



高山市の行政改革

問合先 総務課 ☎35-3133
広報ID 1006253



まちづくり協議会代表者による円卓会議

●組織・人事管理の充実

社会情勢の変化や多様化する市民ニーズに対応するため、行政課題に対応した行政組織の見直しを行うとともに、職員の定員適正化の推進や多様な人材の確保、職員個々の資質向上に取り組むなど、組織・人事管理の充実に努めました。

■主な取り組み

- ・ブランド：海外戦略部（ブランド戦略課、海外戦略課、高山市東京事務所）の新設
- ・職員採用試験内容の見直し（事務職の民間企業等経験者試験区分（30歳から35歳）の追加など）
- ・第四次人材育成基本方針に基づく職員研修の実施（社会基盤メンテナンスエキスパートなど専門職の育成、階層別研修、課題別研修など）ほか

●公有財産の適正な管理

公共施設の現状を把握するとともに、施設の長寿命化や安全性の確保、維持管理経費の縮減を図るとともに、未利用財産の売却や譲渡貸付などにより施設の活用や処分にも努めました。

■主な取り組み

- ・橋りよう長寿命化計画に基づく対応（工事実施箇所10橋の内4橋が完了）
- ・市道舗装の路面性状調査結果に基づいた舗装修繕計画の策定
- ・普通財産の売却、貸付（不動産売却28件など）ほか

●財政の健全性の確保

市税等の収納率の維持向上など歳入の確保を図るとともに、コスト縮減や補助金・負担金の見直し、人件費総額の削減などによる歳出の抑制、市債残高の縮減に取り組むなど財政の健全性の確保に努めました。

■主な取り組み

- ・ふるさと納税の寄附者へのお礼の品の充実
- ・第4期公共工事等コスト縮減行動計画に基づくコスト縮減の実施
- ・市債残高の縮減ほか

山めでたの会（F・B）の立ち上げほか

●効率的・効果的な行政運営の推進

既存事務事業の検証見直しや事務処理の効率化を図るとともに、民間活力の導入による業務委託や指定管理者制度の活用を行うなど、効率的・効果的な行政運営に努めました。

■主な取り組み

- ・福祉サービス総合相談支援センターの設置、委託
- ・保育園の民間移譲（こくふ保育園）
- ・市有林管理業務を林業事業体に5年間の長期的な委託

新規指定管理者制度の導入（国府文化ホール）ほか



福祉サービス総合相談支援センターの開設

既存事務事業の検証見直しや事務処理の効率化を図るとともに、民間活力の導入による業務委託や指定管理者制度の活用を行うなど、効率的・効果的な行政運営に努めました。

■主な取り組み

- ・まちづくり協議会（20地区）に市長が任命する担当職員各2人とまちづくり協議会支援職員（市民活動推進課職員）5人を配置
- ・まちづくり協議会が主体的に取り組み活動に対し支援金を交付
- ・公式SNS（防災情報掲示板FB、防災情報ツイッター、飛騨高

平成27年度の取り組み

●市民とともに進める

自治体経営

市民と行政が一体感を持って市民協働を推進するため、まちづく

市では、市政を取り巻く環境の変化による新たな課題への対応を加え、市民協働の推進や持続可能な行政基盤の確立を目指すため、平成27年度から平成31年度を期間とする「高山市第六次行政改革大綱」を策定して行政改革に取り組んでいます。

り協議会（20地区）への支援やまちづくり組織を担う人材の育成に取り組むとともに、多様な媒体を活用した市政情報の提供や情報公開、市民の政策形成過程への参加による市民の声の反映など、市民とともに進める自治体経営に努めました。