

事業シート(平成29年度決算)

事業名	20400 秘書事務費			予算	会計	1	一般会計	総合計画	基本分野			市長公約	
					款	2	総務費		個別分野				
					項	1	総務管理費		施策概要				
					目	4	秘書費		根拠計画				
担当課	企画部 秘書課	内線	2407										

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・市長、副市長のトップセールスや要望活動により、市の発展や活性化を図る。 ・市長、副市長の市民等との面談、各種団体の行事等への出席により、多くの要望や意見を収集し、市政に反映させる。 ・市長、副市長を含む幹部会等の庁内会議の開催により、円滑な行財政運営を図る。	概要	- 市長、副市長の適正なスケジュール調整と管理による ・トップセールス、要望活動の実施 ・市民等との面談、各種団体の行事等への出席 ・庁内会議等の開催
----	--	----	---

総合計画等 主な指標	H28実績	H29実績	H31目標

2.事業の実施結果等(Do)

(千円)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		H28		H29		
		最終予算	決算 (a)	当初予算 (c)	最終予算	決算 (b)
		11,522	9,947	11,512	11,512	10,753
特定財源	国費 ()					
	県費 ()					
	その他 ()					
一般財源		11,522	9,947	11,512	11,512	10,753
個票枝番	主な事業内容					
	秘書業務及び交際、渉外等に関する事業	11,522	9,947	11,512	11,512	10,753

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.平成30年度予算編成(Action)

(千円)

H30		実施計画額	－
要求額	財務部査定額	市長査定額(d)	増減 (d)－(c)
12,162	11,662	11,662	150
12,162	11,662	11,662	150
査定額	説明		
11,662			

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.平成28年度事業実績、評価等(Check) H29.8実施

事業実績	・トップセールス、要望活動の実施 ・市民等との面談、各種団体の行事等への出席 ・庁内会議等の開催 などのために適正なスケジュール調整と管理を行った。 ・市民面談人数(年間) 213人
評価等	・効率的に実施され、ある程度目的とする成果が上がっている。 ・市民からの要望・意見や様々なところから得られた情報とともに、自治体経営のトップの考えを組織内(職員)に的確に周知し、迅速かつ効果的に市政に反映させる必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	☒ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ H28完了 ☐ H29完了予定 ・市長・副市長の円滑な日程調整を行う。

5.平成29年度事業実績、評価等(Check) H30.8実施

事業実績	・トップセールス、要望活動の実施 ・市民等との面談、各種団体の行事等への出席 ・庁内会議等の開催 などのために適正なスケジュール調整と管理を行った。 ・市民面談人数(年間) 232人
評価等	・効率的に実施され、ある程度目的とする成果が上がっている。 ・市民からの要望・意見や様々なところから得られた情報とともに、自治体経営のトップの考えを組織内(職員)に的確に周知し、迅速かつ効果的に市政に反映させる必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	☒ 維持・改善 ☐ 拡大 ☐ 縮小 ☐ 廃止検討 ☐ H29完了 ☐ H30完了予定 ・市長・副市長の円滑な日程調整を行う。

施策の実施方針	
担当課 予算要求 ポイント	・国内外トップセールスの推進や円滑な秘書業務に必要な経費を計上

財務部 査定の 考え方	・積算内容を精査
市長査定 の考え方	・財務部査定のとおり