

委任状

(あて先) 高山市長

年 月 日

【委任者】

住 所	高山市
(ふりがな) 氏 名	
生年月日	(明治・大正・昭和・平成) 年 月 日
電話番号	— —

わたしは、下記のことを代理人と定め、貴市との間における下記申請に関する行為を委任します。

【代理人】

住 所	☐ 委任者と同じ 高山市
(ふりがな) 氏 名	
電話番号	— —
委任者との関係	父・母・夫・妻・兄弟姉妹・子・その他 ()

記

委任申請内容	委任行為 あてはまる ところに○
① 身体障害者手帳申請	
② 精神障害者保健福祉手帳申請	
③ 補装具申請	
④ 自立支援医療申請	
⑤ 日常生活用具申請	
⑥ 特別児童扶養手当認定請求、額改定請求、所得状況届	
⑦ 障害児福祉手当・特別障害者手当認定請求、所得状況届	
⑧ 障害福祉サービス申請	
⑨ 福祉医療費助成申請	
⑩ その他 ()	

職員記載欄	
代理人本人 確認書類等	運転免許証・旅券・各種障害者手帳・マイナンバーカード・ 介護保険者証・年金手帳・その他 ()