

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	1		
施設名	高山市民文化会館・高山市民館	担当課	生涯学習課
		地域名	高山地域
指定管理者	(一社)高山市文化協会		
		内線	2349

1 施設の概要

施設所在地	高山市昭和町1-188-1				
設置目的	市民の芸術文化の向上と福祉の増進を図る				
施設の概要	SRC造 地上4階 大小ホール・講堂・学習室・音楽室・和室他				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—
他施設との複合化や多機能化を図り、新施設の整備を進める。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員4人、契約社員・嘱託3人、パート・賃金3人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	現地確認や聞き取り等による調査を実施し、適正に管理・運営されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	224,519	85,609	103,661	157,873
前年度増減比 (%)		△61.9%	21.1%	52.3%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	入館者、利用者に対しアンケートを配付	件数	288 件			
	その他の手法							
	意見交換会	公民館等利用登録団体						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設・設備について	13.2	51.4	30.2		3.8	1.4	100
②	施設の使いやすさについて	16.7	40.3	39.6		2.4	1.0	100
③	職員対応について	47.2	36.5	14.9		0.3	1.0	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	職員がいつも親切・丁寧に対応してくれる。			引き続き職員の接遇の向上に努めます。			
	②	オンラインでの利用予約システムを導入してほしい。			予約方法の改善に向けて検討します。			
	③							
市に対する意見	①	施設・設備が老朽化している。			優先度・緊急度が高いものから修繕・更新をしています。			
	②	駐車場が狭い、少ない。			イベントが重なる際は駅舎駐車場や臨時駐車場の利用を案内しています。			
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
文化講演会、高山文化フォーラム2022、岩田守弘トーク&ワークショップ、特別展、たかやま菊花展、初心者講座、私のあしながおじさん事業 など	今年度は米澤穂信氏の講演会など話題性のある事業もあり、施設の利用促進につながる事業が実施された。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用者数 260,000人以上	157,873人
利用料収入 33,300千円以上	26,898千円
利用者の高評価8割以上	アンケートの主要項目において高評価は68.4%(平均)であった。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
消防設備の操作研修	全職員対象、年1回
職員間の情報共有及び意見交換会	全職員対象、毎月1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
高齢社会に対応した利用の促進。	高齢者の方でも気軽に利用申請ができるよう対応している。
近隣住民の理解を得る取り組みに力を入れる。	避難訓練等を実施する際に、町内会や近隣住民へ事前に情報提供している。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	30,348	9,940	19,577	26,898	施設使用料
	指定管理料	74,923	86,024	82,480	82,838	
	その他	2,083	2,211	2,255	2,549	附属施設使用料ほか
収入合計		107,354	98,175	104,312	112,285	
支出	人件費	26,283	26,361	26,411	28,203	給与
	事務費	2,039	1,860	1,944	2,003	消耗品費・通信費等
	管理費	73,896	68,581	71,211	78,683	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	2,576	976	4,744	2,875	消費税
	その他					
	精算金	400	87	2	95	除雪費
納入金						
支出合計		105,194	97,865	104,312	111,859	
指定管理業務収支		2,160	310		426	
自主事業収支		△ 376	1			
全体収支		1,784	311	0	426	
[法人税]		72	310			

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	c+	法定点検の確実な実施や徹底した清掃による美観の維持など、仕様書の水準を満たしている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	依然としてコロナの影響は見られるものの、利用者が安心して利用できるよう感染防止対策の徹底を図るとともに、利用者満足度の高いサービスの提供に努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	市や地域団体等との連携を密にしており、市からの急な要請や調査等にも迅速かつ柔軟に対応するなど、安定した管理能力が発揮された。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	コロナの影響により使用料収入が減少し、電気使用料・燃料費の高騰により支出が増大しているが、冷暖房の使用状況を細かくチェックするなど経費の節減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (72.0)	C+	コロナの影響による収入減や電気使用料・燃料費等の高騰による支出増はあるが、経費の節減や徹底したコロナ対策に努めており、安定した施設運営がなされている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	2		
施設名	高山市文化伝承館	担当課	生涯学習課
		地域名	高山地域
指定管理者	(一社)高山市文化協会		
		内線	2349

1 施設の概要

施設所在地	高山市神明町3-200				
設置目的	市民の間に深く根付いてきた伝統文化を学び、親しみ、伝承するとともに、市民の文化意識の高揚を図る。				
施設の概要	本館:木造平屋(多目的室、和室)、別館:木造平屋(茶室)				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	譲渡	時期	中期
文化芸術施設としての機能継続を条件に民間から譲渡希望があった場合は、譲渡する。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 パート・賃金2人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適正に管理・運営されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	1,195	172	163	292
前年度増減比 (%)		△85.6%	△5.2%	79.1%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	利用者にアンケートを配付	件数	8 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設・設備について	37.5	50.0			12.5		100
②	施設の利用しやすさについて	50.0	12.5	25.0		12.5		100
③	職員対応について	75.0	12.5	12.5				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	板の間が暗い。	建物の構造上、現状でご理解願います。					
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
企画展示(雛様、五月人形)、芭蕉忌句会、こもれび図書室	施設の設置目的に則した事業が実施されているが、利用者数が数値化できるような事業の展開も望まれる。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用者数・見学者数 2,200人以上	509人
利用者の高評価8割以上	アンケートの主要項目において高評価は79.2%(平均)であった。
利用者への接遇、電話対応等、職員の意識向上	丁寧な対応を務めた。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地域文化行事による利用を勧誘し、地域文化活動の活性化を図る。	周辺地域での活動にあわせた利用があり、地域活動の活性化に寄与している。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	195	93	87	141	施設使用料
	指定管理料	3,880	4,026	4,170	3,922	
	その他					
収入合計		4,075	4,119	4,257	4,063	
支出	人件費	2,692	2,653	2,680	2,569	給与
	事務費	44	39	39	29	通信運搬費等
	管理費	1,091	1,117	1,345	1,096	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	237	261	267	260	消費税
	その他					
	精算金	32	48		74	修繕費
納入金						
支出合計		4,096	4,118	4,331	4,028	
指定管理業務収支		△ 21	1	△ 74	35	
自主事業収支		△ 336				
全体収支		△ 357	1	△ 74	35	
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	行き届いた清掃による美観の維持など、仕様書の水準を満たしている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	依然としてコロナの影響により利用者が低迷しているが、観光客を含めた見学者も多い施設であるため、自主事業として企画展示(雛様、五月人形)を行っている。魅力やサービスの更なる向上につながる事業の展開に努められたい。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	市や地域団体等との連携を密にしながら、安定した管理体制を維持している。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	コロナ禍以前と比べて使用料収入が減少し、電気使用料・燃料費の高騰により支出が増大しているが、窓の開閉等により室内の温度を調整するなど経費の節減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (69.0)	C+	適正な施設管理と経費の節減に努めており、安定した運営がなされている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	3		
施設名	高山市図書館「煥章館」・支所9分館	担当課	生涯学習課
		地域名	高山地域
指定管理者	(株)図書館流通センター		
		内線	2350

1 施設の概要

施設所在地	高山市馬場町2-115ほか9カ所		
設置目的	市民の多様な学習活動の促進、文化的風土の醸成、市民の教育文化の向上に寄与する		
施設の概要	煥章館(図書館、近代文学館、生涯学習ホール)及び9分館(丹生川、清見、荘川、一之宮、久々野、朝日、高根、国府、上宝)		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期
			—
市民の学習環境や文化力の向上、豊かな人間性を高めるため、引き続き行政による管理・運営を行う			

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員34人、契約社員・嘱託14人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月2回	施設の状態を確認した上で、改善等が必要な点はその都度指示し、対応された。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	401,185	273,874	280,368	320,186
前年度増減比 (%)		△31.7%	2.4%	14.2%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙を設置し利用者にアンケート調査を実施	件数	239 件			
	その他の手法	インターネットを利用したアンケート調査を実施						
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	サービス全般の満足度について	49.0	34.0	13.6	1.7	1.7		100
②	施設環境について	59.1	31.9	6.0	1.3	1.7		100
③	生涯学習ホールの利用について	31.7	30.0	34.9	1.7	1.7		100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	情報コーナーが充実している。			特集や進路相談コーナー、求人コーナーなどを新たに設けた。			
	②	特集や展示コーナーが充実している。			1年間通して有効活用するよう創意工夫に取り組んだ。			
	③	館内が清潔、トイレがいつも綺麗。			専門事業者への委託により、継続的に維持管理等について改善案を提示してもらっている。			
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
調べ学習推進・支援事業、ロボットプログラミングワークショップ、図書館俳句ポスト、ソーシャルメディアの活用、無料Wi-Fiサービス、dマガジンforBiz、ナクソス・ミュージック・ライブラリー、TRC-ADEAC、デジタルサイネージ	利用者の増加につながるような様々な事業を展開し、積極的に取り組んでいる。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用者ニーズの把握に努めるとともに、多様化するニーズへの対応の視点に立って図書館サービスの向上に取り組み、利用者の満足度の向上を図ります。未利用者等の潜在的ニーズの把握にも努めることで、図書館サービスの領域等の拡大や質的向上を図り、図書館利用の促進を図ります。図書館の意力創出と利用の促進を図るため、施設を有効活用した事業に積極的に取り組むとともに、広報活動やアウトリーチ活動に積極的に取り組みます。	計画に基づき実施し、高評価を得ている。 多岐の分野にわたる事業を実施した。 図書館司書としての基本的素養向上を目的とした幅広い研修を実施した。

5 安定した管理能力に関する状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修、情報セキュリティ研修	全職員・年2回
市職員による講義	全職員・年1回
危機管理研修	全職員・年2回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
支所地域の図書館サービスの向上のため、子育て団体や高齢者施設等との連携	各種団体との連携・協力の地域拡大により、図書館サービスの向上が図られた。
地域の団体へ団体貸出制度利用の促進	団体登録の問合せが増え、利用促進が図られた。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	548	443	433	459	施設利用料
	指定管理料	164,610	170,843	172,724	181,707	
	その他					
収入合計		165,158	171,286	173,157	182,166	
支出	人件費	87,649	94,180	94,435	97,970	給与
	事務費	31,991	30,893	31,473	31,274	図書購入費等
	管理費	36,482	36,439	38,080	42,609	光熱水費等
	事業費	649	383	375	547	読書推進事業
	公租公課	7,849	9,360	9,395	9,766	消費税
	その他					
	精算金					
納入金						
支出合計		164,620	171,255	173,758	182,166	
指定管理業務収支		538	31	△ 601		
自主事業収支		△ 323	△ 933	△ 598	△ 607	
全体収支		215	△ 902	△ 1,199	△ 607	
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	書類の提出や施設等の管理は、仕様書に基づき確実に実施されている。緊急時の対応や体制も確立されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	利用者の視点に立ち、利用者にとってより良い施設となるようサービスの向上に努めている。施設やサービスに対する意見や要望には真摯に対応しているため、利用者の満足度が高い。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	館内研修、外部研修等人材育成に力を注いでおり、離職率も低く、長期間勤務する職員が多い。市の事業や施策にも積極的に協力し、知の拠点施設として地域との連携を図ろうと努めている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	積極的な事業を展開しながらも、経費の抑制に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (75.0)	B	積極的な事業展開により、知の拠点施設として市民の学習機会の充実を図っている。モニタリング調査でも利用者の満足度は高く、安定した運営が行われている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	4				
施設名	高山市勤労青少年ホーム・高山市女性青少年会館	担当課	生涯学習課	内線	2350
指定管理者	特定非営利活動法人まほろば高山事業団				
		地域名	高山地域		

1 施設の概要

施設所在地	高山市花里町1-64				
設置目的	勤労青少年の健全な育成と福祉の増進に寄与する／女性の文化と教養を高め、青少年の健全な育成に寄与する				
施設の概要	鉄筋コンクリート 地上2階				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	-
他施設にて同様の機能を継続できる場合は移転し、既存施設は解体する。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	無	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員4人、パート・賃金1人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況を確認により改善等が必要な点は適切に対応している。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	21,198	11,580	11,209	14,569
前年度増減比 (%)		△45.4%	△3.2%	30.0%

モニタリング調査結果							
方法	アンケート	方法	利用者へアンケートを配布、回収		件数	460 件	
	その他の手法						
	意見交換会						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入
①	施設の管理運営全般	56.1	24.3	16.1	1.7	0.4	1.3
②							
③							
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応		
指定管理者に対する意見	①	職員の対応が親切である。			今後も親切、丁寧な対応に心がける。		
	②	施設は古いが館内の清掃が行き届いている。			引き続き清潔な環境を保つ。		
	③						
市に対する意見	①	夏に暑く冬に寒い。			設備の更新を検討します。		
	②						
	③						

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
各種教養講座、ワード・エクセル講座、小学生夏休み講座	コロナ禍で利用者数は減少したものの、各種講座の開催及び徹底した感染防止対策や施設利用者に対する細やかな配慮など、サービス向上に努めている。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
ニーズに合った教養講座の充実	モニタリングアンケート結果を参考とした企画・運営に努めた。
オンライン講座配信の継続	オンライン講座のPRにより、利用者が増加した。
クラブ活動、利用団体への支援	団体等からの意見や要望などを反映し支援を行った。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
月間の目標共有(職員会議)	職員・12回
消火器操作及び火災通報訓練	職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
花里小学校、こども相談センターとの連携	駐車場の確保について連携している。
地域住民への柔軟な対応	施設を知っていただくために、活動場所を提供している。

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容	
収入	使用料					
	指定管理料	21,061	19,968	20,268	21,667	
	その他				14	
収入合計	21,061	19,968	20,268	21,681		
支出	人件費	13,119	13,015	13,281	13,368	
	事務費	1,215	1,258	1,167	1,334	使用料及び賃賃料
	管理費	3,194	3,545	3,219	3,626	委託費等
	事業費	2,416	1,356	1,988	2,613	謝金
	公租公課	529	669	420	420	消費税
	その他					
	精算金	101	2			
納入金						
支出合計	20,574	19,845	20,075	21,361		
指定管理業務収支	487	123	193	320		
自主事業収支		9	△ 22	315		
全体収支	487	132	171	635		
[法人税]	122	122	122	122		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理 (40)	C+ (26.0)	C	仕様書の要求水準を遵守し、適正に維持管理されている。
利用促進・サービス向上 (30)	C+ (19.5)	C+	コロナ禍による行動制限の中でも、利用者ニーズに応じた施設運営、講座を実施されており、利用者からも高評価を得ている。
安定した管理能力 (20)	C+ (13.0)	C+	児童養護施設との交流事業を続けるなど地域との良好な関係を築いており、安定した管理体制を維持している。
経費の縮減 (10)	C+ (6.5)	C+	施設の維持管理と安定したサービスを提供しながらも、光熱水費の節減等により支出の抑制が図られている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	施設の状況や特色に応じた施設管理や利用者ニーズに合致したサービスの提供に努め、安定した施設運営がなされている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	5		
施設名	飛騨プラネタリウム	担当課	生涯学習課
		地域名	清見地域
指定管理者	小鳥振興協会		
		内線	2350

1 施設の概要

施設所在地	高山市清見町夏厩918-1					
設置目的	青少年学習施設					
施設の概要	土地 市所有 3,557.48㎡ 建物 鉄筋コンクリート2階建 701.19㎡ 公園内に円空堂33.12㎡・水車小屋18.09㎡・公園内(各種遊具有り) 鉄骨平屋建 車庫50.00㎡					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	譲渡	時期	短期	社会教育施設としての用途を廃止し、普通財産として民間への譲渡を含めた活用を進めるため廃止する。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.4人、パート・賃金3人 非常勤 役員2人、パート・賃金0.2人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況を確認した結果、特に指摘事項はなかった。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	6,981	2,485	3,059	4,514
前年度増減比 (%)		△64.4%	23.1%	47.6%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	施設内にアンケート記載所を設置	件数	23 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	展示について	59.1	27.3	13.6				100
②	番組について	78.3	8.7				13.0	100
③	施設・職員対応について	69.6	4.3	8.7			17.4	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	映像の美しさに感動しました。違った作品も見たいです。			ありがとうございます。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自主放映、グッズ等販売、星空観察会	KAGAYAスタジオとのコネクションによる番組配給やグッズ販売が好評であった。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
入館者数 3,000人	3,265人(達成率108.8%)
自主放映入館者数 1,000人	1,249人(達成率124.9%)
星空観察会体験者数 1,500人	160人(達成率10.7%)

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇・機械操作研修	従業員・1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	1,251	585	684	1,370	入館料ほか
	指定管理料	7,389	7,293	7,310	7,079	
	その他	17	12	10	19	コピー使用料ほか
収入合計		8,657	7,890	8,004	8,468	
支出	人件費	3,165	3,214	3,268	3,392	給与
	事務費	278	327	349	456	通信運搬費等
	管理費	1,795	1,339	1,372	2,013	光熱水費等
	事業費	3,197	2,736	2,680	1,980	広告宣伝費
	公租公課	230	41	346	448	消費税
	その他				151	
	精算金	100			40	除雪費
納入金						
支出合計		8,765	7,657	8,015	8,480	
指定管理業務収支		△ 108	233	△ 11	△ 12	
自主事業収支		539	270	330	881	
全体収支		431	503	319	869	
[法人税]		60	235	128	58	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	仕様書の要求水準を遵守し、適正に維持管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	施設利用者に対し、安定したサービスが提供されており、展示や番組に対して高い評価が得られている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	積極的に自主事業を行うことにより収益の増加に努めており、接遇や機械操作の職員研修が行われるなど、安定した管理体制を維持している。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	光熱費の抑制やインターネット通信環境の改善などに取り組み、全体的な経費の節減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	コロナ禍で十分にな企画が展開できない中、施設閉館の周知により入館者増を図ったり、経費の節減の改善に取り組むなど適切な施設運営に努めている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	116		
施設名	丹生川文化ホール	担当課	生涯学習課
		地域名	丹生川地域
指定管理者	丹生川まちづくり協議会		
		内線	2350

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町町方1		
設置目的	農業・農村文化の伝承、地域連帯感の醸成を効果的に推進する		
施設の概要	RC造 地上4階 ホール、研修室、情報管理室、健康相談室、視聴覚室他		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員0.7人、契約社員・嘱託0.7人、パート・賃金2.8人
	非常勤 役員2.7人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	現地確認や聞き取り等を行い、適正に管理・運営されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	20,909	9,365	16,615	16,185
前年度増減比 (%)		△55.2%	77.4%	△2.6%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	使用日誌にアンケート欄を設けた	件数	288 件			
	その他の手法							
	意見交換会	公民館等利用登録団体						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
① 施設・設備について	86.8	6.9	6.3					100
② 係員の対応について	88.2	5.9	5.9					100
③ 清掃状況について	88.2	4.9	6.6	0.3				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	臨機応変に対応してくれるため感謝している。			引き続き質の高いサービスの提供に取り組みます。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置、企画展示(吊るし雛)	市民サービスの向上や施設の利用促進に繋がる事業が実施されている。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用者から苦情の出ない接客対応	常に利用者目線による対応に心がけており高評価を得ている。
コロナウイルス対策の徹底	対策の徹底により、利用者及び職員に対し感染対策の徹底を図った。
年間利用者数 22,000人	行動制限があるなか前年と同水準まで回復した。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
小中学校や観光協会の行事への協力、備品の貸し出し	行事や集合解散場所として時間外の対応にも協力した。
消防団の行事への協力	駐車場の貸し出しに協力した。
支所への備品の貸し出し	備品の貸し出しを行う等、支所との連携を図った。

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容	
収入	使用料	1,513	462	1,436	2,164	施設使用料
	指定管理料	16,744	16,137	16,276	18,002	
	その他	65	2	32	31	
収入合計		18,322	16,601	17,744	20,197	
支出	人件費	5,305	4,572	5,480	5,553	給与
	事務費	454	401	302	172	会計処理代等
	管理費	10,428	9,730	10,462	12,422	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	579	1	2	645	消費税等
	その他					
	精算金	300	300	300	269	除雪費
納入金						
支出合計		17,066	15,004	16,546	19,061	
指定管理業務収支		1,256	1,597	1,198	1,136	
自主事業収支		△ 14		6	10	
全体収支		1,242	1,597	1,204	1,146	
[法人税]		302	354	305	172	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	施設内の異常や対応内容、引継事項等を日報に細かに記録することにより、職員間での確実な情報共有を図るなど、適正に管理が行われている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	利用者の要望に最大限対応するよう努めており、利用者の満足度の向上と利用促進が図られている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	市や地域団体等との連携や協力体制が構築されており、市からの要請や調査等にも迅速かつ柔軟に対応するなど、安定した管理能力が発揮された。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	職員対応によるコスト削減など、経費の節減に積極的に取り組み、経営の安定化を図っている。
	* (*)	*	
総合評価	B (70.0)	B	感染対策を徹底するなど安定した施設管理を行うとともに、利用者満足度の高いサービスを最小限のコストで提供できるよう取り組んでいる。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	123				
施設名	一之宮公民館・高山市一之宮老人福祉センター	担当課	生涯学習課・高年介護課	内線	2361
		地域名	一之宮地域		
指定管理者	一之宮町まちづくり協議会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市一之宮町3087				
設置目的	住民の教養の向上、健康の増進、情操の純化を図り、生活文化の振興、社会福祉の増進に寄与する。				
施設の概要	鉄筋コンクリート造 地上2階 会議室 研修室 視聴覚室 調理実習室 他				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—
生涯学習の拠点施設として、各地域に1箇所ずつ継続配置し、引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.9人、パート・賃金2人 非常勤 役員3人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況を確認し、指摘事項は特になかった。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	26,793	12,988	13,966	18,125
前年度増減比 (%)		△51.5%	7.5%	29.8%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	利用団体にアンケートを配布	件数	38 件			
	その他の手法							
	意見交換会	公民館等利用登録団体						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の清掃、職員対応、施設の利用しやすさ等	47.4	36.8	15.8				100
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	館内は常に美しく不満はない。			引き続き清掃の徹底に努めます。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
教養講座(4種類)	各種講座を開催し、市民の学習意欲の向上を図っている。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
安全管理のための定期的な訓練の実施	年2回の消防訓練を実施し、緊急時対応マニュアルの確認・徹底を図った。
管理人の相互の意見交換会の実施	意見交換会を実施し、利用者へのサービス対応の確認・徹底を図った。
まち協活動と管理人の意思疎通を図る	窓口業務対応表を作成し、円滑な業務履行に努め、サービス向上を図った。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
消防訓練	従業員・年2回実施

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
展示スペースの提供	地元サークル等の作品を館内に展示し、発表の機会を提供した。

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	345	133	152	136	施設使用料
	指定管理料	11,892	11,908	11,908	11,958	
	その他	55	57	80		
収入合計		12,292	12,098	12,140	12,094	
支出	人件費	4,448	4,544	4,498	4,606	給与
	事務費	910	859	880	864	物品借上料
	管理費	5,841	5,834	6,235	6,135	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	460	496	426	330	消費税
	その他					
	精算金	228	183	65	127	除雪費
納入金						
支出合計		11,887	11,916	12,104	12,062	
指定管理業務収支		405	182	36	32	
自主事業収支		△ 299				
全体収支		106	182	36	32	
[法人税]		40	167	36	30	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	機器の法定点検や職員による緊急時対応の徹底など、仕様書の要求水準を遵守し、適正に維持管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	自主事業で各種講座を開催し市民の学習意欲向上を図るなど、施設利用者に対する安定したサービスが提供されている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	市や地域団体等との連携を密にしており、安定した管理能力が発揮された。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	光熱費が高騰している中、経常経費の削減に取り組んでおり、収支バランスも安定している。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	適正な施設管理とサービスの提供に努めており、安定した運営がなされている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	125		
施設名	久々野公民館	担当課	生涯学習課
		地域名	久々野地域
指定管理者	特定非営利活動法人ふるさと		
		内線	0

1 施設の概要

施設所在地	高山市久々野町久々野1505-4		
設置目的	住民の教養の向上、健康の増進、情操の純化を図り、生活文化の振興、社会福祉の増進に寄与するため		
施設の概要	鉄筋コンクリート造・地上3階 ホール・和室・会議室・研修室・調理実習室・視聴覚室 他		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期
			—
	生涯学習の拠点施設として、各地域に1箇所ずつ継続配置し、引き続き行政による管理・運営を行う。		

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員0.5人、社員・職員0.5人
	非常勤 パート・賃金5人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況を確認し、指摘事項はなかった。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	14,728	4,492	4,683	6,048
前年度増減比 (%)		△69.5%	4.3%	29.1%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙を施設内に設置、行事開催時に依頼	件数	135 件			
	その他の手法							
	意見交換会	公民館等利用登録団体						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設利用全般について	56.8	17.6	12.2	0.4	0.4	12.6	100
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	ひなさま展や演劇がすばらしい。			引き続き開催に努めます。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
飾り巻きずし講習会、学生を対象に部屋を開放、県警音楽隊鑑賞会、演劇上演会、ひなさま展	ひなさま展は春の定例行事として定着しており、来場者数の確保に繋がっている。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
清掃状況日誌の作成で館内外の清掃の徹底を図る。	清掃状況表による確認等により徹底した。
プリンターによる花飾り(年2回)で玄関先の美観に努める。	施設管理を徹底し利用者にも評価された。
自主事業の開催により利用者数の減少傾向に対処する。	演劇上演やひなさま展の開催により来館者の増加を図った。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
消防訓練	従業員・年2回
救急救命講習受講	従業員・年1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地元まちづくり協議会との協働	公民館開催の自主事業ポスターやチラシ作成に協力した。
地元の芸能祭への自主事業の演劇上演	コロナの影響により中止となった。
公民館での催事公告	独自の広報により宣伝した。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	531	498	300	471	施設使用料
	指定管理料	16,507	15,924	16,001	15,974	
	その他	38	103		259	
収入合計		17,076	16,525	16,301	16,704	
支出	人件費	5,993	5,561	5,395	5,782	給与
	事務費	871	920	857	910	会計処理代等
	管理費	7,843	7,670	8,342	8,591	光熱水費
	事業費					
	公租公課	310	648	651	616	消費税
	その他					
	精算金	300	107		130	除雪費
納入金						
支出合計		15,317	14,906	15,245	16,029	
指定管理業務収支		1,759	1,619	1,056	675	
自主事業収支		△ 167			△ 3	
全体収支		1,592	1,619	1,056	672	
[法人税]		278	187	100	100	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	仕様書の要求水準を遵守し、適正に維持管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	清掃の徹底や利用者により好評を得ている演劇やひなさま展などの自主事業の実施など、利用促進やサービスの向上に努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	消防訓練や救急救命講習の受講など職員の育成や久々野まちづくり協議会と連携した取り組みにより、安定した管理能力が発揮されている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	電気料の高騰にあたり経常経費の削減に取り組んでおり、収支バランスも安定している。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	適正な施設管理とサービスの提供に努めており、安定した運営がなされている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	131		
施設名	秋神研修センター	担当課	生涯学習課
		地域名	朝日地域
指定管理者	特定非営利活動法人元氣な里ひだあさひ		
		内線	2350

1 施設の概要

施設所在地	高山市朝日町桑之島71				
設置目的	住民の教養の向上 健康増進生活文化の振興 社会福祉の増進に寄与する事				
施設の概要	鉄筋造 地上2階 大会議室 研修室 老人室 青年室 調理実習室				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	転用	時期	短期
施設分類を地区公民館とした上で、地域等へ譲渡（譲渡先がない場合は廃止）する。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 非常勤 役員1人、パート・賃金2人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況を確認し、指摘事項はなかった。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	825	6	250	422
前年度増減比 (%)		△99.3%	4066.7%	68.8%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	施設内にアンケート記載所を設置		件数	0 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公民館等利用登録団体						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①								
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
生涯学習の会、養蚕・織物教室、田舎文化体験講座	予定していた事業は、コロナの影響により未実施だったが、コロナ禍でもできることを検討する必要があった。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
生涯学習の会	コロナの影響を踏まえ未実施
養蚕 織物教室	コロナの影響を踏まえ未実施
田舎文化体験講座	地元旅館組合とのコラボで開催予定だったが宿泊者が無く中止

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
町内会や長寿会等機関への利用の呼びかけ	利用の促進につながった。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	20		6	8	施設利用料
	指定管理料	1,315	1,326	1,326	1,326	
	その他					
収入合計		1,335	1,326	1,332	1,334	
支出	人件費	360	365	504	552	給与
	事務費	61	61	56	64	会計処理代
	管理費	452	359	469	490	光熱水費等
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金	114	151	109	30	修繕費・除雪費
納入金						
支出合計		987	936	1,138	1,136	
指定管理業務収支		348	390	194	198	
自主事業収支						
全体収支		348	390	194	198	
[法人税]		63	63	72	72	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	仕様書の要求水準を遵守し、適正に維持管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	d+ (13.5)	d	利用者に対する感染症対策が継続的に図られていることは評価できるが、利用者へのサービス向上や利用促進のためのモニタリング調査に対する取組みが不十分であった。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	町内会や長寿会などへの利用の呼びかけなど関係団体との連絡し、安定した管理体制を維持している。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	光熱費の高騰による影響があるものの経常経費は微増で抑えられており、収支バランスも安定している。
	* (*)	*	
総合評価	C (59.0)	C	地理的条件が悪く、地域内人口が減少するなか利用が低調であり、新型コロナウイルスの影響により、企画していた自主事業も中止を余儀なくされた。利用者の声を聴き地域との連携による施設の利用促進を進めつつ、施設の地域等への譲渡や施設のあり方の検討を進める必要がある。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	132		
施設名	奥飛騨総合文化センター	担当課	生涯学習課
		地域名	奥飛騨温泉郷地域
指定管理者	(一社)奥飛騨温泉郷観光協会		
		内線	2350

1 施設の概要

施設所在地	高山市奥飛騨温泉郷村上1480				
設置目的	住民の教養の向上、健康の増進、情操の純化を図り、生活文化の振興、社会福祉の増進に寄与する。				
施設の概要	鉄筋コンクリート造 地上2階地下1階 ホール、会議室、調理実習室、談話室他				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	転用	時期	短期
施設分類を文化芸術施設とした上で、引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 パート・賃金1人 非常勤 パート・賃金1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況を確認し、指摘事項はなかった。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	4,900	1,912	1,906	3,803
前年度増減比 (%)		△61.0%	△0.3%	99.5%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	利用者へアンケートを配布、回収		件数	113 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公民館等利用登録団体						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理運営全般について	73.5		26.5				100
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
映画会の開催(2回)	利用者からの要望も多い映画の視聴機会を提供することができた。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
公平公正な利用確保と管理経費の節減の推進	コロナの影響で利用者の制限により利用者数が減少した。
包括的・一元的な施設管理の推進	奥飛騨総合文化センターを中心として他施設を一元的に管理できた。
受付事務の円滑化の推進	観光協会事務所との連携で、受付事務の円滑化等一定の管理水準が維持できた。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
消火器操作及び火災通報訓練	従業員・年1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
焼岳噴火時第1次避難場所として避難訓練会場として提供	防災訓練時の駐車場および施設全館の提供(継続)
災害対策備蓄品場所の提供	センター地下倉庫の一部を高山市災害備蓄品置き場として提供(継続)

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	151	66	80	220	施設使用料
	指定管理料	10,084	10,529	10,783	10,457	
	その他			1		
収入合計		10,235	10,595	10,864	10,677	
支出	人件費	3,869	4,362	4,025	4,166	給与
	事務費	57		24		
	管理費	4,725	4,968	5,532	5,793	光熱水費
	事業費					
	公租公課	409	246	299	684	消費税
	その他					
	精算金	237			1	修繕費
納入金						
支出合計		9,297	9,576	9,880	10,644	
指定管理業務収支		938	1,019	984	33	
自主事業収支		△ 97				
全体収支		841	1,019	984	33	
[法人税]		500	300			

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	仕様書の要求水準を遵守し、適正に維持管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	包括的な施設管理による管理経費の節減や自主事業による映画会の開催など、施設利用者に対し安定したサービスが提供されている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	市や地域団体等との連携や協力体制が構築されており、市からのコロナ対応の要請や調査等にも迅速かつ柔軟に対応するなど、安定した管理能力が発揮された。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	降雪量が多かったため管理費は増となったが、観光協会事務所と連携した受付事務の効率化などにより、経常経費の削減に取り組んでおり、収支バランスも安定している。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	適正な施設管理とサービスの提供に努めており、安定した運営がなされている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	151		
施設名	国府文化ホール	担当課	生涯学習課
		地域名	国府町地域
指定管理者	こくふコミュニティ施設運営協議会		
		内線	2350

1 施設の概要

施設所在地	高山市国府町広瀬町880-1		
設置目的	市民の芸術文化の向上と福祉の増進を図る		
施設の概要	鉄筋コンクリート造 こくふ交流センター内 ホール、楽屋他		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 27 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 3 年度 ~ 令和 7 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員1.7人、パート・賃金1.7人 非常勤 パート・賃金0.8人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適正に管理・運営されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	12,060	5,581	7,770	12,101
前年度増減比 (%)		△53.7%	39.2%	55.7%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	使用日誌にアンケート欄を設けた	件数	115 件			
	その他の手法							
	意見交換会	公民館等利用登録団体						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設・備品の使いやすさ	97.1	1.9			1.0		100
②	受付のしやすさ	97.1	1.9			1.0		100
③	職員対応の満足度	95.3	3.8			0.9		100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	職員の対応が親切・丁寧で良い。			引き続き接遇の向上に努めます。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
ホワイエを活用した企画展示、映画鑑賞、フリースペースの開設	地域サークル等への発表の場の提供が、施設の有効利用に繋がっており、施設の設置目的に合致している。新規利用者数の確保につながった。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
市民サービスの向上	ニーズに合わせた丁寧な対応により新規利用に繋がった。
自主事業による施設の有効活用	ホワイエでの生け花教室の開催やフリースペースの開設を行った。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
新人職員研修	新人職員・年1回
職員教育(設備操作教育、防災教育)	全職員・年6回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地域コミュニティの集いの場所の提供	自由に活用できる場の提供により好評を得た。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	512	227	672	1,194	施設使用料
	指定管理料	11,040	11,577	12,307	12,973	
	その他	29		12	89	チケット販売手数料
収入合計		11,581	11,804	12,991	14,256	
支出	人件費	4,599	4,587	4,959	5,760	給与
	事務費	362	358	473	425	会計処理代等
	管理費	5,027	5,101	5,368	6,682	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	516	540	604	673	消費税
	その他					
	精算金			2		
納入金						
支出合計		10,504	10,586	11,406	13,540	
指定管理業務収支		1,077	1,218	1,585	716	
自主事業収支						
全体収支		1,077	1,218	1,585	716	
[法人税]		292	312	421	268	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	利用や管理がしやすいよう、備品の収納方法等に様々な工夫が施されている。安全対策や職員間での情報共有を徹底しており、適正な管理運営が行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	利用者ニーズの把握と工夫を重ね、利用者数や利用件数がコロナ前の水準に近づいている。感染防止対策を徹底しつつ、施設利用者への細やかな配慮や施設の有効活用等により、利用促進が図られている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	安定したサービスを提供するために職員教育に取り組んでいるほか、地域コミュニティの活動拠点としてフリースペースを提供するなど、市や地域住民との連携を密にしており、安定した管理能力が発揮された。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	職員対応によるコスト削減など、経費の節減に積極的に取り組み、経営の安定化を図っている。
	* (*)	*	
総合評価	B (71.0)	B	様々な工夫を凝らし、利用者へ寄り添った質の高いサービスの提供に努めており、安定した管理運営がなされている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	152		
施設名	国府公民館	担当課	生涯学習課
		地域名	国府地域
指定管理者	こくふコミュニティ施設運営協議会		
		内線	2350

1 施設の概要

施設所在地	高山市国府町広瀬町880-1		
設置目的	住民の教養の向上、健康の増進、情操の純化を図り、生活文化の振興、社会福祉の増進に寄与する。		
施設の概要	鉄筋コンクリート造 こくふ交流センター2階 会議室他		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 生涯学習の拠点施設として、各地域に1箇所ずつ継続配置し、引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 29 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 3 年度 ~ 令和 7 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.3人、パート・賃金0.3人 非常勤 パート・賃金0.2人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況を確認し、指摘事項がなかった。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	14,634	8,216	15,343	27,334
前年度増減比 (%)		△43.9%	86.7%	78.2%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	使用日誌にアンケート欄を設けた	件数	670 件			
	その他の手法							
	意見交換会	公民館等利用登録団体						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設・備品利用の満足度	98.2	1.2			0.6		100
②	職員対応の満足度	98.8	1.2					100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	職員の対応が親切です。			引き続き接遇の向上に努めます。			
	②	施設が利用しやすかった。			引き続き利用の推進に努めます。			
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自習室の開設、門松づくり教室、観賞魚展示、生け花展示	自習室の開設や生け花教室の開催により、多くの学生など利用者に好評であった。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
市民サービスの向上	親切丁寧な対応と巡回時の整理整頓等を実践し、好評価を得た。
自主事業による施設の有効活用	自習室の開設や観賞魚等の展示で来館者から好評価を得た。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
避難訓練	従業員・年1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
団体に呼びかけ定期的に廊下へ生け花を展示	発表の場の提供と館内の美化に効果があった。
公民館研修室に学生の勉強スペースとして「自習室」を開設	「集中して勉強が出来た」と、感謝の言葉等をいただいた。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	556	375	604	808	施設使用料
	指定管理料	963	1,011	1,160	1,377	
	その他					
収入合計		1,519	1,386	1,764	2,185	
支出	人件費	699	699	823	823	給与
	事務費	74	65	73	61	リース料等
	管理費	546	466	528	868	光熱水費
	事業費					
	公租公課	45	60	67	67	消費税
	その他					
	精算金	12	31	30		
納入金						
支出合計		1,376	1,321	1,521	1,819	
指定管理業務収支		143	65	243	366	
自主事業収支		△ 36				
全体収支		107	65	243	366	
[法人税]		25	35	47	27	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	個々の備品の適正管理や施設内に定期的に花を飾るなど、仕様書の要求水準以上の施設管理がなされている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	利用者ニーズの把握と工夫を重ね、利用者数や利用件数がコロナ前の水準に近づいている。感染防止対策を徹底しつつ、施設利用者への細やかな配慮や施設の有効活用等により利用促進が図られている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	市のコロナ施策に全面的な協力を得ており、市や関係団体との関係も良好で、安定した管理体制を維持している。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	省エネに配慮したエアコン使用の徹底による電気使用料の抑制など、経常経費の削減に取り組んでおり、収支バランスも安定している。
	* (*)	*	
総合評価	B (74.0)	B	利用者の視点に立ち、適正な施設管理と質の高いサービスの提供に努めており、安定した運営がなされている。