

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	17				
施設名	中山公園	担当課	都市計画課	内線	2334
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市山田町690番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	公園					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤					
	非常勤					

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果						
実施日	調査内容及び結果					
随時	現地調査や聞き取りを行い、適切に管理されていることを確認した。					

4 利用促進・サービス向上に関する状況						
施設利用者の推移						
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
利用者数 (人)	-					
前年度増減比 (%)		0.0%	0.0%	0.0%		

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法					件数	0 件	
	その他の手法								
	意見交換会								
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計	
①									
②									
③									
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応			
指定管理者に対する意見	①								
	②								
	③								
市に対する意見	①								
	②								
	③								

自主事業の実施状況						
実施内容			実績及び評価			

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
適切な管理(定期巡回、危険個所の点検)	施設の定期巡視を行ない、必要な整備を行なった。

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料					
	指定管理料		100	100		
	その他					
収入合計			100	100		
支出	人件費					
	事務費					
	管理費		89	78	燃料費、手数料	
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金					
納入金						
支出合計			89	78		
指定管理業務収支			11	22		
自主事業収支						
全体収支			11	22		
[法人税]			15	5		

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	定期的な巡回、清掃等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	職員が定期的に巡回し、安全確保に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	軽微な修繕は職員自らが行うなどし、必要以上に経費をかけることなく管理されている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	隣接する施設と併せて定期的な巡回を行い、職員自らの手で修繕を行うなど、必要最低限の経費で適切に管理されている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	36		
施設名	昭和児童公園	担当課	都市計画課
		地域名	高山地域
指定管理者	(社福)高山市社会福祉協議会		

1 施設の概要

施設所在地	高山市昭和町2丁目222番地					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	コンビネーション遊具、芝生広場、水辺、公衆トイレ、SL常設展示					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	
	非常勤	パート・賃金1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
防犯・安全対策	老朽化した備品、設備の早期修繕、交換をおこない見回りを行った。
公園全体の美化向上	定期的な掃除、ゴミ拾いのほかにプランターや花壇を設けた。

施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
老朽化した備品などの交換	公園の景観が良くなり、安全面も向上した。
芝生の補強、清掃	芝生の補植、清掃により芝生広場の安全利用につながった。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	①アンケート用紙記入式、②Googleフォーム		件数	102 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者 9人						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	芝生の管理について	80.4		19.6				100
②	トイレの管理について	57.8		31.4			10.8	100
③	園内清掃について	77.5		22.5				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	芝生がよく管理されていてお弁当を食べたりできる。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	夏場に水遊びができていい。				今後も継続して適切に管理する。		
	③	児童センターに隣接しているため利用しやすい。				今後も継続して適切に管理する。		
市に対する意見	①	雨宿りするスペースがもっとほしい。				現状でご理解いただく。		
	②	遊具の数が少ない。				多世代の利用を考慮し、遊具は現状の数とする。		
	③	駐車場が少ない。				近隣の駅西駐車場をご利用いただく。		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
プランターや花壇の設置	公園の景観向上により利用者に楽しんでいただく取り組みを実施

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
避難訓練	職員 2回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
近所の方の有志による公園清掃、草取り、通路の除雪	年間を通じて、公園維持管理の一助となったほか、利用者との交流も行われ防犯にも役立っていた。

7 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	2,666	2,730	2,730	2,775	
	その他			1	3	預金利息
収入合計		2,666	2,730	2,731	2,778	
支出	人件費	186	189	275	318	賃金
	事務費	1	1	2	1	通信運搬費等
	管理費	1,946	1,686	1,738	1,339	電気代等
	事業費					
	公租公課	156	173	180	153	消費税他
	その他					
	精算金		21			精算項目不用分
納入金						
支出合計		2,289	2,070	2,195	1,811	
指定管理業務収支		377	660	536	967	
自主事業収支						
全体収支		377	660	536	967	
[法人税]						

8 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	定期的な清掃・草取りを実施し、適正な管理を行っている。日常点検の強化などにより利用者の安全対策の充実が図られ、適正な管理体制が構築されている。
管理水準の向上(20)	c (11.0)	c	通常の清掃などに加え改善提案も実施されており、適正に業務を実施し、管理水準の向上に努めている。
利用促進・サービス向上(10)	b (7.5)	b	利用者の意見から、駐車場の案内や犬の散歩マナーの啓発の看板を設置し、呼びかけを実施した。同一の指定管理グループで実施している福祉事業と連携した取り組みにより、利用促進に努めている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。緊急時対応のための学習会を実施し、職員の管理意識の向上に努めている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	芝生や高木の管理など専門的な部分は業者委託、その他は直接実施するなど、効率的かつ効果的な管理運営により、経費節減に努めている。
総合評価	C+ (69.0)	C+	安全で安心して利用できる環境づくりに努め、要求水準を満たす施設運営が行われ、モニタリング結果も良好である。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	93				
施設名	城山公園	担当課	都市計画課		内線 : 2334
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市施設振興公社				

1 施設の概要

施設所在地	高山市城山1-1 ほか					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	遊歩道、便所、遊具、東屋等					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))			

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	社員・職員4人
	非常勤	契約社員・嘱託2人
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果		
実施日	調査内容及び結果	
随時	施設の管理状況の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。	

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
自主事業として、城山公園を散策しながら遺構や歴史を学ぶ学習会を開催する	城山公園散策ツアーを実施するとともに、公園利用者に園内の案内ができるように、日本語版と英語版のチラシを作成し配置
城山公園案内システム稼働	園内QRコードによる案内を実施。 GISによる位置情報表示検討。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
公園巡回、清掃、遊具点検等を徹底し、安全で安心して利用いただける公園環境の維持保全に努める	定期的に巡回を行い、公園内の草刈りや危険木等の除去を行うとともに、遊具点検等を行い危険なものについては修繕を行った

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	聞き取り調査			件数	77 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者 19人						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況の満足度	66.2	20.8	7.8	2.6	1.3	1.3	100
②	施設整備の満足度	39.0	39.0	16.9	2.6		2.6	100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	遊歩道や樹木の管理が行き届いている。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	石碑が見えるように草を刈ってほしい。				対応済み。今後も継続して適切に管理する。		
	③	外国人の方が多いので、英語での案内があるといい。				英語版の案内パンフレットを設置しており、今後も継続して配布する。		
市に対する意見	①	駐車場が少なく、停めるのに時間がかかった。				現状でご理解いただく。照蓮寺横にも駐車場があることを周知する。		
	②	金龍ヶ丘のトイレの臭気が気になる。				今年度バイオトイレに改修する予定。		
	③	階段の段差が大きく高齢者に厳しい。				現状でご理解いただく。		

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
城山公園散策ツアー、二之丸公園AED設置、公園案内システムの稼働	積極的に公園の利用促進や利便性向上に取り組んでいる。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇意識の向上	職員 通年・随時

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
クマ出没情報の周知と対策	公園主要出入口に クマ出没情報の表示 クマよけ鐘、ラジオの設置

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	131	151	172	170	施設使用料
	指定管理料	6,816	7,046	8,207	8,487	
	その他					
収入合計		6,947	7,197	8,379	8,657	
支出	人件費	2,767	2,792	3,096	4,939	給与
	事務費	562	595	634	584	通信費等
	管理費	3,402	2,955	3,499	2,287	光熱水費・委託料他
	事業費					
	公租公課	243	318	382	513	消費税
	その他					
	精算金	150	241	304	123	精算項目不用分
納入金						
支出合計		7,124	6,901	7,915	8,446	
指定管理業務収支		△177	296	464	211	
自主事業収支						
全体収支		△177	296	464	211	
[法人税]				47	36	

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	公園施設の日常点検の強化により利用者の安全対策に取り組んでおり、適正な管理体制が構築されている。
管理水準の向上(20)	c+ (13.0)	c+	安全管理の徹底、草刈りや清掃などにより、利用者へのサービス向上を図り、さらなる管理水準の向上に努めている。
利用促進・サービス向上(10)	a (10.0)	a	利用者ニーズに応じた施設運営によりサービスの向上に努めており、利用者の評価も良好である。また、積極的に園内情報を利用者へ発信するほか、園内に無数にある遊歩道を適切に管理し、利用者の利便性向上と利用促進に取り組んでいる。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献し、市の事業や政策にも積極的に協力している。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	修繕など自らできるものは直接実施するなど、経費節減に努めている。
総合評価	B (71.5)	B	効率的な維持管理を行うとともに安全点検を毎週行っている。利用者の安全確保と軽微な段階での修繕を実施し適正に管理することにより、毎日多くの市民に快適に利用いただいている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	94				
施設名	原山市民公園	担当課	都市計画課		内線 : 2334
		地域名	高山地域		
指定管理者	新宮地区まちづくり協議会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市新宮町3391番地1 ほか					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	芝生広場、野外ステージ、便所、遊具、ペットと遊ぶ広場、バーベキュー広場、芝滑り等					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))			

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	パート・賃金2.7人
	非常勤	
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果		
実施日	調査内容及び結果	
随時	施設の管理状況の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。	

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者からの利用アンケート結果に基づいたサービス向上策の展開	利用者からのアンケート回収133枚だった。 アンケート内容は、管理状況および施設設備について概ね満足の回答結果を得た。
管理業務の計画的実施	業務回数および内容を明確にしておくことで毎月適正に実施した。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
適正な施設管理を行うため業務を委託する。	業務委託契約をNPO法人ハートネット、アンビジョン・ヒタと締結、業務回数および内容を明確にしておくことで毎月適正に実施、月次報告書及び現地で実施状況を確認している。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	主に自主事業参加者にアンケート用紙を配布し記載を依頼			件数	133 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者 16人						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況について	64.7	28.6	4.5	1.5		0.8	100
②	施設や設備について	62.4	28.6	6.8	1.5		0.8	100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	トイレがきれいに清掃されており、安心して使える。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	草がきれいに刈っており、見通しがいいので安全に利用できる。				今後も継続して適切に管理する。		
	③	冬も園路の雪がきなど管理が行き届いており、そり遊びが楽しめた。				今後も継続して適切に管理する。		
市に対する意見	①	日陰で休める場所がもう少しあればいい。				夏場はテントを設置するなどして対応している。		
	②	リニューアルしてがらきれいなになり、楽しんで安全に遊べるようになった。				今後も継続して適切に管理する。		
	③	芝滑りの人工芝がけぼだっている。				修繕を検討している。		

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
AED・エアコンの設置、自動販売機設置、市民ハイキング、雪上防災カルタ取り、イルミネーション等	多くの自主事業を実施し、地域と連携して公園の利用促進やにぎわい創出に取り組んでいる。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況		
実施内容	対象・回数など	
防災訓練	住民・職員 1回	

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
自主事業に関連した公園整備	新宮地区の原山委員と連携し、自主事業時に公園内整備(花壇整備、遊歩道の草および笹刈り等)を実施し利用者が安全安心して楽しめる場を提供できた。 高山高校の生徒や、新宮小学校の児童と一緒に、花時計や公園内の花壇の整備を行い、地域交流の輪を広げることができた。 毎年実施しており、今年度も広く市民の方に参加していただいた。健康増進のイベントを開催でき盛況だったが、来年は暑さ対策が必要である。
花壇整備の取り組み	
原山ミニ登山	

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料	205	210	179	169	施設使用料
	指定管理料	5,025	4,903	5,749	5,927	
	その他				1	預金利息
	収入合計	5,230	5,113	5,928	6,097	
支出	人件費	459	407	601	938	人件費
	事務費	34	52	62	134	消耗品費、リース料
	管理費	4,671	4,439	4,983	5,063	委託料・光熱水費等
	事業費					
	公租公課	1	2	2		
	その他					
	精算金					
	納入金					
支出合計		5,165	4,900	5,648	6,135	
指定管理業務収支		65	213	280	△38	
自主事業収支						
全体収支		65	213	280	△38	
[法人税]		65	65	181		

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	安全に公園を利用してもらうため、施設内に常駐し、巡回を実施するなど安全管理に努めている。
管理水準の向上(20)	b (15.0)	b	安全対策としてAEDや夏期の熱中症対策のため管理棟にエアコンを自主事業で設置している。緊急時の情報共有及び迅速な対応のための体制づくりや、大型複合遊具設置後の日常点検や見回りの強化など、管理水準の向上に取り組んでいる。
利用促進・サービス向上(10)	a (10.0)	a	適正な管理がなされ、利用者の評価も良好である。公園の特性を活かした取り組みや地域交流に繋がるイベントの開催など自主事業を積極的に多数実施(7件)しており、利用促進やサービスの向上が図られている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。地域と連携した取り組みを実施しており、管理能力は安定している。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	自主事業の積極的な実施や、収入確保の取り組みに努めており、収支バランスは良好である。
総合評価	B (70.5)	B	安定した管理、運営がなされている。管理水準の向上や、利用促進・サービス向上のため、積極的なモニタリング調査や新たな自主事業に取り組み、施設の魅力向上が図られた。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	95				
施設名	松倉シンボル広場	担当課	都市計画課		内線 : 2334
		地域名	高山地域		
指定管理者	新宮地区まちづくり協議会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市上岡本町2821番地2 ほか					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	便所、遊歩道、東屋					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	パート・賃金0.3人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者からの利用アンケート結果に基づいたサービス向上策の展開	松倉市民ハイキングなどのイベントに合わせてアンケート調査を行った。(23件)設備や管理についての満足度は概ね良好だった。
管理業務の計画的実施	業務回数および内容を明確にしておくことで毎月適正に実施した。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
適正な施設管理を行うため業務を委託する。	業務委託契約をNPO法人ハートネットと締結、業務回数および内容を明確にしておくことで毎月適正に実施、月次報告書及び現地で実施状況を確認している。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式			件数	23 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況について	30.4	26.1	13.0	4.3	26.1		100
②	施設や設備について	39.1	8.7	17.4	4.3	26.1	4.3	100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	全体的によく管理されている。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	トイレも清潔で使いやすい。				今後も継続して適切に管理する。		
	③	良く管理されており、気持ちよくハイキングを楽しめた。				今後も継続して適切に管理する。		
市に対する意見	①	トイレが水洗だと良い。				下水道が整備されていないため、現状でご理解いただく。		
	②	案内板が古くなり、読みづらくなっている。				必要なものから修繕を行う。		
	③	さわやかで気持ちがいい。				今後も継続して適切に管理する。		

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
風鈴の設置	公園に親しんでもらう取り組みとして実施。

6 安定した管理能力に関する状況

実施内容	対象・回数など
防災訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
風鈴の設置	新宮小の児童に風鈴の短冊に願いを書いてもらい、約300個の風鈴を東屋に設置し利用者に楽しんでもらった。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	512	532	652	766	
	その他					預金利息
	収入合計	512	532	652	766	
支出	人件費	51	45	67	104	人件費
	事務費	4	6	7	15	消耗品費
	管理費	348	304	261	345	電気・水道代等
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金					
	納入金					
支出合計		403	355	335	464	
指定管理業務収支		109	177	317	302	
自主事業収支						
全体収支		109	177	317	302	
[法人税]		7	7	20	148	

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	草刈りや草取りのほか、トイレ清掃は市が別に業者委託しているが、指定管理者においても定期的な点検、清掃を行うなど、適正に管理している。
管理水準の向上(20)	C (11.0)	C	業務計画の適正な実施により、管理水準の向上に取り組んでいる。
利用促進・サービス向上(10)	C+ (6.5)	C+	モニタリング調査を行いにくい施設であるが、調査方法を工夫し利用者ニーズの把握に努めている。また、昨年度より公園の特性を活かした自主事業を実施しており、利用促進やサービスの向上が図られている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。グループで原山市民公園と一体管理しており、管理能力は安定している。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	グループで管理している原山市民公園と一括で業務委託するなど、効率的かつ効果的な管理運営により、経費節減に取り組んでいる。
総合評価	C+ (63.0)	C+	安定した管理、運営がなされている。グループで管理している原山市民公園と連携した新たな利活用にも取り組んでいる。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	107				
施設名	見学の丘・みはらし広場	担当課	都市計画課		内線 : 2334
		地域名	丹生川地域		
指定管理者	丹生川まちづくり協議会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町北方2640番地2(見学の丘)、高山市丹生川町北方1315番地2(みはらし広場)				
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観・環境保全、防災などの利用の場として提供する				
施設の概要	見学の丘(芝生広場、水飲み場、遊具等)、みはらし広場(展望台、東屋、遊具、便所、駐車場)				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—
引き続き行政による管理・運営を行う					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 22 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.1人、契約社員・嘱託0.1人、パート・賃金0.2人
	非常勤
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
清掃・整備・草刈等維持管理の徹底	適正に管理されている公園のイメージが定着した。
樹木の剪定管理の徹底	適正に管理されている公園のイメージが定着した。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
芝生への雑草混入対策として、除草剤の散布実施	芝生に影響の少ない除草剤を散布した

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式			件数	21 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	公園の管理状況について	42.9	38.1	19.0				100
②	公園内の施設や設備について	33.3	38.1	23.8	4.8			100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	きれいに管理されているので、安全に遊ぶことができる。				今後も継続して適切に管理する。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	トイレを洋式にしてほしい。				他の公園の状況も踏まえながら、検討を進める。		
	②	暑さが異常であるため、日陰が欲しい。				現状でご理解いただく。		
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置	公園の周囲には店舗がないため、自動販売機設置により利用者の利便性向上が図られた。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回
防災訓練	職員 2回
地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
市内保育園及び小学校への利用促進	指定管理者が丹生川まちづくり協議会であるため、実施事業は地域団体や住民と連携した取り組みとなっている。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	966	999	1,017	1,031	
	その他					
収入合計		966	999	1,017	1,031	
支出	人件費	190	200	197	134	報酬
	事務費	2	2	2	1	手数料
	管理費	743	611	658	656	光熱水費・委託料他
	事業費					
	公租公課	11	25	25	34	消費税
	その他					
	精算金	97	100	77	100	精算項目不用分
納入金						
支出合計		1,043	938	959	925	
指定管理業務収支		△77	61	58	106	
自主事業収支		8	8	8	8	
全体収支		△69	69	66	114	
[法人税]		8	24	15	23	

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	日常点検の強化により、施設利用者の安全対策の充実が図られ、適正な管理体制が維持されている。
管理水準の向上(20)	c (11.0)	c	業務計画や改善提案を定め、清掃や草刈りなど着実に業務を行い、適正な維持管理を実施している。
利用促進・サービス向上(10)	c+ (6.5)	c+	モニタリング調査では、公園利用者数の減少に伴い、アンケート件数も減少してはいるが、高評価が多く割合を占めている。また、自主事業では自動販売機を設置し、公園利用者の利便性向上を図っている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。文化ホールや体育施設とグループ管理を行っており、団体の経営状況、職員の勤務体制など管理能力は安定している。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	日々の管理を適切に行うことで状態の悪化を防ぐことができ、結果として支出の抑制に繋がっている。自らできることは直接実施するなど、経費節減に努めている。
総合評価	C+ (63.0)	C+	要求水準を満たす運営により、安全で安心して利用できる環境づくりに努めた。自主事業により、公園利用者の利便性向上に取り組むなど、地域の交流拠点として適正な管理運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	130				
施設名	桜野公園	担当課	都市計画課		内線 : 2334
		地域名	国府地域		
指定管理者	広瀬町町内会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市国府町広瀬町510番地1					
設置目的	高山市地区公園条例第1条のとおり					
施設の概要	公衆便所、あずま屋、水飲み場、倉庫、遊具一式、照明灯、フェンス、樹木					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理、運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員	常勤	
	非常勤	パート・賃金1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
桜の樹木を活かし、自然とふれあえる憩いの場として利用できる公園づくり	定期的(桜開花時期は毎日)な巡回管理(清掃、除草)を実施したほか、随時樹木管理や草刈りを実施し目標を達成した。

施設の管理に対する改善提案・取り組み

改善提案	取り組み状況
町内住民及び利用者より保育園保護者らを抽出し、紙面によるモニタリング調査を実施した。	【結果】 管理状況…満足・やや満足(57%)、 施設設備…満足・やや満足(43%)

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式			件数	74 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況について	20.3	36.5	39.2	4.1			100
②	施設管理について	10.8	32.4	56.8				100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	春の時期以外は空いているので利用している。しっかり管理されている。				今後も継続して適切に管理する。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	遊具を増やして欲しい。 トイレを洋式にしてほしい。				多世代の利用を考慮し、遊具は現状の数とする。 他の公園の状況も踏まえながら、改修に向けて検討を進める。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
防災訓練	職員 1回
-----	-----
-----	-----
-----	-----

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
学校教育団体及び自治会などの利用を積極的に受け入れた。	保育園の遠足など、多くの団体に利用いただけた。
奉仕活動の実施	公園周辺の清掃・美化作業を地域と連携して行なっている。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	962	1,118	1,073	1,080	
	その他				1	
収入合計		962	1,118	1,073	1,081	
支出	人件費	120	120	134	147	給与
	事務費	2			1	手数料
	管理費	737	905	842	577	光熱費、委託料他
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金			15	17	精算項目不用額
	納入金					
支出合計		859	1,025	991	742	
指定管理業務収支		103	93	82	339	
自主事業収支						
全体収支		103	93	82	339	
[法人税]						

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	日常点検の強化や緊急時対応など利用者の安全対策の充実が図られており、適正に管理されている。
管理水準の向上(20)	c (11.0)	c	公園内の清掃や草刈りなど着実に業務を実施し、特に樹木管理については下枝刈りや剪定など、当公園の特徴である桜の管理に注力している。
利用促進・サービス向上(10)	c+ (6.5)	c+	モニタリング結果は概ね良好である。公園独自の自主事業は未実施であったため、今後実施に向けた検討が必要である。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域雇用や地域からの調達が大部分で、地域経済の域内循環に貢献している。また市・地域との連携を図り、安定した管理が行われている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	専門性を必要とする業務以外は指定管理者が自ラ行い、委託費の経費節減に努めている。
総合評価	C+ (65.0)	C+	施設の適正な管理に努め、地域雇用や地域内調達等により地域の活性化に貢献しており、モニタリング結果も概ね良好である。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	131				
施設名	グリーンパークひろ野	担当課	都市計画課	内線	2334
		地域名	丹生川地域		
指定管理者	乗鞍国際観光(株)				

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町細越713番地 ほか					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	トイレ、東屋、遊具、芝生広場、多目的グラウンド、駐車場					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 22 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員	常勤	役員1人、社員・職員1人
	非常勤	パート・賃金3人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング120名以上	122名
保守点検(遊具4回、散水設備等水廻り2回)	実施達成

施設の管理に対する改善提案・取り組み

改善提案	取り組み状況
占有利用予約状況に応じた作業により効率化と安全確保	土日、祝祭日となるべく避け、予約状況と合わせて業務を行ない、効率が向上した。
芝地更新作業の実施	エアレーションとバーチカルを、状況に応じて実施し、緑化の維持が出来た。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式		件数	152 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者 12人						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設全体の印象	38.8	36.8	13.2	5.9	1.3	3.9	100
②	施設内は安全に利用できたか	40.8	32.2	14.5	2.6	2.6	7.2	100
③	トイレは使いやすく、清潔であったか	58.6	28.9	9.9	2.6			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	芝がきれいに管理されていて気持ちいい。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	広々とした芝があり、転んでも安心なので、小さな子どもでも安心して走り回れる。				今後も継続して適切に管理する。		
	③							
市に対する意見	①	日陰が欲しい。				現状でご理解いただく。		
	②	遊具をたくさん作ってほしい。				広々とした芝が特徴であるため、現状でご理解いただく。		
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置、公園紹介リーフレットの作成・配布、定期的な施設修繕 他	公園の周囲には店舗がないため、自動販売機設置により利用者の利便性向上や熱中症予防が図られた。また、利用促進のためリーフレットを作成し、観光施設への設置や、連休前などに新聞折り込みを行った。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
救命講習会	職員 2回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地域の保育園の園外保育や近隣施設利用者の散歩等の利用促進	保育園、施設利用者、近隣住民の散歩利用者が増加した。
丹生川まち協の主催するグラウンドゴルフ大会への協賛	商品の提供などにより、大会参加者の期待感を高めていると思われる。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料		1	1	1	
	指定管理料	5,829	6,076	6,420	6,693	
	その他	9	11	11	19	預金利息等
	収入合計	5,838	6,088	6,432	6,713	
支出	人件費	2,261	2,387	2,809	2,998	給与
	事務費	112	176	140	126	通信費等
	管理費	3,165	2,949	3,536	3,388	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	9	284	258	305	消費税他
	その他	50				
	精算金		13			精算項目不用分
	納入金					
支出合計		5,597	5,809	6,743	6,817	
指定管理業務収支		241	279	△311	△104	
自主事業収支		△14	41	△113	18	
全体収支		227	320	△424	△86	
[法人税]						

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	利用者が安全で快適に利用できるよう芝生や遊具等の公園施設の管理を徹底している。また、修繕の必要な箇所について適正な対応ができている。
管理水準の向上(20)	c+ (13.0)	c+	芝生の適正な緑化保持、モニタリング調査件数及び年間利用者数など、具体的な目標を設定し実施するなど、管理水準の向上に努めている。
利用促進・サービス向上(10)	b (7.5)	b	自動販売機の設置による公園利用者の利便性向上や、公園のリーフレットを作成し、観光施設への設置や新聞折込等を行なうことによる利用促進など、施設利用者の増加に努めている。アンケート調査の満足度の高さからも、取り組みの成果が確認できる。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。また、近隣住民や保育園、施設利用者等、地元団体との連携を密接に図ることで、施設の利用促進につながっている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	自社での芝生管理により、こまめにチェックし薬剤の量や刈り込みの回数を調整することができるため、健全な芝地の維持と経費節減が図られた。収支状況についても、マイナスではあるが、自主事業による収入の増など、前年と比較して改善が見られる。
総合評価	B (71.0)	B	要求水準を満たす運営により、安全で安心して利用できる施設管理を行うとともに、アンケート調査を適切に実施し、把握した利用者ニーズの施設運営への反映に努められた。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	132			
施設名	美女高原公園	担当課	都市計画課	内線 : 2313
		地域名	朝日地域	
指定管理者	美女高原観光開発組合			

1 施設の概要

施設所在地	高山市朝日町見座1358番地1					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	公園(池、展望デッキ、ボート桟橋、釣り桟橋、東屋、芝生広場、多目的グラウンド、便所)					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 22 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 11 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員	常勤	役員1人、社員・職員1人、パート・賃金1人
	非常勤	役員4人、パート・賃金5人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況の点検を随時

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
美女高原の資源を守る	水芭蕉が生育を維持し多数の来訪者があった。
公園内の草刈りをこまめにおこなう	適時草刈りを行った。

施設の管理に対する改善提案・取り組み

改善提案	取り組み状況
美女ヶ池に釣り堀のイメージをつける	鯉、ヘラブナを放流し、釣りのリピーターが増えている。
遊歩道の安全管理 樹木剪定	定期点検を実施し、支障枝の撤去を行い通行の安全性を確保した。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式		件数	80 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の満足度	65.0	18.8	12.5	3.8			100
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	園内の草刈りトイレがきれいに清掃されている。				今後も継続する。		
	②	従業員の方も笑顔で対応されてよく教育されている。				今後も継続する。		
	③	池のジュンサイが増えて釣りに支障をきたしている。				毎年継続して除去を行っている。		
市に対する意見	①	射撃場の銃声が気になる。				射撃場が使用される日を事前に把握し、周知している。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
鯉釣り大会	施設の特性を活かしたイベントの実施をすることでリピーターの確保に努めている。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
緊急時の対応訓練	職員 年1回
接遇研修	職員 随時 複数回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
観光協会・まち協との連携したPR活動	朝日地域の魅力発信に貢献できた。
飛騨慈光会の作品展・地域交流の場として提供	多くの来場者あり。今後も継続したい。
小学校・保育園の遠足	子供たちに喜ばれている。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	1,365	1,546	1,565	1,744	
	その他					
	収入合計	1,365	1,546	1,565	1,744	
支出	人件費	528	568	655	780	賃金
	事務費	4	35	40	50	消耗品費
	管理費	833	987	923	923	委託料、光熱水費他
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金					
	納入金					
支出合計		1,365	1,590	1,618	1,753	
指定管理業務収支			△44	△53	△9	
自主事業収支						
全体収支			△44	△53	△9	
[法人税]						

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	日常点検の強化や設備の使用方法等の周知を行い、利用者の安全対策の充実が図られ、適正な管理体制が構築されている。
管理水準の向上(20)	c+ (13.0)	c+	清掃や草刈りなどの施設の管理業務を確実に実施している。
利用促進・サービス向上(10)	c+ (6.5)	c+	自主事業を通して施設に親しんでもらい公園の利用促進を図った。水芭蕉については、新聞やテレビ報道を活用しPRすることで、遠方からの来訪者や多くの方から高評価を得ている。モニタリング結果は良好である。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	人材育成に力を注ぎ、施設設備の使用方法など研修を行っている。地域雇用、地域からの調達が大部分で、地域経済の域内循環に貢献している。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	浄化槽の保守点検委託料が管理費の大部分を占めているため、経費の削減が厳しいが、修繕を自ら行うなど経費縮減に取り組んでいる。
総合評価	C+ (67.0)	C+	施設の状況や特色に応じた施設管理を行うとともに、利用者ニーズに対応したサービス向上に努め、安全で安心して利用できる環境づくりに努めている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	137				
施設名	久々野ふるさと公園	担当課	都市計画課		内線 : 2334
		地域名	久々野地域		
指定管理者	益田川上流漁業協同組合				

1 施設の概要

施設所在地	高山市久々野町無数河205番地					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観・環境保全、防災などの利用の場所として提供する					
施設の概要	伝承館、便所、遊具、藤棚					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 20 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 4 年度 ～ 令和 8 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、都市・地区公園))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員	常勤	社員・職員1人
	非常勤	パート・賃金10人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
既存の自然を生きし、自然と触れ合える公園として来園者に憩いの場を提供する。	随時草刈り及び剪定の実施、貴重木の防腐処理、小川・池の害虫駆除を実施し、憩いの場の提供に努めた。
伝承館内の茶室を利用し、作法を学習する場を提供する。	茶室に興味を持つ利用者が少なく、茶室を活用した事業が困難となっている。

施設の管理に対する改善提案・取り組み

改善提案	取り組み状況
トイレの表示板が不鮮明で分かりにくかった。	利用者に分かりやすいよう、新しい表示看板を設置した。
トイレ清掃は、季節に応じ回数を増やし実施する。	夏期など利用が多い季節は清掃回数を増やし、清潔感を保つことができた。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙及び聞き取りによる		件数	45 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況について	77.8	22.2					100
②	施設や設備について	75.6	17.8	6.7				100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	トイレが綺麗に清掃されており、芝の手入れもしっかりとされているので利用しやすい。				今後も継続適切に管理する。		
	②	池に魚があり、餌やりができるので子どもが喜んでくれる。				今後も継続適切に管理する。		
	③							
市に対する意見	①	トイレを洋式にしてほしい				他の公園も含め、改修に向け検討を進める。伝承館は洋式化済		
	②	暑い日はすべり台などの遊具が熱くなっており、使用できない。				現状でご理解いただく。		
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置、釣り教室、おとり鮎の販売	自動販売機設置による利用者の利便性の向上、公園の立地や特性を活かした自主事業の実施により利用者の促進を図った。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
乳幼児学級での茶室利用。	小さいお子さんをお持ちのお母さん方が乳幼児学級の行事で茶室を利用し、憩いの時間を提供できた。
小学校低学年のミニ遠足。	ゲームをしたり、小川遊びをする場所を提供できた。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	1,370	1,458	1,439	1,513	
	その他				2	
収入合計		1,370	1,458	1,439	1,515	
支出	人件費	473	555	575	641	賃金
	事務費					
	管理費	816	849	887	857	光熱水費、委託料他
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金					
納入金						
支出合計		1,289	1,404	1,462	1,498	
指定管理業務収支		81	54	△23	17	
自主事業収支		4	4	29		
全体収支		85	58	6	17	
[法人税]		5	5			

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C＋ (26.0)	C＋	仕様書で定める回数以上に清掃を行い、快適な利用環境を提供している。安全に公園を利用してもらうため、施設内に常駐し、巡回を実施するなど安全確保に努めた管理運営を行っている。
管理水準の向上(20)	C (11.0)	C	自然環境を活かした施設の有効利用や、夏期など利用が多い季節は清掃回数を増やし、清潔に利用できるよう努めるなど、管理水準の向上に取り組んでいる。
利用促進・サービス向上(10)	C＋ (6.5)	C＋	公園の立地や施設の特性、漁業組合の知識を活かした自主事業の実施により、効果的な公園利用促進に取り組んでいる。
安定した管理能力(20)	C＋ (13.0)	C＋	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。また、地域の団体に寄り添い、公園施設を適切に管理し提供するなど、地域団体等との連携を密接に図ることで、施設の利用促進につながっている。
経費の縮減(10)	C＋ (6.5)	C＋	指定管理者自らが対応できることは直接実施するなど、経費節減に努めており、収支のバランスは良い。
総合評価	C＋ (63.0)	C＋	施設の状況や特色に応じた施設管理を行うとともに、安全で安心して利用できる環境づくりに努めた。また、御衣黄桜を適正に管理・活用し、公園の利用促進に努めた。