

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	69		
施設名	パスカル清見（道の駅付帯施設）	担当課	商工振興課
		地域名	清見地域
指定管理者	(株)ふるさと清見21		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市清見町大原858番地1				
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を生かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域の活性化				
施設の概要	売店、レストラン、休憩所、駐車場				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—
せせらぎ街道の交通量の変化を踏まえ、施設規模等の見直しを行う。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員0.5人、社員・職員1人、パート・賃金5人
	非常勤 パート・賃金3人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況を確認、指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	98,803	73,226	79,871	96,846
前年度増減比 (%)		△25.9%	9.1%	21.3%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	レストランテーブル上に設置 記述式	件数	155 件			
	その他の手法							
	意見交換会	清見町まちづくり協議会、町内会連合会、観光協会						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
① 接客態度	38.1	28.4	21.9	8.4	3.2		100	
② 店内の清潔度	21.3	45.8	16.8	9.7	6.5		100	
③ 料理の満足度	23.9	27.1	32.3	11.6	5.2		100	
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	近隣施設と連携して、地域の魅力の発信や集客活動を行ってほしい。			関連団体等と協議し、連携した取り組みが可能な検討します。			
	②							
	③							
市に対する意見	①	施設等の老朽化に伴い、計画的な修繕及び備品を更新してほしい。			指定管理者とも協議し、計画的な修繕及び備品の更新について検討します。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング 150名以上	実績 155名
研修会 複数回 訓練講習 年1回	接遇研修 1回、消防避難訓練 1回
利便性の向上策	外ブース横休憩テントの新調

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回
消防・避難訓練	職員 各1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
せせらぎ街道の清掃奉仕活動	地域住民と協力し草刈りや清掃活動を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	108,963	81,170	92,194	120,844	売店売上
	指定管理料		4,469	2,630		
	その他			9	2	雑収入
収入合計		108,963	85,639	94,833	120,846	
支出	人件費	22,379	20,872	21,747	22,500	給与
	事務費	4,054	1,033	5,938	3,851	消耗品費等
	管理費	6,194	5,518	4,677	6,466	光熱水費等
	事業費	64,261	49,415	52,856	74,160	仕入高等
	公租公課	2,864	2,680	2,296	3,353	消費税
	その他	410	323	276	312	雑費
	精算金					
納入金	2,725	1,844	2,095	2,725		
支出合計		102,887	81,685	89,885	113,367	
指定管理業務収支		6,076	3,954	4,948	7,479	
自主事業収支						
全体収支		6,076	3,954	4,948	7,479	
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	仕様に基づいた定期的な清掃や修繕など施設の維持管理を確実に実施するとともに、安全管理マニュアルや緊急時対応マニュアルを整備し、安全対策や緊急時対応に備えるなど、適正な管理が行われている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	地元食材を利用したメニューをはじめ、季節に合わせた誘客活動を継続して実施できている。コロナ禍で人流が大きく減少したが、利用者数も平年並みまで戻ってきており、かつ安定した経営は、運営管理の努力の成果だと評価できる。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域人材の雇用や、地元食材の活用を継続し、地域と一体となった安定的な施設管理が行われている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	コロナ禍での厳しい業務運営であったが、冬期のレストラン・売店の時短や部分休業により経費削減を図るなど、柔軟な運営努力により収支のバランスを維持したことは評価できる。
	* (*)	*	
総合評価	B (72.0)	B	地元食材を活用したメニューの提供や、好評なメニューも更に改良するなど、利用者のニーズに合わせた商品開発や提供が行われている。コロナ禍においても、安定した経営と例年並みの利用実績が残せたことは高く評価できる。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	71		
施設名	ななもり清見	担当課	商工振興課
		地域名	清見地域
指定管理者	牧ヶ洞総合交流施設運営協議会		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市清見町牧ヶ洞2145番地		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を生かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、レストラン、野菜直売所、交流施設(会議室)、休憩所、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員1人、社員・職員8人、パート・賃金4人 非常勤 役員2人、パート・賃金3人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の執行状況を確認、指摘事項なし。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	236,237	141,865	135,704	180,947
前年度増減比 (%)		△39.9%	△4.3%	33.3%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	書面による記入方式	件数	232 件			
	その他の手法							
	意見交換会	清見町まちづくり協議会						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
① 接客態度	82.3	9.9	5.2	1.7		0.9	100	
② 店内の雰囲気	74.1	12.1	6.9			6.9	100	
③ 清潔度	81.9	12.9	3.9	0.4		0.9	100	
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	年間を通じ利用者が快適に訪れる場所として業務いただいていることに感謝する。			今後も利用者に喜んでいただける施設運営を継続します。			
	②							
	③							
市に対する意見	①	施設改修や劣化備品更新の要望に対し、運営に支障がないよう計画的な実施をお願いしたい。			指定管理者とも協議し、計画的な修繕等を検討します。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
施設周辺の環境整備事業、寒干し大根製造販売、飛驒牛PR	地域団体の協力により、施設周辺の環境整備活動を実施した。地元農家より大根を仕入れ加工し自主商品として販売した。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング:150名以上	実績 232名
利用者数:257,000人	実績 180,947人(新型コロナウイルスの影響による)
接遇研修1回、消防・避難訓練1回、救急救命講習1回	実績 接遇研修中止、消防・避難訓練1回 救急救命講習1回

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇研修	コロナ禍により中止
消防・避難訓練	職員 1回
救急救命講習	職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
施設周辺の景観整備等を実施	地元住人の協力により施設の清掃、剪定、草刈り、雪囲いの設置・撤去を行った。
開設20周年による地元への感謝月間	冬期間を利用した地元向け利用割引サービスを実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	234,746	159,353	152,936	210,557	売店売上
	指定管理料		19,314	13,022	209	コロナ等補填
	その他			502	1,738	雑収入
収入合計		234,746	178,667	166,460	212,504	
支出	人件費	59,404	55,434	50,988	54,667	給与
	事務費	4,391	4,157	4,343	6,404	消耗品費
	管理費	11,908	9,719	10,084	12,154	光熱水費等
	事業費	142,619	99,201	94,066	127,992	仕入高等
	公租公課	5,768	4,348	3,911	5,207	消費税
	その他	1,327	2,186	1,020	1,096	雑費
	精算金					
納入金	5,808	3,621	3,585	4,984		
支出合計		231,225	178,666	167,997	212,504	
指定管理業務収支		3,521	1	△ 1,537		
自主事業収支		△ 233		△ 51	34	
全体収支		3,288	1	△ 1,588	34	
[法人税]		1,821	185	323	1,102	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	b (22.5)	b	仕様に基づいた定期的な清掃や修繕など施設の維持管理を確実に実施するとともに、安全管理マニュアルや緊急時対応マニュアルを整備し、安全対策や緊急時対応に備えるなど、適切な管理が実施されている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	コロナ禍で例年どおりの利用者が見込めない中でも、授乳室や紙オムツ自販機の設置など利用者の意見を反映し、今後に繋がるサービスの向上に努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域の人材や食材を活用しながら、地域一体となった施設運営を継続している。また、連休等における営業時間を延長し、売店利用者の拡大を図るなど収入確保に向けた取り組みに努めている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	利用者目線に立った営業を基本としつつ、冬期間のレストラン・売店の時短や休業により経費削減に取り組み、コロナ禍に対応した柔軟な運営努力が行われている。
	* (*)	*	
総合評価	B (75.0)	B	連休時には営業時間の延長や、冬期間には効率的な運営のため時間短縮を行うなど、運営内容を工夫してコロナ禍においても積極的な集客及び収入確保に取り組んでいる。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	72		
施設名	桜の郷荘川	担当課	商工振興課
		地域名	荘川地域
指定管理者	桜の郷猿丸管理組合		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市荘川町猿丸88番地		
設置目的	地域に恵まれた自然・歴史・文化資源を生かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域活性化を図るため、交流促進施設を設置する。		
施設の概要	産地直売所		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員1人、パート・賃金4人 非常勤 パート・賃金5人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況の確認、指摘事項なし。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	105,613	75,147	83,296	108,860
前年度増減比 (%)		△28.8%	10.8%	30.7%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	書面による記入方式	件数	105 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	利用者の対応について	6.7	43.8	49.5				100
②	施設の案内について	19.0	42.9	38.1				100
③	施設の管理について	15.2	45.7	39.0				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	敷地内で子供が遊べるスペースがあるといいのではないか。			新たな設備を整備する予定は無いため、現状でご理解願います。			
	②	温泉と併設しているので足湯があるといいのではないか。			新たな設備を整備する予定は無いため、現状でご理解願います。			
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
四季に合わせたまつりの開催(桜まつり、夏まつり、秋まつり、雪まつり)	荘川桜及び高山市全体の桜の見どころの紹介、冷涼を求められる観光客への紹介、紅葉案内、特産物販売、温泉紹介等、年間を通し様々な情報を発信した。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング100名以上	実績 105名
接遇研修2回、消防訓練1回、避難訓練1回	実績 接遇研修2回、消防訓練1回、避難訓練1回
施設利用者 100,000人	実績 108,860人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 2回
消防・避難訓練	職員 各1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地場産業の育成	地元業者とアイスクリームを共同開発し販売
まちづくり協議会への参加	まちづくり協議会へ参加し、産業発展に向けて話し合いを実施
商工会・観光協会への積極的参加	商工会・観光協会へ積極的に参加し、意見交換を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	72,351	54,452	60,702	80,002	売店売上
	指定管理料		6,134	1,676		
	その他					
収入合計		72,351	60,586	62,378	80,002	
支出	人件費	9,798	10,738	10,589	11,986	給与
	事務費	1,847	1,956	1,698	1,623	消耗品費等
	管理費	5,390	4,780	4,973	5,188	光熱水費等
	事業費	50,002	39,728	42,176	56,077	仕入高等
	公租公課	1,293	2,146	1,517	1,414	消費税等
	その他				17	雑費
	精算金					
納入金	1,819	1,237	1,379	1,819		
支出合計		70,149	60,585	62,332	78,124	
指定管理業務収支		2,202	1	46	1,878	
自主事業収支						
全体収支		2,202	1	46	1,878	
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	b (22.5)	b	施設の適正な維持管理を行い、緊急時の対応マニュアルに基づく、利用者の安全確保を図るとともに、施設周辺の景観整備に努め、適正な管理が実施されている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	コロナ禍で平年どおりの利用者が見込めない中、様々な祭り(イベント)を行い利用者の増加を図る取り組みが実施された。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域と連携した継続的な自主事業の実施や、モニタリング調査を運営に反映させるなど、地域と一体となった施設運営により利用者の増加に繋げている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	電気料や燃料費の高騰の中で、不要な電気の消灯など経費節減に努めている。
	* (*)	*	
総合評価	B (75.0)	B	コロナ規制も緩和されたことから利用者も増加した。地域農産物販売も積極的に行ったほか、地域と連携した継続的な祭りの開催による誘客促進など、地域と一体となった施設運営による安定化に向けての努力は大きく評価できる。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	73		
施設名	モンデウス飛騨位山	担当課	商工振興課
		地域名	一之宮地域
指定管理者	(一財)位山ふれあいの里		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市一之宮町7846番地1		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を活かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、喫茶、休憩所、交流施設(会議室)、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期
	—		引き続き行政による管理・運営を行う。ただし、隣接する施設の状況や利用状況等を踏まえ、施設のあり方について検討する。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 19 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	令和 2 年度 ~ 令和 4 年度 (3 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.4人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況を確認、指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	29,997	38,080	42,156	43,028
前年度増減比 (%)		26.9%	10.7%	2.1%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート箱の設置	件数	23 件			
	その他の手法							
	意見交換会	利用者						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理について	52.2	26.1	8.7			13.0	100
②	利用者対応について	60.9	8.7	8.7			21.7	100
③	施設の内容について	69.6	8.7	8.7			13.0	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	グリーンシーズンの知名度を上げる工夫をしてほしい。	HPでの情報発信の方法等について検討します。					
	②	芝生広場・下ツクラが非常に良い。	利用者のニーズに沿うよう、引き続き取り組みます。					
	③	登山客に対する対応が良い。	利用促進に向けて検討します。					
市に対する意見	①	冬期は1階が寒い。	冬期は来場者の出入りが激しく、対応は困難です。					
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
夏季期間のバーベキュー	新型コロナウイルス感染症の影響により中止

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング100名以上	実績 23名
接遇研修2回・消防訓練1回・避難訓練1回・救命救急講習1回	接遇研修1回・消防訓練2回・避難訓練0回・救命救急講習0回
施設利用者数 40,000人	実績 43,028人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回
消防訓練	職員 2回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
施設周辺の景観保全等を実施	地域の団体等と協力して施設周辺の草刈りや清掃を実施

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	5,166	6,087	7,498	8,266	売店売上等
	指定管理料		2,357	1,057	355	コロナ等補填
	その他					
収入合計		5,166	8,444	8,555	8,621	
支出	人件費	1,493	1,776	1,451	2,046	給与
	事務費	240	241	124	88	通信費等
	管理費	3,282	2,729	2,773	1,673	光熱水費等
	事業費	2,519	2,757	3,503	4,107	仕入高等
	公租公課	190	258			
	その他	21	31	52	55	雑費
	精算金					
納入金	675	652	652	652		
支出合計		8,420	8,444	8,555	8,621	
指定管理業務収支		△ 3,254				
自主事業収支						
全体収支		△ 3,254				
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	C+ (19.5)	C+	施設の適正な維持管理や緊急時の対応マニュアルに基づき、利用者の利便性や安全性を確保するとともに、施設周辺の景観整備等に努め、適正な管理が行われている。
利用促進・サービス向上(40)	C+ (26.0)	b	冬期間の暖冬による降雪不足で併設するスキー客等は昨年より減少したが、夏場の利用客数が増加したため年間の利用客数が増加した。施設運営に利用者の声を活かすなど、サービス向上に努められている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	電気・燃料費等の高騰により団体の経営は厳しい状況にあるが、地域雇用の促進や他団体との連携を進めるとともに、喫茶モーニングサービスや冬季間の高山駅、飛騨一之宮駅への無料送迎サービスを継続するなど、地域住民の利用・促進・地域振興に向けた取り組みが行われている。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	他団体と連携して宣伝活動を行うなど、効率的な取り組みによって経費節減が図られた。定期的な保守点検による故障の未然防止や光熱水費等の削減に努められている。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	新型コロナウイルス感染症の影響があったもののグリーンシーズンの利用者が多く、年間の利用客数は増加となった。また、地域と連携しながら創意工夫による取り組みが行われている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	76		
施設名	飛騨街道なぎさ	担当課	商工振興課
		地域名	久々野地域
指定管理者	(有)ひだ桃源郷		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市久々野町渚2685番地		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を生かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、レストラン、野菜直売所、休憩所、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 役員1人、社員・職員4人、パート・賃金8人 非常勤 役員7人、パート・賃金4人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全体の遂行状況を確認、指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	205,264	141,396	150,021	190,168
前年度増減比 (%)		△31.1%	6.1%	26.8%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート箱の設置	件数	89 件			
	その他の手法							
	意見交換会	各町内会役員等						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理状況	24.7	41.6	28.1	3.4		2.2	100
②	利用者対応	25.8	32.6	30.3	4.5	2.2	4.5	100
③	施設の案内表示	24.7	29.2	36.0	6.7		3.4	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	売り場面積の拡大ができないか。			市と協議の上、施設改修を含め検討します。			
	②							
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング100名以上	実績 89名
接遇研修会1回、消防避難訓練1回開催	実績 接遇研修会1回、消防避難訓練1回
利用者数 210,000人	実績 190,168人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
食の安全等に関する説明会及び意見交換会	道の駅応援団 1回
お客様からの要望や苦情対応のためのミーティング	職員 月1回
消防避難訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
「応援登録制度」の登録推進	実績 新規登録数 21件
ふるさと納税返礼品への取り組み	実績 284ケース

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	227,813	165,994	162,829	221,957	売店売上
	指定管理料		13,028	13,998		
	その他					
収入合計		227,813	179,022	176,827	221,957	
支出	人件費	40,950	39,107	41,582	37,063	給与
	事務費	3,571	3,485	3,240	1,224	消耗品、手数料等
	管理費	13,171	11,048	12,094	16,756	光熱水費、委託料等
	事業費	159,692	117,382	111,641	154,927	仕入高等
	公租公課	3,435	4,080	4,422	3,779	消費税、印紙税
	その他	141	147	147	153	雑費
	精算金					
納入金	5,129	3,772	3,700	5,129		
支出合計		226,089	179,021	176,826	219,031	
指定管理業務収支		1,724	1	1	2,926	
自主事業収支						
全体収支		1,724	1	1	2,926	
[法人税]		1,519	1,619		820	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	b (22.5)	b	施設の適切な維持管理を行い、緊急時の対応マニュアルに基づく利用者の安全確保を図るとともに、施設周辺の清掃等景観整備に努めている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ (26.0)	c+	コロナ禍の中でも情報発信に努めることで前年度と比較して利用者数が増加し、ほぼコロナ前の水準となった。また、地元企業と連携して新商品の開発に向けた調整を行うなど、売上拡大を図っている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域と連携しつつ会社独自のネットワークを活かした営業活動を行うなど、創意工夫による取り組みを実施することで、集客や収入確保に努めている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	ぎふ旅コインやスタンプラリーなど、消費拡大事業への積極的な参加による収入確保に努めている。また、照明の間引きなど効率的な運営により、経費削減に取り組まれている。
	* (*)	*	
総合評価	B (71.0)	B	コロナによる人流の影響を受けながらも、創意工夫による営業活動や情報発信、消費拡大事業への参加を積極的に実施し、収入確保に努めている。また、地域と連携し適正な管理運営がなされている。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	77		
施設名	ひだ朝日村	担当課	商工振興課
		地域名	朝日地域
指定管理者	(株)サンサンあさひ		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市朝日町万石 150番地		
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を生かした都市との交流、観光客の誘致並びに地域の活性化		
施設の概要	売店、レストラン、特産品販売所、交流施設(会議室)、休憩所、駐車場		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.8人、パート・賃金10人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況の確認、指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	32,682	23,947	24,590	29,786
前年度増減比 (%)		△26.7%	2.7%	21.1%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート用紙への記入		件数	382 件		
	その他の手法							
	意見交換会	飛騨あさひ観光協会						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	印象・雰囲気(食事・おだし・飲み・気遣い)※レストラン・売店の合計	77.7	11.0	7.3			3.9	100
②	料理の味付け※レストラン	66.8	23.8	6.0			3.4	100
③	商品の陳列・種類※売店	40.8	19.9	31.9	0.8		6.5	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	グランドゴルフ大会を実施することにより日頃から地域の高齢者の交流の場となっている。			地域の方の交流の場として利用者増加を目的とし、引き続き取り組みます。			
	②	地域の中心の場としてイベントを開催しPRしてほしい。			イベント開催を企画・立案しながら朝日地域のPRを行い、地域振興に協力します。			
	③							
市に対する意見	①							
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
インターネットによる販売(地場特産品の販売、販売品目の随時追加)グランド・ゴルフの開催(2回)、道の駅友の会の継続実施(特典提供)	コロナ禍においても継続的に自主事業を実施することで、利用者の増加と地域振興に寄与している。インターネット販売による地場特産品の販売では販売品目を追加することで、収入向上を図っている。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング 100名以上	382名実施
職員研修等の実施	実績 1回
26,000人	29,786人

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接客研修会	職員 1回
避難訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
道の駅友の会限定のグランドゴルフ月例大会の開催	毎月1回開催することで、地域の方が参加しやすくなり地域の活性化に寄与している。
地域イベントへの協力	桜スタンプラリー、木工業を中心とした工房めぐり(クラフト361)は観光協会と連携し開催した。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	48,781	34,044	36,710	46,779	売店売上等
	指定管理料		4,930	5,205	2,103	コロナ等補填
	その他					
収入合計		48,781	38,974	41,915	48,882	
支出	人件費	9,767	11,317	11,418	12,059	給与
	事務費	905	1,380	1,620	1,749	広告宣伝費、委託費等
	管理費	4,227	4,993	5,716	6,054	光熱水費等
	事業費	27,039	19,252	20,966	26,058	仕入高等
	公租公課	1,175	1,013	1,056	1,085	消費税
	その他	355	245	309	715	雑費
	精算金					
納入金	1,179	773	857	1,162		
支出合計		44,647	38,973	41,942	48,882	
指定管理業務収支		4,134	1	△ 27	0	
自主事業収支		40	6	4	20	
全体収支		4,174	7	△ 23	20	
[法人税]		155		260	137	

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	適切な施設の維持管理及び備品管理を実施するとともに、安全管理マニュアルによる定期的な安全チェックの実施や緊急対応マニュアルに沿った訓練の実施など、適切に施設管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	コロナ禍で減少していた利用者が徐々に回復している状況下で、店内レイアウトの変更やインターネット販売の取扱品目の拡大など、継続した取り組みを実施した結果、利用者の増につながった。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	地域雇用や地場産品の仕入、地場野菜の直売など地域との連携に努めている。コロナ禍でも継続して自主事業を実施するなど、利用者の増加に向けた取り組みをすすめている。
経費の縮減(10)	b (7.5)	b	デマンド監視による電気使用量の抑制により、経費の節減に向けた努力が見られる。あわせてレストラン・売店の営業時間を変更するなど、効率的な運営に取り組んでいる。
	* (*)	*	
総合評価	B (72.0)	B	コロナ禍でも継続したイベントの開催など、地域活性化の拠点施設として様々な取り組みが実施されている。売店レイアウトの改善やインターネット販売のほか、各種イベントに出店し特産品をPRするなど、収入確保や地域振興に向けた継続的な取り組みは評価できる。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	79		
施設名	飛騨たかね工房	担当課	商工振興課
		地域名	高根地域
指定管理者	(一財)高根村観光開発公社		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市高根町中洞767番地4				
設置目的	地域の恵まれた自然・歴史・文化遺産を生かした都市との交流、観光客の交流の誘致並びに地域の活性化				
施設の概要	売店、レストラン、休憩所、駐車場				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続	時期	—
ひだ朝日村との距離が近く利用者数も少ないため、廃止または現在地から高地トレーニングエリア内へ移設する。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II (収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 契約社員・嘱託1人、パート・賃金2人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況の確認、指摘事項なし

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	14,389	8,424	8,286	10,585
前年度増減比 (%)		△41.5%	△1.6%	27.7%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	レジ付近でのアンケートの回答		件数	102 件		
	その他の手法							
	意見交換会	まちづくりの会						
アンケート結果 (%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	施設の管理・運営の全般について	29.4	29.4	34.3	4.9	2.0		100
②	利用者対応について	41.2	29.4	21.6	2.0	4.9	1.0	100
③	施設の案内について	28.4	27.5	36.3	2.9	2.9	2.0	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	外から見た管内の雰囲気やディスプレイの工夫などで入館しやすくなった。			利用促進に向けて引き続き取り組みます。			
	②	館内における高根地域の情報を積極的に発信できる工夫が必要である。			販売促進に向けて検討します。			
	③							
市に対する意見	①	道の駅は地域の貴重な情報発信の場として、管理者とともに工夫しながら充実した情報発信ができるように支援されたい。			指定管理者と協議し、効果的な情報発信に向けて検討します。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング 100名以上	実績 102名
研修会・訓練の開催	実績 研修会1回、避難訓練2回、防火訓練2回
売店利用者数目標 16,000人	実績 10,585人(新型コロナウイルスの影響による)

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	職員 1回
防火、避難訓練	職員 各2回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地元住民の雇用	地域の雇用に努めた。
火焔そば収穫祭の共同開催	10月22日収穫祭実施
地域住民と情報を共有	自慢の野菜や手作りの商品を出店する住民が増えている。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	14,680	8,456	9,233	12,057	売店売上等
	指定管理料		899	990	1,606	コロナ等補填
	その他	1,043				
収入合計		15,723	9,355	10,223	13,663	
支出	人件費	3,664	1,996	2,698	2,978	給与
	事務費	262	176	287	732	消耗品等
	管理費	2,234	312	535	367	光熱水費等
	事業費	9,713	6,073	5,961	8,702	仕入れ高等
	公租公課	708	570	534	607	消費税
	その他			△ 2		
	精算金					
納入金	409	192	209	277		
支出合計		16,990	9,319	10,222	13,663	
指定管理業務収支		△ 1,267	36	1		
自主事業収支						
全体収支		△ 1,267	36	1		
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	C+ (19.5)	C+	施設の維持管理や備品管理などを適正に実施するとともに、緊急時の対応マニュアルの整備や訓練の実施などにより、利用者の利便性及び安全性の確保の取り組みが実施されている。
利用促進・サービス向上(40)	C+ (26.0)	C+	アンケートの意見を踏まえてサービス向上に向けた検討を行うなど、利用者のニーズに応えられる運営に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ (13.0)	C+	地域雇用の促進や地場産品、野菜等の直売など、地域と連携した取り組みが継続して実施されている。特に高根地域の特産品である「すな漬け」の販売、PRIによる収益の向上を図る努力がみられる。
経費の縮減(10)	C+ (6.5)	C+	施設周辺の草刈りを直営で実施するなど、委託方法の見直しを図り経費削減に努めた。
	* (*)	*	
総合評価	C+ (65.0)	C+	地域特産品の販売を促進することにより、収入の確保に取り組まれている。地域との連携をより一層深め、引き続き経営改善に努める必要がある。

令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	82		
施設名	ウッド・フォーラム 飛騨	担当課	商工振興課
		地域名	清見地域
指定管理者	(一社)ひだ清見観光協会		
		内線	2213

1 施設の概要

施設所在地	高山市清見町三日町165番地				
設置目的	木材の普及促進と地域の活性化を図る				
施設の概要	本館、付帯施設、公衆トイレ、多目的広場、駐車場				
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	譲渡	時期	—
交流施設は、拠点機能を有する間は、継続して行政による管理・運営を行う。レストランは、民間へ譲渡(譲渡先がない場合は廃止)する。					

2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 (5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.7人、契約社員・嘱託0.2人、パート・賃金2.6人
	非常勤

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
随時	業務全般の遂行状況を確認し、施設の管理等が適正に実施されていることを確認した。

4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (人)	40,489	18,326	15,431	22,615
前年度増減比 (%)		△54.7%	△15.8%	46.6%

モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	書面による記入方式		件数	112 件		
	その他の手法							
	意見交換会	清見町まちづくり協議会、町内会連合会						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
① 接客態度		71.4	18.8	9.8				100
② 展示内容		50.0	32.1	17.0	0.9			100
③ 清掃管理状況		75.0	18.8	6.3				100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	地域の子ども達が活躍する場を観光協会と連携して創出する活動を行うなど地域の振興に関する取り組みは評価できる。			地域の将来を担う子ども達との様々な活動を今後も支援していきたい			
	②							
	③							
市に対する意見	①	トイレの洋式化やトイレの設備に関する要望に早期に対応してほしい。			指定管理者の意見も踏まえ、計画的な修繕等の実施を検討します。			
	②							
	③							

自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
HAPPYラベンダーフェスタ、北欧フェス、HAPPY MOTHERS DAY、mottainaiはもったいなくナイ展、HAPPYな秋フェス、北欧フェスクリスマス	規模や運営方法を工夫し地域の魅力を掘り起こす活動を実施。北欧フェスも継続して実施し、清見と北欧の共通点を活かして魅力発信を行った。

業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
モニタリング 100名以上	実績 112名
研修会の開催 接遇等研修2回、救命救命講習1回、消防訓練1回、避難訓練1回	実績 接遇研修2回、救命救命講習1回、消防・避難訓練等1回
入館者数 35,000人	実績 22,615名(新型コロナウイルスの影響による)

5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修会	職員 2回
救命救命講習	職員 1回
消防・避難訓練	職員 1回

地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
観光協会との共催で清見小学生を中心とした各種地域団体との連携活動(WONDERFUL活動)	地域と連携したコミュニティ活動の継続実施により、地域の魅力の掘り起こしができた。
清見町内の見どころ、飲食店紹介マップの配布(継続)	地域の魅力紹介や利用者増に繋がる活動を継続している。
地域団体等への施設利用促進	学校関連の利用などに協力し、地元の利用促進を図ることができた。

6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	2,216	1,248	667	740	施設使用料、売店売上
	指定管理料	8,780	9,499	9,499	9,459	変更協定
	その他				2,302	雑収入
収入合計		10,996	10,747	10,166	12,501	
支出	人件費	4,831	6,421	5,489	5,574	給与
	事務費	46	49	50	49	通信費他
	管理費	4,341	3,560	2,999	4,326	水道光熱費他
	事業費					
	公租公課	572	498	711	769	消費税
	その他	33				
	精算金	190				
納入金						
支出合計		10,013	10,528	9,249	10,718	
指定管理業務収支		983	219	917	1,783	
自主事業収支					△ 478	
全体収支		983	219	917	1,305	
[法人税]						

7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	仕様に基づいた定期的な清掃や修繕など施設の維持管理を確実に実施するとともに、安全管理マニュアルや緊急時対応マニュアルを整備し、安全対策や緊急時対応に備えるなど、適正な管理が実施されている。
利用促進・サービス向上(40)	b (30.0)	b	利用者ニーズに応じた施設運営、PR活動を実施し、規模を縮小しながらも自主事業を積極的に行い、利用者数の向上に努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇研修など人材育成の継続や、地域の紹介マップの制作・配布など、地域と連携し、安定した施設運営が行われている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	必要最小限の人員で効率よく管理を行い、細かな経費削減の継続及び各種情報発信効果により利用者やリピーターを増やし、収益の確保につなげる活動が出来ている。
	* (*)	*	
総合評価	B (71.0)	B	コロナ禍の人流の変化に対応しつつ、地域と連携した積極的な自主事業活動や経費削減、PR活動などの収益確保の取り組みを継続して実施しており、適切な管理業務が行われている。