

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	5				
施設名	飛騨高山ビッグアリーナ	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市中山町600番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	メインアリーナ、サブアリーナ、武道場、弓道場、多目的室、トレーニングルーム等					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	Ⅰ(環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 社員・職員2.8人、契約社員等 (月給)2.1人、パート・賃金 (時給)2.1人
	非常勤 契約社員等 (月給)2.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	155,140	158,781	139,408	164,677
前年度増減比 (%)		2.3%	△12.2%	18.1%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート			件数	308 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、体育協会加盟団体						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	2.9	15.3	80.8	1.0			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	3.2	29.5	65.9	1.3			100
③	職員の対応について	2.9	19.8	76.3	1.0			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	職員の対応が親切				引き続き丁寧な対応に努める		
	②	トイレなどの清掃が行き届いている				引き続き施設の美化に努める		
	③							
市に対する意見	①	駐車場が少ない				野球場整備に合わせエリアー帯の駐車場整備を予定している。		
	②	キャンセル料を安くしてほしい				暑さによる危険性や天候に起因するキャンセル料を徴収しない等柔軟な対応を行っている。		
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
全館開放事業	施設の利用促進に繋がった。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す	利用者数164,677人 前年比18.1%増

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
救命救急講習会の開催	全職員・1回
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
町内会、消防団など地域団体の利用	地域団体への利用の配慮ができた
利用団体による清掃奉仕活動	利用団体による施設周辺の草取りや清掃活動が定着してきた

6 収支に関する状況 (経費の縮減) (単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	21,953	21,662	16,410	19,536	施設使用料
	指定管理料	40,893	46,236	57,987	60,991	
	その他	40	97	110	126	利息、教室参加料
収入合計		62,886	67,995	74,507	80,653	
支出	人件費	28,467	29,930	30,802	35,291	給与
	事務費	1,564	1,699	1,608	1,805	物品借上料等
	管理費	26,643	32,185	28,942	30,153	水道光熱費、委託費
	事業費	484	1,066	1,023	1,014	消耗品費、諸謝金
	公租公課	2,746	2,968	3,181	4,160	消費税
	その他					
	精算金		265	7,534	11	精算項目不用分
納入金						
支出合計		59,904	68,113	73,090	72,434	
指定管理業務収支		2,982	△118	1,417	8,219	
自主事業収支						
全体収支		2,982	△118	1,417	8,219	
〔法人税〕		90	52	368	1,775	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理 (40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上 (30)	c+ (19.5)	c+	利用者ニーズに応え、大会時に開館時間を早めるといった柔軟な運営など、施設の利用促進に取り組んでいる。
安定した管理能力 (20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めるとともに、避難所開設時における職員対応なども行っている。
経費の縮減 (10)	c+ (6.5)	c+	消耗品の一括購入やメンテナンス実施時に職員自らが機器の修繕を行うなど、経費削減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	6				
施設名	高山市屋内軽スポーツ場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市片野町4丁目461番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	屋内ゲートボール場					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、パート・賃金(時給)0.1人
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	1,599	1,573	1,161	487
前年度増減比 (%)		△1.6%	△26.2%	△58.1%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	5 件	
	その他の手法	ゲートボール団体への意見聴取						
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について			100.0				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)			100.0				100
③	職員の対応について		20.0	80.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	屋根の雨漏りを修繕してほしい。			状況を確認し対応を検討する。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 487人 前年比58.1%減

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
利用団体による清掃活動	ガラス清掃等施設の大掃除を行った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	11	13	17	9	施設使用料
	指定管理料	997	997	1,090	1,210	
	その他					
収入合計		1,008	1,010	1,107	1,219	
支出	人件費	500	497	520	586	給与
	事務費	27	28	27	30	物品借上料等
	管理費	370	375	372	385	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	48	49	54	69	消費税
	その他					
	精算金			10	2	精算項目不用分
納入金						
支出合計		945	949	983	1,072	
指定管理業務収支		63	61	124	147	
自主事業収支						
全体収支		63	61	124	147	
〔法人税〕		2	1	15	25	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。利用者が減少傾向にあるが、ゲートボール団体への利用呼びかけ等、利用促進を図っている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	7				
施設名	八幡屋内ゲートボール場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要					
施設所在地	高山市八幡町100番地3				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	屋内ゲートボール場				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	廃止	時期	中期(前半)
配置バランスや他施設での代替性を考慮し廃止する。					

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況	
管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 社員・職員0.1人、パート・賃金(時給)0.1人
	非常勤
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	1,408	1,501	1,516	1,492
前年度増減比 (%)		6.6%	1.0%	△1.6%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	7 件	
	その他の手法	ゲートボール団体への意見聴取						
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		14.3	85.7				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)			100.0				100
③	職員の対応について		14.3	85.7				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 1,492人 前年比△1.6%

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
利用団体による清掃活動	利用団体による施設及び周辺の掃除の実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	11	25	33	26	施設使用料
	指定管理料	1,000	1,066	1,094	1,238	
	その他					
収入合計		1,011	1,091	1,127	1,264	
支出	人件費	500	497	563	586	給与
	事務費	27	28	29	30	物品借上料等
	管理費	396	437	406	405	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	48	49	58	69	消費税
	その他					
	精算金		47			精算項目不用分
納入金						
支出合計		971	1,058	1,056	1,090	
指定管理業務収支		40	33	71	174	
自主事業収支						
全体収支		40	33	71	174	
〔法人税〕		2	1	12	25	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	利用者への節電の呼びかけや軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	8				
施設名	松倉屋内ゲートボール場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市西之一色3丁目1055番地			
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達			
施設の概要	屋内ゲートボール場			
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	廃止	時期
			中期(前半)	配置バランスや他施設での代替性を考慮し廃止する。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ~ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	1,405	1,186	829	645
前年度増減比 (%)		△15.6%	△30.1%	△22.2%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	5 件	
	その他の手法	ゲートボール団体への意見聴取						
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		20.0	80.0				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)		1.0	4.0				5
③	職員の対応について							
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 645人 前年比22.2%減

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
利用団体による清掃活動	利用団体による施設、周辺の清掃活動を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料				3	施設使用料
	指定管理料	1,023	951	1,054	1,197	
	その他					
収入合計		1,023	951	1,054	1,200	
支出	人件費	458	455	520	537	給与
	事務費	25	26	27	27	物品借上料等
	管理費	494	434	423	433	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	45	45	54	63	消費税
	その他					
	精算金			28	8	精算項目不用分
納入金						
支出合計		1,022	960	1,052	1,068	
指定管理業務収支		1	△9	2	132	
自主事業収支						
全体収支		1	△9	2	132	
[法人税]		1	1	10	23	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	d+ (13.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。利用者が減少傾向にり、ゲートボール団体への利用呼びかけ等、利用促進を図っているが、十分な成果にはつながらなかった。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	利用者への節電の呼びかけや軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (61.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	9				
施設名	高山西スポーツ・地域交流会館	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市岡本町3丁目5番地1				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	1階 屋内ゲートボール場 2階 武道場				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－ 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.1人
	非常勤 契約社員等(月給)0.1人
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適正に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	12,459	15,002	14,722	13,099
前年度増減比 (%)		20.4%	△1.9%	△11.0%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	119 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		16.8	78.2	5.0			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)			29.4	67.2	3.4		100
③	職員の対応について	2.5	11.8	83.2	2.5			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場を拡張してほしい。				現状でご理解願いたい。		
	②	冷暖房設備を整備してほしい。				現状でご理解願いたい。		
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 13,099人 前年比11.0%減

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
加盟団体による協力	高山市柔道協会による大掃除の実施

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	163	221	210	216	施設使用料
	指定管理料	2,811	2,845	3,170	2,842	
	その他					
収入合計		2,974	3,066	3,380	3,058	
支出	人件費	1,332	1,325	1,430	1,562	給与
	事務費	73	75	74	80	物品借上料等
	管理費	866	1,068	948	1,049	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	129	131	148	184	消費税
	その他					
	精算金			293		精算項目不用分
納入金						
支出合計		2,400	2,599	2,893	2,875	
指定管理業務収支		574	467	487	183	
自主事業収支		△69				
全体収支		505	467	487	183	
〔法人税〕		4	2	38	67	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。利用者の要望にも対応が図られた。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	10				
施設名	中山公園野球場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市山田町690番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	野球場、夜間照明設備					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	現敷地に新たに野球場を整備し、引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況	
管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤 社員・職員0.2人、契約社員等(月給)0.2人、パート・賃金(時給)0.2人
	非常勤 契約社員等(月給)0.2人
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	8,590	9,043	10,854	8,752
前年度増減比 (%)		5.3%	20.0%	△19.4%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	134 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	サービスの満足度について		23.9	61.2	14.9			100
②	施設の利用しやすさ・清潔さについて			23.9	58.2	17.9		100
③	職員の対応について	2.2	30.6	64.9	2.2			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	整備が行き届いている。			引き続き快適に利用いただけるよう努力する。			
	②							
	③							
市に対する意見	①	ダッグアウトが狭い。			新野球場整備にて対応。			
	②	ベンチの中にトイレが欲しい。			新野球場整備にて対応。			
	③	本部席が狭い。			新野球場整備にて対応。			

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 8,752人 前年比19.4%減

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
備品などの取替	ホームベース等の取替を軟式野球連盟と連携して行った。
グラウンドの整備	軟式野球連盟や高等学校野球部の協力を得てグラウンド整備を行った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	719	800	799	752	施設使用料
	指定管理料	6,295	5,986	7,248	6,319	
	その他					
収入合計		7,014	6,786	8,047	7,071	
支出	人件費	2,913	2,360	2,513	2,782	給与
	事務費	160	134	131	142	物品借上料等
	管理費	4,709	4,333	5,083	3,993	水道光熱費、委託料
	事業費					
	公租公課	281	234	259	328	消費税
	その他					
	精算金			652	15	精算項目不用分
納入金						
支出合計		8,063	7,061	8,638	7,260	
指定管理業務収支		△1,049	△275	△591	△189	
自主事業収支						
全体収支		△1,049	△275	△591	△189	
[法人税]		9	4			

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、芝の管理、グラウンド整備等に取り組んでいる。開場期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	11				
施設名	中山公園陸上競技場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市山田町690番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	全天候型陸上競技場（三種公認、400m×8レーン）、インフィールド芝					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度（ 5 年間）			
利用料金制	有	評価区分	I（環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設）	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員（人工）	常勤 社員・職員0.2人、契約社員等（月給）0.2人、パート・賃金（時給）0.2人
	非常勤 契約社員等（月給）0.2人
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数（人）	22,413	25,652	17,217	24,920
前年度増減比（％）		14.5%	△32.9%	44.7%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	151 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	3.3	39.1	51.7	6.0			100
②	施設全体の印象について（利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ）		19.2	64.9	15.9			100
③	職員の対応について	2.0	32.5	63.6	2.0			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	施設が使いやすかった。				引き続き快適な施設維持に努める。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	シャワー室を設置してほしい。				ビッグアリーナのシャワー室を利用いただきたい。		
	②	照明設備を整備してほしい。				現状でご理解願いたい。		
	③	トラックが整備され使いやすかった。				引き続き適正管理に努める。		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数24,920人 前年比44.7%増

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
協会やスポーツ少年団による清掃活動	高山陸上協会や陸上スポーツ少年団による競技場内の清掃活動を行った

6 収支に関する状況（経費の縮減）（単位：千円）

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	876	1,003	854	1,159	施設使用料
	指定管理料	3,631	4,010	4,938	4,161	
	その他					
収入合計		4,507	5,013	5,792	5,320	
支出	人件費	2,164	2,153	2,296	2,538	給与
	事務費	118	122	120	130	物品借上料等
	管理費	1,631	2,525	3,322	2,333	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	209	213	237	299	消費税
	その他					
	精算金				10	精算項目不用分
納入金						
支出合計		4,122	5,013	5,975	5,310	
指定管理業務収支		385		△183	10	
自主事業収支						
全体収支		385		△183	10	
〔法人税〕		7	4			

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理（40）	c＋（ 26.0 ）	c＋	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上（30）	c＋（ 19.5 ）	c＋	職員が定期的に巡回し、芝の管理、フィールド整備等に取り組んでいる。開場期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力（20）	b（ 15.0 ）	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減（10）	c＋（ 6.5 ）	c＋	県内外団体の合宿誘致や冬期の開放により収入を確保するとともに、軽微な修繕は職員自らが行うなど経費削減に取り組んでいる。
	*（ * ）	*	
総合評価	C＋（ 67.0 ）	C＋	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	12				
施設名	中山公園管理事務所	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市下林町1017番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	管理事務所					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	廃止	時期	短期	事務所機能は飛驒高山ビッグアリーナに移転しており、倉庫としての利用のみとなっているため廃止する。

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況	
管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤
	非常勤
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)				
前年度増減比 (%)		0.0%	0.0%	0.0%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法				件数	0 件	
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①								
②								
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
適切な管理を行う。	管理事務所はいつでも利用できるように管理した。

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料					
	指定管理料	34	34	58	52	
	その他					
収入合計		34	34	58	52	
支出	人件費					
	事務費					
	管理費	44	52	48	46	水道光熱費
	事業費					
	公租公課					
	その他					
	精算金			13		精算項目不用分
納入金						
支出合計		44	52	61	46	
指定管理業務収支		△10	△18	△3	6	
自主事業収支						
全体収支		△10	△18	△3	6	
[法人税]						

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	d+ (13.5)	d+	体育施設付帯施設(倉庫)として活用しているため、利用者はない。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	c+	体育施設付帯施設(倉庫)として、維持管理を一体的かつ適切に行っている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、極力経費をかけない方法での維持管理に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C (59.0)	C	経費削減のため軽微な修繕は職員自らが行うなど、極力経費をかけない維持管理に取り組んでいる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	13				
施設名	大ハグラウンド	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要

施設所在地	高山市漆垣内町1500番地1				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	グラウンド、夜間照明設備				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－
引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.2人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.1人
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移					
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数	(人)	9,193	10,363	11,852	4,052
前年度増減比	(%)		12.7%	14.4%	△65.8%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート		件数	67 件		
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	26.9	46.3	26.9				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	53.7	29.9	16.4				100
③	職員の対応について		29.9	70.1				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	新サッカー場はとても使いやすい。				引き続き適正な整備に努める。		
	②	子どもたちに夢を与えてくれてありがとうございました。				引き続き適正な整備に努める。		
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 4,052人 前年比65.8%減

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果

6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	737	983	967	445	施設使用料
	指定管理料	4,877	4,986	5,352	5,271	
	その他					
収入合計		5,614	5,969	6,319	5,716	
支出	人件費	2,497	2,028	2,166	2,392	給与
	事務費	137	115	113	122	物品借上料等
	管理費	2,850	3,532	3,066	2,374	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	241	201	224	282	消費税
	その他					
	精算金			416		精算項目不用分
納入金						
支出合計		5,725	5,876	5,985	5,170	
指定管理業務収支		△111	93	334	546	
自主事業収支		△355				
全体収支		△466	93	334	546	
〔法人税〕		8	4	33	103	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。また、スマートキーなど新たな設備の取り扱いや施設の利用案内などリニューアルしたサッカー場を踏まえて維持管理に努めた。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組むとともに、利用期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力(20)	c+ (13.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。新サッカー場整備による施設閉鎖に伴い 例年実施している関連機関との連携事業ができなかった。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	職員のマナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上に取り組んでいる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	14				
施設名	南部グラウンド	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市石浦町6丁目282番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	グラウンド					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況	
管理職員の配置	
配置人員 (人工)	常勤
	非常勤
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況				
施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	3,526	3,357	3,169	2,726
前年度増減比 (%)		△4.8%	△5.6%	△14.0%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	59 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、体育協会加盟団体						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		20.3	61.0	18.6			100
②	施設全体の印象について（利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ）		13.6	49.2	37.3			100
③	職員の対応について		13.6	86.4				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場を広くしてほしい。				現状でご理解願いたい。		
	②	駐車場を舗装してほしい。				現状でご理解願いたい。		
	③	ネットを高くしてほしい。				現状でご理解願いたい。		

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 2,726人 前年比14.0%減

5 安定した管理能力に関する状況	
人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
利用団体による清掃活動	野球スポーツ少年団、グラウンドゴルフ団体などによるグラウンドの整備及び清掃活動を行った

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	195	217	170	159	施設使用料
	指定管理料	618	543	742	572	
	その他					
収入合計		813	760	912	731	
支出	人件費	416	372	433	439	給与
	事務費	23	21	22	22	物品借上料等
	管理費	112	73	191	47	消耗品費
	事業費					
	公租公課	40	37	45	52	消費税
	その他					
	精算金			3		精算項目不用分
納入金						
支出合計		591	503	694	560	
指定管理業務収支		222	257	218	171	
自主事業収支						
全体収支		222	257	218	171	
〔法人税〕		1	1	14	19	

7 指定管理者の評価			
項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組むとともに、利用期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	15				
施設名	岡本テニスコート	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市下岡本町2663番地2					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	人工芝テニスコート4面、夜間照明設備					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.1人
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
利用者数 (人)	6,186	7,426	7,908	7,364	
前年度増減比 (%)		20.0%	6.5%	△6.9%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	106 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、テニス協会関係者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	2.8	19.8	72.6	4.7			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	2.8	22.6	65.1	9.4			100
③	職員の対応について	4.7	19.8	73.6	1.9			100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場を広くしてほしい。				現状でご理解願いたい。		
	②	道路側の照明が全体的に暗い。				R6年度LED化改修工事を行い対応済み。		
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 7,364人 前年比6.9%減

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
コート整備	高山市テニス協会の協力でコート整備を行った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	711	900	920	847	施設使用料
	指定管理料	1,927	1,942	2,736	2,467	
	その他					
収入合計		2,638	2,842	3,656	3,314	
支出	人件費	1,207	662	867	781	給与
	事務費	66	38	45	40	物品借上料等
	管理費	2,135	2,316	2,348	2,583	水道光熱費、委託費
	事業費					
	公租公課	116	66	89	92	消費税
	その他					
	精算金			678		精算項目不用分
納入金						
支出合計		3,524	3,082	4,027	3,496	
指定管理業務収支		△886	△240	△371	△182	
自主事業収支						
全体収支		△886	△240	△371	△182	
[法人税]		4	1			

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組んでいる。利用期間・時間の延長等、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	利用期間や時間の延長などのニーズに対応することで収入確保を図るとともに、軽微な修繕は職員自らが行うなど経費削減にも取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上に取り組んでいる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	16				
施設名	中山テニスコート	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市下林町1017番地					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	人工芝テニスコート6面、夜間照明設備3面					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	社員・職員0.1人、契約社員等(月給)0.1人、パート・賃金(時給)0.1人
	非常勤	契約社員等(月給)0.1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
利用者数 (人)	6,473	7,963	6,962	7,503	
前年度増減比 (%)		23.0%	△12.6%	7.8%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	105 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、テニス協会関係者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について	1.9	20.0	73.3	4.8			100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)	1.9	26.7	65.7	5.7			100
③	職員の対応について	2.9	17.1	80.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	サツキ欄にボールが入らない対策をしてほしい。				適正管理に努める。		
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場が少ない。				現状でご理解願いたい。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 7,503人 前年比7.8%増

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
団体による清掃活動	ソフトテニス協会によるコートの清掃を実施した。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	501	632	607	558	施設使用料
	指定管理料	1,055	1,461	1,127	967	
	その他					
収入合計		1,556	2,093	1,734	1,525	
支出	人件費	708	746	823	878	給与
	事務費	39	42	43	45	物品借上料等
	管理費	348	823	266	271	水道光熱費、修繕費
	事業費					
	公租公課	68	74	85	104	消費税
	その他					
	精算金			32		精算項目不用分
納入金						
支出合計		1,163	1,685	1,249	1,298	
指定管理業務収支		393	408	485	227	
自主事業収支						
全体収支		393	408	485	227	
[法人税]		2	1	36	38	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回したり、開場期間・時間の延長等や岡本テニスコートとの調整など、利用者ニーズに柔軟に対応している。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	利用期間や時間の延長などのニーズに対応することで収入確保を図るとともに、軽微な修繕は職員自らが行うなど経費削減にも取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	17				
施設名	高山市相撲場	担当課	スポーツ推進課	内線	2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(一財)高山市体育協会				

1 施設の概要						
施設所在地	高山市下林町1012番地7					
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達					
施設の概要	相撲場					
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—	引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況				
制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 6 年度 ～ 令和 10 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置

配置人員 (人工)	常勤	
	非常勤	

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況					
施設利用者の推移					
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
利用者数 (人)	1,659	2,205	1,863	1,645	
前年度増減比 (%)		32.9%	△15.5%	△11.7%	

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	アンケート			件数	15 件	
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者、相撲連盟関係者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の運営内容について		13.3	86.7				100
②	施設全体の印象について(利用のしやすさ、使いやすさ、清潔さ)		33.3	66.7				100
③	職員の対応について		13.3	86.7				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況	
実施目標	達成状況
前年を上回る利用者数を目指す。	利用者数 1,645人 前年比11.7%減

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
事務局会議及び接遇講習会の実施	職員・月1回
防火管理者研修など施設管理に必要な研修会への参加	担当職員・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
加盟団体による協力	高山市相撲協会により定期的な掃除を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)						(単位:千円)
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容	
収入	使用料	23	31	28	31	施設使用料
	指定管理料	689	779	758	932	
	その他					
収入合計		712	810	786	963	
支出	人件費	417	372	390	439	給与
	事務費	23	21	20	22	物品借上料等
	管理費	397	408	386	385	委託費、水道光熱費
	事業費					
	公租公課	40	37	40	52	消費税
	その他					
	精算金		61	20		精算項目不用分
納入金						
支出合計		877	899	856	898	
指定管理業務収支		△165	△89	△70	65	
自主事業収支						
全体収支		△165	△89	△70	65	
[法人税]		1	1		19	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	c+ (26.0)	c+	定期的な巡回、清掃、安全対策等が適切に行われている。
利用促進・サービス向上(30)	c+ (19.5)	c+	職員が定期的に巡回し、修繕箇所が見つかった場合は早期改善に取り組むとともに、関係団体への利用の呼びかけや利用者ニーズへの対応などにより、利用促進に努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇講習会を実施するなど、接遇マナーや管理運営能力の向上に努めている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	軽微な修繕は職員自らが行うなど、経費削減に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減など、施設の適正管理とサービス向上に取り組んでいる。

令和6年度 指定管理者 実績評価シート

No.	19				
施設名	高山市民プール	担当課	スポーツ推進課		内線 : 2352
		地域名	高山地域		
指定管理者	(株)スポーツマックス				

1 施設の概要

施設所在地	高山市赤保木町1636番地1				
設置目的	市民等の健康増進、体位の向上及びスポーツを通じての心身の健全な発達				
施設の概要	幼児用プール、子ども用プール、50mプール、大人用プール(2レーン)				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	－
引き続き行政による管理・運営を行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月		募集の方法	公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ～ 令和 6 年度 (5 年間)			
利用料金制	有	評価区分	I (環境衛生・福祉・保健・体育・社会教育・農業・自然体験施設)	

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置		
配置人員 (人工)	常勤	社員・職員3人、パート・賃金(時給)2人
	非常勤	パート・賃金(時給)42人
業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果		
実施日	調査内容及び結果	
随時	聞き取り等を行い、適切に管理されていることを確認した。	

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
利用者数 (人)	8,372	7,439	11,967	23,658
前年度増減比 (%)		△11.1%	60.9%	97.7%

モニタリング調査結果								
方法	アンケート	方法	オンラインアンケート		件数	7 件		
	その他の手法							
	意見交換会	施設利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	サービスの満足度について	28.6	28.6	14.3		28.6		100
②	施設の利用しやすさ・清潔さについて	14.3	28.6	42.9		14.3		100
③	職員の対応について	28.6		71.4				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見				対応		
指定管理者に対する意見	①	チケットの売り場と引き換え窓口の導線を改善してほしい。				対策を講じる。		
	②	冷凍食品をアレルギー対応食品が導入されれば友達と一緒に食べれてうれしい。				対応を検討する。		
	③							
市に対する意見	①	更衣室が少なく男性用と女性用がカーテン1枚で仕切られているため対策してほしい。				更衣室内にフィッティングルームを設置して対応します。		
	②							
	③							

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価
ショップ販売、キッチンカー―出店、自動販売機設置	プールリニューアルに伴い、市民に楽しんでもらうための数々の取り組みを行った。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
大規模改修による来場者数の増加に対応し、事故防止	利用者数 23,658人 前年比97.7%増 事故は無し

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
救急救命講習	スタッフ・年1回
企業内研修	スタッフ・年1回

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
まちづくり協議会より人材を紹介いただき管理棟のトイレ清掃にあたっていただいた	清掃による施設の美化とともに地域連携を図った。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	主な内容
収入	使用料	954	852	1,410	4,185	施設使用料
	指定管理料	6,780	6,780	7,573	16,333	
	その他					
収入合計		7,734	7,632	8,983	20,518	
支出	人件費	3,167	3,019	3,875	8,034	賃金
	事務費	442	366	526	622	消耗品費等
	管理費	3,612	3,768	3,887	9,379	光熱水費等
	事業費					
	公租公課	329	319	418	1,237	消費税
	その他					
	精算金			210	300	精算項目不用分
納入金						
支出合計		7,550	7,472	8,916	19,572	
指定管理業務収支		184	160	67	946	
自主事業収支					155	
全体収支		184	160	67	1,101	
[法人税]					282	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(40)	C+ (26.0)	C+	保守点検業務等は専門業者に委託するとともに、定期的な巡回を実施するなど、適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(30)	b (22.5)	b	キッチンカーの出店を図るなど、利用者ニーズを把握し様々な意見にも対応しており、利用促進とサービス向上が図られている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	職員の配置や運営体制、人材育成、情報発信などに、民間企業の経営ノウハウが活かされている。プール運営にあたっての安全対策(定期監視、危険行為への注意喚起など)について、適切な対応がなされている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	ホームページの開設やSNSによる情報発信、管理経費の抑制、物品調達方法の改善等により、経費の削減が図られた。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (68.0)	C+	職員の接遇マナーの向上や経費削減に取り組んでおり、適正管理とサービス向上による安定した運営がなされている。