

事業シート(平成29年度予算、平成28年度決算)

事業名	20100 総務行政事務費			予算	会計	1	一般会計	総合計画	基本分野	6	協働・行政	市長公約	・数多くの対話機会の確保、積極的な情報公開に積極的に取り組み、「市民の皆さまの思いと声」を市政に活かします
	款	2	総務費		個別分野	1	協働						
	項	1	総務管理費		施策概要	3	市民との情報共有の推進						
	目	1	一般管理費		根拠計画								
担当課	総務部 総務課	内線	2474										

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	<ul style="list-style-type: none"> 市民が条例等を容易に閲覧できるようにする。 市民が容易に行政情報を得ることができるようにする。 	概要	<ul style="list-style-type: none"> 条例等の改廃を適正に行う。 情報公開制度の適正な運用を行う。
----	--	----	---

総合計画等 主な指標	H27実績	H28実績	H31目標

2.事業の実施結果等(Do)

		H27			H28		
		最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
歳出事業費 (職員人件費を除く)		64,677	60,937	69,039	75,197	71,366	10,429
特定財源	国費()						
	県費()						
	その他()						
一般財源		64,677	60,937	69,039	75,197	71,366	10,429
個票枝番	主な事業内容						
	賃金	1,542	1,541	1,600	9,287	9,287	7,746
	郵便料	47,958	45,845	52,000	51,782	48,755	2,910
	市例規集追録作成等委託料、システム使用料	8,300	7,530	8,300	7,173	7,230	△ 300

4.平成29年度予算編成(Action)

H29予算		実施計画額	
要求額	財務部査定額	市長査定額	増減 査定額-(c)
72,277	72,278	72,278	3,239
72,277	72,278	72,278	3,239
査定額	説明		
1,600			
55,000			
8,300			

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.平成27年度事業実績、評価等(Check) H28.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> インターネットでの公開実績 条例・規則・規程等の制定改廃状況……制定:56件、一部改正:213件、全部改正:0件、廃止:28件 例規集・要綱集更新回数 4回 情報公開実績 請求67件(公開:22件、部分公開:24件、非公開:1件、却下:20件)
評価等	<ul style="list-style-type: none"> 行政情報公開請求から公開決定までの平均日数は11日間であり、速やかな公開が行われている。 会議の公開や、請求頻度の高い情報などをあらかじめ公開情報として扱うなど積極的な情報公開に取り組んでいる。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> 行政情報公開請求の簡素化をより一層図るなど、事業の迅速化を図る。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H28完了 <input type="checkbox"/> H29完了予定

5.平成28年度事業実績、評価等(Check) H29.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> インターネットでの公開実績 条例・規則・規程等の制定改廃状況……制定:56件、一部改正:430件、全部改正:1件、廃止:11件 例規集・要綱集更新回数 4回 情報公開実績 請求64件(公開:29件、部分公開:27件、非公開:1件、却下:7件)
評価等	<ul style="list-style-type: none"> 行政情報公開請求から公開決定までの平均日数は10日間であり、速やかな公開が行われている。 会議の公開や、請求頻度の高い情報などをあらかじめ公開情報として扱うなど積極的な情報公開に取り組んでいる。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> 行政情報公開請求の簡素化をより一層図るなど、事業の迅速化を図る。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H29完了 <input type="checkbox"/> H30完了予定

施策の実施方針	
担当課 予算要求ポイント	・法令等の改廃に迅速に対応するため、例規の整備、更新業務を委託化
財務部 査定の考え方	・積算内容を精査
市長査定の考え方	・財務部査定のとおりに

事業シート(平成29年度予算、平成28年度決算)

事業名	20200 職員健康管理事業費	予算	会計	1	一般会計	総合計画	基本分野	6	協働・行政	市長公約
			款	2	総務費		個別分野	3	行財政運営	
			項	1	総務管理費		施策概要	2	組織・人事管理の充実	
			目	2	人事管理費		根拠計画			
担当課	総務部 総務課	内線	2455							

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・職員の健康を維持し公務効率の推進を図る。	概要	・保健室の運営や職員の定期健康診断、予防接種、メンタルヘルス相談の実施による職員の健康管理体制の充実
----	-----------------------	----	--

総合計画等 主な指標	H27実績	H28実績	H31目標

2.事業の実施結果等(Do)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		H27		H28			
		最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
		13,105	11,521	13,078	13,078	11,675	154
特定財源	国費()						
	県費()						
	その他()						
一般財源		13,105	11,521	13,078	13,078	11,675	154
個票枝番	主な事業内容						
	年代別総合検診負担金(共済組合)	5,655	5,494	5,628	5,628	5,507	13
	健康診断手数料(嘱託職員、賃金職員、職員がん検診ほか)	5,300	4,269	5,300	5,300	4,350	81
	産業医報酬	300	300	450	450	450	150
	ストレスチェック診断	1,200	1,093	1,250	1,250	947	△ 146

4.平成29年度予算編成(Action)

H29予算		実施計画額		13,000
要求額	財務部査定額	市長査定額	増減 査定額-(c)	
13,412	13,072	13,072	△ 6	
13,412	13,072	13,072	△ 6	
査定額	説明			
5,622				
5,300				
450				
1,250				

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.平成27年度事業実績、評価等(Check) H28.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> ・定期健康診断(年代別総合健康診断)の実施(受診率99.5%) ・特定業務従事者健康診断の実施 ・特定職場における予防接種の実施 ・臨床心理士によるリフレッシュ相談、精神科専門医によるメンタルヘルス相談の実施(16回) ・メンタルヘルスチェックの実施(実施率97.9%)
評価等	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的な健康診断及び事後指導により職員の健康を維持することは、円滑な業務の遂行及び安定的な市民サービスの提供につながる。 ・リフレッシュ相談、メンタル相談の実施により、精神科専門医による早期相談を促し、深刻化又は長期化を未然防止する必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> ・相談窓口の活用について、引き続き職員周知を行うとともに、定期相談以外に随時相談も受け付ける。 ・こころの健康診断(メンタルヘルスチェック)を継続して実施し、メンタル疾患の早期発見や防止、職員のセルフケア(気づき)を促進し問題化する前に相談に結び付けるなど適切な対策をとる。 ・メンタルヘルスチェックの結果により、希望する職員は医師による面談を行う。
	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H28完了 <input type="checkbox"/> H29完了予定

5.平成28年度事業実績、評価等(Check) H29.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> ・定期健康診断(年代別総合健康診断)の実施(受診率99.6%) ・特定業務従事者健康診断の実施 ・特定職場における予防接種の実施 ・臨床心理士によるリフレッシュ相談、精神科専門医によるメンタルヘルス相談の実施(10回) ・メンタルヘルスチェックの実施(実施率90.5%) ・メンタルヘルスチェックの結果により、希望する職員は産業医との面談を実施
評価等	<ul style="list-style-type: none"> ・定期健康診断の結果により要精密検査となった職員に対し、早期受診の促進や事後指導を徹底する必要がある。 ・メンタルヘルスチェックの実施により、職員のストレスへの気づき、セルフケア、精神科専門医への早期相談を促進し、深刻化又は長期化を未然防止する必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> ・定期健康診断の結果により要精密検査となった職員に対し、早期受診の促進や事後指導を強化する。 ・こころの健康診断(メンタルヘルスチェック)の実施率の向上に努めるとともに、メンタル疾患の早期発見や防止、職員のセルフケア(気づき)を促進し、問題化する前に産業医への面談又は精神科専門医等への早期相談に結び付けるなど適切な対策をとる。
	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H29完了 <input type="checkbox"/> H30完了予定

施策の実施方針	
担当課 予算要求ポイント	職員のストレスチェックの実施、及び実施後のフォロー体制の充実
財務部 査定の考え方	積算内容を精査
市長査定の考え方	財政部査定のとおりに

事業シート(平成29年度予算、平成28年度決算)

事業名	20210 人事管理事務費	予算	会計	1	一般会計	総合計画	基本分野	6	協働・行政	市長公約	・市役所及び職員の高度化を図るとともに、すばやく行動できる行政組織へと改革します。
			款	2	総務費		個別分野	3	行財政運営		
			項	1	総務管理費		施策概要	2	組織・人事管理の充実		
			目	2	人事管理費		根拠計画				
担当課	総務部 総務課	内線	2454								

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・多様な市民ニーズを的確に反映した質の高い行政サービスが提供されるようにする。	概要	・給与等総務事務に関する業務を包括的に委託する。 ・職員採用試験及び職員昇任試験の実施 ・被服の貸与 ・公務災害への対応
----	---	----	---

総合計画等 主な指標	H27実績	H28実績	H31目標

2.事業の実施結果等(Do)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		H27			H28		
		最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
		78,186	69,396	71,811	71,851	59,462	△ 9,934
特定財源	国費()						
	県費()						
	その他()						
一般財源		78,186	69,396	71,811	71,851	59,462	△ 9,934
個票枝番	主な事業内容						
	育児休業・病気休暇等による代替職員賃金	48,000	42,117	41,000	41,000	31,310	△ 10,807
	職員採用試験・昇任試験委託経費	4,200	3,359	4,700	4,700	3,400	41
	被服の貸与	3,600	2,424	3,600	3,600	2,647	223
	総務事務(給与・共済事務等)委託経費	13,600	13,597	13,600	13,600	13,597	0

4.平成29年度予算編成(Action)

H29予算		実施計画額	
要求額	財務部査定額	市長査定額	増減 査定額(-c)
78,672	72,214	72,214	403
78,672	72,214	72,214	403
査定額	説明		
41,000			
4,700			
3,600			
13,600			

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.平成27年度事業実績、評価等(Check) H28.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> ・総務事務(給与・共済事務等)について、包括的な委託(78項目)を行った。 ・採用試験の実施(受験者数139人)※事務(A, B, C)、技術(土木、建築、機械)、資格免許職(獣医師、保健師、看護師、保育士、救急救命士) ・昇任試験の実施(受験者数131人)※管理職、5級、技能労務職
評価等	<ul style="list-style-type: none"> ・総務事務委託については、委託により職員にかかる経費削減を果たせているが、委託項目の見直しなどさらなる効率化に取り組む必要がある。 ・優秀な職員の採用、昇任試験の実施による能力のある職員の登用など、公平・公正な人事管理を行うことができている。 ・採用試験受験者数の確保に向け、就職ガイダンスへの参加や各高校の進路指導担当との面談、広報やHPIによる周知を充実する必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H28完了 <input type="checkbox"/> H29完了予定

5.平成28年度事業実績、評価等(Check) H29.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> ・総務事務(給与・共済事務等)について、包括的な委託(78項目)を行った。 ・採用試験の実施(受験者数124人)※事務(A, B, C)、技術(土木、機械、電気)、資格免許職(獣医師、保育士、保健師、栄養士) ・昇任試験の実施(受験者数157人)※管理職、5級、技能労務職
評価等	<ul style="list-style-type: none"> ・総務事務委託については、委託により職員にかかる経費削減を果たせているが、委託項目の見直しなどさらなる効率化に取り組む必要がある。 ・優秀な職員の採用、昇任試験の実施による能力のある職員の登用など、公平・公正な人事管理を行うことができている。 ・採用試験受験者数の確保に向け、就職ガイダンスへの参加や各高校の進路指導担当との面談、広報やHPIによる周知を充実する必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H29完了 <input type="checkbox"/> H30完了予定

施策の実施方針	・職員の質の向上策の施策の充実に向け検討すること。
担当課 予算要求ポイント	
財務部 査定の考え方	・積算内容を精査
市長査定 の考え方	・財務部査定のとおり

事業シート(平成29年度予算、平成28年度決算)

事業名	20300 職員研修事業費	予算	会計	1	一般会計	総合計画	基本分野	6	協働・行政	市長公約	・市役所及び職員の高度化を図るとともに、すばやく行動できる行政組織へと改革します。
			款	2	総務費		個別分野	3	行財政運営		
			項	1	総務管理費		施策概要	2	組織・人事管理の充実		
			目	3	職員研修費		根拠計画	第4次人材育成基本方針			
担当課	総務部 総務課	内線	2475								

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	<ul style="list-style-type: none"> ・人材育成基本方針に基づき、高山市職員に求められる能力及び基本的姿勢の向上・育成を図る。 ・より高度な専門的知識の習得や、将来市役所の中核を担う幅広い職見を備えた職員の育成を図る。 	概要	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の階層(職務の級)に応じた、「階層別研修」や課題解決に向けた「課題別研修」、各業務における専門知識習得のための「派遣研修」、国・県などへの長期の派遣研修を実施する。
----	---	----	---

総合計画等 主な指標	H27実績	H28実績	H31目標

2.事業の実施結果等(Do)

歳出事業費 (職員人件費を除く)		H27			H28		
		最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
		22,400	16,244	19,900	19,900	18,302	2,058
特定財源	国費()						
	県費()						
	その他(職員派遣事業雑入)			1,030	1,030	943	943
一般財源		22,400	16,244	18,870	18,870	17,359	1,115
個票枝番	主な事業内容						
	階層別研修、課題別研修(語学研修含む)、派遣研修 ほか	13,000	8,716	12,200	11,669	11,335	2,619
	派遣研修職員旅費	1,500	1,236	1,900	1,900	1,665	429
	派遣研修職員家賃	4,900	4,363	2,800	1,957	928	△ 3,435
	県との人事交流負担金	3,000	1,929	3,000	4,374	4,374	2,445

4.平成29年度予算編成(Action)

H29予算		実施計画額		22,000
要求額	財務部査定額	市長査定額	増減 査定額-(c)	
21,500	22,700	22,700	2,800	
21,500	22,700	22,700	3,830	
査定額	説明			
12,700				
1,200				
4,100				
4,700				

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.平成27年度事業実績、評価等(Check) H28.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> ・階層別研修のほか、接遇力向上研修、事務ミス防止研修などの職員のスキルアップに関する研修や、自治大学校、消防学校などへの派遣研修、国・県などへ長期の派遣研修を実施した。(研修参加者合計1,308人)
評価等	<ul style="list-style-type: none"> ・特別課題庁内研修や公募型研修を実施し、意欲ある職員が更なる資質向上のため幅広い研修に参加できる機会を提供した。 ・専門的知識習得に向けた外部研修への職員派遣や内部研修を実施し、市の施策を推進する職員の育成を行った。 ・自発的参加型の研修については、積極的な職員と消極的な職員との意欲の差があるため、周知機会の増加や個別の研修案内により職員全体の資質能力の向上を図る必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H28完了 <input type="checkbox"/> H29完了予定 <ul style="list-style-type: none"> ・研修効果を参加職員に限らず職場の職員で共有(職場内研修)し、全体的な資質の向上を図る。

5.平成28年度事業実績、評価等(Check) H29.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> ・職責や役割に応じた「階層別研修」の実施 370人 ・行政課題に対応するための「課題別研修」の実施 811人 ・能力開発、自己啓発などの研修機会を提供する「公募型研修」の実施 153人 ・国、県や外部研修機関などへ研修派遣する「派遣研修」の実施 113人 ・職員自らの学ぶ意欲を支援する「自主研修」の実施 44人 合計 1,491人 ・協働のまちづくり推進のため、市民協働推進研修を3回実施(課題別研修) ・女性職員の活躍を推進するため、女性職員14人が外部研修機関で研修を受講(課題別研修、派遣研修) ・職員の法令遵守や資質改善を図るため、コンプライアンス研修を実施(課題別研修)
評価等	<ul style="list-style-type: none"> ・外部研修機関の活用や、関係各課との共催による課題別研修の実施数増により、職員の研修参加機会が増加し、受講者数の増加につながった。 ・自己の資質向上に対し積極的な職員以外の者にも研修への参加を促し、職員全体の資質向上に努める必要がある。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H29完了 <input type="checkbox"/> H30完了予定 <ul style="list-style-type: none"> ・第4次人材育成基本方針に定められた、「目指す職員像」の実現に向け、職員に求められる能力を伸ばすとともに、政策課題の解決に向けた効果的な研修を実施する。

施策の実施方針	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の質の向上策の施策の充実に向け検討すること。
担当課 予算要求ポイント	<ul style="list-style-type: none"> ・「協働のまちづくり」を推進するため、積極的に地域に参画し活躍できる職員の育成研修を実施 ・時代の変化に対応する行政管理・コンプライアンス研修の実施 ・女性職員の活躍を推進するため、職員の意識改革を図るための研修を実施 ・危機発生時の迅速な対応力と防止策を習得するための危機管理研修の実施 ・施策実現に向けた先進地等視察研修の実施
財務部 査定の考え方	<ul style="list-style-type: none"> ・積算内容を精査 ・施策実現に向けた先進地等視察研修経費を計上
市長査定の考え方	<ul style="list-style-type: none"> ・財務部査定のとおり

事業シート(平成29年度予算、平成28年度決算)

事業名	21200 退職年金等給付事業費				予算	会計	1	一般会計	総合計画	基本分野		市長公約
	款	2	総務費	個別分野								
	項	1	総務管理費	施策概要								
	目	12	恩給及び退職年金費	根拠計画								
担当課	総務部 総務課	内線	2475									

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・適性な退職年金の給付が受けられるようにする。	概要	・対象者への退職年金の給付、負担金の支出
----	-------------------------	----	----------------------

総合計画等 主な指標	H27実績	H28実績	H31目標

2.事業の実施結果等(Do)

歳出事業費 (職人件費を除く)		H27		H28			
		最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
		1,696	1,530	1,605	1,605	1,498	△ 32
特定財源	国費()						
	県費()						
	その他()						
一般財源		1,696	1,530	1,605	1,605	1,498	△ 32
個票枝番	主な事業内容						
	退職年金受給者(1人)	1,200	1,132	1,200	1,200	1,132	0
	恩給組合負担金	496	398	405	405	366	△ 32

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

4.平成29年度予算編成(Action)

H29予算		実施計画額	
要求額	財務部査定額	市長査定額	増減 査定額-(c)
1,578	1,580	1,580	△ 25
査定額	説明		
1,200			
380			

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.平成27年度事業実績、評価等(Check) H28.8実施

事業実績	・対象者1名への退職年金の給付と恩給組合への負担金の支出
評価等	・適正に退職年金の給付等を行っている。
次年度以降の考え方(担当課)	・今後も適正な給付を行う。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H28完了 <input type="checkbox"/> H29完了予定

5.平成28年度事業実績、評価等(Check) H29.8実施

事業実績	・対象者1名への退職年金の給付と恩給組合への負担金の支出
評価等	・適正に退職年金の給付等を行っている。
次年度以降の考え方(担当課)	・今後も適正な給付を行う。 <input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H29完了 <input type="checkbox"/> H30完了予定

施策の実施方針	
担当課 予算要求ポイント	
財務部 査定の考え方	・積算内容を精査
市長査定の考え方	・財務部査定のとおりに

事業シート(平成29年度予算、平成28年度決算)

事業名	24100 選挙管理委員会運営費			予算	会計	1	一般会計	総合計画	基本分野		市長公約
	款	2	総務費		個別分野						
	項	4	選挙費		施策概要						
	目	1	選挙管理委員会費		根拠計画						
担当課	選挙管理委員会事務局	内線	2453								

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・円滑な選挙が行われるようにする。	概要	<ul style="list-style-type: none"> ・地方自治法、公職選挙法に基づいた委員会の開催 ・住民情報等の的確な処理による選挙人名簿の調製
----	-------------------	----	--

総合計画等 主な指標	H27実績	H28実績	H31目標

2.事業の実施結果等(Do)

		H27			H28		
		最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
歳出事業費 (職員人件費を除く)		1,953	943	1,223	1,223	728	△ 215
特定財源	国費()						
	県費(在外選挙人名簿登録事務費)	10	4	10	10	6	2
	その他()						
一般財源		1,943	939	1,213	1,213	722	△ 217
個票枝番	主な事業内容						
	選挙管理委員報酬	504	353	504	504	353	0
	都市選挙管理委員会連合会負担金	59	59	59	59	59	0
	農業委員会選挙人名簿調整手数料	730	0	0	0	0	0

4.平成29年度予算編成(Action)

H29予算		実施計画額	
要求額	財務部査定額	市長査定額	増減 査定額-(c)
1,239	1,223	1,223	0
10	10	10	0
1,229	1,213	1,213	0
査定額	説明		
504			
59			
0			

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.平成27年度事業実績、評価等(Check) H28.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> ・選挙管理委員会の開催 4回 ・選挙人名簿定時登録 4回
評価等	・選挙管理委員会を円滑に運営し、選挙人名簿を適切に調製した。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> ・選挙管理委員会の円滑な運営に努める。 ・選挙人名簿の適切な調製を行う。
	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H28完了 <input type="checkbox"/> H29完了予定

5.平成28年度事業実績、評価等(Check) H29.8実施

事業実績	<ul style="list-style-type: none"> ・選挙管理委員会の開催 4回 ・選挙人名簿定時登録 4回
評価等	<ul style="list-style-type: none"> ・選挙管理委員会を円滑に運営し、選挙人名簿を適切に調製した。 ・公職選挙法の改正に伴う、表示登録制度の新設等選挙人名簿制度の見直し、選挙権年齢の引き下げについても適切に対応した。
次年度以降の考え方(担当課)	<ul style="list-style-type: none"> ・選挙管理委員会の円滑な運営に努める。 ・選挙人名簿の適切な調製を行う。 ・公職選挙法の改正に伴う制度見直しに適切に対応する。
	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H29完了 <input type="checkbox"/> H30完了予定

施策の実施方針	
担当課 予算要求ポイント	
財務部 査定の考え方	・積算内容を精査
市長査定の考え方	・財務部査定のとおり

事業シート(平成29年度予算、平成28年度決算)

事業名	24200 選挙常時啓発事業費	予算	会計	1	一般会計	総合計画	基本分野		市長公約
			款	2	総務費		個別分野		
			項	4	選挙費		施策概要		
			目	2	選挙啓発費		根拠計画		
担当課	選挙管理委員会事務局	内線	2453						

1.事業の目的・概要(Plan)

目的	・選挙への関心が高まり、投票率が上がるようにする。	概要	・選挙啓発ポスターコンクールの開催 ・新成人への啓発冊子、誕生日新聞等の配付
----	---------------------------	----	---

総合計画等 主な指標	H27実績	H28実績	H31目標

2.事業の実施結果等(Do)

		H27			H28		
		最終予算	決算(a)	当初予算(c)	最終予算	決算(b)	増減(b)-(a)
歳出事業費 (職員人件費を除く)		480	334	570	570	382	48
特定財源	国費()						
	県費()						
	その他()						
一般財源		480	334	570	570	382	48
個票枝番	主な事業内容						
	新有権者への啓発	290	282	380	380	294	12
	明るい選挙啓発ポスターコンクール	90	46	90	90	51	5

4.平成29年度予算編成(Action)

H29予算		実施計画額	
要求額	財務部査定額	市長査定額	増減 査定額-(c)
1,000	670	670	100
1,000	670	670	100
査定額	説明		
480			
90			

※下段は主な事業内容を抜き出したものであり、計が歳出事業費に一致しない場合があります。

※入札に影響するため公開に適さないなど、記載省略(※)する場合があります。

3.平成27年度事業実績、評価等(Check) H28.8実施

事業実績	・明るい選挙啓発ポスターの募集 25件・表彰 16人 ・新成人の選挙意識調査の実施 ・新成人に対する啓発活動(啓発冊子の送付、誕生日の新聞の送付) 839人
評価等	・明るい選挙啓発ポスターの募集・表彰を実施し、新成人に対する選挙意識調査、啓発活動を実施することができた。
次年度以降の考え方(担当課)	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H28完了 <input type="checkbox"/> H29完了予定 ・事業内容の周知を図り、効果的な啓発活動を行い、選挙に対する関心を高める。

5.平成28年度事業実績、評価等(Check) H29.8実施

事業実績	・明るい選挙啓発ポスターの募集 27件・表彰 19人 ・新有権者に対する啓発活動(啓発冊子の送付、出前講座の実施) 2,549人
評価等	・明るい選挙啓発ポスターの募集・表彰を実施することができた ・選挙権年齢の18歳への引き下げに伴い、新有権者全員への啓発冊子の送付、市内高校での出前講座を実施することができた。
次年度以降の考え方(担当課)	<input checked="" type="checkbox"/> 維持・改善 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止検討 <input type="checkbox"/> H29完了 <input type="checkbox"/> H30完了予定 ・事業内容の周知を図り、効果的な啓発活動を行い、選挙に対する関心を高める。 ・引き続き若年層への啓発活動を強化する。

施策の実施方針	
担当課 予算要求ポイント	・若年層の啓発に要する経費を計上
財務部 査定の考え方	・積算内容を精査
市長査定 の考え方	・財務部査定のとおりに