

事業シート(令和4年度予算)

16.市民課

事業名	23100 戸籍住民基本台帳事務費	予算	会計	1	一般会計	総合計画	まちづくりの方向性		市長公約
			款	2	総務費		まちづくり戦略		
			項	3	戸籍住民基本台帳費	根拠計画			
			目	1	戸籍住民基本台帳費				
担当課	市民保健部 市民課	内線	2162						

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	<ul style="list-style-type: none"> 戸籍法、住民基本台帳法等に基づく各種届出の受付、公簿記載、証明書交付を確実・迅速に実施する。 マイナンバーカードの交付を確実・迅速に実施する。 コンビニでの証明書交付の普及により市民の利便性の向上を図る。 	概要	<ul style="list-style-type: none"> 本庁及び支所での各種届出の受付、公簿記載、証明書交付 本庁のみ窓口時間を延長：平日は午後7時まで、休日は午前9時～正午まで(年末年始除く) 飛騨市・下呂市・白川村と相互に証明申請の受付および証明書の発行(相互発行) 秋神郵便局、奥飛騨SCIにおける証明書発行 マイナンバーカードの普及促進 コンビニでの証明書発行
----	--	----	---

総合計画等 主な指標	R2実績	R3実績	R6目標

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

歳出事業費 (職員人件費を除く)	R2			R3		
	最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
	67,059	47,590	65,519			
特定財源						
国費(個人番号カード交付事業費10/10等)	56,584	39,577	56,064			
県費(県移譲事務交付金等)	180	83	180			
その他(弁償金)	1	2	1			
一般財源	10,294	7,928	9,274			
個票枝番	主な事業内容					
	マイナンバーカード交付	3,990	1,931	3,470		
	諸証明書コンビニ交付サービス	2,400	863	1,170		
	旅券の発給	170	83	170		
	マイナンバーカード発行地方公共団体情報システム機構負担金	52,460	37,677	52,460		

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和4年度予算編成(Action)

(千円)

R4予算		実施計画額		-
要求額	財務部査定額	市長査定額(d)	増減(d)-(c)	
12,679	12,629	18,079	△ 47,440	
3,679	3,744	9,194	△ 46,870	
189	190	190	10	
1	1	1	0	
8,810	8,694	8,694	△ 580	
査定額	説明			
9,060				
1,580				
180				

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和2年度事業実績・評価等(Check) R3.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> 戸籍届出受理件数2,665件 証明書等の交付件数(有償分)91,671件 人口動態 転入1,993人、転出2,424人、出生566人、死亡1,101人 コンビニ交付件数7,643件 窓口延長時間取扱件数9,335件 相互発行件数803件 旅券申請件数142件 マイナンバーカード発行件数12,682件、R3.3月末交付率28.15%
評価等	<ul style="list-style-type: none"> 戸籍・住民基本台帳に関する事務は、法令で定められたものであり、それに沿った事務が確実に遂行できた。 マイナンバーカード交付率のアップにより、コンビニ交付の件数が増加するなど市民サービスの向上が図られた。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> 窓口延長業務の開設時間及び取扱業務の見直しを行う。 マイナンバーカードの普及に向けた広報・封筒広告などを活用した啓発を行う。 コンビニ交付利用について広報・封筒広告などを活用した啓発を行う。 住民視点の窓口サービスの改革を進める。
	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R2完了 <input type="checkbox"/> R3完了予定

5.令和3年度事業実績・評価等(Check) R4.8実施

事業実績	
評価等	
次年度以降の考え方(担当課)	<input type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定

担当課 予算要求 ポイント	<ul style="list-style-type: none"> 戸籍法、住民基本台帳法等に基づく届出、証明書及びマイナンバーカードの交付、普及促進に必要な経費を計上
---------------------	--

財務部 査定の 考え方	<ul style="list-style-type: none"> 積算内容を精査
-------------------	---

市長査定 の考え方	<ul style="list-style-type: none"> マイナンバー取得率向上に向けた事業費を計上
--------------	---

16.市民課

23100

事業シート(令和4年度予算)

16_市民課2

事業名	31600 後期高齢者医療負担金	予算	会計	1	一般会計	総合計画	まちづくりの方向性	2	心身の健康と文化、教育で心豊かな暮らしを実現する	市長公約
			款	3	民生費		まちづくり戦略	(1)	心身が健康で安心して暮らし続けられる社会の実現	
			項	1	社会福祉費		根拠計画			
			目	6	後期高齢者医療費					
担当課	市民保健部 市民課	内線	2155							

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	<ul style="list-style-type: none"> 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、安心して医療を受け続けられるよう、安定的な運営を図る。 	概要	<ul style="list-style-type: none"> 後期高齢者医療制度への公費負担金を支払う。 岐阜県後期高齢者医療広域連合構成市町村の負担割合及び負担金額→医療費全体から受診者の自己負担分を除いた金額について、当該市町村の過去の医療費実績により算出された按分率に基づき負担金額を算出
----	---	----	---

総合計画等 主な指標	R2実績	R3実績	R6目標

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		R2		R3		
		最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)
		858,320	858,310	883,507		
特定財源	国費()					
	県費()					
	その他()					
一般財源		858,320	858,310	883,507		
個票枝番	主な事業内容					
	県後期高齢者医療広域連合への療養給付費負担	858,320	858,310	883,507		

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和4年度予算編成(Action)

(千円)

R4予算		実施計画額		915,000
要求額	財務部査定額	市長査定額(d)	増減(d)-(c)	
915,410	915,410	912,700	29,193	
915,410	915,410	912,700	29,193	
査定額	説明			
912,700				

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和2年度事業実績、評価等(Check) R3.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> 後期高齢者被保険者数(年度末) 15,231人
評価等	<ul style="list-style-type: none"> 高齢者の医療の確保に関する法律に基づく負担金であり、必要な事業である。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> 高齢者の医療の確保に関する法律により定められた負担金であり、今後も同様に実施する。
	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H31完了 <input type="checkbox"/> R2完了予定

5.令和3年度事業実績、評価等(Check) R4.8実施

事業実績	
評価等	
次年度以降の考え方(担当課)	
	<input type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定

担当課 予算要求 ポイント	
---------------------	--

財務部 査定の 考え方	<ul style="list-style-type: none"> 要求どおり
-------------------	---

市長査定 の考え方	<ul style="list-style-type: none"> 広域連合の本算定結果を反映
--------------	---

事業シート(令和4年度予算)

16_市民課3

事業名	34100 基礎年金事務費	予算	会計	1	一般会計	総会計画	まちづくりの方向性		市長公約
			款	3	民生費		まちづくり戦略		
			項	4	年金事務費				
			目	1	年金事務費		根拠計画		
担当課	市民保健部 市民課	内線	2155						

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・住民に身近な窓口である市において国民年金の各種手続きを受け付け、制度の円滑な運用を図る(国民年金法第6条に基づく法定受託事務)。	概要	・国民年金に係る各種申請書の受付
----	---	----	------------------

総合計画等 主な指標	R2実績	R3実績	R6目標

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

歳出事業費 (職員人件費を除く)	R2		R3			
	最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
	1,300	1,224	1,300			
特定財源						
国費(年金事務費委託金 10/10)	1,300	1,224	1,300			
県費						
その他						
一般財源		0	0			
個票枝番	主な事業内容					
	年金事務(法定受託事務)	1,300	1,224	1,300		

4.令和4年度予算編成(Action)

(千円)

R4予算		実施計画額		-
要求額	財務部査定額	市長査定額(d)	増減(d)-(c)	
1,199	1,200	1,200	△ 100	
1,199	1,200	1,200	△ 100	
0	0	0	0	
査定額	説明			
1,200				

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和2年度事業実績、評価等(Check) R3.8実施

事業実績	国民年金に係る各種申請書の受付等 ・資格異動 2,210件 ・裁定請求 171件 ・免除申請 448件
評価等	
次年度以降の考え方(担当課)	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R2完了 <input type="checkbox"/> R3完了予定

5.令和3年度事業実績、評価等(Check) R4.8実施

事業実績	
評価等	
次年度以降の考え方(担当課)	<input type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> R3完了 <input type="checkbox"/> R4完了予定

担当課 予算要求 ポイント	
---------------------	--

財務部 査定の 考え方	・積算内容を精査
市長査定 の考え方	・財務部査定のとおりに