

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	120					
施設名	奥飛驒栃尾屋内運動場	担当課	スポーツ推進課		内線	2352
		地域名	奥飛驒温泉郷地域			
指定管理者	(一社) 奥飛驒温泉郷観光協会					

1 施設の概要

施設所在地	高山市奥飛驒温泉郷栃尾458番地2				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健康な発達				
施設の概要	屋内運動場(ゲートボールコート2面、屋内テニスコート1面:クレーコート)				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－
引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月		募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	
	非常勤	パート・賃金(時給)0.02人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適正に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数	(人)	1,378	1,220	1,244	1,020
前年度増減比	(%)		△11.5%	2.0%	△18.0%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	意見聴取			件数	0 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、グラウンドゴルフ関係者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①								
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	地面の状態が悪く靴やパンツが砂まみれになる。				現状でご理解願いたい。		
	②	午前と午後の料金に差があるため一緒にしてほしい。				現状でご理解願いたい。		
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
健康・体力増進のための屋内運動施設として機能させる。	冬期・雨天時、ゲートボール・グラウンドゴルフなどの場所として提供できた。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地域の老人クラブとの連携。	各種団体との協議・調整により施設の有効利用につなげた。
地域住民の協力による伐採	地域住民の協力を得て桜および杉の木の伐採を実施した。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	80	98	92	78	施設使用料
	指定管理料	905	770	1,010	1,060	
	その他					
収入合計		985	868	1,102	1,138	
支出	人件費	90	60	60	52	給与
	事務費					
	管理費	820	709	822	932	水道光熱費
	事業費					
	公租公課	1	66	68	69	消費税
	その他					
	精算金	7		60	40	精算項目不用分
納入金						
支出合計		918	835	1,010	1,093	
指定管理業務収支		67	33	92	45	
自主事業収支						
全体収支		67	33	92	45	
[法人税]		31				

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	保守点検業務の専門業者への委託や定期的な巡回の実施など、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C (16.5)	C	施設内外の環境整備に取り組むとともに利用促進とサービスの向上を図った。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修等を通じ、接遇マナーや施設管理運営能力の向上に努めている。地域団体との関係も良好である。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	軽微な修繕は職員自らが行き、利用しない照明の消灯に努めるなど、経費の削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (62.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	121					
施設名	奥飛驒村上総合グラウンド	担当課	スポーツ推進課		内線	2352
		地域名	奥飛驒温泉郷地域			
指定管理者	(一社) 奥飛驒温泉郷観光協会					

1 施設の概要

施設所在地	高山市奥飛驒温泉郷村上 1840番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健康な発達					
施設の概要	野球場1面（サッカー、ラグビー陸上トラック兼用）、管理棟、器具庫					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	廃止	時期	中期（後半）	配置バランスや他施設での代替性を考慮し廃止する。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月		募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	
	非常勤	パート・賃金(時給)0.02人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適正に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数	(人)	841	119	1,142	234
前年度増減比	(%)		△85.9%	859.7%	△79.5%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート				件数	14 件	
	その他の手法								
	意見交換会	施設利用者							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計	
①	施設利用満足度	7.1		85.7		7.1		100	
②									
③									
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応			
指定管理者に対する意見	①								
	②								
	③								
市に対する意見	①								
	②								
	③								

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
多機能を備えたスポーツ施設として機能させる。	少年野球の練習として利用があった。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料		5	8	10	施設使用料
	指定管理料	553	693	474	519	
	その他					
収入合計		553	698	482	529	
支出	人件費				25	賃金
	事務費					
	管理費	347	599	401	419	光熱費等
	事業費					
	公租公課	24	36	34	28	消費税
	その他					
	精算金	79		11	21	精算項目不用分
納入金						
支出合計		450	635	446	493	
指定管理業務収支		103	63	36	36	
自主事業収支						
全体収支		103	63	36	36	
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	適切な施設管理や地域団体への利用呼びかけなど、サービス向上と利用促進に取り組み、少年野球の利用があった。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修等を通じ、接遇マナーや施設管理運営能力の向上に努めている。地域団体との関係も良好である。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費の削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	122					
施設名	奥飛驒トレーニングセンタープール	担当課	スポーツ推進課		内線	2352
		地域名	奥飛驒温泉郷地域			
指定管理者	(一社) 奥飛驒温泉郷観光協会					

1 施設の概要

施設所在地	高山市奥飛驒温泉郷村上1689番地3				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健康な発達				
施設の概要	温水プール(25m×7コース)、トレーニングルーム				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－
引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	パート・賃金(時給)1人
	非常勤	パート・賃金(時給)4人
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果		
実施日	調査内容及び結果	
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。	

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	5,803	5,826	5,480	5,363
前年度増減比 (%)		0.4%	△5.9%	△2.1%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート		件数	31 件		
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設利用満足度	93.5		6.5				100
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	トレーニングルームなのに器具がない。ランニングマシンくらい設置してほしい。				利用状況を踏まえ検討する。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
成人水泳教室(前・後期)、子ども・幼児水泳教室	877名の参加があり、利用の促進が図られるとともに、市民の健康増進の一翼を担っている。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
市民の体力・健康推進の拠点として機能させる。	プール施設の利用促進と参加者の体力増進に寄与した。
経費節減と効率的な施設の管理と運営を図る。	栃尾温泉を引湯を最大限に活用し、燃料費節減を図った。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	774	780	735	706	施設使用料
	指定管理料	12,434	13,445	15,688	15,694	
	その他					
収入合計		13,208	14,225	16,423	16,400	
支出	人件費	4,068	4,257	4,738	6,097	賃金
	事務費	499	438	548	532	消耗品費等
	管理費	6,806	8,617	8,144	7,805	水道光熱費等
	事業費					
	公租公課	245	856	860	1,007	消費税
	その他					
	精算金	212		1,810	150	精算項目不用分
納入金						
支出合計		11,830	14,168	16,100	15,591	
指定管理業務収支		1,378	57	323	809	
自主事業収支		295	140	△30	304	
全体収支		1,673	197	293	1,113	
[法人税]		350				

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	保守点検業務の専門業者への委託や定期的な巡回の実施など、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	適切な施設管理や利用者要望に対する速やかな対応、水泳教室等の自主事業の実施など、サービス向上と利用促進に取り組んでおり、利用者が増加するよう努力している。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修等を通じ、接遇マナーや施設管理運営能力の向上に努めている。自主事業においては、多数の参加者があり、利益も出している。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	職員による軽微な修繕、照明の消灯など、経費の削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでいる。自主事業においては、一定の利益も出しており、安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	126				
施設名	本郷屋内運動場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	上宝地域		
指定管理者	上宝文教施設振興会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市上宝町本郷577番地2					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	屋内運動場					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.2人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適正に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	2,091	2,009	1,737	1,609
前年度増減比 (%)		△3.9%	△13.5%	△7.4%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	聞き取り調査		件数	18 件		
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	職員の対応等	83.3	16.7					100
②	施設の美化・清潔さ	72.2	27.8					100
③	施設の運営内容	64.7	17.6	17.6				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	丁寧で柔軟な対応に感謝する。			引き続き丁寧な対応に心がける。			
	②							
	③							
市に対する意見	①	整地を検討してほしい。			現状でご理解願いたい。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
軽スポーツの場を提供し利用の拡大を図る	熱中症対策で夏場の利用を控えたため利用の増加には至らなかった。

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接客研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	100	141	134	109	施設使用料
	指定管理料	1,287	1,201	1,311	1,508	
	その他					
収入合計		1,387	1,342	1,445	1,617	
支出	人件費	462	443	405	512	給与
	事務費	32	22	92	63	消耗品費
	管理費	730	861	627	733	水道光熱費、委託費
	事業費					
	公租公課	30	9	59	63	消費税
	その他					
	精算金	65	66	81	18	精算項目不用分
	納入金					
支出合計		1,319	1,401	1,264	1,389	
指定管理業務収支		68	△59	181	228	
自主事業収支						
全体収支		68	△59	181	228	
[法人税]				23	22	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	定期的な巡回や清掃の実施など、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C (16.5)	C	市内外の団体への利用呼びかけや利用者要望への迅速な対応など、サービス向上と利用促進を図ったが、十分な成果にはつながらなかった。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修を通じ、接遇マナーや施設管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	軽微な修繕は職員自らが行い、利用しない照明の消灯に努めるなど、経費の削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (62.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減、自主事業の企画に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	127				
施設名	本郷多目的グラウンド	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	上宝地域		
指定管理者	上宝文教施設振興会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市上宝町本郷3612番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	グラウンド、夜間照明設備、管理棟					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 19 年 4 月		募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.6人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適正に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
利用者数 (人)	4,647	4,638	2,427	2,966	
前年度増減比 (%)		△0.2%	△47.7%	22.2%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	18 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、グラウンドゴルフ関係者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	職員の対応等	83.3	16.7					100
②	施設の美化・清潔さ	72.2	27.8					100
③	施設の運営内容	61.1	16.7	16.7			5.6	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	整備が行き届いており市内の同施設の中でもきれいで充実している。				引き続き適正管理に努める。		
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
グラウンド・ゴルフ大会	41名の参加があり、利用者数の増加に寄与した。

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
自主事業の推進や利用の促進	自主事業としてグラウンドゴルフ大会を実施した。

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
スタッフ接遇研修の実施	職員 月1回程度

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
地域団体が主催するイベントに対する協力	たからまちづくり協議会主催の「夏のフェスティバル」に対して協力した。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	30	80	57	28	施設使用料
	指定管理料	4,984	5,071	5,291	5,516	
	その他				1	
収入合計		5,014	5,151	5,348	5,545	
支出	人件費	938	925	935	1,223	給与
	事務費	134	63	195	324	消耗品費、委託費、水道光熱費
	管理費	2,885	3,565	3,206	3,110	
	事業費					
	公租公課	279	96	174	198	消費税
	その他					
	精算金	60	76	81	6	精算項目不用分
納入金						
支出合計		4,295	4,725	4,591	4,861	
指定管理業務収支		719	426	757	684	
自主事業収支		△15	△12	△86	△86	
全体収支		704	414	671	598	
[法人税]				94	75	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	保守点検業務の専門業者への委託や定期的な巡回の実施など、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	市内外の団体への利用呼びかけや自主事業の開催など、サービス向上と利用促進を図った。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修を通じ、接遇マナーや施設管理運営能力の向上に努めている。また、地域団体との関係も良好である。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	軽微な修繕は職員自らが行き、利用しない照明の消灯に努めるなど、経費の削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。