

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	18				
施設名	中山公園	担当課	都市計画課	内線	2334
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市山田町690番地				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	公園				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－
引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	現地調査や聞き取りを行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)					
前年度増減比 (%)			0.0%	0.0%	0.0%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法				件数	0 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①								
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
適切な管理(定期巡回、危険個所の点検)	施設の定期巡視を行った。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料				100	
	その他					
収入合計					100	
支出	人件費					
	事務費					
	管理費				89	消耗品費、燃料費
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金					
納入金						
支出合計					89	
指定管理業務収支					11	
自主事業収支						
全体収支					11	
[法人税]					15	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	定期的な巡回、清掃等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	職員が定期的に巡回し、安全確保に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	軽微な修繕は職員自らが行うなどし、必要以上に経費をかけることなく管理されている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	隣接する施設と併せて定期的な巡回を行い、職員自らの手で修繕を行うなど、必要最低限の経費で適切に管理されている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	37					
施設名	昭和児童公園	担当課	都市計画課		内線	2334
		地域名	高山地域			
指定管理者	(社福)高山市社会福祉協議会					

1 施設の概要

施設所在地	高山市昭和町2丁目222番地					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観・環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	コンビネーション遊具、芝生広場、水辺、公衆トイレ、SL常設展示					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	
	非常勤	パート・賃金1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者ニーズの把握	令和6年10月から12月に記入式アンケートを実施した。 回答数 81件
安全対策の総点検	危険個所の巡回監視を行い、利用者の安全対策を講じた。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
複合型遊具周囲の土入れ	滑り台の降下接地面、遊具登り口を中心に盛土補強を行った。
芝の補植	中央広場、水辺周囲に芝を補植した。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式		件数	81 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者 11人						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	芝生の管理について	69.1		29.6		1.2		100
②	トイレの管理について	56.8		32.1		8.6	2.5	100
③	園内清掃について	72.8		24.7		2.5		100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	芝生がよく管理されていてお弁当を食べたりできる。			今後も継続して適切に管理する。			
	②	夏場に水遊びができていい。			今後も継続して適切に管理する。			
	③	児童センターに隣接しているため利用しやすい。			今後も継続して適切に管理する。			
市に対する意見	①	雨宿りするスペースがもっとほしい。			現状でご理解いただく。			
	②	遊具の数が少ない。			多世代の利用を考慮し、遊具は現状の数とする。			
	③	駐車場が少ない。			近隣の駅西駐車場をご利用いただく。			

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
電飾の設置	公園に親しんでもらう取組みを実施した。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
避難訓練	職員 2回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
隣接する町内会有志による園内清掃、草取り及び通路の除雪	年間を通じて園内、水辺清掃、除雪をはじめ、利用者(親子、散歩中の犬の飼い主、小中高生)への自主的な声掛けが行われており、施設の美化や利用者の利便性向上に繋がった。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

						(単位:千円)
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	2,666	2,666	2,730	2,730	
	その他				1	預金利息
収入合計		2,666	2,666	2,730	2,731	
支出	人件費	112	186	189	275	賃金
	事務費		1	1	2	通信運搬費等
	管理費	1,674	1,946	1,686	1,738	電気代等
	事業費					
	公租公課	170	156	173	180	消費税他
	その他					
	精算金			21		精算項目不用分
納入金						
支出合計		1,956	2,289	2,070	2,195	
指定管理業務収支		710	377	660	536	
自主事業収支		△111				
全体収支		599	377	660	536	
〔法人税〕						

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	従来通り適正な管理を行っており、日常点検の強化などにより利用者の安全対策の充実が図られ、適正な管理体制が構築されている。
管理水準の向上(20)	c (11.0)	c	通常の清掃などに加え改善提案も実施されており、適正に業務を実施し、管理水準の向上に努めている。
利用促進・サービス向上(10)	b (7.5)	b	利用者の意見から、駐車場の案内や犬の散歩マナーの啓発の看板を設置し、呼びかけを実施した。同一の指定管理グループで実施している福祉事業と連携した取り組みにより、利用促進に努めている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。緊急時対応のための学習会を実施し、職員の管理意識の向上に努めている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	芝生管理など専門的な部分は業者委託、その他は直接実施するなど、効率的かつ効果的な管理運営により、経費節減に努めている。
総合評価	C+ (69.0)	C+	安全で安心して利用できる環境づくりに努め、要求水準を満たす施設運営が行われ、モニタリング結果も良好である。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	95						
施設名	城山公園	担当課	都市計画課			内線	2334
		地域名	高山地域				
指定管理者	(一財)高山市施設振興公社						

1 施設の概要

施設所在地	高山市城山1-1 ほか					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観・環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	遊歩道、便所、遊具、東屋等					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	社員・職員4人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
自主事業として、城山公園を散策しながら遺構や歴史を学ぶ学習会を開催する	城山公園散策ツアー(金森長近公生誕500年)を実施するとともに、公園利用者に園内の案内ができるように、日本語版と英語版のチラシを作成し配置した。
AED装置の設置	R6年6月 二之丸 城山公園管理事務所に設置
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
公園巡回、清掃、遊具点検等を徹底し、安全で安心して利用いただける公園環境の維持保全に努める	定期的に巡回を行い、公園内の草刈りや危険木等の除去を行うとともに、遊具点検等を行い危険なものについては修繕を行った。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	聞き取り調査			件数	67 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者 18人						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況の満足度	56.7	17.9	16.4	4.5	3.0	1.5	100
②	施設整備の満足度	40.3	22.4	25.4	3.0	3.0	6.0	100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	遊歩道が綺麗に整備されており、散歩コースにちょうどいい。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	外国の方も多いので英語の案内もあればいいのでは。				英語版の案内パンフレットを設置しており、今後も継続して配布する。		
	③	樹木の管理が行き届いている。				今後も継続して適切に管理する。		
市に対する意見	①	駐車場が少なく、停めるのに時間がかかった。				現状でご理解いただく。照蓮寺横にも駐車場があることを周知する。		
	②	二之丸のトイレが綺麗になり、ありがたい。				今後も継続して適切に管理する。		
	③	乳幼児が遊べる遊具を増やしてほしい。				現状でご理解いただく。		

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
城山公園散策ツアー(金森長近公生誕500年)、二之丸公園AED設置、公園案内システムの試行	積極的に公園の利用促進や利便性向上に取り組んでいる。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇意識の向上	職員 通年・随時

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
市内有識者との連携	城山公園散策ツアーにおいて、市内の有識者に講師を依頼し、地域の歴史や文学への理解を深めた。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	(単位:千円)	主な内容
収入	使用料	138	131	151	172		施設使用料
	指定管理料	6,816	6,816	7,046	8,207		
	その他						
	収入合計	6,954	6,947	7,197	8,379		
支出	人件費	2,708	2,767	2,792	3,096		給与
	事務費	645	562	595	634		通信費等
	管理費	3,077	3,402	2,955	3,499		光熱水費・委託料他
	事業費						
	公租公課	278	243	318	382		消費税
	その他						
	精算金	14	150	241	304		精算項目不用分
	納入金						
支出合計		6,722	7,124	6,901	7,915		
指定管理業務収支		232	△177	296	464		
自主事業収支							
全体収支		232	△177	296	464		
〔法人税〕					47		

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	公園施設の日常点検の強化により利用者の安全対策に取り組んでおり、適正な管理体制が構築されている。
管理水準の向上(20)	c+ (13.0)	c+	安全管理の徹底、草刈りや清掃などにより、利用者へのサービス向上を図り、さらなる管理水準の向上に努めている。
利用促進・サービス向上(10)	a (10.0)	a	利用者ニーズに応じた施設運営によりサービスの向上に努めており、利用者の評価も良好である。また、積極的に園内情報を利用者へ発信するほか、園内に無数にある遊歩道を適切に管理し、利用者の利便性向上と利用促進に取り組んでいる。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献し、市の事業や政策にも積極的に協力している。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	修繕など自らできるものは直接実施するなど、経費節減に努めている。
総合評価	B (71.5)	B	効率的な維持管理を行うとともに安全点検を毎週行っている。利用者の安全確保と軽微な段階での修繕を実施し適正に管理することにより、毎日多くの市民に快適に利用いただいている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	96						
施設名	原山市民公園		担当課	都市計画課		内線	2334
			地域名	高山地域			
指定管理者	新宮地区まちづくり協議会						

1 施設の概要

施設所在地	高山市新宮町3391番地1 ほか					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	芝生広場、野外ステージ、便所、遊具、ペットと遊ぶ広場、バーベキュー広場、芝滑り等					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員	常勤	パート・賃金1.8人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用者からの利用アンケート結果に基づいたサービス向上策の展開	利用者からのアンケート回収枚数は250枚だった。 アンケート内容は、管理状況および施設設備について概ね満足の回答結果を得た。
管理業務の計画的実施	業務回数および内容を明確にしておくことで毎月適正に実施した。

施設の管理に対する改善提案・取り組み

改善提案	取り組み状況
適正な施設管理を行うため業務を委託する。	業務委託契約をNPO法人ハートネット、アンビジョン・ヒタと締結、業務回数および内容を明確にしておくことで毎月適正に実施、月次報告書及び現地で実施状況を確認している。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法		主に自主事業参加者にアンケート用紙を配布し記載を依頼				件数	256 件	
	その他の手法									
	意見交換会	公園利用者 16人								
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計		
①	管理状況について	55.9	28.5	13.3	2.3			100		
②	施設や設備について	46.5	31.3	17.6	2.7	0.4	1.6	100		
③										
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応				
指定管理者に対する意見	①	芝生が綺麗に整えてあり、安全に遊ぶことができる。				今後も継続して適切に管理する。				
	②	ごみが落ちていないし、トイレも綺麗に清掃している。				今後も継続して適切に管理する。				
	③	いつも雑草の手入れが行き届いている。				今後も継続して適切に管理する。				
市に対する意見	①	東屋など日陰で休める場所がもっとあるといい。				設置を検討している。				
	②	いろんな遊具があって楽しい。				今後も継続して適切に管理する。				
	③	芝滑りの人工芝がけばだっている。				修繕を検討している。				

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
AED・エアコンの設置、自動販売機設置、ワンわんウォーキング、市民ハイキング等	多くの自主事業を実施し、公園の利用促進やにぎわい創出に取り組んでいる。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
防災訓練	住民・職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
自主事業に関連した公園整備	新宮地区の原山委員と連携し、自主事業時に公園内整備(花壇整備、遊歩道の草および笹刈り等)を実施し利用者が安全安心して楽しめる場を提供できた。
花壇整備の取り組み	高山高校の生徒や、新宮小学校の児童と一緒に、花時計や公園内の花壇の整備を行い、地域交流の輪を広げることができた。
市民ハイキング・ワンわんウォーキング	毎年実施しており、今年度も広く市民の方に参加していただいた。ベビーカーのふれあいや健康増進のイベントを開催でき盛況だったが、来年は暑さ対策が必要である。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	178	205	210	179	施設使用料
	指定管理料	4,766	5,025	4,903	5,749	
	その他					
	収入合計	4,944	5,230	5,113	5,928	
支出	人件費	292	459	407	601	人件費
	事務費	29	34	52	62	消耗品費
	管理費	4,533	4,671	4,439	4,983	委託料・光熱水費等
	事業費					
	公租公課	4	1	2	2	印紙税
	その他					
	精算金	1				
	納入金					
支出合計		4,859	5,165	4,900	5,648	
指定管理業務収支		85	65	213	280	
自主事業収支						
全体収支		85	65	213	280	
[法人税]		227	65	65	181	

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c＋ (26.0)	c＋	安全に公園を利用してもらうため、施設内に常駐し、巡回を実施するなど安全管理に努めている。
管理水準の向上(20)	b (15.0)	b	安全対策としてAEDや夏期の熱中症対策のため管理棟にエアコンを自主事業で設置している。緊急時の情報共有及び迅速な対応のための体制づくりなど、管理水準の向上に取り組んでいる。
利用促進・サービス向上(10)	a (10.0)	a	適正な管理がなされ、利用者の評価も良好である。園内再整備工事により公園の一部が利用出来ない期間があったものの、公園の特性を活かした自主事業を積極的に多数実施(8件)しており、利用促進やサービスの向上が図られている。
安定した管理能力(20)	c＋ (13.0)	c＋	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。地域と連携した取り組みを実施しており、管理能力は安定している。
経費の縮減(10)	c＋ (6.5)	c＋	自主事業の積極的な実施や、収入確保の取り組みに努めており、収支バランスは良好である。
総合評価	B (70.5)	B	安定した管理、運営がなされている。管理水準の向上や、利用促進・サービス向上のため、積極的なモニタリング調査や新たな自主事業に取り組む、施設の魅力向上が図られた。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	97				
施設名	松倉シンボル広場	担当課	都市計画課	内線	2334
		地域名	高山地域		
指定管理者	新宮地区まちづくり協議会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市上岡本町2821番地2 ほか					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観・環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	便所、遊歩道、東屋					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	パート・賃金0.2人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
利用者からの利用アンケート結果に基づいたサービス向上策の展開	松倉市民ハイキングなどのイベントに合わせてアンケート調査を行った。(49件)設備や管理についての満足度は概ね良好だった。
管理業務の計画的実施	緊急連絡網を関係者に配布し、各自携帯電話に登録済。各事象に対し連絡網に基づき情報共有し対応が迅速に出来た。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
適正な施設管理を行うため業務を委託する。	業務委託契約をNPO法人ハートネットと締結、業務回数および内容を明確にしておくことで毎月適正に実施、月次報告書及び現地で実施状況を確認している。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式			件数	49 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況について	42.9	30.6	16.3	2.0	4.1	4.1	100
②	施設や設備について	36.7	30.6	26.5		6.1		100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	いつも掃除しており、東屋がきれいだ。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	トイレが清潔でありたい。				今後も継続して適切に管理する。		
	③	良く管理されており、気持ちよくハイキングを楽しめた。				今後も継続して適切に管理する。		
市に対する意見	①	トイレが水洗だと良かった。				下水道が整備されていないため、現状でご理解いただく。		
	②	階段があって登りやすい。				今後も継続して適切に管理する。		
	③	眺めがよく素敵です。				今後も継続して適切に管理する。		

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
かざぐるまの設置	今年度より、公園に親しんでもらう取り組みとして実施。

6 安定した管理能力に関する状況

実施内容	対象・回数など
防災訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容	結果・成果
地域との協力・連携	指定管理者が新宮地区まちづくり協議会であるため、実施事業は地域団体や住民と連携した取り組みとなっている。
かざぐるまの設置	原山委貢を中心に、自作で約200個のかざぐるまを作成。松倉ハイキングに合わせ東屋に設置し、利用者に楽しんでいただいた。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	512	512	532	652	
	その他					
収入合計		512	512	532	652	
支出	人件費	32	51	45	67	人件費
	事務費	4	4	6	7	消耗品費
	管理費	374	348	304	261	電気・水道代等
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金					
	納入金					
支出合計		410	403	355	335	
指定管理業務収支		102	109	177	317	
自主事業収支						
全体収支		102	109	177	317	
〔法人税〕		25	7	7	20	

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	草刈りや草取りのほか、トイレ清掃は市が別に業者委託しているが、指定管理者においても定期的な点検、清掃を行うなど、適正に管理している。
管理水準の向上(20)	C (11.0)	C	業務計画の適正な実施により、管理水準の向上に取り組んでいる。
利用促進・サービス向上(10)	C+ (6.5)	C+	モニタリング調査を行いにくい施設であるが、調査方法を工夫し利用者ニーズの把握に努めている。また、今年度より公園の特性を活かした自主事業を実施しており、利用促進やサービスの向上が図られている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。グループで原山市民公園と一体管理しており、管理能力は安定している。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	グループで管理している原山市民公園と一括で業務委託するなど、効率的かつ効果的な管理運営により、経費節減に取り組んでいる。
総合評価	C+ (63.0)	C+	安定した管理、運営がなされている。グループで管理している原山市民公園と連携した新たな利活用にも取り組んでいる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	109					
施設名	見学の丘・みはらし広場	担当課	都市計画課		内線	2334
		地域名	丹生川地域			
指定管理者	丹生川まちづくり協議会					

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町北方2640番地2(見学の丘)、高山市丹生川町北方1315番地2(みはらし広場)					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観・環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	見学の丘(芝生広場、水飲み場、遊具等)、みはらし広場(展望台、東屋、遊具、便所、駐車場)					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 22 年 4 月		募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	パート・賃金0.1人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
清掃・整備・草刈等維持管理の徹底	適正に管理されている公園のイメージが定着した。
樹木の剪定管理の徹底	適正に管理されている公園のイメージが定着した。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
芝生に雑草が混入してきているため除草剤の散布実施	一時的に生育抑制はするが、完全な除草は困難

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式		件数	59 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者 10人						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	公園の管理状況について	37.3	37.3	25.4				100
②	公園内の施設や設備について	42.4	33.9	22.0	1.7			100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	園内がきれいに清掃されている。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	芝生の草がひどいことがあり、何とかしてほしい。				状況を確認しながら、随時対応を検討する。		
	③	車通りが少なく、使用しやすい。				ご意見として承る。		
市に対する意見	①	見学の丘の星座案内板の字が消えかかっている。				修繕について、検討する。		
	②	みはらし広場の遊具が、道路を挟んで2箇所に分かれており、子供が分かれて遊ぶため不便。				現状でご理解いただく。		
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置	公園の周囲には店舗がないため、自動販売機設置により利用者の利便性向上が図られた。

6 安定した管理能力に関する状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回
防災訓練	職員 2回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
市内保育園及び小学校の利用促進	指定管理者が丹生川まちづくり協議会であるため、実施事業は地域団体や住民と連携した取り組みとなっている。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	966	966	999	1,017	
	その他					
収入合計		966	966	999	1,017	
支出	人件費	190	190	200	197	報酬
	事務費	2	2	2	2	手数料
	管理費	759	743	611	658	光熱水費・委託料他
	事業費					
	公租公課		11	25	25	消費税
	その他					
	精算金		97	100	77	精算項目不用分
納入金						
支出合計		951	1,043	938	959	
指定管理業務収支		15	△77	61	58	
自主事業収支		8	8	8	8	
全体収支		23	△69	69	66	
〔法人税〕		28	8	24	15	

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	日常点検の強化により、施設利用者の安全対策の充実が図られ、適正な管理体制が維持されている。
管理水準の向上(20)	C (11.0)	C	業務計画や改善提案を定め、清掃や草刈りなど着実に業務を行い、適正な維持管理を実施している。
利用促進・サービス向上(10)	C+ (6.5)	C+	モニタリング調査では多くの公園利用者から高評価を得ている。また、自主事業では自動販売機を設置し、公園利用者の利便性向上を図っている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。文化ホールや体育施設とグループ管理を行っており、団体の経営状況、職員の勤務体制など管理能力は安定している。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	日々の管理を適切に行うことで状態の悪化を防ぐことができ、結果として支出の抑制に繋がっている。自らできることは直接実施するなど、経費節減に努めている。
総合評価	C+ (63.0)	C+	要求水準を満たす運営により、安全で安心して利用できる環境づくりに努めた。自主事業により、公園利用者の利便性向上に取り組むなど、地域の交流拠点として適正な管理運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	133			
施設名	桜野公園	担当課	都市計画課	内線 : 2313
		地域名	国府地域	
指定管理者	広瀬町町内会			

1 施設の概要

施設所在地	高山市国府町広瀬町510番地1			
設置目的	高山市地区公園条例第1条のとおり			
施設の概要	公衆便所、あずま屋、水飲み場、倉庫、遊具一式、照明灯、フェンス、樹木			
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期
			－	引き続き行政による管理、運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	
	非常勤	パート・賃金1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
桜の樹木を活かし、自然とふれあえる憩いの場として利用できる公園づくり	定期的(桜の開花時期は毎日)な巡回管理(清掃、除草)を実施したほか、随時樹木管理や草刈りを実施し目標を達成した。

施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
町内住民及び利用者より保育園保護者・保育士らを抽出し、紙面によるモニタリング調査を実施した。	【結果】 管理状況…満足・やや満足(52%)、 施設設備…満足・やや満足(96%)

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式			件数	33 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況について	51.5	36.4	12.1				100
②	施設管理について		63.6	30.3	6.1			100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	春の時期以外は空いているので利用している。しっかり管理されている。				今後も継続して適切に管理する。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	遊具を増やして欲しい。				多世代の利用を考慮し、遊具は現状の数とする。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
防災訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
学校教育団体及び自治会などの利用を積極的に受け入れた。	企業研修の会場としても利用いただけた。
奉仕活動の実施	公園周辺の清掃・美化作業を地域と連携して行っている。

7 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	962	962	1,118	1,073	
	その他					
収入合計		962	962	1,118	1,073	
支出	人件費	120	120	120	134	給与
	事務費	103	2			消耗品費
	管理費	766	737	905	842	光熱費、委託料他
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金	30			15	精算項目不用額
納入金						
支出合計		1,019	859	1,025	991	
指定管理業務収支		△57	103	93	82	
自主事業収支						
全体収支		△57	103	93	82	
〔法人税〕						

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	日常点検の強化や緊急時対応など利用者の安全対策の充実が図られており、適正に管理されている。
管理水準の向上(20)	c (11.0)	c	公園内の清掃や草刈りなど着実に業務を実施し、特に樹木管理については下枝刈りや剪定など、当公園の特徴である桜の管理に注力している。
利用促進・サービス向上(10)	c+ (6.5)	c+	モニタリング結果は概ね良好である。公園独自の自主事業は未実施であったため、今後実施に向けた検討が必要である。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域雇用や地域からの調達が大部分で、地域経済の域内循環に貢献している。また市・地域との連携を図り、安定した管理が行われている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	専門性を必要とする業務以外は指定管理者が自ら行い、委託費の経費節減に努めている。
総合評価	C+ (65.0)	C+	施設の適正な管理に努め、地域雇用や地域内調達等により地域の活性化に貢献しており、モニタリング結果も概ね良好である。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	134				
施設名	グリーンパークひろ野	担当課	都市計画課	内線	2334
		地域名	丹生川地域		
指定管理者	乗鞍国際観光(株)				

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町細越713番地 ほか					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観・環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	トイレ、東屋、遊具、芝生広場、多目的グラウンド、駐車場					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 22 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	役員1人、社員・職員1人
	非常勤	パート・賃金3人
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果		
実施日	調査内容及び結果	
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。	

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
モニタリング120名以上	152名
年間利用者数17,000人	16,929人(許可申請書受付分のみ)
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
占有利用予約状況に応じた作業による、作業効率化と安全確保	週末の土日、祝祭日は避け、予約状況と合わせて業務を行った。
芝地更新作業を実施する	エアレーション作業とバーチカル作業を毎年交互に行うこととし、実施した。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式			件数	152 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者 10人						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設全体の印象	73.7	11.2	8.6	2.6		3.9	100
②	施設内は安全に利用できたか	70.4	13.8	5.9	2.6		7.2	100
③	トイレは使いやすく、清潔であったか	73.7	13.8	5.9			6.6	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	芝がきれいに管理されていて気持ちいい。				今後も継続して適切に管理する。		
	②	遊具は少ないが、広々とした芝があり、走り回ったりボール遊びがしやすい。				今後も継続して適切に管理する。		
	③							
市に対する意見	①	日影があるとよい。				現状でご理解いただく。		
	②	駐車場を広くしてほしい。				現状の確認と整備の必要性を検討する。		
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置、公園紹介リーフレットの作成・配布、定期的な施設修繕 他	公園の周囲には店舗がないため、自動販売機設置により利用者の利便性向上や熱中症予防が図られた。また、利用促進のためリーフレットを作成し、観光施設への設置や、連休前などに新聞折り込みを行った。

6 安定した管理能力に関する状況

実施内容	対象・回数など
救命講習会	職員 2回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地域の保育園や近隣の施設利用者の散歩等利用の促進	電話問い合わせ等を行い、積極的利用案内を行った。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	(単位:千円)
収入	使用料			1	1	施設使用料
	指定管理料	5,829	5,829	6,076	6,420	
	その他	9	9	11	11	預金利息等
	収入合計	5,838	5,838	6,088	6,432	
支出	人件費	2,319	2,261	2,387	2,809	給与
	事務費	65	112	176	140	通信費等
	管理費	3,087	3,165	2,949	3,536	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	11	9	284	258	消費税他
	その他	83	50			
	精算金			13		精算項目不用分
	納入金					
支出合計		5,565	5,597	5,809	6,743	
指定管理業務収支		273	241	279	△311	
自主事業収支		△45	66		△113	
全体収支		228	307	279	△424	
〔法人税〕						

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	b (30.0)	b	利用者が安全で快適に利用できるよう芝生や遊具等の公園施設の管理を徹底している。また、修繕の必要な箇所について適正な対応ができている。
管理水準の向上(20)	c+ (13.0)	c+	遊具や散水設備等の保守点検、モニタリング調査件数など、具体的な目標を設定して実施しており、管理水準の向上に努めている。
利用促進・サービス向上(10)	b (7.5)	b	グリーンパークひろ野周辺の公園も含めたリーフレットを作成し、観光施設への設置や新聞折り込みを行い、利用促進に取り組んだ。また、自動販売機の設置や、週末のキッチンカーの出店のほか、アンケート結果の満足率の高さからも、公園利用者の利便性の向上に努めていることが確認できた。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	地域雇用や地域調達を主としており、地域経済の域内循環に貢献している。また、近隣住民や保育園、施設利用者等、地元団体との連携を密接に図ることで、施設の利用促進につながっている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	a	物価の上昇等に伴う管理費の増などにより、過年度と比較して収支バランスがマイナスとなっているが、自社での芝生管理により、薬剤の量や刈り込みの回数を調整するなど、健全な芝生の維持と経費削減が図られている。
総合評価	B (71.0)	B	要求水準を満たす運営により、安全で安心して利用できる施設管理を行うとともに、アンケート調査を適切に実施し、把握した利用者ニーズの施設運営への反映に努められた。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	135			
施設名	美女高原公園	担当課	都市計画課	内線 : 2313
		地域名	朝日地域	
指定管理者	美女高原観光開発組合			

1 施設の概要

施設所在地	高山市朝日町見座1358番地1					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場として提供する					
施設の概要	公園(池、展望デッキ、ボート桟橋、釣り桟橋、東屋、芝生広場、多目的グラウンド、便所)					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 22 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員	常勤	役員1人、社員・職員2人、パート・賃金4人
	非常勤	役員4人、パート・賃金5人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状況の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
園内清掃を第一にトイレの清潔感を保つ	園内の清掃に留意し、苦情等がなかった。
公園内の草刈りをこまめに行う	適時草刈りを行った。

施設の管理に対する改善提案・取り組み

改善提案	取り組み状況
快適に楽しんでいただける環境整備(清掃・草刈り)	気持ちよく利用していただいている。
遊歩道の安全管理 樹木の剪定	定期的に点検を行い、支障枝を撤去し安全に通行できた。

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙記入式			件数	90 件	
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の満足度	67.8	20.0	10.0	2.2			100
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	遊歩道や園内がきれいに整備されていて、気持ちよく散歩できる。				今後も継続して管理する。		
	②	散歩、ボート、釣りなどで1日楽しめる。				今後も継続して管理する。		
	③	園内の草刈りやトイレ掃除がきれいに実施されている。				今後も継続して管理する。		
市に対する意見	①	散歩や釣りなどが気軽にできて素晴らしい場所なのに、射撃場の銃声が台無しにしている。				射撃場が使用される日にちを事前に把握し周知している。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
鯉釣り大会、Wi-Fiの設置、施設修繕	施設の特性を活かしたイベントの実施とWi-Fiの設置することで利用者の利便性を向上にも取り組んでいる。

6 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
緊急時の対応訓練	職員 年1回
接遇研修	職員 随時実施 複数回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
飛騨慈光会の作品展・地域交流の会場として提供	多くの来場者あり。今後も継続したい。
屋内施設の開放	猛暑日に地域の利用者に休憩場所として屋内施設を開放し喜ばれた。
小学校・保育園の遠足・見学	年々増加している。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	1,365	1,365	1,546	1,565	
	その他					
収入合計		1,365	1,365	1,546	1,565	
支出	人件費	605	528	568	655	賃金
	事務費	8	4	35	40	消耗品費
	管理費	774	833	987	923	委託料光熱水費他
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金					
	納入金					
支出合計		1,387	1,365	1,590	1,618	
指定管理業務収支		△22		△44	△53	
自主事業収支						
全体収支		△22		△44	△53	
[法人税]						

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	日常点検の強化や設備の使用方法等の周知を行い、利用者の安全対策の充実が図られ、適正な管理体制が構築されている。
管理水準の向上(20)	C+ (13.0)	C+	清掃や草刈りなどの施設の管理業務を確実に実施している。
利用促進・サービス向上(10)	C+ (6.5)	C+	自主事業を通して施設に親しんでもらい公園の利用促進を図った。水芭蕉については新聞やテレビ報道を活用しPRすることで、遠方からの来場者も増えた。モニタリング結果は良好である。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	人材育成に力を注ぎ、施設設備の使用手法など研修を行っている。地域雇用、地域からの調達が大部分で、地域経済の域内循環にも貢献している。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	浄化槽の保守点検委託料が管理費の大部分を占めているため、経費の削減が難しい。修繕を自ら行うなど経費縮減に取り組んでいる。
総合評価	C+ (67.0)	C+	施設の状況や特色に応じた施設管理を行うとともに、利用者ニーズに対応したサービス向上に努め、安全で安心して利用できる環境づくりに努めた。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	140				
施設名	久々野ふるさと公園	担当課	都市計画課	内線	2313
		地域名	久々野地域		
指定管理者	益田川上流漁業協同組合				

1 施設の概要

施設所在地	高山市久々野町無数河205番地					
設置目的	健康・レクリエーション、精神的充足、景観、環境保全、防災などの利用の場所として提供する					
施設の概要	伝承館、便所、遊具、藤棚					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 20 年 4 月		募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 4 年度 ～ 令和 8 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅲ(施設管理が主である施設(上水道、市営住宅、公設卸売市場、都市・地区公園))	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員	常勤	社員・職員1人
	非常勤	パート・賃金10人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	施設の管理状態の点検を随時行ったが、特に指摘する事項はなかった。

4 管理水準の向上に関する状況

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
既存の自然を生かし、自然と融れ合える公園として来園者に憩いの場を提供する。	随時草刈り及び剪定の実施、貴重木の防腐処理、小川・池の害虫駆除を実施し、憩いの場の提供に努めた。
伝承館内の茶室を利用し、作法を学習する場を提供する。	茶室に興味を持つ利用者が少なく、茶室を活用した事業が困難となっている。
施設の管理に対する改善提案・取り組み	
改善提案	取り組み状況
公園内の老朽化したベンチの撤去	老朽化したベンチを撤去し、新たなベンチを設置した
トイレ清掃は、季節に応じ回数を増やし実施する。	夏期など利用が多い季節は清掃回数を増やし、清潔感を保つ

5 利用促進・サービス向上に関する状況

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート用紙及び聞き取りによる		件数	55 件		
	その他の手法							
	意見交換会	公園利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況について	58.2	20.0	21.8				100
②	施設や設備について	45.5	32.7	16.4			5.5	100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	小さい子供が遊ぶには適度な広さで芝もきれいに管理されているので利用しやすい。				今後も継続適切に管理する。		
	②	魚が手軽に見れるのでこどもが喜んでみている。				今後も継続適切に管理する。		
	③							
市に対する意見	①	トイレの洋式化				他の公園も含め、改修に向け検討を進める。伝承館は洋式化済		
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置、釣り教室、おとり鮎の販売	自動販売機設置による利用者の利便性の向上、公園の立地や特性を活かした自主事業の実施により利用者の促進を図った。

6 安定した管理能力に関する状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回

地域との連携・取り組み内容	結果・成果
取り組み	結果・成果
乳幼児学級での茶室利用。	小さいお子さんをお持ちのお母さん方が乳幼児学級の行事で茶室を利用し、憩いの時間を提供できた。
小学校低学年のミニ遠足。	ゲームをしたり、小川遊びをする場所を提供できた。

7 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料					
	指定管理料	1,357	1,370	1,458	1,439	
	その他					
収入合計		1,357	1,370	1,458	1,439	
支出	人件費	492	473	555	575	賃金
	事務費					
	管理費	803	816	849	887	光熱水費、委託料他
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金					
納入金						
支出合計		1,295	1,289	1,404	1,462	
指定管理業務収支		62	81	54	△23	
自主事業収支		1	4	4	29	
全体収支		63	85	58	6	
〔法人税〕		5	5	5		

8 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	仕様書で定める回数以上に清掃を行い、快適な利用環境を提供している。安全に公園を利用してもらうため、施設内に常駐し、巡回を実施するなど安全確保に努めた管理運営を行っている。
管理水準の向上(20)	C (11.0)	C	自然環境を活かした施設の有効利用や、夏期など利用が多い季節は清掃回数を増やし、清潔に利用できるよう努めるなど、管理水準の向上に取り組んでいる。
利用促進・サービス向上(10)	C+ (6.5)	C+	公園の立地や施設の特性、漁業組合の知識を活かした自主事業を実施し利用促進を図り、多くの参加者があった。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	地元の親子や小学生に施設を開放することにより、地域の活性化につながっている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	指定管理者自らが対応できることは直接実施するなど、経費節減に努めており、収支のバランスは良い。
総合評価	C+ (63.0)	C+	施設の状況や特色に応じた施設管理を行うとともに、安全で安心して利用できる環境づくりに努めた。また、御依黄桜を適正に管理・活用し、公園の利用促進に努めた。