

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	68	
施設名	胡桃島キャンプ場	担当課 観光課
		地域名 朝日地域
指定管理者	(株)サンサンあさひ	

1 施設の概要									
施設所在地		高山市朝日町胡桃島1251番地							
設置目的		観光交流事業の推進を図ることにより、地域の活性化を促進する。							
施設の概要		管理棟、コテージ7棟、テントサイト、炊飯所、トイレ							
公共施設等総合管理計画		施設のあり方	方針	譲渡	時期	中期(前半)	キャンプ場部分は、民間主体による効果的な管理・運営に向け、民間への譲渡(譲渡先がない場合は廃止)を行う。		

2 指定管理者制度の導入状況									
制度の当初導入	平成 18 年 4 月				募集の方法		非公募		
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)								
利用料金制	有	評価区分		Ⅱ(収益施設・観光施設・市営駐車場))					

3 適正な管理に関する状況									
管理職員の配置									
配置人員	常勤	社員・職員0.2人、パート・賃金0.1人							
	非常勤	パート・賃金3人							

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果									
実施日		調査内容及び結果							
随時		市職員による現地確認を実施。清掃等も実施され、適正に管理されていることを確認した。							

4 利用促進・サービス向上に関する状況									
施設利用者の推移									
		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度	
利用者数 (人)		2,836		2,687		1,764		1,778	
前年度増減比 (%)				△5.3%		△34.4%		0.8%	

モニタリング調査結果									
方法	アンケート	方法	受付時にアンケート記入を利用者へ直接依頼			件数	126 件		
	その他の手法								
	意見交換会								
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計	
①	施設の管理運営全般	89.7	7.1	0.8			2.4	100	
②	施設の清掃状況	94.4	1.6				4.0	100	
③	設備・備品の状況	84.9	7.1	4.8			3.2	100	
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応			
指定管理者に対する意見	①	大変快適にすごさせていただきました。備品も充実していて助かります。				引き続き、利用者へのサービス向上に努める。			
	②	きれいで手が行き届いて入れとても気持ちよく利用できた。				引き続き、利用者へのサービス向上に努める。			
	③	とても丁寧で気持ちの良い接客でした。				引き続き、利用者へのサービス向上に努める。			
市に対する意見	①								
	②								
	③								

自主事業の実施状況									
実施内容					実績及び評価				
薪・炭・飲料の販売、備品レンタル					収入 351,650円 モニタリングからも備品の充実に対する高評価のコメントが多くあり、利用者満足度向上に繋がっている。				

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者数 コテージ1,085人、キャンプサイト 768人	利用者数 コテージ1,083人 キャンプ場 695人
モニタリング 100件	回答数 126件
消防訓練 1回	1回実施

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回
消防訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
高地トレーニングエリアの各施設・各行政と連携してクマの目撃情報と対策を共同で実施。	クマ出没情報について随時、濁河温泉各施設と日和田の宿泊施設と情報を共有。管理人は猟友会の補助者としても登録して活動。
冬季の濁河温泉エリア通行規制区間(旧チャオ〜濁河温泉間)のゲート管理業務の応援。	12月から3月の間、ゲート管理業務の応援と除雪作業を実施。
御嶽山の国定公園化に向けて近隣の各関係機関との情報共有と意見交換。	濁河温泉、木曽町(開田高原)の各関連施設、森林管理署と情報共有を実施。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
収 入	使用料	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
	指定管理料	8,655	8,899	6,621	9,162	施設使用料
	その他	1,270	1,608	3,994	4,501	
収入合計		9,925	10,507	10,615	13,663	
支 出	人件費	5,542	5,663	5,477	6,548	給与、賃金
	事務費	832	698	1,051	1,800	消耗品費等
	管理費	3,054	2,909	3,326	3,522	光熱費、委託費等
	事業費	22	32	125		広告宣伝費等
	公租公課	447	310	313	399	消費税、宿泊税
	その他					
	精算金					
納入金						
支出合計		9,897	9,612	10,292	12,269	
指定管理業務収支		28	895	323	1,394	
自主事業収支					195	
全体収支		28	895	323	1,589	
[法人税]		28	2	43	36	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	施設の清掃及び法定点検等を適正に実施するなど、仕様書の要求水準を満たした適正な管理に努めている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ (26.0)	c+	モニタリング調査からも利用者の満足度は高いものとなっており、リピーターも多くいる。キャンプブームは落ち着いたが、ホームページの更新等を行い新規利用者の獲得に取り組み、利用者数は昨年度より微増している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域に根差した団体として、市や地域と連携体制を構築しつつ、観光協会などと連帯した誘客活動を行っている。接遇研修など職員の人材育成により、安定した施設の管理が図られている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	経費の縮減に努めているが、既に更なる経費縮減が困難な状況である。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	c+	施設の適正な管理が行われており、モニタリング結果からも利用者の満足度に反映されている。また、職員の人材育成や観光協会と連携した取組みを行うなど、安定した施設管理が行われている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	71	
施設名	野麦峠お助け小屋	担当課 観光課
		地域名 高根地域
指定管理者	(株)ジエック経営コンサルタント	

1 施設の概要						
施設所在地	高山市高根町野麦592番地					
設置目的	観光交流事業の推進を図ることにより、地域の活性化を促進する。					
施設の概要	休憩所、食堂、公衆トイレ					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	野麦峠の館及び野麦の里の機能を集約し、引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設・観光施設・市営駐車場))			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員	常勤	パート・賃金1.2人				
	非常勤	パート・賃金1人				

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	市職員による現地確認を実施。清掃等も実施され、適正に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
利用者数 (人)	—	3,159	3,992	4,123	
前年度増減比 (%)			26.4%	3.3%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙			件数	100 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設のサービス(運営内容)について	11.0	21.0	58.0	9.0		1.0	100
②	対応したスタッフの接客について	24.0	39.0	32.0	4.0	1.0		100
③	施設の清掃や衛生面について	51.0	31.0	18.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	映画の資料など見学できてよかった。				引き続き、利用者へのサービス向上に努める。		
	②	峠のステッカー等色々あって買いました。				引き続き、利用者へのサービス向上に努める。		
	③	食事がおいしかった。				引き続き、利用者へのサービス向上に努める。		
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
食堂利用者数 対前年比110%	対前年97%
売店利用者数 対前年比110%	対前年124%

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
消防訓練	職員2名 1回
接遇研修	職員2名 1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
地域独自の魅力を満喫できる地元産食材・メニューの提供	管理人による旬のとれたての山菜を販売
祭りなど地元催事への開催協力	野麦峠祭り(5月)

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	2,830	4,469	3,798	飲食売上等	
	指定管理料	499	4,422	3,013	3,114	
	その他	57				
収入合計		556	7,252	7,482	6,912	
支出	人件費	159	2,952	3,829	3,066 給与	
	事務費	63	363	310	231 消耗品費、通信費等	
	管理費	253	2,315	2,424	2,489 光熱水費、委託費等	
	事業費		864	2,225	1,846 食材仕入等	
	公租公課	80	4	242	269 消費税	
	その他	1	59		雑費	
	精算金		313	13	9 精算項目不用分	
納入金						
支出合計		556	6,870	9,043	7,910	
指定管理業務収支			382	△1,561	△998	
自主事業収支						
全体収支			382	△1,561	△998	
[法人税]						

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	施設の清掃及び法定点検等を適正に実施するなど、仕様書の要求水準を満たした適正な管理に努めている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	利用者ニーズに応じたグッズの展開やバイクツーリング客をターゲットにしたPRを実施し、利用者の増加に努めている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	民間の知見を活かした接遇研修など顧客満足度を高める取り組みの実施とともに、市や地域と連携しつつ施設の安定した運営に努めている。
経費の縮減(10)	c (5.5)	c	物価高騰の影響を受け収支が赤字となっているが、利用者増加による収入の増加、経理総務業務や広報業務の集約による効率化と経費の縮減を図っている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	C+	地元の食材を使った食事の提供やPRを実施し、利用者の増加、収入の増加に努めている。また、民間の知見を活かした研修や事務の集約化を行い施設の安定した運営に努めている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	73	
施設名	飛驒民俗村	担当課 観光課
		地域名 高山地域
指定管理者	(株)ジエック経営コンサルタント	

1 施設の概要						
施設所在地	高山市上岡本町1丁目590番地					
設置目的	観光交流事業の推進を図ることにより、地域の活性化を促進する。					
施設の概要	国指定重要文化財4棟、国登録有形文化財1棟、県指定重要文化財8棟、市指定重要文化財15棟、駐車場、文学散歩道など					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設・観光施設・市営駐車場))			

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員	常勤	社員・職員11人、パート・賃金8人
	非常勤	パート・賃金1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	市職員による現地確認を実施。清掃等も実施され、適正に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
利用者数 (人)	97,545	165,057	213,319	224,997	
前年度増減比 (%)		69.2%	29.2%	5.5%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	グーグルフォーム			件数	210 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設のサービス(運営内容)について	64.8	31.0	3.3	1.0			100
②	対応したスタッフの接客について	66.2	26.7	6.7	0.5			100
③	施設の清掃や衛生面について	61.9	31.0	7.1				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	室内の説明文が暗くて読みづらいため周辺を明るくしてください。				施設の状況を踏まえ、対応を検討する。		
	②	おむつ交換、授乳スペースがあるとよいと思う。				施設の状況を踏まえ、対応を検討する。		
	③	障子がボロボロだったので修繕が必要だと思う。				全ての民家の障子の張替を実施済み。		
市に対する意見	①	おむつ交換、授乳スペースがあるとよいと思う。				施設の状況を踏まえ、対応を検討する。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者数 250,000人	利用者数 224,997人
モニタリング 200件	モニタリング 210件

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
応急処置講習、インバウンドセミナー、外国人材活用セミナー	職員 各1回
電気保安講習会、甲種防火管理新規講習、酒類販売管理研修	職員 各1回
消火訓練、避難訓練	職員 各2回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
市内関係団体、市内宿泊施設、及び実演者・体験指導者、商品・材料等の仕入先との関係を良好に保つと同時に、定期的な勉強会・懇親会を実施する。	「里山の会」「子供伝承発表会」「取引先」の会合に積極的に参加し良好な関係を築けた。
近隣、里通りとの協力体制を組む。	里山の会会長と面談を実施 里通り発展へ向け協力することを話し合う。
市民等からの施設利用希望を積極的に受け入れる。	松倉中学校合唱会や、ことはじめ(獅子舞フェス)などを実施。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	59,528	106,011	135,308	153,691	入館料、駐車料等
	指定管理料	14,866		7,751	9,140	
	その他					
収入合計		74,394	106,011	143,059	162,831	
支出	人件費	45,089	48,570	40,375	55,251	給与等
	事務費	7,096	9,975	6,957	9,367	通信費、手数料等
	管理費	12,512	14,475	15,828	19,820	光熱水費、委託費等
	事業費	4,076	6,129	12,282	14,959	仕入費等
	公租公課	5,212	5,353	12,743	3,450	消費税
	その他					
	精算金	8	2,166	306	5	精算項目不用分
納入金			562			
支出合計		73,993	87,230	88,491	102,852	
指定管理業務収支		401	18,781	54,568	59,979	
自主事業収支						
全体収支		401	18,781	54,568	59,979	
[法人税]		400	6,000	5,481	14,181	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	施設の清掃及び法定点検等を適正に実施するなど、仕様書の要求水準を満たした適正な管理に努めている。また、文化財を保全するため、市と連携した対応に努められたい。
利用促進・サービス向上(40)	a (40.0)	a	自社コネクションを活用したインバウンド誘致、誘客イベントへの参加など利用者の獲得に努めている。引き続き、ボランティアガイドの育成や季節ごとのイベント開催など利用者のニーズ踏まえつつ、サービス向上に努められたい。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	民間の知見を活かした研修など、安定した施設運営のための人材の確保、育成に努めている。地域の関係者、事業者と良好な関係を保ち、市民等からの本施設の利用希望に対して協力している。
経費の縮減(10)	a (10.0)	b	新たな収入確保の取り組みとともに、経理総務業務や広報業務の集約による効率化と経費の縮減を図っている。
	* (*)	*	
総合評価	B (84.5)	B	指定管理者・地元・市が協力して賑わい創出を目指す飛驒民俗村再整備構想に基づく積極的な事業推進を図っている。引き続き施設の管理において市と連携した対応に努められたい。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	74	
施設名	乗鞍バスターミナル	担当課 観光課
		地域名 丹生川地域
指定管理者	乗鞍国際観光(株)	

1 施設の概要							
施設所在地	高山市丹生川町岩井谷1223番地						
設置目的	観光交流事業の推進を図ることにより、地域の活性化を促進する。						
施設の概要	総合案内所・売店・食堂・待合室・救護所						
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う。ただし、乗鞍岳全体の利活用を検討する中で、施設のあり方を検討する。	

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 16 年 4 月			募集の方法	公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設・観光施設・市営駐車場))			

3 適正な管理に関する状況							
管理職員の配置							
配置人員	常勤	役員0.7人、社員・職員0.6人、パート・賃金5人					
	非常勤	パート・賃金6人					

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果							
実施日	調査内容及び結果						
随時	市職員による現地確認を実施。清掃の実施等、適正に管理されていることを確認した。						

4 利用促進・サービス向上に関する状況							
施設利用者の推移							
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
利用者数 (人)	24,144	15,706	20,042	21,518			
前年度増減比 (%)		△34.9%	27.6%	7.4%			

モニタリング調査結果							
方法	アンケート	方法	職員による対面聞き取り及び施設内に調査票の設置		件数	217 件	
	その他の手法						
	意見交換会						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入 計
①	施設のサービス(運営内容)はどうか	41.5	35.0	20.3	2.3	0.9	100
②	施設の清掃や衛生面など綺麗な状態に保たれていましたか	43.8	24.4	24.4	1.4	0.9	5.1 100
③	また施設を利用してみたいと思いますか	47.9	28.6	15.7	1.8	0.9	5.1 100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応		
指定管理者に対する意見	①	スタッフの対応が良い。			引き続き、利用者へのサービス向上に努める。		
	②	施設が清潔で明るい。			引き続き、利用者へのサービス向上に努める。		
	③	写真等の展示が美しく楽しめた。			引き続き、利用者へのサービス向上に努める。		
市に対する意見	①	トイレを全て洋式にしてほしい。			施設の状況を踏まえ、対応を検討する。		
	②						
	③						

自主事業の実施状況							
実施内容				実績及び評価			

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
売上額 食堂・売店 57,486千円	売上額 食堂・売店 71,888千円
モニタリング 200件	回答数 217件

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 3回
救命救急講習	職員 1回
消防訓練、避難訓練、火山防災伝達訓練	職員 各1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
乗鞍観光協議会の会員として登山道の管理、外来植物除去の実施。	乗鞍の自然環境を保護することができた。
乗鞍岳合同バトロールの協力。	自然に対する保護意識の向上に努めた。
飛騨乗鞍観光協会の行事への協力。	自然観察教室等への協力ができた。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	43,040	36,563	46,071	71,888	食堂売上、売店売上等
	指定管理料	1,041	2,885	939		
	その他	953	585	704	1,022	自家発電売電料等
収入合計		45,034	40,033	47,714	72,910	
支出	人件費	12,805	11,804	14,849	16,764	給与等
	事務費	2,690	1,382	2,717	3,120	通信費等
	管理費	10,415	8,044	9,046	10,361	燃料費等
	事業費	19,079	14,876	21,007	33,564	仕入等
	公租公課	44	1,367	1,531	2,464	消費税等
	その他					
	精算金					
納入金					1,669	
支出合計		45,033	37,473	49,150	67,942	
指定管理業務収支		1	2,560	△1,436	4,968	
自主事業収支						
全体収支		1	2,560	△1,436	4,968	
[法人税]						

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	施設の清掃及び法定点検等を適正に実施するなど、仕様書の要求水準を満たし適正な管理に努めている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ (26.0)	c+	SNS等を活用した情報発信を実施し、利用者の獲得にも努めている。引き続き、利用者からのニーズを踏まえたサービスの向上に努められたい。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	地域に根差した団体として、乗鞍観光協議会等と連携し、外来植物除去などの自然環境保護活動や、安定した施設の管理に努めている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	c+	レストランのメニューや価格の見直し等による収入確保と経費削減に努め、収支の黒字に繋げた。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (66.0)	c+	施設は適正に管理されており、地域と連携した取組みを行うなど、安定した施設管理が図られている。引き続き、利用者からのニーズを踏まえたサービスの向上に努められたい。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	78	
施設名	そばの里荘川	担当課 観光課
		地域名 荘川地域
指定管理者	(一財)荘川観光振興公社	

1 施設の概要									
施設所在地	高山市荘川町中畑61番地								
設置目的	観光交流事業の推進を図ることにより、地域の活性化を促進する。								
施設の概要	レストラン、そば道場、五連水車、製粉小屋、交流施設2棟、駐車場、自然散策道								
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	譲渡	時期	中期(前半)	レストランについては、民間主体による効果的な管理・運営に向け、民間へ譲渡(譲渡先がない場合は廃止)する。未利用の交流施設については、有効活用を図る。			

2 指定管理者制度の導入状況									
制度の当初導入	平成 18 年 4 月				募集の方法		非公募		
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 8 年度 (3 年間)								
利用料金制	有	評価区分		Ⅱ(収益施設・観光施設・市営駐車場))					

3 適正な管理に関する状況									
管理職員の配置									
配置人員	常勤	役員0.3人、社員・職員1人、パート・賃金7人							
	非常勤								

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果									
実施日	調査内容及び結果								
随時	市職員による現地確認を実施。清掃等も実施され、適正に管理されていることを確認した。								

4 利用促進・サービス向上に関する状況									
施設利用者の推移									
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度					
利用者数 (人)	20,442	19,621	21,343	19,920					
前年度増減比 (%)		△4.0%	8.8%	△6.7%					

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	店舗入口に紙アンケートを設置			件数	106 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設のサービス(運営内容)について	49.1	45.3	5.7				100
②	対応したスタッフの接客について	48.1	42.5	9.4				100
③	施設の清掃や衛生面について	47.2	44.3	7.5	0.9			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	とても美味しかった。				引き続き利用者へのサービス向上に努める。		
	②	人がいる割には出てくるのが遅い。				利用者へのサービス向上に努める。		
	③	値段が少し高い。				適正な価格設定に努める。		
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況									
実施内容					実績及び評価				

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
売上額 食堂32,165千円	売上額 食堂29,724千円
モニタリング 100件	回答数 106件

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員・1回
蕎麦打ち職人育成	職員2名・4月～10月
消防訓練	職員・2回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
商工会や観光協会等に積極的に参加し荘川町の発展に協力する。	各種会議へ出席し、地域との連携や施設活用方法について意見交換を実施。
地域の雇用促進や町内環境整備への協力を行う。	町内一斉清掃へ参加協力した。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	28,384	28,826	31,721	30,090	飲食売上
	指定管理料	7,567	10,094	12,853	14,155	
	その他	49				
収入合計		36,000	38,920	44,574	44,245	
支出	人件費	17,061	17,219	18,464	18,739	給与等
	事務費	871	972	1,032	4,555	手数料等
	管理費	6,331	5,613	7,255	6,593	光熱水費等
	事業費	7,824	7,581	8,345	7,934	仕入等
	公租公課	1,765	1,980	2,256	2,592	消費税
	その他					
	精算金	7	1,075	179	6	精算項目不用分
納入金						
支出合計		33,859	34,440	37,531	40,419	
指定管理業務収支		2,141	4,480	7,043	3,826	
自主事業収支						
全体収支		2,141	4,480	7,043	3,826	
[法人税]					24	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	C+ (19.5)	C+	施設の清掃及び法定点検等を適正に実施するなど、仕様書の要求水準を満たした適正な管理に努めている。
利用促進・サービス向上(40)	C (22.0)	C+	利用者の獲得、サービス向上に努めている。モニタリング調査結果を踏まえつつ、引き続きサービス向上に努められたい。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C	各種研修などにより、職員の人材育成や業務改善に努めている。観光協会、商工会議所等の地域と連携した取り組みを行うなど、安定した管理に努めている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	ハラル対応メニューの整備を行い多様な食習慣を持つ利用者に対する対応を実施している。また、地産地消により仕入原価を抑え、閑散期の職員配置の見直しなどにより、経費の縮減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (61.0)	C+	地産地消に努め、地元の特産品の情報発信拠点としての役割を担っており、安定した運営がなされている。引き続き、利用者ニーズを踏まえ、多くの利用者が訪れるよう施設運営に努められたい。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	79		
施設名	荘川の里	担当課	観光課
		地域名	荘川地域
指定管理者	(一財)荘川観光振興公社		

1 施設の概要							
施設所在地	高山市荘川町新淵53番地						
設置目的	観光交流事業の推進を図ることにより、地域の活性化を促進する。						
施設の概要	県指定重要文化財1棟、市指定文化財4棟、管理棟、便所、資料館、駐車場など						
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。	

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設・観光施設・市営駐車場))			

3 適正な管理に関する状況							
管理職員の配置							
配置人員	常勤	役員0.3人、パート・賃金2人					
	非常勤						

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果							
実施日	調査内容及び結果						
随時	市職員による現地確認を実施。清掃等も実施され、適正に管理されていることを確認した。						

4 利用促進・サービス向上に関する状況							
施設利用者の推移							
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
利用者数 (人)	3,143	4,817	2,268	2,830			
前年度増減比 (%)		53.3%	△52.9%	24.8%			

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	園内にアンケート用紙を設置し、利用者が任意で記入			件数	104 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設のサービス(運用内容)についての満足度	66.3	28.8	4.8				100
②	対応したスタッフの接客についての満足度	62.5	33.7	3.8				100
③	施設の清掃や衛生面についての満足度	68.3	27.9	3.8				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	コマーシャル不足(関西・外国人向け)。				対応を検討する。		
	②	スマートフォンを利用した音声案内があるとよい。				対応を検討する。		
	③	何かイベントがあれば再度訪れたい。				対応を検討する。		
市に対する意見	①	雪で崩れた屋根の修理をしてほしい。				令和8年度より計画的に修繕する。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況			
実施内容		実績及び評価	

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者数 2,313人	利用者数 2,830人
モニタリング 100件	回答数 104件

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
地域雇用の促進	園内整備にスポット的にシルバー人材を雇用
各種会議への出席	各種会議へ出席し、地域との連携や施設活用方法について意見交換を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	631	1,374	912	959	入館料
	指定管理料	7,664	8,478	8,626	9,098	
	その他					
収入合計		8,295	9,852	9,538	10,057	
支出	人件費	4,819	4,797	5,644	6,096	賃金等
	事務費	354	366	358	428	通信費等
	管理費	1,437	1,775	1,249	1,558	委託料、光熱水費等
	事業費	50	266	113	262	委託料等
	公租公課	612	638	720	768	消費税
	その他					
	精算金	13	76	366	47	精算項目不用分
納入金						
支出合計		7,285	7,918	8,450	9,159	
指定管理業務収支		1,010	1,934	1,088	898	
自主事業収支		2		16	51	
全体収支		1,012	1,934	1,104	949	
[法人税]					24	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	C (16.5)	C	施設の清掃を適正に実施することに努めているが、前年度同様に一部点検業務の未実施があり、再発防止策を講じる必要がある。
利用促進・サービス向上(40)	C+ (26.0)	C+	SNS等を活用した情報発信や団体客の誘致を実施し、利用者の獲得に努めている。モニタリング調査で把握した利用者ニーズも踏まえつつ、引き続きサービス向上に努められたい。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	各種研修などにより、職員の人材育成や業務改善に努めている。観光協会、商工会議所等の地域と連携した取り組みを行うなど、安定した管理に努められたい。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	園内整備に必要な消耗品を中心に、できるだけ一括購入することで、経費の縮減を目指したが、物価高により効果が低かった。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (62.0)	C+	施設の適切な管理、利用者ニーズを踏まえた取組み及び地域と連携した取組みに努められたい。