

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	35			
施設名	高山市立あゆみ学園	担当課	こども家庭センター	内線 : 2914
		地域名	高山地域	
指定管理者	(社福)高山市社会福祉協議会			

1 施設の概要

施設所在地	高山市昭和町2丁目224番地					
設置目的	精神又は身体に障がい有する児童に対し、通園の方法により指導を行い、その育成を図る。					
施設の概要	鉄筋4階建(総合福祉センター内)					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	駅西地区に整備する他の施設と併せ、当該施設のあり方を検討

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	無	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 契約社員等(月給)1人
	非常勤 パート・賃金(時給)4人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
月1回程度	事業が適切に実施されているか、人員配置に問題がないか等を確認。指摘事項なし。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	420	420	433	508
前年度増減比 (%)		0.0%	3.1%	17.3%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	利用者からアンケート用紙を回収			件数	65 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	提供される支援に対する満足度	96.9	3.1					100
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	保健師などが来る場合は、支援の開始前にこどもに伝えておきたいので、事前に教えてもらいたい。				支援の開始前に保健師などが来る日かわかるように、ホワイトボードで保護者に周知することにした。		
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
安全、安心して利用できる施設環境づくり	療育備品の点検や消毒を実施し、安全で安心して利用できる環境を整備した。
療育を必要とする幼児が円滑に利用できるように関係機関と連携を図る。	保健師等と連携し、適切なサービス利用につながるよう支援を行った。
親子で体幹を鍛える遊び等を集団ルールのもとに実施し、親子の愛着形成を図る。	親子で楽しく遊びながら、親子の愛着形成を図ることができた。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
スタッフのスキルアップ研修	市主催の児童発達支援のスキルアップ研修への参加(13回)

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
児童発達支援事業所等との連携	児童発達支援事業所や相談支援事業所と連携し、必要に応じて障がい児通所サービスへ移行している。

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	4,184	4,536	4,689	4,984	
	その他					
収入合計		4,184	4,536	4,689	4,984	
支出	人件費	3,880	3,922	3,518	4,593	給与
	事務費	8	75	53	74	消耗品費
	管理費	50	50	50	50	修繕費
	事業費	169	83	90	114	地域療育事業費
	公租公課					
	その他					
	精算金					
納入金						
支出合計		4,107	4,130	3,711	4,831	
指定管理業務収支		77	406	978	153	
自主事業収支						
全体収支		77	406	978	153	
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	利用している児童に対して3か月ごとに評価を行い、その評価に基づいた支援を実施している。また、職員の専門性の確保や療育備品の定期点検など、適正な管理がなされている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	c+	利用者アンケートや親子交流会などから利用者のニーズを的確に把握し、サービスの向上に努めていることから、利用者の満足度は非常に高い。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	市が主催する研修会に参加し、スタッフの資質向上に努めるとともに、研修で学んだことを実践している。また、関係機関や市担当課との関係も良好で、情報共有や意見交換といった連携を図ることができている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	指定管理料の範囲内において適正な経理執行に努めており、収支バランスも適正である。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	c+	3か月ごとに関係機関を交えた利用児童の評価を行い、より効果的なサービスの提供に努めている。また、専門性を有するスタッフの配置や利用者要望への迅速な対応など、全体としてバランスのとれた事業運営がなされている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	39				
施設名	高山市ふれあい会館（児童館・老人いこいの家）	担当課	こども政策課		内線 : 2934
		地域名	高山地域		
指定管理者	（社福）高山市社会福祉協議会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市名田町3丁目1番地3					
設置目的	児童に健全な遊びを提供し、健康の増進及び情操を豊かにする。高齢者と児童のふれあいを図る。					
施設の概要	鉄筋コンクリート造2階建。児童館430.3㎡、老人いこいの家78.00㎡					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	併設する高齢者施設の状況、屋内型ニーズの増加や配置バランスなどを踏まえ、施設のあり方を検討する。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員（人工）	常勤	社員・職員1人、契約社員等（月給）1人、パート・賃金（時給）1人				
	非常勤	パート・賃金（時給）2人				

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
9月3日	飛騨県事務所の職員による書面及び現地指導監査を実施し、適正な管理運営を確認
随時	こども政策課職員が現地訪問し、適正な管理運営を確認

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
利用者数（人）	8,496	11,936	13,481	14,436	
前年度増減比（％）		40.5%	12.9%	7.1%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	施設利用者に対してQRコードによりアンケートを実施			件数	57 件	
	その他の手法							
	意見交換会	高山市ふれあい会館運営委員会						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理・運営について	82.5	15.8	1.8				100
②	施設の建物・設備等について	24.6	40.4	22.8	12.3			100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	職員の対応がよく、あたたかい雰囲気であるという意見が多い				継続して、親切丁寧な対応を心がけていく。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場が離れている。				市営駐車場の利用により対応するとともに、児童館として駐車場利用できる よう令和7年度に自立式看板を設置済		
	②	2階トイレの洋式化				令和8年度に実施予定		
	③	1階学習室、談話室に冷房がほしい。				令和7年度に実施済（高年介護課）		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
5館合同児童館フェスタ、小学生こども銭湯（公衆浴場の利用を学ぶ）、バトンタッチ（服の交換会）	地域住民と連携した事業を実施し、多世代交流が図られている。また、引き続き5館合同児童館フェスタを実施しており、参加者から好評を得ている。

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者アンケート調査の実施	利用者からの要望に対して対策を講じた。
地域交流事業	地域住民の協力の下、参加する利用者が主役になれる事業を実施した。
小学生にこにこ隊、自立支援事業	小学生自ら行事を計画し、実行した。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
職員研修	児童厚生員：随時

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
花里まち協・小中学校・民生委員児童委員との連携	地域との連携強化および交流促進が図られた。

6 収支に関する状況（経費の縮減）（単位：千円）

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	10,115	10,892	15,575	16,033	
	その他		1	1		公衆電話使用料
収入合計		10,115	10,893	15,576	16,033	
支出	人件費	6,857	8,569	10,270	11,334	給与
	事務費	292	305	292	355	消耗品費、通信運搬費等
	管理費	1,671	1,682	1,967	1,896	光熱水費、委託費等
	事業費	600	582	623	627	各種事業費
	公租公課	60	67	69	86	消費税、印紙税
	その他					
	精算金			47		
納入金						
支出合計		9,480	11,205	13,268	14,298	
指定管理業務収支		635	△312	2,308	1,735	
自主事業収支				△21	△31	
全体収支		635	△312	2,287	1,704	
〔法人税〕						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理（40）	b（ 30.0 ）	c+	児童館の設置目的や仕様書に従い、適正に管理・運営されている。
利用促進・サービス向上（30）	b（ 22.5 ）	b	地域の関係団体と協働し、地域資源を活かした地域交流事業や利用者のニーズに沿った事業を行い、利用者数が増加している。
安定した管理能力（20）	b（ 15.0 ）	b	地域福祉の担い手としての長年の経験やノウハウを活かし、安定的な管理運営が行われている。
経費の縮減（10）	c+（ 6.5 ）	c+	室内の温度調整や電気の消灯など、経費削減に対する意識が定着している。また、紙の再利用や廃材を利用した事業を行うなど、利用者の意識向上と経費の削減に努めている。
	*（ * ）	*	
総合評価	B（ 74.0 ）	B	まちづくり協議会や関係団体などと連携した事業を実施するなど、地域に根ざした運営が行われている。また、職員の接遇に対する評価も高く、好評を得ている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	40	
施設名	高山市城山児童センター	担当課 こども政策課
		地域名 高山地域
指定管理者	(社福)高山市社会福祉協議会	

1 施設の概要						
施設所在地	高山市堀端町94番地					
設置目的	児童に健全な遊びを提供し、健康の増進及び情操を豊かにする。					
施設の概要	城山保育園(鉄筋コンクリート造2階建)2階部分 床面積440㎡					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	併設する保育園の状況、屋内型施設のニーズの増加や配置バランスなどを踏まえ、施設のあり方を検討する。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員1人、契約社員等(月給)2人				
	非常勤	パート・賃金(時給)1人				

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
9月3日	飛騨県事務所の職員による書面及び現地指導監査を実施し、適正な管理運営を確認
随時	こども政策課職員が現地訪問し、適正な管理運営を確認

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	5,538	7,207	12,883	14,029
前年度増減比 (%)		30.1%	78.8%	8.9%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	施設利用者に対してQRコードによりアンケートを実施			件数	52 件	
	その他の手法							
	意見交換会	母親クラブ						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理・運営について	63.5	26.9	9.6				100
②	施設の建物・設備等について	13.5	51.9	28.8	5.8			100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	職員が優しく親切で対応がよく、利用しやすいという意見が多い				継続して、親切丁寧な対応を心がけていく。		
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
5館合同児童館フェスタ、おばけスタンプラリー(まちづくり協議会と共催)	地域住民と連携した事業を実施し、多世代交流が図られている。また、引き続き5館合同児童館フェスタを実施しており、参加者から好評を得ている。

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
毎月安全の日を設定し、遊具点検や利用者合同の避難訓練を実施し、利用者の安全性の向上を図る。	合同避難訓練を実施し、施設間の連携が深まった。
子育て支援事業の継続(親子講座・母親向け講座)	利用者のニーズに沿った行事を実施し、こどもの発達や成長を感じながら、親子で良い時間を過ごしてもらえた。
子育て支援事業の継続(地域交流事業)	地域にある施設を利用し、利用者による施設の認知や利用促進につながった。

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
職員研修	児童厚生員:随時

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
空町まちづくり協議会との連携	地域のこどもが楽しめるようなイベントの実施に協力いただき、空町地域の小学生の来館促進につながった。
煥章館・城山保育園との連携	各施設の行事に参加することにより、それぞれの施設の周知や利用促進につながった。
飛騨護国神社との連携	護国神社の施設内でのイベントの実施や、駐車場への融通などの協力により、利用者の来館促進につながった。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料	13	12	3		
	指定管理料	20,033	20,656	20,387	20,860	
	その他					
収入合計		20,046	20,668	20,390	20,860	
支出	人件費	16,697	16,456	16,582	14,657 給与	
	事務費	249	292	244	244 消耗品費、通信運搬費等	
	管理費	2,135	2,118	2,245	2,277 光熱水費、委託費等	
	事業費	713	772	641	667 各種事業費	
	公租公課	1	1	1		
	その他					
	精算金		111			
納入金						
支出合計		19,795	19,750	19,713	17,845	
指定管理業務収支		251	918	677	3,015	
自主事業収支				△16	△8	
全体収支		251	918	661	3,007	
[法人税]						

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	児童館の設置目的や仕様書に従い、適正に管理・運営されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	地域の関係団体と協働し、地域資源を活かした地域交流事業や利用者のニーズに沿った事業を行い、利用者数が増加している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	城山保育園との一体施設であり、適切に連携が図られているほか、まちづくり協議会、地域住民等と良好な関係を築いており、地域に根ざした施設運営が行われている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	室内の温度調整や電気の消灯など、経費削減に対する意識が定着している。また、紙の再利用や廃材を利用した事業を行うなど、利用者の意識向上と経費の削減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (74.0)	B	適正に管理運営され利用者数が増加傾向にある。一体施設である保育園のほか、まちづくり協議会や地域住民と適正に連携が図られており、地域に根ざした運営が行われている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	41				
施設名	高山市山王児童センター	担当課	こども政策課	内線	2934
		地域名	高山地域		
指定管理者	(社福)高山市社会福祉協議会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市森下町1丁目401番地					
設置目的	児童に健全な遊びを提供し、健康の増進及び情操を豊かにする。					
施設の概要	山王保育園(鉄筋コンクリート造2階建)2階部分 床面積307.49㎡					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	併設する保育園の状況、屋内型施設のニーズの増加や配置バランスなどを踏まえ、施設のあり方を検討する。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	非公募	
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員1人、契約社員等(月給)2人				
	非常勤	パート・賃金(時給)1人				

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
9月3日	飛騨県事務所の職員による書面及び現地指導監査を実施し、適正な管理運営を確認
随時	こども政策課職員が現地訪問し、適正な管理運営を確認

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
利用者数 (人)	5,242	8,663	11,918	13,457
前年度増減比 (%)		65.3%	37.6%	12.9%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	施設利用者に対してQRコードによりアンケートを実施			件数	52 件	
	その他の手法							
	意見交換会	母親クラブ						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理・運営について	76.9	21.2	1.9				100
②	施設の建物・設備等について	36.5	36.5	25.0	1.9			100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	職員が優しく親切で対応がよく、利用しやすいという意見が多い				継続して、親切丁寧な対応を心がけていく。		
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
5館合同児童館フェスタ	引き続き5館合同児童館フェスタを実施しており、参加者から好評を得ている。

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
地域交流、異年齢交流事業の実施	地域交流や園児・小学生行事を実施することで、異年齢の関わりが深まった。
小学生スポーツ広場の実施(スポーツチャレンジ、検定カード)	軽スポーツやオリジナル検定カードにより、意欲的に体力増進を図ることができた。
安全の日、遊具点検、避難訓練等を実施	月1回の安全の日、遊具点検や合同避難訓練・消火訓練、不審者対策訓練、交通安全教室を実施し、安全に利用できるよう努めた。

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
職員研修	児童厚生員:随時

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
山王保育園との連携	避難訓練・不審者対策訓練等、職員間の協力により、連携体制が築けた。
山王まちづくり協議会との協働事業	地域の行事に参加しプログラムの提供を行ったことで、地域との連携を深めることができた。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容	
収入	使用料					
	指定管理料	18,741	19,569	19,609	20,368	
	その他			3		公衆電話使用料
収入合計		18,741	19,569	19,612	20,368	
支出	人件費	14,982	16,249	13,978	15,815	給与
	事務費	186	194	233	226	消耗品費、通信運搬費等
	管理費	1,806	1,823	1,923	1,902	光熱水費、委託費等
	事業費	648	842	652	664	各種事業費
	公租公課	3				
	その他					
	精算金		146			
納入金						
支出合計		17,625	19,254	16,786	18,607	
指定管理業務収支		1,116	315	2,826	1,761	
自主事業収支				△13	△22	
全体収支		1,116	315	2,813	1,739	
[法人税]						

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	児童館の設置目的や仕様書に従い、適正に管理・運営されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	地域の関係団体や事業者との連携により親子が楽しめる事業を実施し、利用者が増加しつつある。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	山王保育園との一体施設であり、適切に連携が図られているほか、地域の学校、事業所等と連携し、地域に根ざした施設運営が行われている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	室内の温度調整や電気の消灯など、経費削減に対する意識が定着している。また、紙の再利用や廃材を利用した事業を行うなど、利用者の意識向上と経費の削減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (70.0)	B	適正に管理運営され利用者数が増加傾向にある。一体施設である保育園のほか、地域の学校、事業所等と適正に連携が図られており、地域に根ざした運営が行われている。

令和7年度 指定管理者 実績評価シート

No.	42				
施設名	高山市国府児童館	担当課	こども政策課	内線	2934
		地域名	国府地域		
指定管理者	(社福)高山市社会福祉協議会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市国府町三日町547番地1					
設置目的	児童に健全な遊びを提供し、健康の増進及び情操を豊かにする。					
施設の概要	木造平屋建 床面積499.50㎡					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況						
制度の当初導入	平成 18 年 4 月			募集の方法	公募	
現在の指定期間	令和 7 年度 ～ 令和 10 年度 (4 年間)					
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)			

3 適正な管理に関する状況						
管理職員の配置						
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員1人、契約社員等(月給)1人、パート・賃金(時給)1人				
	非常勤	パート・賃金(時給)1人				

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
9月3日	飛騨県事務所の職員による書面及び現地指導監査を実施し、適正な管理運営を確認
随時	こども政策課職員が現地訪問し、適正な管理運営を確認

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
利用者数 (人)	12,418	15,455	17,877	19,421	
前年度増減比 (%)		24.5%	15.7%	8.6%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	施設利用者に対してQRコードによりアンケートを実施			件数	67 件	
	その他の手法							
	意見交換会	母親クラブ						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理・運営について	70.1	25.4	4.5				100
②	施設の建物・設備等について	49.3	41.8	7.5	1.5			100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	職員が優しく親切で対応がよく、利用しやすいという意見が多い				継続して、親切丁寧な対応を心がけていく。		
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
5館合同児童館フェスタ、買い物体験(幼児・小中学生)	地域住民と連携した事業を実施し、多世代交流が図られている。また、引き続き5館合同児童館フェスタを実施しており、参加者から好評を得ている。

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
地域交流事業の実施	地域交流として駄菓子や やまちゃん、運動会、長期休暇行事として宿題大作戦を実施。地域の方がボランティアで参加され、盛り上げてくれた。
支所地域への移動児童館	上室地区に「おでかけ隊」として出向き、親子や参加者同士の交流を図ることができ、児童館の周知により来館促進につながった。
利用者の安全対策	安全管理や遊具等の修繕・消毒を行い、安心安全に過ごせる環境づくりを行った。

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
職員研修	児童厚生員:随時

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
国府町まちづくり協議会との連携	まちづくりによりにて児童館の情報を発信。協働事業を実施し、地域との連携ができた。
ボランティアサークル「かれーらいす」との連携	地域のボランティア団体との関わりが地域住民からの理解と協力につながっている。
地域ボランティアの募集・活躍	ボランティアの募集を行ったところ中学生の申込があり、実際に小学生行事のボランティアとして活躍してくれた。

6 収支に関する状況(経費の縮減)					
(単位:千円)					
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	主な内容
収入	使用料				
	指定管理料	12,454	12,623	13,371	15,676
	その他	60	43	46	50
収入合計		12,514	12,666	13,417	15,726
支出	人件費	9,905	12,892	8,424	11,352
	事務費	157	151	213	216
	管理費	1,966	1,840	2,127	2,382
	事業費	480	674	769	825
	公租公課	1	4	4	3
	その他				
	精算金				77
納入金					
支出合計		12,509	15,561	11,537	14,855
指定管理業務収支		5	△2,895	1,880	871
自主事業収支				△23	△35
全体収支		5	△2,895	1,857	836
[法人税]					

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	児童館の設置目的や仕様書に従い、適正に管理・運営されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	安全安心な乳幼児親子の居場所などとして環境整備を進めたほか、工夫した行事開催、職員の声かけや寄り添いなど、気軽に来館しやすい雰囲気づくりに努め、利用者数が増加している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	社会福祉協議会の特性を活かし、関係団体や地域住民と連携した事業を実施しており、地域に根ざした子育て支援拠点となっている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	室内の温度調整や電気の消灯など、経費削減に対する意識が定着している。また、紙の再利用や廃材を利用した事業を行うなど、利用者の意識向上と経費の削減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (74.0)	B	適正に管理運営され利用者数が増加傾向にある。関係団体と適正に連携が図られており、地域に根ざした運営が行われている。