

事業シート(令和7年度予算)

事業名	20400 秘書事務費			予算	会計	1	一般会計	総合計画	重点戦略	方向性			根拠計画	
					款	2	総務費			ポイント				
					項	1	総務管理費		分野別	政策分野				
					目	4	秘書費			施策分野				
担当課	市長公室 秘書交流課		内線	2406									市長公約	

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・市長、副市長のトップセールスや要望活動により、市の発展や活性化を図る。 ・市長、副市長の市民等との面談、各種団体の行事等への出席により、多くの要望や意見を収集し、市政に反映させる。 ・市長、副市長を含む幹部会等の庁内会議の開催により、円滑な行財政運営を図る。	概要	市長、副市長の適正なスケジュール調整と管理による ・トップセールス、要望活動の実施 ・市民等との面談、各種団体の行事等への出席 ・庁内会議等の開催
----	--	----	--

総合計画等 主な指標	R5実績	R6実績	R11目標

2.事業の実施結果等(Do)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		R5		R6			
		最終予算	決算 (a)	当初予算 (c)	最終予算	決算 (b)	増減 (b)-(a)
		18,696	14,266	17,747			
特定財源	国費 ()						
	県費 ()						
	その他 ()						
一般財源		18,696	14,266	17,747			
新規・拡充	主な事業内容						
	秘書業務及び交際、渉外等に関する事務	18,696	14,266	17,747			
	東海市長会通常総会の開催						

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.令和7年度予算編成(Action)

R7予算		実施計画額	-
要求額	財務部査定額	市長査定額(d)	増減 (d)-(c)
18,719	18,689	18,189	442
18,719	18,689	18,189	442
査定額	説明		
17,689			
500			

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.令和5年度事業実績、評価等(Check) R6.8実施

事業実績	・要望活動の実施 ・市民等との面談、各種団体の行事等への出席 ・庁内会議等の開催などのための適正なスケジュール調整と管理 ・面談人数(年間) 1,962人 ・副市長の就・退任に伴う事務引継ぎの実施、各種機関等への訪問
評価等	・市民・各種団体からの要望や意見、情報とともに、自治体経営のトップの考えを組織内(職員)に的確に周知し、迅速かつ効果的に市政に反映させる必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	☒ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R5完了 ☐ R6完了予定 ・市長・副市長の円滑な日程調整を行うとともに、政策秘書の視点によるトップマネジメントの補佐を行う。

5.令和6年度事業実績、評価等(Check) R7.8実施

事業実績	
評価等	
次年度以降の考え方(担当課)	☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R6完了 ☐ R7完了予定

担当課 予算要求 ポイント	・市長、副市長の国内外での渉外活動に必要な旅費の確保など、円滑な秘書業務に必要な経費を計上 ・東海市長会通常総会の開催に必要な経費を計上
---------------------	---

財務部 査定の 考え方	・積算内容を精査
市長査定 の考え方	・積算内容を精査

事業シート(令和7年度予算)

事業名	20940 東京事務所運営事業費			予算	会計	1	一般会計	総合計画	重点戦略	方向性		根拠計画			
					款	2	総務費			ポイント					
					項	1	総務管理費		分野別	政策分野				市長公約	
					目	9	企画費			施策分野					
担当課	市長公室 東京事務所		内線	2406											

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・首都圏における日常的な活動拠点の確保、情報収集・発信機能の強化を図る。 ・国内外での地場産品の販路拡大、飛騨高山ブランドの強化を図る。	概要	・東京事務所を設置し、府省や関係団体等との連絡調整を行うほか、情報収集及びシティセールスその他の市政推進に資する活動を行う。
----	---	----	--

総合計画等 主な指標	R5実績	R6実績	R11目標

2.事業の実施結果等(Do)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		R5		R6			
		最終予算	決算 (a)	当初予算 (c)	最終予算	決算 (b)	増減 (b)-(a)
		8,640	7,158	8,740			
特定財源	国費 ()						
	県費 ()						
	その他(職員派遣事業雑入)		866	672			
一般財源		8,640	6,292	8,068			
新規・拡充	主な事業内容						
	運営費	4,440	2,958	4,540			
	政策顧問の設置	4,200	4,200	4,200			

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

3.令和5年度事業実績、評価等(Check) R6.8実施

事業実績	・誘客促進関係 イベントでの誘客PR(4件)、メディアでの情報発信(11件)、市内旅行事業者の首都圏活動支援など ・物販支援関係 新規販路開拓(14件)、販路開拓支援など ・交流促進関係 千代田区相互連携協定に基づく事業調整(6件)、移住相談、在京の飛騨地域出身者との人脈拡大など ・市担当課業務支援 各課の首都圏業務の支援(163件)、戦略派遣職員の業務支援など ・政策顧問 ブランド戦略・行政改革・地方創生等の重要政策推進に関する市長・関係部署等への指導や助言、人脈の仲介や情報収集など(延べ107回)	☒ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R5完了 ☐ R6完了予定
評価等	・職員が東京に駐在することの時間的・場所的な優位性を活かし、市の様々な担当課と連携し主体的かつ機動的に各種営業を行うことで成果を上げるとともに、市担当課の首都圏業務の連絡調整窓口として幅広く機能した。 ・政策顧問は、高度な知見を活かして各種施策に適切な助言を行い、効果的な施策展開を促すとともに、豊富な人脈を活かして国・関係機関・民間との橋渡し役として各種調整を担っていた。	
次年度以降の考え方(担当課)	・東京事務所を拠点とし、首都圏側と地域側双方の多様な主体との連携・協働により、首都圏における「飛騨高山ブランド戦略」等の各種取り組みを推進する。 ・経営資源(人、情報)を効果的に各種施策に活用する。 ・社会的経済活動の本格的な回復を踏まえ、首都圏での活動を積極的に行う。	

5.令和6年度事業実績、評価等(Check) R7.8実施

事業実績		
評価等		
次年度以降の考え方(担当課)	☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R6完了 ☐ R7完了予定	

4.令和7年度予算編成(Action)

R7予算		実施計画額	8,740
要求額	財務部査定額	市長査定額(d)	増減 (d)-(c)
8,740	8,740	8,740	0
672	672	672	0
8,068	8,068	8,068	0
査定額	説明		
4,540			
4,200			

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

担当課 予算要求 ポイント	・東京事務所の円滑な運営に必要な経費を計上
---------------------	-----------------------

財務部 査定の 考え方	・要求どおり
市長査定 の考え方	・財務部査定のとおり

事業シート(令和7年度予算)

事業名	21020 都市交流促進事業費			予算	会計	1	一般会計	総合計画	重点戦略	方向性	3	人づくりを支える環境整備	根拠計画			
					款	2	総務費			ポイント	(1)	自分らしく充実して暮らせる環境づくり				
					項	1	総務管理費		分野別	政策分野	2	こども・教育・交流			市長公約	心地よく～暮らす人も訪れる人も心地よいまち～ 文化・スポーツ・芸術などやりがいの実現を支援します
					目	10	市民活動推進費			施策分野	(6)	交流				
担当課	市長公室 秘書交流課		内線	2414												

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・国内の姉妹友好都市(長野県松本市、神奈川県平塚市、福井県越前市、山形県上山市)との交流を推進する。	概要	・高山市都市提携委員会を中心とした交流事業の実施
----	--	----	--------------------------

総合計画等 主な指標	R5実績	R6実績	R11目標
「国内外の都市と様々な分野において交流が進んでいる」と感じている市民の割合	38.0%		

2.事業の実施結果等(Do)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		R5		R6			
		最終予算	決算 (a)	当初予算 (c)	最終予算	決算 (b)	増減 (b)-(a)
		1,170	1,018	1,140			
特定財源	国費 ()						
	県費 ()						
	その他 ()						
一般財源		1,170	1,018	1,140			
新規・拡充	主な事業内容						
	高山市都市提携委員会の運営に対する助成	900	900	900			

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

3.令和5年度事業実績、評価等(Check) R6.8実施

事業実績	・上山市との友好都市提携35周年を記念した市民ツアーの実施(37人参加) ・越前市への市民ツアーの実施(22人参加) ・平塚市とのこどもスノー交流の実施(平塚市16人、高山市9人参加)
評価等	・友好都市提携35周年を記念した市民ツアーの開催などにより、友好交流を深めることができた。
次年度以降の考え方(担当課)	・市民レベルでのまちづくりや経済、文化面等での交流を促進する。 ☒ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R5完了 ☐ R6完了予定

5.令和6年度事業実績、評価等(Check) R7.8実施

事業実績	
評価等	
次年度以降の考え方(担当課)	☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R6完了 ☐ R7完了予定

4.令和7年度予算編成(Action)

R7予算		実施計画額	1,140
要求額	財務部査定額	市長査定額(d)	増減 (d)-(c)
1,140	1,140	1,140	0
1,140	1,140	1,140	0
査定額	説明		
900			

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

担当課 予算要求 ポイント	・姉妹友好都市との交流に必要な経費を計上
---------------------	----------------------

財務部 査定の 考え方	・要求どおり
市長査定 の考え方	・財務部査定のとおり

事業シート(令和7年度予算)

事業名	21510 国際交流事業費	予算	会計	1	一般会計	総合計画	重点戦略	方向性	3	人づくりを支える環境整備	根拠計画	
			款	2	総務費		分野別	ポイント	(1)	自分らしく充実して暮らせる環境づくり		
			項	1	総務管理費			政策分野	2	こども・教育・交流		
			目	16	国際交流費			施策分野	(6)	交流		
担当課	市長公室 秘書交流課	内線	2414								市長公約	心地よく～暮らす人も訪れる人も心地よいまち～ 住む人と来る人の調和を推進します

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・異文化への理解を深め、広い視野を持った人材を育成するため、都市間交流の推進や異文化に接する機会の提供などにより、海外との交流を推進する。	概要	・海外の姉妹友好都市等との教育・文化・芸術・産業等の様々な分野における交流や新たな都市間交流の推進 ・市民海外派遣や英語スピーチコンテスト、外国語講座の開催など ・市民と在住・来訪外国人との交流促進 ・国際交流員の招致や海外姉妹友好都市自治体職員研修員の受け入れ、民間交流団体への支援などによる異文化に接する機会の提供
----	---	----	--

2.事業の実施結果等(Do)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		R5		R6		
		最終予算	決算 (a)	当初予算 (c)	最終予算	決算 (b)
		13,233	8,699	30,139		増減 (b)-(a)
特定財源	国費 (地方創生推進交付金)	2,400	2,491			
	県費 (多文化共生推進事業費 1/2)			550		
	その他(飛騨高山ふるさと基金繰入金、外国青年招致事業雑入 等)	2,470	2,333	5,425		
一般財源		8,363	3,875	24,164		
新規・拡充	主な事業内容					
	市民海外派遣			13,800		
	海外友好都市等自治体職員研修受け入れ			6,794		
	外国青年国際交流員招致	1,753	932	1,745		
○ 2	ルーマニア・シビウ市からの親善訪問団受け入れ等					
	外国人相談窓口の設置			700		
○ 1	デンバー市姉妹都市提携65周年記念事業					
○ 3	多文化共生推進事業			400		

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

3.令和5年度事業実績、評価等(Check) R6.8実施

事業実績	・ペルー・ウルバンバ郡友好都市提携10周年記念式典の開催(ウルバンバ郡訪問) ・アメリカ・デンバー市への市長表敬訪問 ・ベトナム・フエ市、ラオス・ルアンパバーン市、韓国・安東市との伝統工芸や都市交通、文化財などの分野に関する交流 ・外国人医療受入体制(フンストップ医療相談窓口)の運用 ・市民外国語講座の実施(5言語13講座、受講者数270人) ・多文化共生Facebookページ「HIDA TAKAYAMA TOGETHER」の運用 ・外国青年国際交流員(1名)の招致
評価等	・姉妹友好都市等との都市間交流により、友好交流を深めることができた。 ・民間交流団体への支援により、市民が異文化に接する機会を提供することができた。
次年度以降の考え方(担当課)	・姉妹友好都市等との友好交流を推進する。 ・国際理解の高揚を図り、幅広い知識を持った国際人及び次代を担う人材を育成する。 ・国籍や民族などの異なる人々が互いの文化を認め合い、理解を深めながら共存できるよう多文化共生の意識醸成を図る。 ・在住外国人が安心して働き、生活できる環境を整備するため、外国人相談窓口を設置・運用する。 ☐ 維持・改善 ☒ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R5完了 ☐ R6完了予定

5.令和6年度事業実績、評価等(Check) R7.8実施

事業実績	
評価等	
次年度以降の考え方(担当課)	☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R6完了 ☐ R7完了予定

総合計画等 主な指標	R5実績	R6実績	R11目標
外国人相談窓口での相談者数	-		
市民外国語講座の受講者数	270人		
高山市多文化共生SNSフォロー数	175人		
多文化共生関連行事等への参加者数	739人		
「国内外の都市と様々な分野において交流が進んでいる」と感じている市民の割合	38.0%		

4.令和7年度予算編成(Action)

R7予算		実施計画額	29,305
要求額	財務部査定額	市長査定額(d)	増減 (d)-(c)
29,532	29,305	29,305	△ 834
415	360	360	△ 190
352	120	2,120	△ 3,305
28,765	28,825	26,825	2,661
査定額	説明		
13,800			
3,317	受け入れ人数の見直し(2名→1名)		
1,838			
3,210			
290			
2,250			
1,030			

※入れに影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

担当課 予算要求 ポイント	・海外姉妹友好都市等との交流・協力を推進するために必要な経費を計上 ・友好都市職員の研修受け入れに必要な経費を計上 ・多文化共生の推進に必要な経費を計上 ・市民海外派遣や市民ツアーの実施に必要な経費を計上
---------------------	---

財務部 査定の 考え方	・積算内容を精査
市長査定 の考え方	・積算内容を精査

事業シート(令和7年度予算)

01_秘書交流課.xlsx_5

事業名	21510国際交流事業費	区分	☐ R6新規	☒ R7新規	予算	会計	1	一般会計	担当課	秘書交流課
			☐ R6拡充	☐ R7拡充		款	2	総務費		
枝番・内容	1デンバー市姉妹都市提携65周年記念事業		☐ その他重要事業			項	1	総務管理費	内線	2414
			☐			目	16	国際交流費	作成年月	R7.2

事業の目的・概要(Plan)

目的	・姉妹都市提携65周年を迎えるデンバー市との記念事業を開催し、両市の友好親善を図る。	概要	・デンバー市への市民ツアー等の実施や親善訪問団の受け入れを行う。
----	--	----	----------------------------------

[参考] R5決算(Do・Check) R6.8時点 (千円)

予算額	当初	
	繰越	
	補正等	
	最終	
決算額		
対前年度増減額(決算)		

[参考] R6当初予算(Action) R6.3時点 (千円)

予算額	当初	
主な経費		
対前年度増減額(当初予算)		

※入れに影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

R6決算(Do・Check) R7.8時点 (千円)

予算額	当初	
	繰越	
	補正等	
	最終	
決算額		
対前年度増減額(決算)		

R7当初予算(Action) (千円)

予算額	当初	2,250
主な経費		
	・市民ツアー等の実施及びデンバー市親善訪問団の受け入れに係る経費	
対前年度増減額(当初予算)		2,250

※入れに影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

事業実績、評価等		
[事業実績]		
[評価等]		
次年度以降 の考え方 (担当課)		☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R5完了 ☐ R6完了予定

事業内容、スケジュール	
[スケジュール]	

事業実績、評価等		
[事業実績]		
[評価等]		
次年度以降 の考え方 (担当課)		☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R6完了 ☐ R7完了予定

事業内容、スケジュール	
[事業内容]	
・デンバー市への市民ツアー及び記念式典を実施 ・デンバー市からの親善訪問団の受け入れ(歓迎式典など)	
[スケジュール]	
・R7.4頃 市民ツアーの参加者募集 ・R7.6～7頃 市民ツアー等の実施 ・R7.9頃 デンバー市親善訪問団の受け入れ	

事業シート(令和7年度予算)

01_秘書交流課.xlsx_6

事業名	21510国際交流事業費	区分	☐ R6新規	☒ R7新規	予算	会計	1	一般会計	担当課	秘書交流課
			☐ R6拡充	☐ R7拡充		款	2	総務費		
枝番・内容	2ルーマニア・シビウ市からの親善訪問団受け入れ等		☐ その他重要事業			項	1	総務管理費	内線	2414
			☐			目	16	国際交流費	作成年月	R7.2

事業の目的・概要(Plan)

目的	・友好都市ルーマニア・シビウ市からの親善訪問団を招き、講演会等を開催し、両都市、両市民の交流を推進する。	概要	・シビウ市長及びシビウ国際演劇祭の関係者であるラドスタンカ国立劇場の総支配人等を高山市へ招待し、歓迎式典や講演会等を開催する。
----	--	----	---

[参考] R5決算(Do・Check) R6.8時点 (千円)

予算額	当初	
	繰越	
	補正等	
	最終	
決算額		
対前年度増減額(決算)		

[参考] R6当初予算(Action) R6.3時点 (千円)

予算額	当初	
主な経費		
対前年度増減額(当初予算)		

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

R6決算(Do・Check) R7.8時点 (千円)

予算額	当初	
	繰越	
	補正等	
	最終	
決算額		
対前年度増減額(決算)		

R7当初予算(Action) (千円)

予算額	当初	3,210
主な経費		
対前年度増減額(当初予算)		3,210

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

事業実績、評価等		
[事業実績]		
[評価等]		
次年度以降の考え方(担当課)		☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R5完了 ☐ R6完了予定

事業内容、スケジュール	
[事業内容]	
[スケジュール]	

事業実績、評価等		
[事業実績]		
[評価等]		
次年度以降の考え方(担当課)		☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R6完了 ☐ R7完了予定

事業内容、スケジュール	
[事業内容]	
[スケジュール]	
・R7.9頃 訪問団受け入れ、講演会開催	

事業シート(令和7年度予算)

01_秘書交流課.xlsx_7

事業名	21510国際交流事業費	区分	☐ R6新規	☐ R7新規	予算	会計	1	一般会計	担当課	秘書交流課
			☐ R6拡充	☒ R7拡充		款	2	総務費		
枝番・内容	3多文化共生推進事業		☐ その他重要事業			項	1	総務管理費	内線	2414
			☐			目	16	国際交流費	作成年月	R7.2

事業の目的・概要(Plan)

目的	・多様な文化や異なった価値観への理解を深めるとともに、市民と市内在住外国人が地域で共に暮らし活躍できるよう多文化共生の推進を図る。	概要	・多文化共生社会の実現に向け、市民と市内在住外国人とが互いに分かり合い、暮らしやすくなるような機会(講座の開催等)を創出する。
----	---	----	---

[参考] R5決算(Do・Check) R6.8時点 (千円)

予算額	当初	
	繰越	
	補正等	
	最終	
決算額		
対前年度増減額(決算)		

[参考] R6当初予算(Action) R6.3時点 (千円)

予算額	当初	400
主な経費	・「やさしい日本語講座」開催委託料	
対前年度増減額(当初予算)		400

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

R6決算(Do・Check) R7.8時点 (千円)

予算額	当初	
	繰越	
	補正等	
	最終	
決算額		
対前年度増減額(決算)		

R7当初予算(Action) (千円)

予算額	当初	1,030
主な経費	・市内在住外国人向け生活オリエンテーション動画の制作委託料 530 ・「やさしい日本語講座」開催委託料等 500	
対前年度増減額(当初予算)		630

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合あり

事業実績、評価等		
[事業実績]		
[評価等]		
次年度以降の考え方(担当課)		☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R5完了 ☐ R6完了予定

事業内容、スケジュール	
[事業内容]	
・在住外国人と接することが多い市内事業所等を対象に「やさしい日本語講座」を開催する。(年2回程度)	
[スケジュール]	
(前期) R6.4～ 参加者募集、講座実施 (後期) R6.10～ 参加者募集、講座実施	

事業実績、評価等		
[事業実績]		
[評価等]		
次年度以降の考え方(担当課)		☐ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ R6完了 ☐ R7完了予定

事業内容、スケジュール	
[事業内容]	
・市内在住外国人向け生活オリエンテーション動画の制作 ・市内在住外国人及び関係者等による座談会の開催 ・「やさしい日本語講座」の開催	
[スケジュール]	
・R7.4～ 市内在住外国人及び関係者等による座談会の開催(年5回程度) ・R7.5～ 市内在住外国人向け生活オリエンテーション動画の制作 ・R7.6～ 「やさしい日本語講座」の開催(年2回)	