |
| | 電子黒板・デジタル教科書の配置 | 22,890 | 22,663 | 23,360 | 23,360 | 23,071 | 408 |
| | 教材費 | 16,052 | 16,052 | 15,100 | 15,100 | 15,100 | △ 952 |
| ◎ 1 | 1人1台タブレットの活用、貸出ルーター通信使用料等 | 40,040 | 40,030 | 41,580 | 41,580 | 41,888 | 1,858 |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | |
|---------|---------|----------|-----------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) |
| 132,682 | 129,460 | 129,460 | 6,960 |
| | | | |
| 0 | 180 | 49,180 | △ 35,990 |
| 132,682 | 129,280 | 80,280 | 42,950 |
| 査定額 | 説明 | | |
| 31,680 | | | |
| 11,810 | | | |
| 24,090 | | | |
| 20,300 | | | |
| 41,580 | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | | |
|----------------|--|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> GIGAスクール構想により整備・導入した校内LAN、電源キャビネット、1人1台端末の運用 GIGAスクール構想によるモバイルルーターの導入 全300台 普通教室・少人数教室・理科室への電子黒板を用いた教師用デジタル教科書の運用 | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> GIGAスクール構想により整備・導入した環境・機器の運用が始まり、1人1台端末を利用して様々な教育活動に工夫して取り組むことができた。 電子黒板と教師用デジタル教科書を活用することによって、様々なコンテンツを利用した授業を行うことができ、主体的に学習に向かう生徒が増えた。 | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 電子黒板の全学級配置(少人数学級の増加分、特別支援学級を含む)を図る。 校舎内全域でWi-Fi接続を安定して利用できるように環境整備を図る。 教職員用の授業づくり用1人1台端末の配置を図る。 教育情報セキュリティポリシーを見直し、GIGAスクール構想によるICT利活用の推進とともに、生徒・教職員の情報セキュリティに対する意識向上を図る。 | |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | | |
|----------------|--|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> GIGAスクール構想により整備・導入した校内LAN、電源キャビネット、1人1台端末の運用 GIGAスクール構想によるモバイルルーターの運用 全300台 普通教室・少人数教室・理科室への電子黒板を用いた教師用デジタル教科書の運用 | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> GIGAスクール構想により整備・導入した環境・機器の運用が始まり、1人1台端末を利用して様々な教育活動に工夫して取り組むことができた。 休校中の児童生徒に対してモバイルルーターの貸出を実施し、校外での学習機会を充実させた。 電子黒板と教師用デジタル教科書を活用することによって、様々なコンテンツを利用した授業を行うことができ、主体的に学習に向かう児童が増えた。 | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 電子黒板の全学級配置(少人数学級の増加分、特別支援学級を含む)を図る。 校舎内全域でWi-Fi接続を安定して利用できるように環境整備を図る。 教職員用の授業づくり用1人1台端末の配置を図る。 教育情報セキュリティポリシーを見直し、GIGAスクール構想によるICT利活用の推進とともに、児童・教職員の情報セキュリティに対する意識向上を図る。 | |

| | |
|---------------------|--|
| 担当課 予算要求 ポイント | 文科省のGIGAスクール構想に基づき、ICT教育の継続と充実のために必要な経費を計上 |
|---------------------|--|

| | |
|-------------------|------------|
| 財務部 査定の 考え方 | 積算内容を精査 |
| 市長査定 の考え方 | 財務部査定のとおりに |

主要事業個票(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|----------------------------------|--|-------------------------------|----|----|-------|------|-----|-------|------|
| 事業名 | 93220 中学校教育機器整備事業費 | 区分 | <input checked="" type="checkbox"/> R4新規 | <input type="checkbox"/> R5新規 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 担当課 | 学校教育課 | |
| 枝番・内容 | 1 遠隔学習環境の充実(1人1台タブレットの活用、貸出用ルーター通信使用料等) | | <input type="checkbox"/> R4拡充 | <input type="checkbox"/> R5拡充 | | 款 | 9 | 教育費 | | | |
| | | <input type="checkbox"/> その他重要事業 | | 項 | | 3 | 中学校費 | 内線 | | | 2358 |
| | | <input type="checkbox"/> | | 目 | | 2 | 教育振興費 | 作成年月 | | | R5.8 |

事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|--|
| 目的 | ・遠隔学習(オンライン授業)のための家庭環境の充実を図る ・学校内のWi-Fi環境の補完・拡大を図る | 概要 | ・Wi-Fiルーター300台(内小学校184台、中学校116台)を家庭への貸出用及び学校内通信用として運用する(通信料) |
|----|---|----|--|

【参考】R3決算(Do-Check) R4.8時点 (千円)

| | | |
|-------------|-----|--|
| 予算額 | 当初 | |
| | 繰越 | |
| | 補正等 | |
| | 最終 | |
| 決算額 | | |
| 対前年度増減額(決算) | | |

【参考】R4当初予算(Action) R4.3時点 (千円)

| | | |
|------|--|-------|
| 予算額 | 当初 | 1,540 |
| 主な経費 | ・ルーターの運用経費(通信料) @1,002円×1.1×116台×12ヶ月=1,540千円 | |
| | 対前年度増減額(当初予算) | |
| | | 1,540 |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

R4決算(Do-Check) R5.8時点 (千円)

| | | |
|-------------|-----|-------|
| 予算額 | 当初 | 1,540 |
| | 繰越 | |
| | 補正等 | |
| | 最終 | 1,540 |
| 決算額 | | 1,459 |
| 対前年度増減額(決算) | | 1,459 |

R5当初予算(Action) (千円)

| | | |
|------|--|-------|
| 査定額 | 当初 | 1,540 |
| 主な経費 | ・ルーターの運用経費(通信料) @1,002円×1.1×116台×12ヶ月=1,540千円 | |
| | 対前年度増減額(当初予算) | |
| | | 0 |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

| 事業実績・評価等 | |
|----------------|---|
| [事業実績] | |
| [評価等] | |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <input type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

| 事業内容、スケジュール | |
|-------------|---|
| [事業内容] | <ul style="list-style-type: none"> ・平時は各学校へ配置してWi-Fi環境のない場所でのタブレット通信を行うために活用する(アクセスポイントの補完的な使用) ・緊急時など家庭との遠隔学習が必要となった場合はWi-Fi環境のない家庭へ貸し出しを行う。 |
| [スケジュール] | <ul style="list-style-type: none"> ・4月 運用(学校設置・家庭貸出)を開始 ・年間 通信料の保護者負担について準備(学校・保護者への周知、貸出要綱の改正など) ・令和5年4月 通信料の保護者負担を伴う運用を開始 |

| 事業実績・評価等 | |
|----------------|---|
| [事業実績] | <ul style="list-style-type: none"> (緊急時貸出しの実施) ・平時は各学校へ配置してWi-Fi環境のない場所でのタブレット通信を行うために活用した(アクセスポイントの補完的な使用) ・緊急時など家庭との遠隔学習が必要となった場合はWi-Fi環境のない家庭へ貸し出しを行った。 <p>(タブレット等の常時持ち帰りの準備)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通信料の保護者負担を伴わない運用を決定 ・貸出要綱の改正 ・学校・保護者への周知 |
| [評価等] | <ul style="list-style-type: none"> ・災害時やコロナ禍、不登校など学校と家庭との遠隔学習に効果的に活用することができた。 ・令和5年度からのタブレット等の常時持ち帰りのための準備を進めることができた。特に保護者の通信料負担についてはWi-Fi環境を整備できない困窮家庭において効果的であると考えられる。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・次年度からはタブレット等の常時持ち帰りが始まるため、機器の故障や破損などの対策も同時に進めていく必要がある。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| 事業内容、スケジュール | |
|-------------|---|
| [事業内容] | <ul style="list-style-type: none"> ・一人一台タブレットの家庭持ち帰り ・Wi-Fiルーターの貸出し |
| [スケジュール] | <ul style="list-style-type: none"> ・5月 運用(学校設置・家庭持ち帰り)を開始 |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|
| 事業名 | 93230 中学校図書教育推進事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総会計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | |
| | | | 項 | 3 | 中学校費 | | 根拠計画 | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 | |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|---|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> ・全中学校の図書館の蔵書について文部科学省基準を上回る図書内容を整備し、分野別でも基準を満たす。 ・読書に親しめる環境づくりを進めるとともに、学習・情報センターとして活用できる学校図書館にする。 ・新たに子どもの居場所づくりの場所としての空間づくりを進める。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校図書館の管理・運営を行う。 ・分野ごとにバランスの取れた選書による図書購入を行う。 |
|----|---|----|---|

| 総会計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

| | | R3 | | | R4 | | |
|---------------------|----------------------|--------|--------|---------|--------|--------|-----------|
| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| | | 37,480 | 37,397 | 37,280 | 37,280 | 37,198 | △ 199 |
| 特定財源 | 国費() | | | | | | |
| | 県費() | | | | | | |
| | その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金) | | | | | | |
| 一般財源 | | 37,480 | 37,397 | 37,280 | 37,280 | 37,198 | △ 199 |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 図書館指導員の配置 | 23,300 | 23,232 | 23,300 | 23,300 | 23,232 | 0 |
| | 中学校図書教育推進事業費 | 380 | 366 | 380 | 380 | 366 | 0 |
| | 図書購入費 | 13,800 | 13,799 | 13,600 | 13,600 | 13,599 | △ 200 |
| | 学校図書館への新聞の設置 | | | | | | |

4.令和5年度予算編成(Action)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 38,400 |
|--------|--------|----------|-----------|--------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 44,521 | 39,570 | 38,970 | 1,690 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 44,521 | 39,570 | 38,970 | 1,690 | |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 23,990 | | | | |
| 380 | | | | |
| 13,400 | | | | |
| 1,200 | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> ・図書館指導員の全校配置 ・中学校図書購入冊数 6,645冊 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ・学習センター・情報センターとして学校図書館が機能していくように、教科との連携を図り、児童により必要な蔵書の充実を図った。 ・調べ学習や学習に活用している百科事典の改訂に対応できるよう、各学校で購入・配置した。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・学習、情報センターとして活用できる学校図書館となるよう、また、子どもの居場所づくりのために学校図書館の効果的な活用についての研修、実践を強化する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R2完了 <input type="checkbox"/> R3完了予定 |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> ・図書館指導員の全校配置 ・中学校図書購入冊数 6,724 冊 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ・学習センター・情報センターとして学校図書館が機能していくように、教科との連携を図り、児童により必要な蔵書の充実を図った。 ・調べ学習や学習に活用している百科事典の改訂に対応できるよう、各学校で購入・配置した。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・学習、情報センターとして活用できる学校図書館となるよう、また、子どもの居場所づくりのために学校図書館の効果的な活用についての研修、実践を強化する。 ・文部科学省の新聞の配備基準に基づき、小学校2紙、中学校3紙を図書館に配備。コーナーの設置や授業での活用を促し、社会の変化に関心をもつ子どもの育成を目指す。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|---|
| 担当課 予算要求 ポイント | <ul style="list-style-type: none"> ・学校図書館への新聞の設置や図書館利便向上のためのソフト導入に必要な経費を計上 ・図書館運営を円滑に行うための統括司書等の人員配置に必要な経費を計上 |
|---------------------|---|

| | |
|-------------------|----------|
| 財務部 査定の 考え方 | ・積算内容を精査 |
|-------------------|----------|

| | |
|--------------|-------------------------|
| 市長査定 の考え方 | ・学校図書館への新聞設置について積算内容を精査 |
|--------------|-------------------------|

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | |
|-----|----------------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|
| 事業名 | 93240 中学校要保護及び準要保護等生徒援助事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総会計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (2) | 安心して子育てができる環境の充実 | |
| | | | 項 | 3 | 中学校費 | | 根拠計画 | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 | |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|--|----|---|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> ・経済的理由のため就学困難と認められる生徒の就学を援助する。 ・特別支援学級等に在籍する生徒の就学を奨励する。 | 概要 | ・保護者の収入等に応じて、必要な学用品費等や学校給食費の全部または一部を援助する。 |
|----|--|----|---|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | R3 | | | R4 | | | |
|----------------------|------------------|--------|---------|--------|--------|-----------|-------|
| | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) | |
| | 26,700 | 18,336 | 23,500 | 23,500 | 17,501 | △ 835 | |
| 特定財源 | | | | | | | |
| 国費 (特別支援教育就学奨励費 1/2) | 2,750 | 1,683 | 2,750 | 2,750 | 1,328 | △ 355 | |
| 県費 | | | | | | | |
| その他(夢・まちづくり基金) | | | | | | | |
| 一般財源 | 23,950 | 16,653 | 20,750 | 20,750 | 16,173 | △ 480 | |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 要保護及び準要保護生徒就学援助費 | 16,000 | 10,385 | 13,000 | 13,000 | 10,446 | 61 |
| | 要保護及び準要保護生徒給食費 | 5,200 | 4,636 | 5,000 | 5,000 | 4,399 | △ 237 |
| | 特別支援教育就学奨励費 | 5,500 | 3,315 | 5,500 | 5,500 | 2,656 | △ 659 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

(千円)

| R5予算 | | 実施計画額 | |
|--------|--------|----------|-----------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) |
| 24,000 | 24,000 | 24,000 | 500 |
| 3,000 | 3,000 | 3,000 | 250 |
| | 80 | 80 | 80 |
| 21,000 | 20,920 | 20,920 | 170 |
| 査定額 | 説明 | | |
| 13,000 | | | |
| 5,000 | | | |
| 6,000 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績、評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | ・要保護・準要保護等生徒援助費 197人 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ・生徒の学用品の一部や給食費(コロナによる休校期間中を含む)などを実費支給し、児童扶養手当などによる支援と併せて安心して就学できる環境を整えることができた。 ・新入学用品費等について入学前の支給を実施し、対象生徒の保護者の負担軽減を図ることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・国の制度改正の動向等を把握しながら、必要な援助、学校給食費の全部または一部を支給する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績、評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | ・要保護・準要保護等生徒援助費 194人 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> ・生徒の学用品の一部や給食費(コロナによる休校期間中を含む)などを実費支給し、児童扶養手当などによる支援と併せて安心して就学できる環境を整えることができた。 ・新入学用品費等について入学前の支給を実施し、対象生徒の保護者の負担軽減を図ることができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> ・国の制度改正の動向等を把握しながら、必要な援助、学校給食費の全部または一部を支給する。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|--|
| 担当課 予算要求 ポイント | |
|---------------------|--|

| | |
|-------------------|------------|
| 財務部 査定の 考え方 | ・要求どおり |
| 市長査定 の考え方 | ・財務部査定のとおり |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 93260 中学校郷土教育推進事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総会計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 3 | 中学校費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|---|----|--|
| 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 各学校、地域の特色を活かした学校経営を行い、豊かな教育環境を創出する。 地域の方々から、総合的な学習の時間・クラブ活動・進路講話・外国語指導等を受け、豊かな学習活動を展開しながら、様々な方面の事柄に興味関心を持たせ、生きる力の礎を築く。 | 概要 | <ul style="list-style-type: none"> 各学校における特色ある学校経営を支援する。 各学校で、その地域の特色ある講師や、生徒が興味関心をもてる講師を選定し、様々な学習活動を行う。 |
|----|---|----|--|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|---|-------|-------|------|
| 今住んでいる地域の行事に参加している生徒の割合 | 72.8% | 77.1 | 100% |
| 将来の夢や目標を持っている生徒の割合 | 74.7% | 70.9 | 100% |
| 「学校・家庭・地域が連携した児童生徒の教育環境が整っている」と感じている市民の割合 | 65.6% | 61.3% | ↗ |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | | R3 | | | R4 | | |
|---------------------|----------------------------|-------|-------|---------|-------|-------|-----------|
| | | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| | | 5,610 | 3,872 | 5,390 | 5,390 | 4,842 | 970 |
| 特定財源 | 国費() | | | | | | |
| | 県費() | | | | | | |
| | その他() | | | | | | |
| 一般財源 | | 5,610 | 3,872 | 5,390 | 5,390 | 4,842 | 970 |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 特色ある学校経営の推進 | 3,200 | 2,469 | 3,200 | 3,200 | 3,200 | 731 |
| | 子どもの個性・能力・創造性を伸ばすキャリア教育の推進 | 200 | 75 | | | | △ 75 |
| | 外部講師活用事業 | 1,800 | 1,052 | 1,800 | 1,800 | 1,442 | 390 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 5,600 |
|-------|------------------|----------|-----------|-------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 5,402 | 5,390 | 5,390 | 0 | |
| | | | | |
| | | | | |
| 5,402 | 5,390 | 5,390 | 0 | |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 3,200 | 特色ある学校経営推進協議会補助金 | | | |
| | | | | |
| 1,800 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|---|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 12校で延べ約70名の講師を活用 529時間 EST未来塾(プログラミング講座)を1回実施。7名参加。 特色ある学校経営推進事業 均等事業12校・認定事業4校 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 芸能、スポーツ等の専門的な分野に長けた講師による授業で、生徒が普段はできない学びができ、知識や技能の向上につながった。 各校に均等に交付された補助金を利用して、特色ある教育活動を展開し、郷土を知り、郷土に愛着を感じる活動を行うことで、主体的で深い学びを推進する機会を設けることが出来た。 新型コロナウイルス感染症の拡大に伴って、中止・縮小せざるを得ない事業もあったが、各中学校で活動を工夫することによって、地域や世界とつながる活動を実施することができた。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 特色ある教育活動は、生徒に生きる力を育むとともに郷土教育の推進や地域との連携に成果をあげており、なくてはならない貴重な事業である。各校で特色ある活動を企画したり、地域の活性化につなげたりして工夫し、一層の推進を図る。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績・評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 外部講師 12校で延べ約50名の講師を活用 721時間 特色ある学校経営推進事業 均等事業12校・認定事業4校 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 芸能、スポーツ等の専門的な分野に長けた講師による授業で、生徒が普段はできない学びができ、知識や技能の向上につながった。 各校に交付された補助金を利用して、特色ある教育活動を展開し、郷土を知り、郷土に愛着を感じる活動を行うことで、主体的で深い学びを推進する機会を設けることが出来た。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 特色ある教育活動は、生徒に生きる力を育むとともに郷土教育の推進や地域との連携に成果をあげており、なくてはならない貴重な事業である。各校で特色ある活動を企画したり、地域の活性化につなげたりして工夫し、一層の推進を図る。 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|--------------|---|
| 担当課 予算要求ポイント | <ul style="list-style-type: none"> 自分たちの住む地域を知り、郷土に誇りを持てる生徒の育成のために必要な経費を計上 |
|--------------|---|

| | |
|------------|---|
| 財務部 査定の考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 積算内容を精査 |
| 市長査定 の考え方 | <ul style="list-style-type: none"> 財務部査定のとおり |

事業シート(令和4年度決算)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|-------------------|----|------|---|-------|------|-----------|-----|--------------------------|------|----------------------|
| 事業名 | 93290 中学校部活動支援事業費 | 予算 | 会計 | 1 | 一般会計 | 総合計画 | まちづくりの方向性 | 2 | 心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する | 市長公約 | |
| | | | 款 | 9 | 教育費 | | まちづくり戦略 | (3) | 夢と誇りとやさしさにあふれる人の育み | | |
| | | | 項 | 3 | 中学校費 | | 根拠計画 | | | | 教育基本振興計画、過疎地域持続的発展計画 |
| | | | 目 | 2 | 教育振興費 | | | | | | |
| 担当課 | 教育委員会事務局 学校教育課 | 内線 | 2358 | | | | | | | | |

1.事業の目的・概要(Plan)

| | | | |
|----|--------------------------------------|----|---|
| 目的 | ・部活動大会派遣等に要する経費の助成により、生徒の心身の健全育成を図る。 | 概要 | ・部活動やクラブにおいて各種大会へ派遣される生徒、教員等の経費の1/2を補助する。 |
|----|--------------------------------------|----|---|

| 総合計画等 主な指標 | R3実績 | R4実績 | R6目標 |
|------------|------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.事業の実施結果等(Do)

| | | R3 | | | R4 | | |
|---------------------|--------------|--------|-------|---------|--------|-------|-----------|
| 歳出事業費 (職員人件費を除く) | | 最終予算 | 決算(a) | 当初予算(c) | 最終予算 | 決算(b) | 増減(b)-(a) |
| | | 11,800 | 5,801 | 10,740 | 10,740 | 6,137 | 336 |
| 特定財源 | 国費() | | | | | | |
| | 県費() | | | | | | |
| | その他() | | | | | | |
| 一般財源 | | 11,800 | 5,801 | 10,740 | 10,740 | 6,137 | 336 |
| 個票枝番 | 主な事業内容 | | | | | | |
| | 中学校部活動に対する支援 | 1,800 | 1,665 | 1,740 | 1,740 | 1,680 | 15 |
| | 各種大会派遣に対する支援 | 10,000 | 4,136 | 9,000 | 9,000 | 4,457 | 321 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和5年度予算編成(Action)

| R5予算 | | 実施計画額 | | 11,800 |
|--------|--------|----------|-----------|--------|
| 要求額 | 財務部査定額 | 市長査定額(d) | 増減(d)-(c) | |
| 10,710 | 10,710 | 10,710 | △ 30 | |
| | | | | |
| | | | | |
| 10,710 | 10,710 | 10,710 | △ 30 | |
| 査定額 | 説明 | | | |
| 1,710 | | | | |
| 9,000 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和3年度事業実績、評価等(Check) R4.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 部活動指導員配置促進事業 19名の部活動指導員を10校の中学校に配置 19名の指導員で3,001時間の勤務(一人あたり約158時間勤務) 指導員配置の部活動顧問の時間外勤務が2,052時間削減(一人あたり約62時間削減) 各種大会派遣補助金 県大会出場 70件 東海大会出場 18件 全国大会出場 6件 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 部活動指導員配置によってより専門的な指導が可能となり、部活動指導の充実が図れた。 また、顧問の時間外勤務の負担軽減につながった。 部活動に対して、一律15,000円の公平かつ効果的な支援が出来た。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 部活動に対して、公平かつ効果的な支援をする。 部活動及びクラブ活動に対する大会派遣の支援を行う。 休日の部活動の地域移行の視点からも部活動指導員を有効に活用する。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定 |

5.令和4年度事業実績、評価等(Check) R5.8実施

| | |
|----------------|--|
| 事業実績 | <ul style="list-style-type: none"> 部活動指導員配置促進事業 24名の部活動指導員を10校の中学校に配置 18名の指導員で3,480時間の勤務(一人あたり約189時間勤務) 指導員配置の部活動顧問の時間外勤務が2,252時間削減(一人あたり約75時間削減) 各種大会派遣補助金 県大会出場 70件 東海大会出場 13件 中日本大会出場 1件 全国大会出場 10件 |
| 評価等 | <ul style="list-style-type: none"> 部活動指導員配置によってより専門的な指導が可能となり、部活動指導の充実が図れた。 また、顧問の時間外勤務の負担軽減につながった。 部活動に対して、一律15,000円の公平かつ効果的な支援が出来た。 |
| 次年度以降の考え方(担当課) | <ul style="list-style-type: none"> 部活動に対して、公平かつ効果的な支援をする。 部活動及びクラブ活動に対する大会派遣の支援を行う。 休日の部活動の地域移行の視点からも部活動指導員を有効に活用する。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R4完了 <input type="checkbox"/> R5完了予定 |

| | |
|---------------------|------------------------------|
| 担当課 予算要求 ポイント | ・部活動やクラブ活動への支援継続のために必要な経費を計上 |
| 財務部 査定の 考え方 | ・要求どおり |
| 市長査定 の考え方 | ・財務部査定のとおり |