

様式 1

平成 年 月 日

(宛先) 高山市長

募集要領等に関する質問書

高山市総合パンフレット概要版デザイン作成業務委託プロポーザル募集要領等について、質問事項がありますので提出します。

法人名（団体名）：
所 在 地：
担 当 者 名：
電 話：
F A X：
電 子 メ ー ル：

質問項目	(募集要領または仕様書の別・ページ数等)
内 容	

(注意) 質問事項は、当様式1枚につき1問とし、簡潔に記載してください。

提出先 高山市商工観光部 観光課 誘客戦略係
〒506-8555 高山市花岡町2丁目18番地
FAX 0577-35-3167
e-mail kankou@city.takayama.lg.jp

(宛先) 高山市長

高山市総合パンフレット概要版デザイン作成業務委託プロポーザル 企画提案書

法人名：
（団体名）：
所在地：
代表者職氏名：

印

※適直行間を調整して作成してください。
※文字サイズは10ポイント以上とし、読みやすい行間となるよう配慮してください。

1. 業務実施方針

※仕様書に加え、現状や課題、業務目的などを踏まえて、提案者なりの業務の実施方針を記載してください。また、業務に対する「考え方」などを具体的に記載してください。（別紙可）

2. 実施内容

※提案者が有する実績やノウハウ、関係事業者とのネットワークをどのように活用し、上記方針を実現するのか具体的に記載してください。（別紙可）

①概要版の企画、編集、制作の実施

※総合パンフレット概要版の企画、編集、制作の実施方法などについて具体的に記載してください。

②掲載写真の撮影

※総合パンフレット概要版に掲載する写真の撮影時期や場所、撮影方法について具体的に記載してください。

3. 実施スケジュール

※2の実施内容について、いつ、何をするのか、そのプロセスについて記載してください。（別紙可）

4. 実施体制

※本業務の目的を達成するための実施体制、連携する事業者等について具体的に記載してください。（別紙可）

5. 独自提案

※総合パンフレット概要版デザイン作成業務を実施するにあたり、独自の提案があれば具体的に記載してください。（別紙可）

法人(団体)概要書

法人(団体)名	
所在地	
設立年月	
経営規模 (資本金額)	
事業所等の概要 (事業所数)	
従業員数	
業務概要	

業 務 見 積 書

法 人 名 :
 (団 体 名) :
 所 在 地 :
 代 表 者 職 氏 名 :

印

見積金額	円
------	---

※見積金額には、消費税及び地方消費税の額を含む

業 務 内 容	金 額
(1) 概要版の企画、編集、制作の実施	円
(2) 掲載写真の撮影	円
小 計 ①	円
(3) 諸経費	円
業務費合計 ① + (3) = ②	円
消費税及び地方消費税 (8%) ③	円
見積金額 ② + ③	円