

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	102			
施設名	丹生川体育館	担当課	スポーツ推進課	内線 : 2352
		地域名	丹生川地域	
指定管理者	丹生川まちづくり協議会			

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町町方1500番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	体育館					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	7,372	8,680	8,402	9,288
前年度増減比 (%)		17.7%	△3.2%	10.5%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート		件数	273 件		
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	30.0	11.0	59.0				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	30.8	9.9	59.3				100
③	職員の対応について	30.0	11.0	59.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
日常の清掃・整理等、維持管理に努める	丹生川中学校との連携により概ね達成できた。
使用備品の管理徹底	卓球台の修理、施設備品の確認や不要物の破棄により適正管理ができた。
利用者 8,800人	卓球団体の利用が増加し目標を大きくクリアできた。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
平日は中学校部活を優先開放	中学生に積極的に使用いただいた。
まちづくり協議会主催のバドミントン教室への協力	利用者にスポーツ活動の場を提供できた。

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	306	379	375	444	施設使用料
	指定管理料	1,098	1,049	1,076	1,295	
	その他					
収入合計		1,404	1,428	1,451	1,739	
支出	人件費	90	90	163	168	給与
	事務費	33	32	30		振込手数料
	管理費	1,275	856	807	563	水道光熱費、修繕費等
	事業費					
	公租公課			44	172	消費税
	その他					
	精算金	100	204	132	300	精算項目不用分
	納入金					
支出合計		1,498	1,182	1,176	1,203	
指定管理業務収支		△94	246	275	536	
自主事業収支						
全体収支		△94	246	275	536	
[法人税]				71	118	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	保守点検業務等は専門業者に委託するとともに、定期的な巡回による安全チェックを実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	利用の少ない日の利用団体の確保により、休館日以外の全日利用を実現するなど、積極的な利用促進が図られている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	中学校と連携しながら適切な管理を実施している。研修等を通じ、接客マナーの向上に努めている。
経費の削減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うとともに、冬期には凍結防止ヒーターをこまめに管理するなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	C+	新たな利用団体の確保、職員の接客マナーの向上や経費削減など、適正な管理とサービス向上に取り組んでいる。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	103			
施設名	丹生川中央屋内体育ふれあい施設	担当課	スポーツ推進課	内線 : 2352
		地域名	丹生川地域	
指定管理者	丹生川まちづくり協議会			

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町坊方2252番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	屋内ゲートボール場(2面)					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)				
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)		

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	2,423	2,285	2,183	1,814
前年度増減比 (%)		△5.7%	△4.5%	△16.9%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	90 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	50.0	23.3	26.7				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	47.8	24.4	27.8				100
③	職員の対応について	47.8	24.4	27.8				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
清掃・整備・草刈等維持管理の徹底	丹生川ゲートボール協会に委託し、十分管理されている。
コート面の維持管理	丹生川ゲートボール協会に委託し、十分管理されている。
年間利用者 2,400人	年々利用者は減少傾向にある。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
まちづくり協議会主催の秋季及び冬季のスポーツ大会への協力	利用者にスポーツ活動の場を提供できた。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	86	85	86	75	施設使用料
	指定管理料	516	596	525	659	
	その他					
収入合計		602	681	611	734	
支出	人件費	90	90	133	108	賃金
	事務費		1			振込手数料
	管理費	252	276	235	211	水道光熱費等
	事業費					
	公租公課	17		32	62	消費税
	その他					
	精算金	163	138	77	160	精算項目不用分
納入金						
支出合計		522	505	477	541	
指定管理業務収支		80	176	134	193	
自主事業収支						
全体収支		80	176	134	193	
[法人税]		14		49	43	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	保守点検業務等は専門業者に委託するとともに、定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	冬期間のゲートボールやグラウンドゴルフ愛好団体への冬期の利用の呼びかけにより、利用促進に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	地域団体と連携して利用の場を提供している。研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	軽微な修繕は職員自らが行うとともに、冬期は凍結防止ヒーターをこまめに管理するなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	104			
施設名	丹生川運動公園グラウンド	担当課	スポーツ推進課	内線 : 2352
		地域名	丹生川地域	
指定管理者	丹生川まちづくり協議会			

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町大萱84番地1					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	グラウンド(2面)					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)				
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)		

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	3,892	4,245	6,339	5,279
前年度増減比 (%)		9.1%	49.3%	△16.7%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	40 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	65.0	10.0	25.0				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	70.0	5.0	25.0				100
③	職員の対応について	70.0	5.0	25.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置	施設利用者に利用いただいている。

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
清掃・整備・草刈等維持管理の徹底	清掃・整備に努めているが、グラウンド内の雑草駆除に大変苦慮している。
植栽樹の維持管理	定期的に剪定を実施、枯れたものは伐採対応している。
利用者 6,500人	県外の高校生の合宿利用や地元野球の利用がなく昨年を下回った。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
地元消防団への開放(訓練協力)	積極的に地域に協力している。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	151	159	236	163	施設使用料
	指定管理料	1,881	2,327	2,099	2,145	
	その他					
収入合計		2,032	2,486	2,335	2,308	
支出	人件費	80	80	152	167	賃金
	事務費	14	9	9	14	消耗品費
	管理費	1,765	2,033	2,001	1,748	水道光熱費、委託料
	事業費					
	公租公課	27		22	86	消費税
	その他					
	精算金	26	94			精算項目不用分
納入金						
支出合計		1,912	2,216	2,184	2,015	
指定管理業務収支		120	270	151	293	
自主事業収支		10	10	10	10	
全体収支		130	280	161	303	
[法人税]		35		17	59	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	保守点検業務等は専門業者に委託し、定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	モニタリング調査の結果や意見から見ると、利用者の満足度も高い。地元の各種団体への利用案内や利用前のグラウンド整備を実施するなど利用促進とサービス向上に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	照明の使用時間短縮の声掛けや冬期の電源オフ、軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	各種団体への利用案内実施、職員の接遇マナーの向上や呼びかけ等による経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	105				
施設名	丹生川運動公園管理休憩棟	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	丹生川地域		
指定管理者	丹生川まちづくり協議会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町大萱84番地1				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	第1グラウンド、第2グラウンド				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	廃止	時期	中期(前半)
配置バランスや他施設での代替性を考慮し廃止する。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	783	1,319	985	2,468
前年度増減比 (%)		68.5%	△25.3%	150.6%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート				件数	35 件	
	その他の手法								
	意見交換会	施設利用者							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計	
①	施設の運営内容について	28.6	14.3	48.6	5.7	2.9		100	
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	34.3	8.6	54.3		2.9		100	
③	職員の対応について	28.6	11.4	57.1		2.9		100	
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応			
指定管理者に対する意見	①								
	②								
	③								
市に対する意見	①								
	②								
	③								

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
日常の清掃等維持管理の徹底	シルバー人材センターに委託し施設周辺まで徹底管理している。
施設備品の管理徹底	定期的な巡回により適正管理できた。
利用者数 1,000人	少年野球の熱中症対策による利用で増加した。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
みはらし広場利用時(市内保育園等)の雨天時開放	安心して行事が開催できると好評である。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	37	52	37	46	施設使用料
	指定管理料	501	508	559	597	
	その他					
収入合計		538	560	596	643	
支出	人件費	90	90	103	108	給与
	事務費					
	管理費	309	252	361	255	水道光熱費等
	事業費					
	公租公課	23		24	56	消費税
	その他					
	精算金	27	45		74	精算項目不用分
納入金						
支出合計		449	387	488	493	
指定管理業務収支		89	173	108	150	
自主事業収支						
全体収支		89	173	108	150	
[法人税]		25		37	39	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	雨天時に施設を解放するなど利用者ニーズに対応した柔軟な施設管理を行っている。また適切な施設整備、隣接施設を活用した利用促進とサービスの向上を図っている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。子供会行事に積極的に協力するなど地域団体とも良好な関係を築いている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うとともに、冬期には凍結防止ヒーターをこまめに管理するなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	c+	周辺施設との連携や利用者ニーズに対応した柔軟な施設管理を行っている。職員の接遇マナーの向上や凍結防止ヒーター、照明等のこまめな管理による経費節減にも取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	106				
施設名	丹生川運動公園テニスコート	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	丹生川地域		
指定管理者	丹生川まちづくり協議会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町大萱84番地1				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	テニスコート(2面)				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－
引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	440	425	303	328
前年度増減比 (%)		△3.4%	△28.7%	8.3%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	24 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	75.0	12.5	12.5				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	75.0	12.5	12.5				100
③	職員の対応について	62.5	12.5	25.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
清掃・整備等コート管理の徹底	シルバー人材センターに委託し徹底管理している。
使用備品の管理徹底	定期的な巡回により適正管理できた。
利用者400人目標	固定的な利用者となっている。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
まちづくり協議会主催のテニス大会への協力	雨天のため中止となったが、交流大会の場を提供予定であった。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	64	62	39	23	施設使用料
	指定管理料	548	557	595	663	
	その他					
収入合計		612	619	634	686	
支出	人件費	70	70	90	106	賃金
	事務費					
	管理費	435	484	446	383	光熱費等
	事業費					
	公租公課	11		11	27	消費税
	その他					
	精算金	61	42	73	85	精算項目不用分
納入金						
支出合計		577	596	620	601	
指定管理業務収支		35	23	14	85	
自主事業収支						
全体収支		35	23	14	85	
[法人税]		6		4	19	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	適切な施設整備や、ラケット・ボールの無料貸し出しなど、利用促進とサービス向上に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。交流大会の開催など、地域団体と良好な関係を築いている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	地域テニスクラブの利用促進による収入確保や電気の節約の徹底、職員による軽微な修繕など、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減等、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。