

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	5				
施設名	飛騨高山ビッグアリーナ	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市中山町600番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	メインアリーナ、サブアリーナ、武道場、弓道場、多目的室、トレーニングルーム等					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員2.9人、契約社員等(月給)2.2人、パート・賃金(時給)2.2人				
	非常勤	契約社員等(月給)2.1人				

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
利用者数 (人)	158,781	139,408	164,677	173,039	
前年度増減比 (%)		△12.2%	18.1%	5.1%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	288 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、体育協会加盟団体						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	4.2	27.8	66.3	1.7			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	5.2	23.3	70.1	1.4			100
③	職員の対応について	2.8	22.6	73.6	1.0			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	職員の対応が早い				引き続き丁寧な対応に努めます。		
	②	トイレなどの清掃が行き届いている				引き続き施設の美化に努めます。		
	③							
市に対する意見	①	施設の予約がなかなか取れない				R7年度から全体育施設を施設予約システムへ移行したため有効利用いただきたい。		
	②	トイレがたくさんあるが洋式にしてほしい				利用状況を踏まえながら洋式化を検討します。		
	③	トレーニング機器を増設・更新してほしい				機器状況を踏まえながら更新等を検討します。		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
全館開放事業	施設の利用促進に繋がった。

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す	ねんりんピック他イベント開催等による増

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
救命救急講習会の開催	全職員・1回
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
町内会、消防団など地域団体の利用	地域団体への利用の配慮ができた
利用団体による清掃奉仕活動	利用団体による施設周辺の草取りや清掃活動が定着してきた

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	21,662	16,410	19,536	19,089	施設使用料
	指定管理料	46,236	57,987	60,991	61,273	
	その他	97	110	126	196	利息及び教室参加料
収入合計		67,995	74,507	80,653	80,558	
支出	人件費	29,930	30,802	35,291	36,916	給与
	事務費	1,699	1,608	1,805	1,842	物品借上料等
	管理費	32,185	28,942	30,153	29,706	水道光熱費、委託費
	事業費	1,066	1,023	1,014	1,106	消耗品費、諸謝金
	公租公課	2,968	3,181	4,160	4,410	消費税
	その他					
	精算金	265	7,534	11	61	精算項目不用分
納入金						
支出合計		68,113	73,090	72,434	74,041	
指定管理業務収支		△118	1,417	8,219	6,517	
自主事業収支						
全体収支		△118	1,417	8,219	6,517	
[法人税]		52	368	1,775	1,299	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c＋ (26.0)	c＋	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	c＋	利用者ニーズに応え、大会時に開館時間を早めるといった柔軟な運営など、施設の利用促進に取り組んでいる。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めるとともに、避難所開設時における職員対応なども行っている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	c＋	売店等誘致の取り組みによる収入確保や消耗品の一括購入、メンテナンス実施時に職員自らが機器の修繕を行うなど、適正管理や経費削減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (71.0)	c＋	職員の接遇マナーの向上や経費削減、施設の集客力を活用した収入確保の取り組みなど、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	6				
施設名	高山市屋内軽スポーツ場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市片野町4丁目461番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	屋内ゲートボール場					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	1,573	1,161	487	712
前年度増減比 (%)		△26.2%	△58.1%	46.2%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート		件数	22 件		
	その他の手法	ゲートボール団体への意見聴取						
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について			90.9	9.1			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)			86.4	13.6			100
③	職員の対応について		4.5	95.5				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	屋根のトタンのめくれや雨漏りを修繕してほしい			トタンのめくれは対応済です。雨漏りは詳細を確認し対応を検討します。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値79.1% 前年比146.2%

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
利用団体による清掃活動	ガラス清掃等施設の大掃除を行った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	13	17	9	7	施設使用料
	指定管理料	997	1,090	1,210	1,260	
	その他					
収入合計		1,010	1,107	1,219	1,267	
支出	人件費	497	520	586	613	給与
	事務費	28	27	30	31	物品借上料等
	管理費	375	372	385	376	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	49	54	69	21	消費税
	その他					
	精算金		10	2	10	精算項目不用分
納入金						
支出合計		949	983	1,072	1,051	
指定管理業務収支		61	124	147	216	
自主事業収支						
全体収支		61	124	147	216	
[法人税]		1	15	25	34	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c＋ (26.0)	c＋	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c＋ (19.5)	c＋	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。利用者が減少傾向にあるが、ゲートボール団体への利用呼びかけ等、利用促進を図っている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c＋ (6.5)	c＋	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C＋ (67.0)	C＋	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	7				
施設名	八幡屋内ゲートボール場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要					
施設所在地	高山市八幡町100番地3				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	屋内ゲートボール場				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	廃止	時期	中期(前半)
配置バランスや他施設での代替性を考慮し廃止する。					

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況					
管理職員の配置					
配置人員 (人工)	常勤				
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人			

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果					
実施日	調査内容及び結果				
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。				

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
利用者数 (人)	1,501	1,516	1,492	987	
前年度増減比 (%)		1.0%	△1.6%	△33.8%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	14 件	
	その他の手法	ゲートボール団体への意見聴取						
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		28.6	71.4				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)			85.7	14.3			100
③	職員の対応について		21.4	78.6				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	強風で屋根のトタンが飛ばされそうなので修繕してほしい				対応済です。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況					
実施内容			実績及び評価		

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値 61.7% 前年比66.2%

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
利用団体による清掃活動	利用団体による施設及び周辺の掃除の実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	25	33	26	27	施設使用料
	指定管理料	1,066	1,094	1,238	1,301	
	その他					
収入合計		1,091	1,127	1,264	1,328	
支出	人件費	497	563	586	612	給与
	事務費	28	29	30	29	物品借上料等
	管理費	437	406	405	415	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	49	58	69	73	消費税
	その他					
	精算金	47			10	精算項目不用分
納入金						
支出合計		1,058	1,056	1,090	1,139	
指定管理業務収支		33	71	174	189	
自主事業収支						
全体収支		33	71	174	189	
[法人税]		1	12	25	39	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	d+ (13.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。ゲートボール団体、中高年層へ利用を呼びかけを行っているが、高齢化により新たな利用に繋がらなかった。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	利用者への節電の呼びかけや軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (61.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	8				
施設名	松倉屋内ゲートボール場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要					
施設所在地	高山市西之一色3丁目1055番地				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	屋内ゲートボール場				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	廃止	時期	中期(前半)
配置バランスや他施設での代替性を考慮し廃止する。					

2 指定管理者制度の導入状況					
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)				
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)		

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
利用者数 (人)	1,186	829	645	445	
前年度増減比 (%)		△30.1%	△22.2%	△31.0%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	10 件	
	その他の手法	ゲートボール団体への意見聴取						
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		20.0	80.0				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)		20.0	60.0	20.0			100
③	職員の対応について		20.0	80.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	雨漏りを修繕してほしい				詳細を確認し対応を検討します。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値 49.4% 前年比69.0%

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
利用団体による清掃活動	利用団体による施設、周辺の清掃活動を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料			3	5	施設使用料
	指定管理料	951	1,054	1,197	1,253	
	その他					
収入合計		951	1,054	1,200	1,258	
支出	人件費	455	520	537	562	給与
	事務費	26	27	27	28	物品借上料等
	管理費	434	423	433	443	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	45	54	63	67	消費税
	その他					
	精算金		28	8	10	精算項目不用分
納入金						
支出合計		960	1,052	1,068	1,110	
指定管理業務収支		△9	2	132	148	
自主事業収支						
全体収支		△9	2	132	148	
[法人税]		1	10	23	31	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	d+ (13.5)	d+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。ゲートボール団体、中高年層へ利用を呼びかけを行っているが、高齢化により新たな利用に繋がらなかった。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	利用者への節電の呼びかけや軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (61.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	9				
施設名	高山西スポーツ・地域交流会館	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市岡本町3丁目5番地1					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	1階 屋内ゲートボール場 2階 武道場					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.1人
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適正に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	15,002	14,722	13,099	13,679
前年度増減比 (%)		△1.9%	△11.0%	4.4%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	95 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		12.6	61.1	26.3			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)			36.8	50.5	12.6		100
③	職員の対応について	3.2	14.7	78.9	3.2			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	排煙窓が修繕されたため外気を入れて使用できる。				引き続き適正管理に努めます。		
	②	敷地内を除雪いただき助かった。				引き続き適正管理に努めます。		
	③							
市に対する意見	①	二階武道場の冷暖房設備を整備してほしい。				現状でご理解ください。		
	②	駐車場を確保してほしい。				現状でご理解ください。		
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値88.3% 前年比104.4%

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
加盟団体による協力	高山市柔道協会による大掃除の実施

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	221	210	216	107	施設使用料
	指定管理料	2,845	3,170	2,842	3,235	
	その他					
収入合計		3,066	3,380	3,058	3,342	
支出	人件費	1,325	1,430	1,562	1,634	給与
	事務費	75	74	80	81	物品借上料等
	管理費	1,068	948	1,049	1,346	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	131	148	184	195	消費税
	その他					
	精算金		293			精算項目不用分
納入金						
支出合計		2,599	2,893	2,875	3,256	
指定管理業務収支		467	487	183	86	
自主事業収支						
全体収支		467	487	183	86	
[法人税]		2	38	67	39	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。利用者の要望にも対応が図られた。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	10				
施設名	中山公園野球場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市山田町690番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	野球場、夜間照明設備					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	現敷地に新たに野球場を整備し、引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.2人、契約社員等(月給)0.2人、パート・賃金(時給)0.2人				
	非常勤	契約社員等(月給)0.2人				

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	9,043	10,854	8,752	7,064
前年度増減比 (%)		20.0%	△19.4%	△19.3%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート		件数	127 件		
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	サービスの満足度について		15.0	55.9	29.1			100
②	施設の利用しやすさ・清潔さについて			18.9	61.4	19.7		100
③	職員の対応について	2.4	28.3	66.9	2.4			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	グラウンドが整備されており使用しやすい。				引き続き適正管理に努めます。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	ダッグアウトが狭くて汚い。				新野球場整備で対応します。		
	②	選手専用のトイレが必要。				新野球場整備で対応します。		
	③	本部席が狭くて使いにくい。				新野球場整備で対応します。		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値64.2% 前年比80.7%

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
備品などの取替	ホームベース等の取替を軟式野球連盟と連携して行った。
グラウンドの整備	軟式野球連盟や高等学校野球部の協力を得てグラウンド整備を行った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	800	799	752	516	施設使用料
	指定管理料	5,986	7,248	6,319	6,411	
	その他					
収入合計		6,786	8,047	7,071	6,927	
支出	人件費	2,360	2,513	2,782	2,910	給与
	事務費	134	131	142	145	物品借上料等
	管理費	4,333	5,083	3,993	3,845	水道光熱費、委託料
	事業費					
	公租公課	234	259	328	348	消費税
	その他					
	精算金		652	15	29	精算項目不用分
納入金						
支出合計		7,061	8,638	7,260	7,277	
指定管理業務収支		△275	△591	△189	△350	
自主事業収支						
全体収支		△275	△591	△189	△350	
[法人税]		4				

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、芝の管理、グラウンド整備等に取り組んでいる。開場期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	11				
施設名	中山公園陸上競技場	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市山田町690番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	全天候型陸上競技場(三種公認、400m×8レーン)、インフィールド芝					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.2人、契約社員等(月給)0.2人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤	契約社員等(月給)0.2人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	25,652	17,217	24,920	28,098
前年度増減比 (%)		△32.9%	44.7%	12.8%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	153 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	4.6	18.3	63.4	13.7			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)		4.6	48.4	47.1			100
③	職員の対応について	2.0	32.0	62.7	3.3			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	芝やトラックがよく整備されており使用しやすい。				引き続き適正管理に努めます。		
	②	夜にウォーキングができるのでありがたい。				引き続き快適な施設維持に努めます。		
	③							
市に対する意見	①	熱中症や降雨時の対策として、観覧席に屋根を設置してほしい。				暑さ対策として簡易テントを設置する予定ですのでご利用ください。		
	②	照明設備を整備してほしい。				暑さ対策として夜間利用できるよう簡易照明を整備する予定です。		
	③	シャワー室を整備してほしい。				ビッグアリーナのシャワー室を利用ください。		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値108.1% 前年比112.8%

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
協会やスポーツ少年団による清掃活動	高山陸上協会や陸上スポーツ少年団による競技場内の清掃活動を行った

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	1,003	854	1,159	873	施設使用料
	指定管理料	4,010	4,938	4,161	4,418	
	その他					
収入合計		5,013	5,792	5,320	5,291	
支出	人件費	2,153	2,296	2,538	2,656	給与
	事務費	122	120	130	132	物品借上料等
	管理費	2,525	3,322	2,333	2,099	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	213	237	299	317	消費税
	その他					
	精算金			10		精算項目不用分
納入金						
支出合計		5,013	5,975	5,310	5,204	
指定管理業務収支			△183	10	87	
自主事業収支						
全体収支			△183	10	87	
[法人税]		4			18	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c＋ (26.0)	c＋	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c＋ (19.5)	c＋	職員が定期的に巡回し、芝の管理、フィールド整備等に取り組んでいる。開場期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c＋ (6.5)	c＋	県内外団体の合宿誘致や冬期の開放により収入を確保するとともに、軽微な修繕は職員自らが行うなど経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C＋ (67.0)	c＋	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	12				
施設名	大八グラウンド	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市漆垣内町1500番地1					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	グラウンド、夜間照明設備					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.2人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.1人
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	10,363	11,852	4,052	38,980
前年度増減比 (%)		14.4%	△65.8%	862.0%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート			件数	174 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	12.1	66.1	19.0	2.9			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	30.5	47.7	19.0	2.9			100
③	職員の対応について	0.6	11.5	85.6	2.3			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	きれいで素晴らしいサッカー場に感謝しています。				引き続き適正管理に努めます。		
	②	獣の被害でネットに多数穴が開いているので対策してほしい。				ネットの補修や忌避剤設置等により引き続き対策を講じます。		
	③							
市に対する意見	①	熱中症対策でミスト設備があるとよい。				対応を検討します。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	目標対比 259.9% 対R5(通年利用年)比 328.9%

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	983	967	445	2,759	施設使用料
	指定管理料	4,986	5,352	5,271	5,726	
	その他					
収入合計		5,969	6,319	5,716	8,485	
支出	人件費	2,028	2,166	2,392	2,503	給与
	事務費	115	113	122	125	物品借上料等
	管理費	3,532	3,066	2,374	4,367	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	201	224	282	298	消費税
	その他					
	精算金		416			精算項目不用分
	納入金					
支出合計		5,876	5,985	5,170	7,293	
指定管理業務収支		93	334	546	1,192	
自主事業収支						
全体収支		93	334	546	1,192	
[法人税]		4	33	103	249	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。また、リニューアルしたサッカー場を踏まえて、スマートキーなどの運用対応や施設の利用案内など利用向上に努めた。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組むとともに、利用期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。またリニューアルした人工芝を職員で適切に管理している。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	C+	職員のマナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上に取り組んでいる。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	13				
施設名	南部グラウンド	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市石浦町6丁目282番地				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	グラウンド				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－
引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	3,357	3,169	2,726	1,990
前年度増減比 (%)		△5.6%	△14.0%	△27.0%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート			件数	61 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、体育協会加盟団体						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		14.8	65.6	19.7			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)		6.6	47.5	45.9			100
③	職員の対応について		9.8	86.9	3.3			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場を広く、舗装してほしい。				現状でご理解ください。		
	②	トイレをきれいにしてほしい。				改修したトイレをご利用ください。		
	③	防球ネットを高くしてほしい。				現状でご理解ください。		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値49.8% 前年比73%

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
利用団体による清掃活動	野球スポーツ少年団、グラウンドゴルフ団体などによるグラウンドの整備及び清掃活動を行った

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	217	170	159	87	施設使用料
	指定管理料	543	742	572	1,067	
	その他					
収入合計		760	912	731	1,154	
支出	人件費	372	433	439	460	給与
	事務費	21	22	22	23	物品借上料等
	管理費	73	191	47	468	消耗品費
	事業費					
	公租公課	37	45	52	55	消費税
	その他					
	精算金		3			精算項目不用分
納入金						
支出合計		503	694	560	1,006	
指定管理業務収支		257	218	171	148	
自主事業収支						
全体収支		257	218	171	148	
[法人税]		1	14	19	31	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理 (40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上 (30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組むとともに、利用期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力 (20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減 (10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	14				
施設名	岡本テニスコート	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市下岡本町2663番地2					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	人工芝テニスコート4面、夜間照明設備					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人				
	非常勤					

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果						
実施日	調査内容及び結果					
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。					

4 利用促進・サービス向上に関する状況						
施設利用者の推移						
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
利用者数 (人)	7,426	7,908	7,364	8,904		
前年度増減比 (%)		6.5%	△6.9%	20.9%		

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	64 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、テニス協会関係者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	4.7	21.9	65.6	7.8			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)		18.8	56.3	25.0			100
③	職員の対応について	4.7	18.8	71.9	4.7			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	早朝から利用できるので暑い時期には助かります。				引き続きサービス向上に努めます。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	コートの部分修繕はけが防止のためやめてほしい。コート単位か全面改修				令和9年度の改修に向けて検討します。		
	②	駐車場を拡張してほしい。				現状でご理解ください。		
	③	観覧席、本部のコンクリートが散乱するため改修してほしい。				令和9年度の改修に向けて検討します。		

自主事業の実施状況						
実施内容			実績及び評価			

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値111.3% 前年比120.9%

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
コート整備	高山市テニス協会の協力でコート整備を行った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	900	920	847	830	施設使用料
	指定管理料	1,942	2,736	2,467	2,512	
	その他					
収入合計		2,842	3,656	3,314	3,342	
支出	人件費	662	867	781	818	給与
	事務費	38	45	40	41	物品借上料等
	管理費	2,316	2,348	2,583	1,848	水道光熱費、委託費
	事業費					
	公租公課	66	89	92	97	消費税
	その他					
	精算金		678		11	精算項目不用分
納入金						
支出合計		3,082	4,027	3,496	2,815	
指定管理業務収支		△240	△371	△182	527	
自主事業収支						
全体収支		△240	△371	△182	527	
[法人税]		1			110	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。利用期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応し利用促進に繋がっている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	利用期間や時間の延長などのニーズに対応することで収入確保を図るとともに、軽微な修繕は職員自らが行うなど経費削減にも取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	B (70.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上・利用促進に取り組んでいる。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	15				
施設名	中山テニスコート	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市下林町1017番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	人工芝テニスコート6面、夜間照明設備3面					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.1人				
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人				

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	7,963	6,962	7,503	10,054
前年度増減比 (%)		△12.6%	7.8%	34.0%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	81 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、テニス協会関係者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	2.5	25.9	67.9	3.7			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)		24.7	55.6	19.8			100
③	職員の対応について	3.7	22.2	74.1				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	サツキ棚にボールが入らない対策をしてほしい。				引き続き適正管理に努めます。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場を拡張してほしい。				現状でご理解ください。		
	②	サツキ棚にボールが入らない対策をしてほしい。				現状でご理解ください。		
	③	コート凹凸を修繕してほしい。				令和9年度の改修に向けて検討します。		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値122.6% 前年比134.0%

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
団体による清掃活動	ソフトテニス協会によるコートの清掃を実施した。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	632	607	558	677	施設使用料
	指定管理料	1,461	1,127	967	1,059	
	その他					
収入合計		2,093	1,734	1,525	1,736	
支出	人件費	746	823	878	918	給与
	事務費	42	43	45	46	物品借上料等
	管理費	823	266	271	375	水道光熱費、修繕費
	事業費					
	公租公課	74	85	104	110	消費税
	その他					
	精算金		32		11	精算項目不用分
納入金						
支出合計		1,685	1,249	1,298	1,460	
指定管理業務収支		408	485	227	276	
自主事業収支						
全体収支		408	485	227	276	
[法人税]		1	36	38	58	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。利用期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応し利用促進に繋がっている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	利用期間や時間の延長などのニーズに対応することで収入確保を図るとともに、軽微な修繕は職員自らが行うなど経費削減にも取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	B (70.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上・利用促進に取り組んでいる。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	16				
施設名	高山市相撲場	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市下林町1012番地7					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	相撲場					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤					
	非常勤					

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果						
実施日	調査内容及び結果					
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。					

4 利用促進・サービス向上に関する状況						
施設利用者の推移						
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
利用者数 (人)	2,205	1,863	1,645	1,792		
前年度増減比 (%)		△15.5%	△11.7%	8.9%		

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート		件数	15 件		
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、相撲連盟関係者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		13.3	86.7				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)			100.0				100
③	職員の対応について		13.3	86.7				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況						
実施内容			実績及び評価			

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	対目標値77.9% 前年比108.9%

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
加盟団体による協力	高山市相撲協会により定期的な掃除を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	31	28	31	34	施設使用料
	指定管理料	779	758	932	1,016	
	その他					
収入合計		810	786	963	1,050	
支出	人件費	372	390	439	460	給与
	事務費	21	20	22	23	物品借上料等
	管理費	408	386	385	452	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	37	40	52	55	消費税
	その他					
	精算金	61	20			精算項目不用分
納入金						
支出合計		899	856	898	990	
指定管理業務収支		△89	△70	65	60	
自主事業収支						
全体収支		△89	△70	65	60	
[法人税]		1		19	13	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組むとともに、関係団体への利用の呼びかけや利用者ニーズへの対応などにより、利用促進に努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上に取り組んでいる。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	18				
施設名	赤保木交流広場	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(株)スポーツマックス				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市赤保木町1636番地1					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	幼児用プール、子ども用プール、50mプール、大人用プール(2レーン)、センターハウス、公園					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	令和	7	年	4	月	募集の方法 公募
現在の指定期間	令和	7	年度	～	令和 11 年度	(5 年間)
利用料金制	有		評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)		

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員3人、パート・賃金(時給)2人
	非常勤	パート・賃金(時給)30人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	7,439	11,967	23,658	20,180
前年度増減比 (%)		60.9%	97.7%	△14.7%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	オンラインアンケート			件数	96 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	サービスの満足度について	50.0	32.3	13.5	4.2			100
②	施設の利用しやすさ・清潔さについて	54.2	30.2	14.6	1.0			100
③	職員の対応について	52.1	22.9	22.9	1.0	1.0		100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	トイレや更衣室の掃除をしてほしい。				適正管理に努めます。		
	②	売店、自販機の種類を増やしてほしい。				対応を検討します。キッチンカーもご利用ください。		
	③	券売機で行列ができる。				チケットの事前購入による対策により緩和できた。		
市に対する意見	①	日除けテントや日影がほしい。				簡易テントの増設により対応します。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
ショップ販売、キッチンカー出店、自動販売機設置	

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
昨年度利用者数の8割程とし、事故防止に努める	事故防止や混雑対策等を行い昨年度比85%の利用者を達成できた。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
救急救命講習	スタッフ・年1回
企業内研修	スタッフ・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
まちづくり協議会より人材を紹介いただき赤保木公園を管理	清掃による施設の美化とともに地域連携を図った。

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	852	1,410	4,185	3,494	施設使用料
	指定管理料	6,780	7,573	16,333	24,933	
	その他					
収入合計		7,632	8,983	20,518	28,427	
支出	人件費	3,019	3,875	8,034	9,914	賃金
	事務費	366	526	622	468	消耗品費等
	管理費	3,768	3,887	9,379	14,035	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	319	418	1,237	1,276	消費税
	その他					
	精算金		210	300	767	精算項目不用分
納入金						
支出合計		7,472	8,916	19,572	26,460	
指定管理業務収支		160	67	946	1,967	
自主事業収支				155	547	
全体収支		160	67	1,101	2,514	
[法人税]				282		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	保守点検業務等は専門業者に委託するとともに、定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	キッチンカーの出店を図るなど、利用者ニーズを把握し様々な意見にも対応しており、利用促進とサービス向上が図られている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	職員の配置や運営体制、人材育成、情報発信などに、民間企業の経営ノウハウが活かされている。プール運営にあたっての安全対策(定期監視、危険行為への注意喚起など)について、適切な対応がなされている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	ホームページの開設やSNSによる情報発信、管理経費の抑制、物品調達方法の改善等により、経費の削減が図られた。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	c+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。