

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	63				
施設名	高山市公設地方卸売市場	担当課	農務課	内線	2223
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市施設振興公社				

1 施設の概要

施設所在地	高山市問屋町6番地				
設置目的	生鮮食料品の取引の適正化とその生産及び流通の円滑化を図り、もって地域住民の生活の安定に資する				
施設の概要	敷地面積19,795㎡、市場棟5,196㎡、管理棟850㎡、冷蔵庫棟599㎡、電気棟63㎡				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—
既存建物は老朽化が進み、耐震性も低いため新施設の整備を進める。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 6 年度 (6 年間)		
利用料金制	無	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員3人 非常勤 パート・賃金1人
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の状況確認を行い、問題が発声した場合は、速やかに対応するなど適切に管理している。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者サービスの向上に関すること	市場内の巡回や関係車両の安全運転を敢行した
衛生面及び食の安全に配慮し円滑な市場運営に努める	衛生面の啓発や市場内の清掃活動を行った。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
卸売業者、買受人組合等の施設や設備の修繕要望に対する早期対応	小規模修繕等を実施し、運営を円滑にした。
施設のより良い管理を行うため、卸売業者や買受人組合との連携を密にする	卸売業者との月2回の合同巡回や運営会議等を実施した

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケートの実施			件数	30 件	
	その他の手法	会議の意見聴取						
	意見交換会	飛騨高山市場、買受人組合、農務課						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設、設備の管理状況について	3.3	6.7	86.7	3.3			100
②	管理事務所職員の接遇について	13.3	20.0	63.3	3.3			100
③	自主事業について	10.0	26.7	53.3	10.0			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	設備の故障が多いが、建て替えるため現状維持でよい。			卸売業者の運営に支障があるものは、予算を有効に活用し対応します。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
夏休み親子見学会、野菜栽培現地見学と収穫体験、塩ブリ市講演会と見学会の開催	一般には立ち入れない市場で市民向けの見学会を開催し、施設への取り組みを広く周知できる機会となっている。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
防災訓練	卸売業者、スタッフ 1回
空調保安教育講習会	スタッフ 1回
電気保安講習会	スタッフ 1回
地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
災害発生時の協力強化のための合同訓練の実施	卸売市場関係者、卸売商業センターの協力のもと防災訓練を実施
塩ブリ市講演会、見学会の実施	伝統的な塩ブリ市を市民に公開し、施設のPRを実施 20人参加
市場夏休み親子見学会、野菜・果実栽培現地見学と収穫体験の実施	親子でゼリ体験や収穫体験の開催 29人参加

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	25,946	25,770	26,725	29,831	
	その他	14,290	19,738	17,618	19,479	卸売業者の光熱水費
収入合計		40,236	45,508	44,343	49,310	
支出	人件費	13,168	13,374	12,536	13,953	スタッフ賃金
	事務費	4,573	3,979	4,560	4,944	共通経費他
	管理費	22,473	27,964	25,516	25,740	光熱水費他
	事業費					
	公租公課	1,886	1,175	1,328	1,878	消費税
	その他					
	精算金	674	938	1,158	1,936	精算項目不要分
納入金						
支出合計		42,774	47,430	45,098	48,451	
指定管理業務収支		△2,538	△1,922	△755	859	
自主事業収支		△101	△181	△202	△240	
全体収支		△2,639	△2,103	△957	619	
[法人税]		41	17		86	

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	法令点検を確実に行うとともに、市場内の一斉清掃や避難訓練を市場関係者と実施するなど協力体制ができており、適正な管理体制が構築されている。
管理水準の向上(20)	c+ (13.0)	c+	卸売業者、関係機関と情報交換を行い、良好な関係を構築している。場内の防犯、安全対策を進め、適正な環境維持を図るなど管理水準の向上に努めている。
利用促進・サービス向上(10)	c+ (6.5)	c+	一般市民を対象とした見学会を自主的に開催し、市場の大切さの理解促進に寄与している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	毎日の巡回を実施し、関係者との情報交換を行うなど、良好な関係構築に努めている。隣接する商業センターと連携した避難訓練の実施や設備の安全講習等の受講のほか、新卸売市場建設に向けて市と関係者との連絡調整を行った。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	施設利用者と協力のもと、温度管理や節電を実施するとともに、小規模な修繕や除雪は指定管理者自ら対応し経費の縮減に努めた。
総合評価	C+ (67.0)	C+	施設が老朽化するなかで、自己修繕や安全対策などを実施し、適正に管理している。また、新卸売市場の建設に伴い、施設利用者との意見交換も実施し、安定した市場運営に取り組んでいる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	65		
施設名	パスカル清見（道の駅付帯施設）	担当課	商工振興課
		地域名	清見地域
指定管理者	株式会社ふるさと清見21		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市清見町大原858番地1		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を生かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、レストラン、休憩所、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員0.5人、社員・職員2人、パート・賃金4人 非常勤 パート・賃金3人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況を確認、指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	79,871	96,846	93,397	98,139
前年度増減比 (%)		21.3%	△3.6%	5.1%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	レストランテーブル上に設置(記述式)	件数	128 件			
	その他の手法							
	意見交換会	清見町まちづくり協議会、町内会連合会、観光協会						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
① 接客態度	39.8	31.3	19.5	6.3	3.1		100	
② 店内の清潔度	18.0	55.5	15.6	8.6	2.3		100	
③ 料理の満足度	27.3	25.8	28.1	12.5	6.3		100	
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	近隣施設と連携して、地域の魅力発信を強化してほしい。			関連団体等と連携した取組が可能なものについては検討します。			
	②							
	③							
市に対する意見	①	施設等の老朽化に伴い、計画的な修繕及び備品更新をお願いしたい。			修繕及び備品の更新について計画的に実施します。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング 150名以上	実績 128名
研修会 複数回 訓練講習 年1回	接遇研修1回、消防避難訓練1回
業務の改善・見直し	周辺施設と提携し、大雨など災害時の交通状況などの情報提供を図った。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回
消防・避難訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
せせらぎ街道清掃奉仕活動	地域住民と協力し草刈りや清掃活動を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	92,194	120,844	115,244	121,663	売店売上
	指定管理料	2,630				
	その他	9	2	6		預金利息
収入合計	94,833	120,846	115,250	121,663		
支出	人件費	21,747	22,500	22,095	22,331	給与
	事務費	5,938	3,851	3,218	3,599	消耗品費等
	管理費	4,677	6,466	6,235	6,429	光熱水費等
	事業費	52,856	74,160	74,845	72,141	仕入等
	公租公課	2,277	3,353	1,980	2,961	消費税等
	その他	276	312	362	317	雑費
	精算金					
納入金	2,095	2,725	2,725	2,725		
支出合計	89,866	113,367	111,460	110,503		
指定管理業務収支	4,967	7,479	3,790	11,160		
自主事業収支						
全体収支	4,967	7,479	3,790	11,160		
[法人税]	20	20				

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	仕様に基づいた定期的な清掃や修繕個所の確認など施設の維持管理を確実に実施している。安全管理・緊急整備マニュアルに基づき適切な管理を行っている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	地元食材を利用し季節ごとにレストランメニューを変更するなど誘客活動の工夫が見られる。また、物価高騰等で社会経済が厳しい中、自社工場を持っている特殊性を積極的に活用し、商品価格の安定化を図る努力が見られる。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域人材の雇用や、地元食材の活用を継続した経営の安定化が見られる。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	自社商品を積極的にPRし販売するなど、経営収支の黒字を向上させたことは、大いに評価できる。
	* (*)	*	
総合評価	B (72.0)	B	季節に合わせた誘客活動を行い利用者のニーズに寄り添った商品や食事の提供を行っている。物価高騰の影響を自社製品の仕入れなどで経費を抑えていることも評価できる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	66		
施設名	ななもり清見	担当課	商工振興課
		地域名	清見地域
指定管理者	牧ヶ洞総合交流施設運営協議会		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市清見町牧ヶ洞2145番地		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を生かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、レストラン、野菜直売所、交流施設(会議室)、休憩所、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員1人、社員・職員5人、契約社員・嘱託1人、パート・賃金4人
	非常勤 役員2人、パート・賃金5人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の執行状況を確認、指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	135,704	180,947	175,160	165,522
前年度増減比 (%)		33.3%	△3.2%	△5.5%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	書面による記入方式		件数	211 件	
	その他の手法						
	意見交換会	清見町まちづくり協議会、町内会連合会					
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入 計
① 接客態度		84.8	7.6	6.6	0.9		100
② 店内の雰囲気		75.4	13.7	8.5	1.9	0.5	100
③ 清潔度		82.5	8.1	7.6	0.9	0.9	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応		
指定管理者に対する意見	①	年間を通じ利用者が快適に訪れる場所として業務いただいていることに感謝する。			今後も利用者に喜んでいただける施設運営を継続します。		
	②						
	③						
市に対する意見	①	施設改修や劣化備品更新の要望に対し、運営に支障がないよう計画的な実施をお願いしたい。			指定管理者とも協議し、計画的な修繕等を検討します。		
	②						
	③						

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
施設環境整備事業、飛騨牛のPR	・ななもり清見を到着地として来ていただけるよう周辺の草刈、除草をはじめ、植栽等の剪定、雪囲いを実施 ・飛騨牛発祥の地としてレストランメニューで「飛騨牛」をPRすると共に、毎月29日にドリンクを無料サービスした。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用者数: 198,000人以上	実績 165,522人
モニタリング(アンケート回収) 260人以上	実績 211名
消防・避難訓練 1回	消防・避難訓練 1回

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 各1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
オリジナル商品の共同開発	飛騨高山高校と商品開発コラボ企画「自家製みそ使用の唐揚げ」限定販売による集客効果
きよみ夏祭りイベント参加	地域の方へ、ななもり清見の活動をPRできた。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	152,936	210,557	210,828	209,654 売店売上
	指定管理料	13,022	209		
	その他	502	1,738	1,746	1,292 利子等雑入
収入合計	166,460	212,504	212,574	210,946	
支出	人件費	50,988	54,667	55,587	47,607 給与
	事務費	4,343	6,404	6,883	5,762 消耗品費等
	管理費	10,084	12,154	12,131	11,240 光熱水費等
	事業費	94,066	127,992	131,311	129,243 仕入等
	公租公課	3,911	5,207	4,962	5,338 消費税等
	その他	1,020	1,096	393	245 雑費
	精算金				
納入金	3,585	4,984	5,808	5,545	
支出合計	167,997	212,504	217,075	204,980	
指定管理業務収支	△1,537		△4,501	5,966	
自主事業収支	△51	34			
全体収支	△1,588	34	△4,501	5,966	
[法人税]	323	1,102	187	189	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	b (22.5)	b	仕様に基づいた定期的な清掃や修繕など施設の維持管理を確実に実施するとともに、安全管理マニュアルや緊急時対応マニュアルを整備し、安全対策や緊急時対応に備えるなど、適切な管理が実施されている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	SNSを活用した情報発信に積極的に力を入れ、集客の努力が見られる。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	人手不足の課題を抱えながらも、高校生とのコラボ商品開発やレストランの内装を模様替えし明るく入りやすい空間を作り出すなど、施設運営の向上を図る取り組みが評価できる。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	利用者目線に立った営業を基本としつつ、冬期間のレストラン・売店の時短や休業により経費削減に取り組み、オリジナル商品の開発や地元住民へのPRなど運営努力が行われている。
	* (*)	*	
総合評価	B (75.0)	B	冬期間には効率的な運営のため時間短縮を行い運営内容を工夫している。オリジナル商品の開発や、高校生とのコラボ商品開発に取組み、販路拡大に努めている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	67		
施設名	桜の郷荘川	担当課	商工振興課
		地域名	荘川地域
指定管理者	桜の郷猿丸管理組合		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市荘川町猿丸88番地		
設置目的	地域に恵まれた自然・歴史・文化資源を生かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域活性化を図るため、交流促進施設を設置する。		
施設の概要	産地直売所		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員0.8人、パート・賃金3人 非常勤 パート・賃金3人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況の確認、指摘事項なし。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	83,296	108,860	113,479	117,642
前年度増減比 (%)		30.7%	4.2%	3.7%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	書面による記入方式		件数	103 件	
	その他の手法						
	意見交換会						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入 計
①	利用者の対応について	43.7	56.3				100
②	施設の案内について	33.0	67.0				100
③	施設の管理について	28.2	70.9	1.0			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応		
指定管理者に対する意見	①	インフォメーションの機の配置を考えてほしい。			検討を進める。		
	②	水を使った「涼」の演出をすると良い。			検討を進める。		
	③						
市に対する意見	①						
	②						
	③						

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
四季に合わせたまつりの開催(桜まつり、夏まつり、秋まつり、雪まつり)	荘川桜及び高山市全体の桜の見どころの紹介、冷涼を求める観光客への紹介、紅葉案内、特産物販売、温泉紹介等、年間を通し様々な情報を発信した。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング100名以上	103名
接遇研修2回、消防訓練1回、避難訓練1回	接遇研修2回、消防訓練1回、避難訓練1回
施設利用者 120,000人	117,642人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
利用者のトラブルの未然防止研修	1回 4人参加
防犯及び防災研修、緊急時対応研修	各1回 4人参加
桜香の湯・ホテルとの連携対策会議	6回 4人参加

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地場産業の育成	地元業者と協力しながら、商品開発を行った。
まちづくり協議会への参加	まちづくり協議会会合に参加し、産業発展に向けた話し合いを実施した。
商工会・観光協会への参加	商工会・観光協会の会合等に参加し、協力及び連携に対する取組の確認を行った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	60,702	80,002	85,768	86,846 売店売上
	指定管理料	1,676			
	その他				
収入合計	62,378	80,002	85,768	86,846	
支出	人件費	10,589	11,986	10,983	11,114 給与
	事務費	1,698	1,623	1,510	1,213 消耗品等
	管理費	4,973	5,188	5,775	7,100 光熱水費等
	事業費	42,176	56,077	60,299	62,653 仕入等
	公租公課	1,517	1,414	1,670	1,784 消費税等
	その他		17		
	精算金				
納入金	1,379	1,819	1,819	1,818 雑費	
支出合計	62,332	78,124	82,056	85,682	
指定管理業務収支	46	1,878	3,712	1,164	
自主事業収支					
全体収支	46	1,878	3,712	1,164	
[法人税]					

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	b (22.5)	b	施設の適正な維持管理を行い、緊急時の対応マニュアルに基づく、利用者の安全確保を図るとともに、施設周辺の景観整備に努め、適正な管理が実施されている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	様々な祭り(イベント)を行い利用者の増加を図る取り組みを実施し、昨年度対比でも利用者は増加した。隣接するホテルや温泉との連携により、今後も利用者の増加が期待できる。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	継続的な事業の実施や、地域と連携し四季ごとにイベントを実施するなど、利用者の増加を図っている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	水道光熱費、燃料費等が高騰する中、不要な電気の消灯など経費節減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (75.0)	B	物価高騰等の影響による厳しい社会情勢の中、地域と連携した祭りの継続的な開催や、環境整備の実施など、地域と一体となって施設運営を実施していることは大きく評価できる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	68		
施設名	飛騨街道なぎさ	担当課	商工振興課
		地域名	久々野地域
指定管理者	(有)ひだ桃源郷		

1 施設の概要

施設所在地	高山市久々野町渚2685番地		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を活かした都市との交流、観光客の誘致、並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、レストラン、野菜直売所、休憩所、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員1人、社員・職員5人、パート・賃金9人 非常勤 役員1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況の確認・指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	150,021	190,168	184,023	169,069
前年度増減比 (%)		26.8%	△3.2%	△8.1%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	紙ベースでのアンケート箱の設置、ゲーグルフォーム	件数	68 件			
	その他の手法							
	意見交換会	役員等						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
① 管理・運営全般について	45.6	20.6	17.6	4.4	1.5	10.3	100	
② 施設の案内表示について	29.4	23.5	23.5	4.4	2.9	16.2	100	
③ 清掃状況について	39.7	25.0	11.8	1.5	4.4	17.6	100	
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	オートバイ専用の駐車スペースは確保できないか	現在はスペースを確保できないが、駐車場区画線の整備等を踏まえて検討する。					
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング100名以上	実績 68名
接遇研修の実施	実績 外部講師を招聘して実施
実客数(レジ通過者)160,000人	実客数(レジ通過者)169,069人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
市・国道事務所と連携したBPC訓練	職員 1回
お客様要望・苦情対応のためのミーティング	職員 随時

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地域の生産者の掘り起こし	道の駅応援団を随時募集し、農産物以外の出荷物も含めて多様化を図った
新商品の開発	地元企業による新しい商品(リンゴゼリー)の販売及びトマトカレーの発売に向け協議
試食会の開催による果樹等のPR	果実出荷組合青年部によるりんご試食会:2回のほか、桃・ブルーベリーの試食会も開催

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	162,829	221,957	214,662	168,647	売店売上
	指定管理料	13,998				
	その他					
収入合計	176,827	221,957	214,662	168,647		
支出	人件費	41,582	37,063	45,890	46,418	給与
	事務費	3,240	1,224	2,044	2,833	消耗品、手数料等
	管理費	12,094	16,756	17,464	17,448	光熱水費、委託料等
	事業費	111,641	154,927	144,602	92,446	仕入等
	公租公課	4,422	3,779	4,158	5,771	消費税、印紙税
	その他	147	153			
	精算金					
納入金	3,700	5,129	5,129	3,670		
支出合計	176,826	219,031	219,287	168,586		
指定管理業務収支	1	2,926	△4,625	61		
自主事業収支						
全体収支	1	2,926	△4,625	61		
[法人税]		820	73	4		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	b (22.5)	b	施設の適切な維持管理を行うとともに、BPC訓練及びファーストミッションボックスの内容の更新を行い、緊急時の安全確保に努めている
利用促進・サービス向上(40)	c+ (26.0)	c+	関係団体と密に連携を取りながら、新商品の開発や試食会の充実などに取り組んでいる。アンケートをもとに環境改善を図り、キャッシュレス決済の更なる充実も行うなど、利用者がより使いやすくなるよう努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域の団体との連携を密に行い、広報や新商品の開発に取り組んでいる。りんごの品種別試食会に加え、新たに桃・ブルーベリーの試食会を実施するなど特産品の販路拡大に努めている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	会計処理の変更により、収入・支出はともに減少している。地元農産物が品薄となる季節には市場から野菜等の仕入れを行い、また、ふるさと納税で取り扱う特産品の拡大に取り組むなど、収入確保に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (71.0)	B	地域団体との連携を密に行い、特産品である桃、りんご、トマト等の販路拡大を図るなど、地域への貢献となる取り組みを行っている。また、電子決済の推進やふるさと納税の活用、人と農産物の端境期に他の地域から仕入れを行うなど利用促進・収入確保に努めている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	69		
施設名	ひだ朝日村	担当課	商工振興課
		地域名	朝日地域
指定管理者	(株)サンサンあさひ		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	岐阜県高山市朝日町万石150番地		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を活かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、レストラン、特産品販売所、交流施設(会議室)、休憩所、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.8人、パート・賃金9人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況の確認、指摘事項無し。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	24,590	29,786	32,051	32,617
前年度増減比 (%)		21.1%	7.6%	1.8%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙への記入	件数	158 件			
	その他の手法							
	意見交換会	飛驒あさひ観光協会						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	印象・態度(姿勢・身だしなみ・笑顔)・清潔感(トイレ・売店の清掃)	75.9	13.3	9.5	1.3			100
②	料理の味付け※レストラン	55.1	13.3	30.4	1.3			100
③	商品の陳列・酒類※売店	43.0	18.4	37.3	1.3			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
インターネットによる販売(地場特産品の販売、販売品目の随時追加)グランドゴルフの開催(2回)道の駅友の会の継続実施(得点提供)	利用者の利便性の改善や地域コミュニティの拠点施設として、イベントを多く開催するなど地域の発展に大きく貢献している

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング100名以上	158名実施
職員研修等の実施	1回
食堂利用者数:8,000人、売店利用者数:25,600人	32,617人(食堂利用者:7,622人、売店利用者:24,995人)

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接客研修会	全員 1回
避難訓練	全員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
道の駅を拠点とした地域イベント開催の協力	利用者の増加につながった。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	37,005	47,066	50,146	53,762	売店売上
	指定管理料	6,409	3,159	1,088	1,521	
	その他					
収入合計	43,414	50,225	51,234	55,283		
支出	人件費	11,902	12,622	13,083	13,891	給与
	事務費	1,671	1,750	1,623	1,681	広告宣伝費
	管理費	6,538	6,794	6,721	6,976	光熱水費
	事業費	20,966	26,058	27,809	29,295	仕入れ等
	公租公課	1,095	1,149	1,550	1,689	消費税
	その他	309	715	804	630	雑費
	精算金			14	251	精算項目不用分
納入金	857	1,162	1,179	1,143	納入金	
支出合計	43,338	50,250	52,783	55,556		
指定管理業務収支	76	△25	△1,549	△273		
自主事業収支	4	20	123	68		
全体収支	80	△5	△1,426	△205		
[法人税]	260	137	284	224		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	複数の施設を管理する中で、適切な維持管理及び設備の法定点検を確実に実施し、安全マニュアルによる定期的な安全チェックの実施や、緊急対応マニュアルに沿った訓練の実施など適切に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	コロナ禍の影響により利用者が減少したが、徐々に回復している。イベントへの参加を積極的にすることでPRでき、地域の拠点の場として道の駅でイベントを開催することによって利用者の増につながった。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域雇用や地場産品の仕入れ、地元産野菜の直売など地域との連携に努めている。地域のイベントや自主事業を実施する中でPRをし利用者の増加に向けた取り組みを進めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	b	施設内のデマンド監視による電気使用量の抑制により経費の節減に向けた努力が見られる。合わせて、レストラン・売店の営業時間を季節に合わせて変更する等効率的な運営に取り組んでいるが、赤字の解消に向けて仕入れの工夫などが必要である。
	* (*)	*	
総合評価	B (71.0)	B	施設の適正な維持管理が行われており、地域の拠点の場として地域や住民との交流・連携をはかり、地域活性化の取り組みを実施している。イベントを通してPRするなど収入確保や地域振興に向けた取り組みが評価できる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	71		
施設名	飛驒たかね工房	担当課	商工振興課
		地域名	高根地域
指定管理者	(株)ジエック経営コンサルタント		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市高根町中洞767番地4		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を生かした都市との交流、観光客の交流の誘致並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、レストラン、休憩所、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期
			—
ひだ朝日村との距離が近く利用者数も少ないため、廃止または現在地から高地トレーニングエリア内へ移設する。			

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員2人、パート・賃金4人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況の確認、指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	8,286	10,585	11,363	24,888
前年度増減比 (%)		27.7%	7.4%	119.0%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	レジ付近でのアンケート実施(回収箱の設置)	件数	98 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理・運営の全般について	28.6	31.6	37.8	1.0	1.0		100
②	利用者対応について(2項目)	51.0	14.3	22.4	3.1		9.2	100
③	施設の管理について(3項目)	45.9	26.5	21.4	3.1	1.0	2.0	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	野菜の種類がもう少し多いと良い。			品揃えについて検討する。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング 100名以上	実績98名
研修会・訓練の実施	社内研修会等 2回、消防訓練1回
利用者数目標 16,000人	実績24,888人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
物販研修等への参加	2回
消防訓練	1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地元の農産物の積極的な販売	タカネコーンやすな等の地場産品を積極的に販売した。
そば祭りなど地元催事への開催協力	そば祭、収穫祭等に参加し、地域との連携に取り組んだ。
子ども夏休み体験教室(地産地消)への開催協力	地域の生産農家等と協力し、地域との連携に取り組んだ。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	9,233	12,057	12,306	21,433	売店売上
	指定管理料	990	1,606			
	その他					
収入合計	10,223	13,663	12,306	21,433		
支出	人件費	2,698	2,978	2,780	10,706	給与
	事務費	287	732	683	806	消耗品等
	管理費	535	367	1,076	5,191	光熱水費等
	事業費	5,961	8,702	9,944	14,071	仕入等
	公租公課	534	607	375	806	消費税
	その他	△2				
	精算金					
納入金	209	277	409	542		
支出合計	10,222	13,663	15,267	32,122		
指定管理業務収支	1		△2,961	△10,689		
自主事業収支						
全体収支	1		△2,961	△10,689		
[法人税]				46		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	C+ (19.5)	C+	施設の維持管理や備品の管理が適正に実施されている。緊急時の対応マニュアルの整備や訓練の実施などにより利用者の利便性や安全性の向上に努めている。
利用促進・サービス向上(40)	C+ (26.0)	C+	新商品の提供や、商品の充実等、利用者ニーズに応える運営に力を入れた結果、利用者の増加に繋がったとともに、来場者の満足度も高水準であり評価できる。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	雇用の促進や地場産品、野菜等の直売など、地域と連携した取り組みが実施されている。地元特産である火焔そばの収穫祭を共同開催し、地域連携に取り組んでいる。
経費の縮減(10)	C (5.5)	C+	令和6年度からの指定管理者の交代により、収入の安定化に向けた取り組みは評価できるが、支出の抑制等次年度以降の運営について検討が必要である。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (64.0)	C+	地域特産品を活用した新商品の販売やPRを積極的に行い、利用者ニーズに応える運営により、収入の確保に取り組んでいるとともに、清掃等、適正な施設管理により、来場者の満足度も高い。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	74		
施設名	ウッド・フォーラム飛騨	担当課	商工振興課
		地域名	清見地域
指定管理者	(一社)ひだ清見観光協会		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市清見町三日町165番地		
設置目的	木材の普及促進と地域の活性化を図る		
施設の概要	本館、付帯施設、公衆トイレ、多目的広場、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	譲渡 時期
			—
交流施設は、拠点機能を有する間は、継続して行政による管理・運営を行う。レストランは、民間へ譲渡(譲渡先がない場合は廃止)する。			

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.5人、契約社員・嘱託2.8人
	非常勤 契約社員・嘱託2.7人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況を確認し、施設の管理等が適正に実施されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	15,431	22,615	27,853	27,912
前年度増減比 (%)		46.6%	23.2%	0.2%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	書面による記入方式		件数	134 件		
	その他の手法							
	意見交換会	清見町まちづくり協議会、町内会連合会						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
① 接客態度		76.1	9.0	14.2	0.7			100
② 展示内容		59.7	22.4	16.4	1.5			100
③ 清掃管理状況		83.6	11.2	5.2				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	地域の子供達が活躍する場を観光協会と連携して創出する活動を行うなど地域の振興に関する取り組みは評価できる。			地域の将来を担う子供達との様々な活動を今後も支援していきたい。			
	②							
	③							
市に対する意見	①	施設の老朽化に伴い、修繕等維持管理に係る費用対効果(税金を使っている)も考えてほしい。			指定管理者の意見も踏まえ、計画的な修繕等の実施を検討します。指定管理施設としての価値や費用対効果も考慮します。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
ひだ北欧学びの会2回、森のMarket2回、ウッド・フォーラムマーケット、HAPPYな秋デス	規模や運営方法を工夫し地域の魅力を掘り起こす活動を実施、継続したイベントを行いリピーターを増やして魅力発信を行った。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング 100名以上	実績 134名
研修会の開催 接遇等研修2回、救急救命講習1回、消防訓練1回、避難訓練1回	実績 接遇研修2回、救命救急講習1回、消防・避難訓練等1回
入館者数 40,000人	実績 27,912名(新型コロナウイルスの影響後、回復傾向ではある)

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修会	職員 2回
救急救命講習	職員 1回
消防・避難訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
各種地域団体との連携活動(運動会など、地域の行事を優先し考慮した)	地域活動を優先し、地域内でも使用しやすい環境に整えた。
地域団体等への施設利用促進	地域に根差した施設利用の促進を図った。
地域団体と連携し、イベント等も行った	きよみ夏祭り、きよみ秋フェス、さじフェスへの協力など地元の利用促進を図った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	667	740	952	916	施設使用料、売店売上
	指定管理料	9,499	9,459	11,876	13,397	
	その他		2,302	1,726	1,934	雑収入
収入合計	10,166	12,501	14,554	16,247		
支出	人件費	5,489	5,574	6,187	8,723	給与
	事務費	50	49	49	117	通信費他
	管理費	2,999	4,326	4,682	5,121	水道光熱費
	事業費			122	20	広告費
	公租公課	711	769	931	773	消費税
	その他					
	精算金			1,847		精算項目不用分
納入金						
支出合計	9,249	10,718	13,818	14,754		
指定管理業務収支	917	1,783	736	1,493		
自主事業収支		△478				
全体収支	917	1,305	736	1,493		
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	仕様に基づいた定期的な清掃や、経年劣化等が原因な施設修繕など、施設の維持管理を確実に実施している。また、安全管理マニュアルや緊急時対応マニュアルを整備し、緊急時の対応に備えるなど、適正な維持管理がなされている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	利用者のニーズに対応するため、積極的に自主事業等でイベントを開催し、施設のPRを行い利用者数の向上に努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇研修など人材育成の継続や、地域のイベント参加(協力)、地域紹介マップ作成、配布など、地域と連携した施設運営が行われている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	効率よく施設の管理を行うため、職員やパート職員が休暇を取得しやすいシフトを組むなど、労務管理が適正に図られている。また、経費の削減を継続しながら利用者の増加や収益の確保につなげる努力をしている。
	* (*)	*	
総合評価	B (71.0)	B	地域と連携した積極的な自主事業活動や経費削減の取り組み、PR活動などの収益確保の取り組みを継続して実施しており努力している。また、適切な管理業務が行われている。