

手挙げ式市民意見交換会

1. 対象者は団体とする。特定の者（個人）は対象としない。
2. 受付期間は通年とする。ただし、土日、祝祭日と年末年始期間は除く。
3. 市議会ホームページから申込票（別記様式1）をダウンロードし、必要事項を記入し議会事務局に提出する。
提出方法は、下記の4通りとする。
①持参 ②郵送 ③電子メール ④ファクシミリ
4. 手挙げ式市民意見交換会フローは、次のとおりとする。
 - ①団体からの申し込みを議会事務局が受理し、広報広聴委員会に送達する。
 - ②内容による仕分けは広報広聴委員会正副委員長が決定し、派遣仕分先に受付票（別記様式2）で通知する。
派遣仕分先は下記のとおりとする。
 - ・各常任委員会所属議員による班（議員派遣）
 - ・地域別市民意見交換会での地域担当班
 - ・その他（広報広聴委員会で派遣議員を決定）
 - ③意見交換会の対応（開催日時、場所等）及び調整は、派遣仕分先が申し込みのあった団体と行うものとする。
 - ④意見交換会終了後、意見交換会実施報告書（別記様式3）を作成し、広報広聴委員会に提出するものとする。なお、実施報告書は全議員に配付し、情報共有を図るものとする。
 - ⑤議会事務局において、開催結果をホームページに掲載する。実施報告書記載の意見等は掲載しない。
5. 手挙げ式意見交換会の周知
ぎかいだよりや市議会ホームページ、CATV、ヒッツFMなどあらゆる媒体を通じて、市民周知に努めるものとする。

別記様式 1

手挙げ式市民意見交換会申込票

高山市議会広報広聴委員会 御中

下記のとおり申し込みます。

提出日	令和 年 月 日 ()
団体名	
代表 (連絡先)	☎ () -
意見交換 のテーマ	
参加者数	
派遣希望 委員会等	
希望日時	
所要時間	

提出先 高山市議会事務局

〒506-8555 高山市花岡町2丁目18番地

電話 0577-35-3152 ファックス 0577-35-3170

e-mail gikai@city.takayama.lg.jp

URL <http://www.city.takayama.lg.jp/index.html>

手挙げ式市民意見交換会受付票

(派遣仕分け先)

下記のとおり受付しました。

広報広聴委員会において、派遣仕分け先と決定しましたので、ご対応ください。

No. _____

受付日	令和 年 月 日 ()
団体名	
代表 (連絡先)	☎ () -
テーマ	
参加者	
希望日時	【詳細は、当該団体と調整ください。】

※参考資料として、申込票(写)を添付

別記様式 3

広報広聴委員会 御中

派遣仕分け先

市民意見交換会実施報告書

開催日時	令和 年 月 日 () 午前・午後 時 分～ 時 分
開催場所	
開催団体	
参加者	
意見・提言 要望事項 (主な事項を記載)	