

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	104		
施設名	丹生川体育館	担当課	スポーツ推進課
		地域名	丹生川地域
指定管理者	丹生川まちづくり協議会		
		内線	2352

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町町方1500番地		
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達		
施設の概要	体育館		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	6,451	7,372	8,680	8,402
前年度増減比 (%)		14.3%	17.7%	△3.2%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート	件数	271 件			
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	42.1	9.6	48.3				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	42.1	10.3	47.6				100
③	職員の対応について	41.0	10.3	48.3	0.4			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	トイレの洋式化	施設の状況を踏まえ検討する。					
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
日常の清掃等、維持管理に努める	中学校と作業分担して清掃等を適正に行った。
使用備品の管理徹底	卓球台の修理、施設備品の仕分け適正管理に努めた。
利用者 8,000人	利用者 8,402人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
平日は中学校部活に優先開放	夜間の卓球、剣道は中学校体育館を使用せず、当施設を利用している。
中学校体育館改修工事開始のため、備品等を一時預かり	公共事業に協力した。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	231	306	379	375	施設使用料
	指定管理料	795	1,098	1,049	1,076	
	その他					
収入合計	1,026	1,404	1,428	1,451		
支出	人件費	90	90	90	163	給与
	事務費	32	33	32	30	振込手数料
	管理費	834	1,275	856	807	水道光熱費、修繕費等
	事業費					
	公租公課				44	消費税
	その他					
	精算金	100	100	204	132	精算項目不用分
納入金						
支出合計	1,056	1,498	1,182	1,176		
指定管理業務収支	△30	△94	246	275		
自主事業収支						
全体収支	△30	△94	246	275		
[法人税]	29			71		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	保守点検業務等は専門業者に委託するとともに、定期的な巡回による安全チェックを実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	利用の少ない日の利用団体の確保により、休館日以外の全日利用を実現するなど、積極的な利用促進が図られている。また、モニタリング調査の結果や意見から見ると、利用者の満足度も高くサービス向上が図られている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	中学校と連携しながら適切な管理を実施している。研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うとともに、冬期には凍結防止ヒーターをこまめに管理するなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	C+	新たな利用団体の確保、職員の接遇マナーの向上や経費削減など、適正管理とサービス向上に取り組んでいる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	105		
施設名	丹生川中央屋内体育ふれあい施設	担当課	スポーツ推進課
		地域名	丹生川地域
指定管理者	丹生川まちづくり協議会		
		内線	2352

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町坊方2252番地				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	屋内ゲートボール場(2面)				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—
引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	1,990	2,423	2,285	2,183
前年度増減比 (%)		21.8%	△5.7%	△4.5%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート	件数	92 件			
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	67.4	22.8	9.8				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	67.4	22.8	9.8				100
③	職員の対応について	66.3	22.8	10.9				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
清掃・整備・草刈等維持管理の徹底	丹生川ゲートボール協会と連携し、適正に行った。
コート面の維持管理	丹生川ゲートボール協会と連携し、適正に行った。
年間利用者 4,500人	利用者数 2,183人

5 安定した管理能力に関する状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
まち協と連携して秋季及び冬季に大会を開催	地域と連携して、楽しみの場を提供している。

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	72	86	85	86	施設使用料
	指定管理料	658	516	596	525	
	その他					
収入合計	730	602	681	611		
支出	人件費	90	90	90	133	賃金
	事務費			1		振込手数料
	管理費	520	252	276	235	水道光熱費等
	事業費					
	公租公課		17		32	消費税
	その他					
	精算金	42	163	138	77	精算項目不用分
納入金						
支出合計	652	522	505	477		
指定管理業務収支	78	80	176	134		
自主事業収支						
全体収支	78	80	176	134		
[法人税]	52	14		49		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	保守点検業務等は専門業者に委託するとともに、定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	冬期間のゲートボールやグラウンドゴルフ愛好団体への冬期の利用の呼びかけにより、利用促進が図られている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	地域団体と連携して利用の場を提供している。研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	軽微な修繕は職員自らが行うとともに、冬期は凍結防止ヒーターをこまめに管理するなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	106		
施設名	丹生川運動公園グラウンド	担当課	スポーツ推進課
		地域名	丹生川地域
指定管理者	丹生川まちづくり協議会		
		内線	2352

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町大萱84番地1		
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達		
施設の概要	グラウンド(2面)		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	4,365	3,892	4,245	6,339
前年度増減比 (%)		△10.8%	9.1%	49.3%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート	件数	54 件			
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	79.6	16.7	3.7				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	79.6	16.7	3.7				100
③	職員の対応について	81.5	14.8	3.7				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	グラウンドの状態がよく利用しやすかった。			引き続き適正管理に努める。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
自動販売機の設置	施設利用者に利用いただいている。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
清掃・整備・草刈等維持管理の徹底	清掃・整備に努めているが、グラウンド内の雑草駆除に大変苦慮している。
植栽樹の維持管理	定期的に剪定を実施、枯れたものは伐採対応している。
利用者 8,000人	利用者 6,339人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地元消防団への開放(訓練協力)	積極的に地域に協力している。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	136	151	159	236	施設使用料
	指定管理料	2,032	1,881	2,327	2,099	
	その他					
収入合計	2,168	2,032	2,486	2,335		
支出	人件費	80	80	80	152	賃金
	事務費	14	14	9	9	消耗品費
	管理費	1,831	1,765	2,033	2,001	水道光熱費、委託料
	事業費					
	公租公課		27		22	消費税
	その他					
	精算金		26	94		精算項目不用分
納入金						
支出合計	1,925	1,912	2,216	2,184		
指定管理業務収支	243	120	270	151		
自主事業収支		10	10	10		
全体収支	243	130	280	161		
[法人税]	32	35		17		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	保守点検業務等は専門業者に委託し、定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	モニタリング調査の結果や意見から見ると、利用者の満足度も高い。地元の各種団体への利用案内や利用前のグラウンド整備を実施するなど利用促進とサービス向上に努めた。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	照明の使用時間短縮の声掛けや冬期の電源オフ、軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	各種団体への利用案内実施、職員の接遇マナーの向上や呼びかけ等による経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	107		
施設名	丹生川運動公園管理休憩棟	担当課	スポーツ推進課
		地域名	丹生川地域
指定管理者	丹生川まちづくり協議会		
		内線	2352

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町大萱84番地1		
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達		
施設の概要	第1グラウンド、第2グラウンド		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	廃止
時期	中期(前半)	配置バランスや他施設での代替性を考慮し廃止する。	

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員(人工)	常勤 社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	690	783	1,319	985
前年度増減比 (%)		13.5%	68.5%	△25.3%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート	件数	69 件			
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	62.3	20.3	17.4				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	72.5	17.4	10.1				100
③	職員の対応について	55.1	31.9	13.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	綺麗に清掃いただいていたありがたい。			今後も施設の美化に努める。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
日常の清掃等維持管理の徹底	シルバー人材センターにより施設周辺まで徹底管理できた。
施設備品の管理徹底	定期的な巡回により苦情案件はなかった。
利用者数 2,100人	利用者数 985人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
みはらし広場利用者(市内保育園等)の雨天時開放	積極的に地域に協力している。
地域子供会行事への協力	積極的に地域に協力している。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	31	37	52	37	施設使用料
	指定管理料	512	501	508	559	
	その他					
収入合計	543	538	560	596		
支出	人件費	90	90	90	103	給与
	事務費					
	管理費	367	309	252	361	水道光熱費等
	事業費					
	公租公課		23		24	消費税
	その他					
	精算金		27	45		精算項目不用分
納入金						
支出合計	457	449	387	488		
指定管理業務収支	86	89	173	108		
自主事業収支						
全体収支	86	89	173	108		
[法人税]	24	25		37		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	雨天時に施設を解放するなど利用者ニーズに対応した柔軟な施設管理を行っており、モニタリング調査の結果や意見から見ると、利用者の満足度も高い。適切な施設整備、隣接施設を活用した利用促進とサービスの向上を図っている。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。子供会行事に積極的に協力するなど地域団体とも良好な関係を築いている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うとともに、冬期には凍結防止ヒーターをこまめに管理するなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	C+	周辺施設との連携や利用者ニーズに対応した柔軟な施設管理を行っている。職員の接遇マナーの向上や凍結防止ヒーター、照明等のこまめな管理による経費削減にも取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	108		
施設名	丹生川運動公園テニスコート	担当課	スポーツ推進課
		地域名	丹生川地域
指定管理者	丹生川まちづくり協議会		
		内線	2352

1 施設の概要

施設所在地	高山市丹生川町大萱84番地1		
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達		
施設の概要	テニスコート(2面)		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 6 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	961	440	425	303
前年度増減比 (%)		△54.2%	△3.4%	△28.7%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート	件数	38 件			
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	81.6	5.3	13.2				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	86.8		13.2				100
③	職員の対応について	78.9	7.9	13.2				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	窓口の対応が大変丁寧で施設も整備されていた。			今後も適正管理に努める。			
	②	コートの状態がよかった。			今後も適正管理に努める。			
	③	きれいな環境で利用できた。			今後も適正管理に努める。			
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
清掃・整備等コート管理の徹底	シルバー人材センターとの連携協力で定期的実施いただいた。
使用備品の管理徹底	定期巡回による確認を徹底した。
利用者 700人	利用者 303人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
スタッフの接遇研修の実施	職員・月1回程度

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
まちづくり協議会主催のテニス大会の協力	施設の利用促進に繋がった。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	43	64	62	39	施設使用料
	指定管理料	548	548	557	595	
	その他					
収入合計	591	612	619	634		
支出	人件費	70	70	70	90	賃金
	事務費					
	管理費	459	435	484	446	光熱費等
	事業費					
	公租公課		11		11	消費税
	その他					
	精算金		61	42	73	精算項目不用分
納入金						
支出合計	529	577	596	620		
指定管理業務収支	62	35	23	14		
自主事業収支						
全体収支	62	35	23	14		
[法人税]	12	6		4		

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	C+ (19.5)	C+	適切な施設整備や、ラケット・ボールの無料貸し出しなど、利用促進とサービス向上に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	研修等を通じ、接遇マナーの向上に努めている。交流大会の開催など、地域団体と良好な関係を築いている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	地域テニスクラブの利用促進による収入確保や電気の節約の徹底、職員による軽微な修繕など、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減等、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。