

議第48号

平成30年度高山市後期高齢者医療事業特別会計予算

平成30年度高山市の後期高齢者医療事業特別会計の予算は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算)

第1条 歳入歳出予算の総額は、歳入歳出それぞれ1,189,000千円と定める。

2 歳入歳出予算の款項の区分及び当該区分ごとの金額は、「第1表 歳入歳出予算」による。

(一時借入金)

第2条 地方自治法(昭和22年法律第67号)第235条の3第2項の規定による一時借入金の借入れの最高額は、100,000千円と定める。

平成30年2月27日提出

高山市長 國 島 芳 明

【後期高齢者医療事業特別会計】

第1表 歳入歳出予算

歳入

(単位：千円)

款	項	金額
1. 後期高齢者医療保険料		828,894
	1. 後期高齢者医療保険料	828,894
2. 使用料及び手数料		150
	1. 手数料	150
3. 後期高齢者医療広域連合支出金		41,770
	1. 委託金	41,770
4. 繰入金		316,172
	1. 一般会計繰入金	316,172
5. 繰越金		1
	1. 繰越金	1
6. 諸収入		2,013
	1. 延滞金、加算金及び過料	201
	2. 償還金及び還付加算金	1,030
	3. 預金利子	1
	4. 雑入	781
歳入合計		1,189,000

歳出

(単位：千円)

款	項	金額
1. 総務費		20,396
	1. 総務管理費	15,056
	2. 徴収費	5,340
2. 後期高齢者医療広域連合納付金		1,122,164
	1. 後期高齢者医療広域連合納付金	1,122,164
3. 保健事業費		44,360
	1. 保健事業費	44,360
4. 公債費		50
	1. 公債費	50
5. 諸支出金		1,030
	1. 償還金及び還付加算金	1,030
6. 予備費		1,000
	1. 予備費	1,000
歳出合計		1,189,000

【後期高齢者医療事業特別会計】

【後期高齢者医療事業特別会計】

後期高齢者医療事業特別会計予算説明書

平成30年度高山市後期高齢者医療事業特別会計歳入歳出予算事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	本年度予算額	前年度予算額	比較
1. 後期高齢者医療保険料	828,894	797,845	31,049
2. 使用料及び手数料	150	150	0
3. 後期高齢者医療広域連合支出金	41,770	41,840	△70
4. 繰入金	316,172	314,931	1,241
5. 繰越金	1	1	0
6. 諸収入	2,013	2,233	△220
歳入合計	1,189,000	1,157,000	32,000

歳入 【総括】

歳出 【総括】

(歳出)

(単位：千円)

款	本年度予算額	前年度予算額	比較
1. 総務費	20,396	18,865	1,531
2. 後期高齢者医療広域連合納付金	1,122,164	1,092,075	30,089
3. 保健事業費	44,360	43,980	380
4. 公債費	50	50	0
5. 諸支出金	1,030	1,030	0
6. 予備費	1,000	1,000	0
歳出合計	1,189,000	1,157,000	32,000

2 歳 入

(款) 1. 後期高齢者医療保険料

(項) 1. 後期高齢者医療保険料

(単位：千円)

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 後期高齢者医療保険料	828,894	797,845	31,049	1. 現年度分特別徴収保険料	580,500	調定見込額 580,500千円 徴収率 100%
				2. 現年度分普通徴収保険料	243,720	調定見込額 248,694千円 徴収率 98%
				3. 滞納繰越分	4,674	調定見込額 15,581千円 徴収率 30%
計	828,894	797,845	31,049			

(款) 2. 使用料及び手数料

(項) 1. 手数料

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 督促手数料	150	150	0	1. 督促手数料	150	
計	150	150	0			

(款) 3. 後期高齢者医療広域連合支出金

(項) 1. 委託金

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 保健事業費委託金	41,770	41,840	△70	1. 保健事業費委託金	41,770	健康診査事業費 41,770
計	41,770	41,840	△70			

歳入 【後期高齢者医療事業特別会計】

(款) 4. 繰入金

(項) 1. 一般会計繰入金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 一般会計繰入金	316,172	314,931	1,241	1. 一般会計繰入金	316,172	保険基盤安定費分 239,250 保健事業費分 14,550 事務費分 62,372
計	316,172	314,931	1,241			

(款) 5. 繰越金

(項) 1. 繰越金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 繰越金	1	1	0	1. 前年度繰越金	1	
計	1	1	0			

(款) 6. 諸収入

(項) 1. 延滞金、加算金及び過料

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 延滞金	200	200	0	1. 延滞金	200	
2. 過料	1	1	0	1. 過料	1	
計	201	201	0			

(款) 6. 諸収入

(項) 2. 償還金及び還付加算金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 保険料還付金	1,000	1,000	0	1. 保険料還付金	1,000	
2. 還付加算金	30	30	0	1. 還付加算金	30	
計	1,030	1,030	0			

(款) 6. 諸収入

(項) 3. 預金利子

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 預金利子	1	1	0	1. 預金利子	1	
計	1	1	0			

(款) 6. 諸収入

(項) 4. 雑入

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 雑入	781	1,001	△220	1. 一般雑入	781	
計	781	1,001	△220			

歳出 【後期高齢者医療事業特別会計】

3 歳 出

(款) 1. 総務費

(項) 1. 総務管理費

(単位：千円)

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明			
				区 分	金 額				
1. 一般管理費	15,056	14,125	931	2. 給料	4,282	一般職 1人			
				3. 職員手当等	1,950	扶養手当	78		
						通勤手当	24		
						時間外勤務手当	147		
						期末手当	991		
						勤勉手当	673		
								寒冷地手当	37
				4. 共済費	1,461	共済組合負担金	1,461		
9. 旅費	100	普通旅費	100						
11. 需用費	120	消耗品費	70						
		印刷製本費	50						
12. 役務費	6,500	通信運搬費	6,500						
19. 負担金、補助及び交付金	643	職員退職手当基金積立負担金	643						
計	15,056	14,125	931						

(款) 1. 総務費

(項) 2. 徴收費

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明	
				区 分	金 額		
1. 徴收費	5,340	4,740	600	9. 旅費	20	普通旅費 20	
				11. 需用費	40	消耗品費	20
						印刷製本費	20
				12. 役務費	1,780	通信運搬費	1,600
手数料	180						
13. 委託料	3,500	電算委託料	3,400				
		保険料集金委託料	100				
計	5,340	4,740	600				

(款) 2. 後期高齢者医療広域連合納付金

(項) 1. 後期高齢者医療広域連合納付金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 後期高齢者医療広域連合納付金	1,122,164	1,092,075	30,089	19. 負担金、補助及び交付金	1,122,164	保険料等負担金 1,122,164
計	1,122,164	1,092,075	30,089			

(款) 3. 保健事業費

(項) 1. 保健事業費

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 保健事業費	44,360	43,980	380	7. 賃金	600	
				8. 報償費	200	報償金 200
				11. 需用費	230	消耗品費 80
						印刷製本費 150
				12. 役務費	2,690	通信運搬費 2,540
手数料 150						
13. 委託料	40,640	健康診査委託料 38,150				
		保健事業等委託料 700				
		電算委託料 1,790				
計	44,360	43,980	380			

(款) 4. 公債費

(項) 1. 公債費

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 利子	50	50	0	23. 償還金、利子及び割引料	50	一時借入金利子 50
計	50	50	0			

歳出 【後期高齢者医療事業特別会計】

(款) 5. 諸支出金

(項) 1. 償還金及び還付加算金

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 保険料還付金	1,000	1,000	0	23. 償還金、利子及び割引料	1,000	被保険者保険料還付金 1,000
2. 還付加算金	30	30	0	23. 償還金、利子及び割引料	30	被保険者保険料還付加算金 30
計	1,030	1,030	0			

(款) 6. 予備費

(項) 1. 予備費

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 予備費	1,000	1,000	0			
計	1,000	1,000	0			

給 与 費 明 細 書

1. 一般職
(1) 総括

区 分	職 員 数	給 与 費				共 済 費	合 計	備 考
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計			
本 年 度	(-)人 1	千円	千円 4,282	千円 1,950	千円 6,232	千円 1,461	千円 7,693	
前 年 度	(-)人 1		4,219	1,899	6,118	1,354	7,472	
比 較	(-)人 0		63	51	114	107	221	

(注) () 内は、再任用短時間勤務職員数を外数で表示。

職 員 手 当 の 内 訳	区 分	扶養手当	通勤手当	時間外勤務 手 当	期末手当	勤勉手当	寒冷地手当			
	本 年 度	千円 78	千円 24	千円 147	千円 991	千円 673	千円 37	千円	千円	千円
	前 年 度	120	24	135	957	626	37			
	比 較	△ 42	0	12	34	47	0			
	区 分									
	本 年 度	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
	前 年 度									
	比 較									

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細					
区 分	増 減 額	増 減 事 由 別 内 訳		説 明	備 考
給 料	千円 63	1. 給与改定に伴う増減分	千円 5	千円 5	給与改定の状況 前 年 度 給料の改定率 0.16% 給与の改定実施月 4月 本 年 度 給与制度の総合的見直しにおける経過措置額 の廃止 給与の改定実施月 4月
		2. 昇給に伴う増加分	58	58	
		3. その他の増減分	0	職員異動給料差等 0	
職員手当	51	1. 制度改正に伴う増減分	△ 5	扶養手当 △ 42 勤勉手当 37	
		2. その他の増減分	56	時間外勤務手当 12 期末手当 34 勤勉手当 10	

(3) 給料及び職員手当の状況
ア 職員1人当たり給与

区 分		一般行政職	技能労務職	備 考
平成30年4月1日現在	平均給料月額 (円)	357,700	—	
	平均給与月額 (円)	366,200	—	
	平均年齢 (歳)	44.00	—	
平成29年4月1日現在	平均給料月額 (円)	350,300	—	
	平均給与月額 (円)	362,300	—	
	平均年齢 (歳)	43.00	—	

イ 初任給

区 分	一般行政職 (円)	国の制度	備 考
		一般行政職 (円)	
高 校 卒	147,100	147,100	
大 学 卒	179,200	179,200	

ウ 級別職員数								
区 分	一 般 行 政 職			技 能 労 務 職			備 考	
	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)		
平成30年4月1日現在	7級	0 (-)	0.0 (-)	7級	- (-)	- (-)		
	6級	0 (-)	0.0 (-)	6級	- (-)	- (-)		
	5級	0 (-)	0.0 (-)	5級	- (-)	- (-)		
	4級	1 (-)	100.0 (-)	4級	- (-)	- (-)		
	3級	0 (-)	0.0 (-)	3級	- (-)	- (-)		
	2級	0 (-)	0.0 (-)	2級	- (-)	- (-)		
	1級	0 (-)	0.0 (-)	1級	- (-)	- (-)		
	計	1 (-)	100.0 (-)	計	- (-)	- (-)		
平成29年4月1日現在	7級	0 (-)	0.0 (-)	7級	- (-)	- (-)		
	6級	0 (-)	0.0 (-)	6級	- (-)	- (-)		
	5級	0 (-)	0.0 (-)	5級	- (-)	- (-)		
	4級	1 (-)	100.0 (-)	4級	- (-)	- (-)		
	3級	0 (-)	0.0 (-)	3級	- (-)	- (-)		
	2級	0 (-)	0.0 (-)	2級	- (-)	- (-)		
	1級	0 (-)	0.0 (-)	1級	- (-)	- (-)		
	計	1 (-)	100.0 (-)	計	- (-)	- (-)		
(注) () 内は、再任用短時間勤務職員に係る職員数及び構成比を外数で表示。								
(級別の標準的な職務内容)								
区 分	7級	6級	5級	4級	3級	2級	1級	備 考
一 般 行 政 職	部 長	課 長 施設 長	主 幹	主 査	主 任	主 事	主 事 補	

エ 昇給						
区	分	合 計	職 種 別 内 訳		備 考	
			一般行政職	技能労務職		
本 年 度	職 員 数 (A) (人)	1	1	—		
	昇給に係る職員数 (B) (人)	1	1	—		
	号給数別内訳	1号給(人)	0	0	—	
		2号給(人)	0	0	—	
		3号給(人)	0	0	—	
		4号給(人)	1	1	—	
		5号給(人)	0	0	—	
		6号給(人)	0	0	—	
		7号給(人)	0	0	—	
		8号給(人)	0	0	—	
比 率 (B) / (A) (%)	100.0	100.0	—			
前 年 度	職 員 数 (A) (人)	1	1	—		
	昇給に係る職員数 (B) (人)	1	1	—		
	号給数別内訳	1号給(人)	0	0	—	
		2号給(人)	0	0	—	
		3号給(人)	0	0	—	
		4号給(人)	1	1	—	
		5号給(人)	0	0	—	
		6号給(人)	0	0	—	
		7号給(人)	0	0	—	
		8号給(人)	0	0	—	
比 率 (B) / (A) (%)	100.0	100.0	—			

給与費明細書 【後期高齢者医療事業特別会計】

オ 期末手当・勤勉手当						
区 分	支 給 期 別 支 給 率			支 給 率 計 (月分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6月(月分)	12月(月分)				
本 年 度	(1.075) 2.125	(1.225) 2.275		(2.30) 4.40	有	
前 年 度	(1.05) 2.075	(1.2) 2.225		(2.25) 4.30	有	
国 の 制 度	(1.075) 2.125	(1.225) 2.275		(2.30) 4.40	有	
(注) () 内は、再任用短時間勤務職員の支給率を表示。						
カ 定年退職及び応募認定退職に係る退職手当						
区 分	20年勤続の者(月分)	25年勤続の者(月分)	35年勤続の者(月分)	最高限度(月分)	その他の加算措置等	備 考
支 給 率 等	—	—	—	—	—	
国の制度(支給率等)	—	—	—	—	—	
キ 地域手当						
支 給 率 (%)	—					
支給対象職員数(人)	—					
ク 特殊勤務手当						
区 分	全 職 種			備 考		
給料総額に対する比率 (%)	—					
支給対象職員の比率 (%)	—					
代表的な特殊勤務手当の名称						
ケ その他の手当						
区 分	国 の 制 度 と の 異 同			差 異 の 内 容		
扶 養 手 当	同 じ					
住 居 手 当	同 じ					
通 勤 手 当	同 じ					