

令和6年度採用の会計年度任用職員(非常勤職員)を募集します。

申込受付期間

令和6年4月26日(金) から 募集人数が充足するまで
※申込後随時試験を行うため、申込状況によっては受付できない場合があります。

申込方法

下記の3つのうちから選び、お申し込みください。

① オンラインでの申込(推奨)

下記のURLまたは二次元バーコードのどちらかから応募フォームに入り、必要事項を入力してください。

<https://logoform.jp/f/fkznj>



② 郵送による申込

下記の必要書類を封入し、特定記録郵便、簡易書留等の記録の残るもので郵送してください。

必要書類 : 採用試験申込書(証明写真張り付けのこと)
資格要件のある職種のみ資格免許など資格の内容、取得年月日が確認できる書類の写し

郵送先 : 〒506-8555 岐阜県高山市花岡町2丁目18番地 高山市役所総務課
会計年度任用職員採用試験 担当者行

③ 直接持ち込みによる申込

必要書類(②郵送による申込と同様)を封入し、下記の通り高山市役所本庁、又は支所に下記の通り提出してください。

● 本庁へ持参する場合

- ・ 平日 8:30~17:15 4階総務課に提出
- ・ 上記以外の時間 本庁当直室に提出

● 支所へ持参する場合

- ・ 平日 8:30~17:15 各支所地域振興課に提出
- ・ 上記以外の時間 各支所当直室に提出

<p>受験資格</p>	<p>次のいずれかに該当する方は、受験することができませんのでご注意ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの方 ・ 高山市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方 ・ 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した方
<p>募集職種、職務内容等について</p>	<p>任用期間：任用開始日から令和7年3月31日まで(原則)</p> <p>上記とは異なる職種もあります。詳細は別紙「募集一覧」をご確認ください。</p>
<p>応募から合否通知までの流れ</p>	<p>下記の通り、面接試験を行い、合否結果を通知します。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 「募集一覧」を基に応募フォーム、応募書類の作成し、申込を行う。 ② 面接の案内通知を受け取り、面接日時等を確認する。 <ul style="list-style-type: none"> ※ 案内通知は公募期間終了後の発送となるためしばらくお待ちいただく場合があります。 ※ 面接日時等が募集案内時と変更になる場合もあります。必ず案内通知をご確認ください。 ③ 面接試験を受験する。 <ul style="list-style-type: none"> ※ 職種によって簡易的な検査を行う場合もあります。 ④ 合否通知を受け取る。 <p>結果は下記の3種類です。</p> <ul style="list-style-type: none"> 合格：採用となります。 不合格：不採用となります。 補欠合格： <ul style="list-style-type: none"> ・ 不採用となりますが、合格者が辞退した場合に繰り上げ合格となります。 ・ 有効期間は試験を受けた職種の任用期間の間までとなります。 ・ 今後の採用を確約するものではありません。 ・ 辞退者が出た場合にお声がけさせて頂いた際に、勤務したくない思いがある、他の勤務先が決定している等、都合が悪い場合はお断り頂いて構いません。

主な任用条件

- ・任用期間は1年度の範囲内となりますが、勤務成績、職場の状況により、期間延長の場合があります。(原則最長3年)
- ・給料額は職種ごとに設定された金額を基に支給されます。(詳細は「募集一覧」を参照)
- ・1年ごとに昇給があります。(上限額あり)
- ・期末手当・勤勉手当(賞与)は「週15.5時間以上勤務かつ6か月以上の任用」の場合、支給されます。
- ・週38.75時間(フルタイム任用)、6ヶ月を超える勤務実績がある場合、退職手当が支給されます。
- ・通勤距離により、通勤手当の支給があります。
- ・週の勤務時間等の任用条件により、健康保険、厚生年金、雇用保険に加入します。
- ・勤務状況等により、労働災害保険、公務災害補償の適用があります。
- ・週の勤務時間等の任用条件により、年次有給休暇、夏季休暇が取得できます。
- ・産前・産後休暇、育児休業等を取得する職員の代替として任用する募集の場合は、任用期間は産前・産後休暇等に応じたものとなり、短縮、延長の可能性があります。

留意事項

- ・申込できる職種は1職種に限ります。
- ・別途、高山市会計年度任用職員の採用試験に申込をしている方で、試験結果待ちの方については**申込出来ません**。

問合せ先

高山市役所 総務部 総務課 人事・研修係

会計年度任用職員担当

住所 〒506-8555 高山市花岡町2丁目18番地

電話 0577-35-3133

FAX 0577-35-3162

募集一覽

職種番号1

事務系職種

※1 面接試験日、試験会場については別途通知で申込受付後、別途通知で再度お知らせします。(その際日程等変更になる場合もありますのでご確認ください)

※2 事務系職種全般において、基本的なPC操作(ワード、エクセル等)ができることが望ましい

整理番号	職種	所属課	採用予定人数	主たる勤務地域	業務内容	※2資格要件等	勤務形態	勤務時間	休日	給与(報酬)額	備考	業務内容問合せ先	※1面接試験日	※1試験会場
16	保健相談員	学校教育課	2	全域	小・中学校での児童生徒の学習支援、生活支援	子どもの支援や相談経験がある方	パートタイム(シフト制) 週3~4日勤務	8:00~16:30 週14~15時間	土、日、祝日、 年末年始、学 校休業日	時給 1,125円 ~ 1,215円		学校教育課 0577-35-3154	申込後調整	別途通知
42	事務補助員	荘川支所地域 振興課	1	荘川	荘川支所における窓口業務、その他支所業務の事務補助	・普通自動車運転免許 ・基本的なパソコン操作 (ワード、エクセルなど)	フルタイム 週5日勤務 月:火:水:木:金	8:30~17:15 週38.75時間	土、日、祝日、 年末年始	月給 163,200円 ~ 172,300円	公用車を運転していただく場合があります。	荘川支所地域振興課 05769-2-2211	申込後調整	荘川支所

職種番号2

作業系職種

※1 面接試験日、試験会場については別途通知で申込受付後、別途通知で再度お知らせします。(その際日程等変更になる場合もありますのでご確認ください)

整理番号	職種	所属課	採用予定人数	主たる勤務地域	業務内容	資格要件等	勤務形態	勤務時間	休日	給与(報酬)額	備考	業務内容問合せ先	※1面接試験日	※1試験会場
5	学校給食センター調理員	教育総務課 高山給食センター	2	旧高山	高山市学校給食センターにおける調理業務全般		パートタイム 週5日勤務 月:火:水:木:金	7:50~16:35 週38.75時間	土・日・祝日・ 年末年始・学 校の長期休暇	時給 1,045円 ~ 1,112円		高山市学校給食センター 0577-32-6218	申込後調整	高山市学校給食センター
15	スクールバス運転業務員	教育総務課	1	丹生川	スクールバスの運行業務 車両や車庫施設の維持管理	・大型自動車運転免許 ・運転記録証明書(5年)を 提出すること	パートタイム 週5日勤務 月:火:水:木:金	6:00~19:00のうち 5.75時間 週28.75時間	土日祝日、年 末年始(た だし学校行事 等により例外 有)	月額 174,058円 ~ 176,135円	5月2日まで公募 ※6月1日からの雇用	教育総務課 0577-35-3153	申込後調整	本庁

職種番号4

技術・資格職種

※1 面接試験日、試験会場については別途通知で申込受付後、別途通知で再度お知らせします。(その際日程等変更になる場合もありますのでご確認ください)

整理番号	職種	所属課	採用予定人数	主たる勤務地域	業務内容	資格要件等	勤務形態	勤務時間	休日	給与(報酬)額	備考	業務内容問合せ先	※1面接試験日	※1試験会場
13	「休日保育」保育士(担任以外)	こども政策課 岡本保育園(休日保育)	5	旧高山	休日(日・祝日)保育業務全般 ・休日保育担当保育士の補助 ・子どもの身の回りの世話、保育室や園舎内外の清掃等 ・その他付随する業務	保育士	パートタイム(シフト制) 週1日～2日勤務	7:30～18:30の間の 5時間以上 週5時間以上	月曜日～金曜日・年末年始	時給 1,150円 ～ 1,243円		子育て支援課 0577-35-3140	申込後調整	岡本保育園
19	技術補助員	医療政策課(荘川診療所)	1	荘川	国民健康保険診療所における医科診療介助、患者問診、電話問合せ対応等の看護師業務	看護師免許	パートタイム(シフト制) 週1日勤務	8:30～12:30 週4時間	土・日・祝日・年末年始(シフト制による)	時給 1,379円 ～ 1,422円		医療課 0577-35-3177	申込後調整	別途通知
29	技術補助員	医療政策課(休日診療所)	1	旧高山	高山市休日診療所における歯科診療介助、患者問診、電話問合せ対応等の歯科衛生士業務	歯科衛生士免許	パートタイム(シフト制) 月1日～2日勤務	9:00～12:00 週3時間	シフト制による	時給 1,379円 ～ 1,422円		医療課 0577-35-3177	申込後調整	別途通知
30	技術補助員	医療課(休日診療所)	1	旧高山	高山市休日診療所における医科診療介助、患者問診、電話問合せ対応等の看護師業務	看護師免許	パートタイム(シフト制) 月2日程度勤務	8:30～15:30 週6時間	シフト制による	時給 1,379円 ～ 1,422円	※10月1日からの雇用	医療課 0577-35-3177	申込後調整	別途通知
31	獣医師	畜産課	1	全域	高山市家畜診療所における家畜の診療、検診、防疫衛生、受精卵移植等の獣医師業務、その他の課内業務	・獣医師免許 ・普通自動車運転免許	フルタイム 週5日勤務 月;火;水;木;金	8:30～17:15 週38.75時間	土、日、祝日、年末年始(ただし、交代制で休日出勤あり。休日出勤は代休対応)	月給 238,100円 ～ 248,700円		畜産課 0577-35-3142	申込後調整	本庁