

村半へようこそ！
大会議室の“ビギナー”利用者向けに
使用方法などをご案内します



事前準備

- 使用する備品類を確認し、会議・イベントの内容、進め方等を計画ください
※既設の備品と混同しやすい物(ケーブル等)を持込む場合、目印を付けるなど工夫ください
- 村半スタッフから施設利用に関する注意事項等の説明を受け、あらかじめ十分なテスト、リハーサル等を行ってください
- 所内の配置(事務室、トイレ、授乳室、台所、駐輪場等)、参加者の動線(出入口)を確認ください
- 飲食(台所や食器類の使用)の有無、使用方法等を確認ください ※飲酒はできません
- 自家用車は、市営駐車場(空町=煥章館、弥生橋、市役所)について、村半での滞在に必要な時間に限り無償化できます ※参加者に駐車券を持参するよう案内してください
- 前面道路は一方通行で店舗への来客等もあるため、駐停車は荷物の積下しなど最低限としてください
※参加者の送迎車両による長時間停車などが無いよう、ご注意ください
- 自転車での来所が多い場合は、まちの体験交流館(21時まで)、煥章館の駐輪場に停めてください
- 所内・前面道路では喫煙は一切できません ※「まちの体験交流館」に喫煙所があります

当日

- 到着されたら村半スタッフに声をかけてください
- 必要な備品の貸与と当日の注意事項等の説明を受けてください
- 備品類をセッティングください ※終了後に戻せるよう、元の状態を覚えておいてください
※釘や画びょう、跡の残るテープ類などは使用できません
- 参加者の方が迷われないよう入口で誘導をお願いします
- 駐車場の無償化処理は事務室で行います。参加された方が事務室に直接来られるか、主催者が集め、駐車場ごとに分けて提出してください。無償化処理後ご本人に返却される際に駐車場所のお間違えの無いようご確認ください

終了後

- 使用した備品類は元通りに片付けてください。万一、破損等した場合は申出てください
- 机・椅子に関しては、その後の予約状況により、片付けが不要な時もあるため村半スタッフにご確認ください
- 室内の掃除や整理整頓をお願いします ※収納後部にある掃除用具(モップ等)を利用ください
- エアコン、換気扇、シーリングファンを停止してください
- ゴミは全て持ち帰っていただき、傘など忘れ物の無いようお帰りください
- 村半スタッフに終了したことと参加人数(主催者を含む総数)を伝えてください

備品類

大会議室にあるもの

- 長テーブル(18台)
- 演台(映像音響ラック)
- イス(60脚)
- TV(地上波・BS・CATV)
- ホワイトボード(1枚)
- ※録画可、DVD、CD
- 有孔ボード(11枚)
- ワイヤレスマイク(2本)
- ボード用足(12本)
- 有線マイク(2本)
- プロジェクター台
- マイクスタンド(大・小)
- 固定式スクリーン

事務所等でお貸しできる主なもの

- プロジェクター(大・小)
- 可動式スクリーン
- ポータブルマイク
- レーザー(パワー)ポインター
- ビデオカメラ、三脚

※その他、
お気軽に
相談ください

