

# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	99		
施設名	広小路駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	(一財)飛騨地域地場産業振興センター		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市名田町5丁目100番地		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした市営駐車場の設置		
施設の概要	普通車33台(内 身障者用1台)		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 利用状況、民間施設の配置状況等を踏まえ、施設のあり方について検討する。

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設・観光施設・市営駐車場)

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員1人 非常勤 パート・賃金2人

## 業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	34,935	26,919	26,154	31,637
前年度増減比 (%)		△22.9%	△2.8%	21.0%

## モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート記入形式	件数	107 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	利用料金について	1.9		72.0		26.1		100
②	職員対応について	39.3		21.5			39.3	100
③	レポート利用について(再来訪時の活用)	58.9		1.9			39.3	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	混雑時、職員に誘導していただけたのはありがたかった。			今後も利用者の利便に資する対応に努めます。			
	②	駐車券を紛失したが、臨機応変に対応いただけた。			今後も利用者の利便に資する対応に努めます。			
	③							
市に対する意見	①	最大料金の設定があると良い。			民間施設との共存を図るため、市営駐車場での最大料金設定の予定はありません。			
	②	料金を上げて良いので、特定日を廃止して欲しい。			渋滞対策のため、現状でご理解願います。			
	③							

## 自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価

## 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用目標台数 30,000台	利用実績台数 31,637台

## 5 安定した管理能力に関する状況

### 人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修の実施	年1回(全職員)

### 地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
駐車場周辺の街灯の維持や清掃及び歩道の除雪を行う。	施設周辺の美化は保たれている。施設内及び周辺の丁寧な除雪に努めた。

## 6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	13,685	7,933	8,295	12,695	駐車料金
	指定管理料		616			
	その他					
収入合計		13,685	8,549	8,295	12,695	
支出	人件費	4,459	4,542	4,479	4,564	給料・手当
	事務費					
	管理費	2,874	3,080	3,207	2,760	委託(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	614	860	488	569	消費税
	その他	28	29	30	29	諸経費
	精算金	62	53	22	144	除雪費・修繕費
納入金		5,747		68	4,628	納入金
支出合計		13,784	8,564	8,294	12,694	
指定管理業務収支		△ 99	△ 15	1	1	
自主事業収支						
全体収支		△ 99	△ 15	1	1	
[法人税]						

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ ( 19.5 )	c+	これまでの管理実績を基に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ ( 26.0 )	c+	利用者意見の中で職員対応に好感を持つ意見も複数あり、日頃から丁寧に対応されている結果と評価している。
安定した管理能力(20)	b ( 15.0 )	b	施設周辺の美化や除雪対応など安定した管理運営がなされている。
経費の縮減(10)	b ( 7.5 )	b	物価高騰による経費の圧迫など難しい面もある中で、樹木管理など自助努力による経費縮減に努めている。
	* ( * )	*	
総合評価	C+ ( 68.0 )	C+	コロナ禍の影響があったものの、利用料収入もコロナ禍以前の水準に戻りつつあり、経費縮減を図り適正な管理及び運営に努めている。

# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	100		
施設名	神明駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	(一財)高山市施設振興公社		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市神明町4丁目18番地		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした、市営駐車場の整備		
施設の概要	普通車52台(うち身障者用2台)、大型車17台		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期
			— 利用状況、民間施設の配置状況等を踏まえ、施設のあり方について検討する。

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員1.5人 非常勤 パート・賃金3人

### 業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	51,693	29,097	30,901	39,674
前年度増減比 (%)		△43.7%	6.2%	28.4%

### モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート方式	件数	157 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況の満足度	52.2	21.7	23.6	1.9	0.6		100
②	施設の満足度	36.9	19.7	30.6	9.6	2.5	0.6	100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	職員の対応が丁寧	今後も職員の接遇力の向上を図り、さらに丁寧な接客に努めます。					
	②	トイレがきれい	今後、清掃美化を心掛け、快適に利用していただけるよう努めます。					
	③							
市に対する意見	①	駐車スペース、出入口が狭い(普通車用、バス用共)。	限られた敷地の中で運営しているため、現状でご理解願います。					
	②	精算機について、1万円、5千円が使用できるとよい。	精算機の改修が必要となるため、現状でご理解願います。					
	③	暑い中、アイドリングストップがバスのお客にはつらい。	騒音やエンジンの熱などが近隣の住宅の迷惑にもなるため、現状でご理解願います。					

### 自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
清涼飲料水の自動販売機設置、観光バス動向調査(観光課情報提供資料)	駐車台数と比例し売上は伸びており、収支は黒字となっている。

## 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用台数目標 50,000台	利用実績台数 39,674台

## 5 安定した管理能力に関する状況

### 人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修の実施	駐車場業務員 年1回(苦情発生した際はその都度)

### 地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
山王祭開催時には、行列入足の休憩場所に利用していただく。	祭開催時の御巡行休憩所、緊急車用待機場所として連携に取り組んだ。

## 6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	61,946	19,692	21,906	35,671	駐車料金
	指定管理料		4,125	4,307		
	その他					
収入合計		61,946	23,817	26,213	35,671	
支出	人件費	9,117	8,095	7,047	7,447	給料・法定福利費
	事務費	4,910	6,736	10,217	5,672	共通経費
	管理費	9,340	7,672	7,775	7,713	委託費(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	1,364	1,028	1,051	1,600	消費税
	その他					
	精算金	565	286	121	332	除雪費・修繕費
納入金		32,826			12,884	納入金
支出合計		58,122	23,817	26,211	35,648	
指定管理業務収支		3,824		2	23	
自主事業収支		720	113	114	334	
全体収支		4,544	113	116	357	
[法人税]		1,164			22	

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	C+ ( 19.5 )	C+	これまでの管理実績を基に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	C+ ( 26.0 )	C+	観光パンフレットの活用や満空情報システムの利用促進により、駐車場利用者の利便性向上に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ ( 13.0 )	C+	山王祭開催時には御巡行休憩所として地域連携にも取り組むなど安定した管理運営がなされている。
経費の縮減(10)	C+ ( 6.5 )	C+	物価高騰により経費を抑えることは簡単ではないが、自助努力により経費縮減に努めている。
	* ( * )	*	
総合評価	C+ ( 65.0 )	C+	コロナ禍の影響による収入減少、電気料の高騰など物価高の影響もあり、経営を取り巻く環境は厳しいなか、適正な管理及び運営に努めている。

# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	101		
施設名	えび坂駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	(一財)高山市施設振興公社		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市馬場町2丁目1番地1		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした、市営駐車場の設置		
施設の概要	普通車55台(うち障がい者用2台)		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 利用状況、民間施設の配置状況等を踏まえ、施設のあり方について検討する。

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設(観光施設・市営駐車場))

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.5人 非常勤 パート・賃金1人

### 業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	15,160	9,566	10,108	16,326
前年度増減比 (%)		△36.9%	5.7%	61.5%

### モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート方式	件数	370 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況の満足度	82.7	11.6	5.4			0.3	100
②	施設の満足度	75.1	12.4	11.1	1.4			100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	出勤時、改札口の整備を行っているため、時間をずらしてほしい。			入出庫が多い時間帯はできるだけ避けるように努めます。			
	②	除雪は早朝の早い時間に実施してほしい。			状況を確認し、迅速な除雪に努めます。			
	③	アルファルト舗装部分に沈みがあり、水が溜まっている。			令和4年度に修繕しました。			
市に対する意見	①	車種によっては(駐車区画の)幅が狭い。			限られた敷地の中で運営しているため、現状でご理解願います。			
	②							
	③							

### 自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
清涼飲料水の自動販売機設置	駐車台数と比例し売上は伸びており、収支は黒字となっている。

### 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用台数目標 20,000台	利用実績台数 16,326台

## 5 安定した管理能力に関する状況

### 人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修の実施	駐車場業務員 年1回(苦情発生した際はその都度)

### 地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
駐車場周辺の清掃や除草等を実施し、環境の保全に努めた。	場内及び周辺の清掃等を行い、施設周辺の美化に努めている。

## 6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	11,204	7,064	7,060	11,754	駐車料金
	指定管理料					
	その他					
収入合計		11,204	7,064	7,060	11,754	
支出	人件費	1,416	2,478	2,349	2,483	給料・法定福利費
	事務費	930	625	1,053	3,102	共通経費
	管理費	2,075	2,407	2,214	2,381	委託料(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	401	414	324	330	消費税
	その他					
	精算金	384	93	89	136	除雪費・修繕費
納入金		3,546	1,045	1,029	3,318	納入金
支出合計		8,752	7,062	7,058	11,750	
指定管理業務収支		2,452	2	2	4	
自主事業収支		△ 60	156	5	12	
全体収支		2,392	158	7	16	
[法人税]		21			3	

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ ( 19.5 )	c+	これまでの管理実績を基に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ ( 26.0 )	c+	観光パンフレットの活用や満空情報システムの利用促進により、駐車場利用者の利便性向上に努めている。
安定した管理能力(20)	b ( 15.0 )	b	駐車場周辺の清掃や除草等を行うなど、安定した管理運営がなされている。
経費の縮減(10)	c+ ( 6.5 )	c+	物価高騰もある中で経費を抑えることは簡単ではないが、自助努力により経費縮減に努めている。
	* ( * )	*	
総合評価	C+ ( 67.0 )	C+	電気料の高騰など物価高の影響もあり、安定した経営を行うのは簡単ではないが、適正な管理及び運営に努めている。

# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	102		
施設名	花岡駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	(一財)高山市施設振興公社		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市花岡町2丁目14番地4		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした市営駐車場の設置		
施設の概要	普通車155台		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	Ⅱ(収益施設(観光施設・市営駐車場))

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	社員・職員1人 非常勤 パート・賃金1人

業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果	
実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	27,371	19,013	19,096	20,677
前年度増減比 (%)		△30.5%	0.4%	8.3%

モニタリング調査結果							
方法	アンケート	方法	アンケート方式		件数	90 件	
	その他の手法						
	意見交換会						
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入 計
①	管理状況の満足度	43.3	33.3	22.2			1.1 100
②	施設の満足度	34.4	37.8	23.3	3.3	1.1	100
③							
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応		
指定管理者に対する意見	①	床面の塗装が剥がれているところが、雪がつくととても滑りやすい。			状況を確認し、融雪剤散布を行いました。		
	②	定期利用なのに満車で駐車できないことがあった。			あらかじめ説明してありますが、渋滞緩和のための駐車場なので、ご理解願います。		
	③	振込でなく口座引き落としやクレジットカード決済ができるとうい			現状でご理解願います。		
市に対する意見	①	平日の特定日(定期駐車を除く)は避けて欲しい。			渋滞対策のため、現状でご理解願います。		
	②						
	③						

自主事業の実施状況	
実施内容	実績及び評価

## 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用台数目標 55,000台	利用台数実績 20,677台

## 5 安定した管理能力に関する状況

人材育成の状況	
実施内容	対象・回数など
接遇研修の実施	駐車場業務員 年1回(苦情発生した際はその都度)

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果

## 6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	18,514	15,881	15,617	16,623	駐車料金
	指定管理料					
	その他					
収入合計		18,514	15,881	15,617	16,623	
支出	人件費	1,407	2,050	2,349	2,483	給料・法定福利費
	事務費	1,556	1,594	1,099	1,545	共通経費
	管理費	2,684	2,107	3,531	2,940	委託費(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	326	1,208	870	449	消費税
	その他					
	精算金	507	457		626	除雪費・修繕費
納入金		10,678	8,463	7,767	8,573	納入金
支出合計		17,158	15,879	15,616	16,616	
指定管理業務収支		1,356	2	1	7	
自主事業収支						
全体収支		1,356	2	1	7	
[法人税]		3			6	

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ (19.5)	c+	これまでの管理実績を基に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ (26.0)	c+	観光パンフレットの活用や満空情報システムの利用促進により、駐車場を利用する際の利便性向上に努めている。
安定した管理能力(20)	b (15.0)	b	職員の接遇研修の実施による資質向上など、安定した管理運営がなされている。
経費の縮減(10)	c+ (6.5)	c+	物価高騰もあり、経費を抑えることは困難な状況であるが、自助努力により経費縮減に努めている。
	* ( * )	*	
総合評価	C+ (67.0)	C+	コロナ禍の影響による収入減少、電気料の高騰など物価高により経営を圧迫する要素が多いものの、適正に管理されており、安定した運営に努めている。

# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	103		
施設名	空町駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	(一財)高山市施設振興公社		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市馬場町2丁目115番地		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした、市営駐車場の整備		
施設の概要	普通車128台(うち身障者用3台)		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期
			—
	利用状況、民間施設の配置状況等を踏まえ、施設のあり方について検討する。		

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設・観光施設・市営駐車場)

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.5人 非常勤 パート・賃金1人

## 業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	125,360	87,394	94,256	110,336
前年度増減比 (%)		△30.3%	7.9%	17.1%

## モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート方式	件数	121 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況の満足度	69.4	19.8	10.7				100
②	施設の満足度	54.5	26.4	16.5	1.7		0.8	100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	トイレの清掃がしっかりされています。			今後も利用者が使いやすいよう清掃が行き届くよう努めます。			
	②	除雪していただきありがたい。			今後も利用者が使いやすいよう除雪が行き届くよう努めます。			
	③	親切に対応していただいている。			今後も利用者に親切な対応ができるよう接遇に努めます。			
市に対する意見	①	最大料金の設定があるとよい。			渋滞対策対応のため、現状でご理解願います。			
	②	高層を確保して、時々車がゲートで立ち往生して詰まります。			防犯上の問題もあるため、現状でご理解願います。			
	③							

## 自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
清涼飲料水の自動販売機設置	駐車台数と比例し売上が伸びており、収支は黒字となっている。

## 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用台数目標 130,000台	利用実績台数 110,336台

## 5 安定した管理能力に関する状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修の実施	駐車場業務員 年1回(苦情発生した際はその都度)

地域との連携・取り組み内容	
取り組み	結果・成果
場内だけでなく駐車場周囲の清掃や除草等を行い、環境保全に努めた。	地元地域に密着した施設として、清掃作業等を行い環境美化に努めた。

## 6 収支に関する状況(経費の縮減) (単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	24,247	15,134	15,840	22,626	駐車料金
	指定管理料					
	その他					
収入合計		24,247	15,134	15,840	22,626	
支出	人件費	1,410	1,979	2,349	2,482	給料・法定福利費
	事務費	2,034	501	469	687	共通経費
	管理費	3,033	3,258	3,445	3,578	委託費(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	199	1,067	823	365	消費税
	その他					
	精算金	654	364	91	417	除雪費・修繕費
納入金	16,770	7,964	8,661	15,094	納入金	
支出合計		24,100	15,133	15,838	22,623	
指定管理業務収支		147	1	2	3	
自主事業収支		104	93	75	70	
全体収支		251	94	77	73	
[法人税]		5			3	

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ ( 19.5 )	c+	これまでの管理実績を基に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ ( 26.0 )	c+	観光パンフレットの活用や駐車場満空情報システムの利用促進により、駐車場を利用する際の利便性向上に努めている。
安定した管理能力(20)	b ( 15.0 )	b	職員の接遇研修の実施や、駐車場周囲の清掃、除草など安定した管理運営がされている。
経費の縮減(10)	c+ ( 6.5 )	c+	物価高騰もあり厳しい経営状況であるが、自助努力により経費縮減に努めている。
	* ( * )	*	
総合評価	C+ ( 67.0 )	C+	コロナ禍の影響もあり、電気料の高騰などの物価高の影響が多い年であったが、適正に管理されており、安定した運営に努めている。

# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	104		
施設名	天満駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	(一財)高山市施設振興公社		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市名田町2丁目3番地		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした、市営駐車場の設置		
施設の概要	普通車92台(うち身障者用2台)、大型車10台		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設・観光施設・市営駐車場)

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.5人 非常勤 契約社員・嘱託1人

### 業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	9,925	8,501	9,075	12,212
前年度増減比 (%)		△14.3%	6.8%	34.6%

### モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート方式	件数	100 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	管理状況の満足度	68.0	14.0	17.0	1.0			100
②	施設の満足度	63.0	16.0	17.0	3.0		1.0	100
③								
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①	スタッフの方は親切であった。			今後も更なる接客向上に努めます。			
	②	降雪時の除雪をもう少し早くやってもらえるとありがたい。			状況を確認し、迅速な除雪に努めます。			
	③							
市に対する意見	①	精算機に屋根がないため雨天時に不便である。			車両が出庫する際に支障とならない位置に屋根を設置しているため現状でご理解願います。			
	②	1日最大の料金設定があるとよい。			混雑時の渋滞対策として駐車場を敷設しているため、現状でご理解願います。			
	③	匠バスとの連携があり便利です。			より利用しやすいよう創意工夫を図ります。			

### 自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
清涼飲料水の自動販売機設置	駐車台数と比例し売上は伸びており、収支は黒字となっている。

## 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
利用目標台数 20,000台	利用台数実績 12,212台

## 5 安定した管理能力に関する状況

### 人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修の実施	駐車場業務員 年1回(苦情発生した際はその都度)

### 地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
駐車場内だけでなく周辺の清掃や除草等を行い、環境保全に努めた。	場内及び周辺の清掃等を行い、施設周辺の美化に努めている。

## 6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	9,600	5,952	5,332	7,229	駐車料金
	指定管理料		199	1,477		
	その他					
収入合計		9,600	6,151	6,809	7,229	
支出	人件費	1,407	2,203	2,349	2,482	給料・法定福利費
	事務費	866	1,010	1,205	1,035	共通経費
	管理費	2,989	2,599	3,130	2,837	委託費(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	258	298	125	362	消費税
	その他					
	精算金	183	29		194	除雪費・修繕費
納入金	2,856			315	納入金	
支出合計		8,559	6,139	6,809	7,225	
指定管理業務収支		1,041	12		4	
自主事業収支		△ 4	△ 2	3	2	
全体収支		1,037	10	3	6	
[法人税]		171			3	

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	C+ ( 19.5 )	C+	これまでの管理実績を基に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	C+ ( 26.0 )	C+	観光パンフレットの活用や駐車場満空情報システムの利用促進により、駐車場を利用する際の利便性向上に努めている。
安定した管理能力(20)	C+ ( 13.0 )	C+	職員の接遇研修の実施や駐車場周辺の清掃・除草など、安定した管理運営がなされている。
経費の縮減(10)	C+ ( 6.5 )	C+	物価高騰もあり厳しい経営状況であるが、自助努力により経費縮減に努めている。
	* ( * )	*	
総合評価	C+ ( 65.0 )	C+	コロナ禍の影響もあり、電気料の高騰などの物価高の影響が多い年であったが、適正に管理されており、安定した運営に努めている。

# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	105		
施設名	弥生橋駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	高山市商店街振興組合連合会		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市大新町1丁目2番地		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした市営駐車場の設置		
施設の概要	普通車21台(うち身障者用1台)		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期
			— 利用状況、民間施設の配置状況等を踏まえ、施設のあり方について検討する。

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設・観光施設・市営駐車場)

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.5人
	非常勤

### 業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	19,809	13,320	14,016	18,613
前年度増減比 (%)		△32.8%	5.2%	32.8%

### モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート方式	件数	85 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	利用料金について	23.5		76.5				100
②	職員対応について	6.7		40.0			53.3	100
③	リピート利用について(再来訪時の活用)	63.9					36.1	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	トイレが古く、狭い。少ない。				建物規模から増床できないため、現状でご理解願います。		
	②							
	③							

### 自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
清涼飲料水の自動販売機の設置	駐車台数と比例し売上は伸びており、収支は黒字となっている。

## 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
職員のマナー接遇研修の実施	マナー接遇研修を実施し、職員の接遇力向上に努めた。

## 5 安定した管理能力に関する状況

### 人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇マナー研修	年1回(全職員)

### 地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
各団体のイベント等に協力	飛騨高山サマーフェスティバル開催時において、緊急車両の駐車場として提供するなど協力している。

## 6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	9,127	5,431	5,594	7,998	駐車料金
	指定管理料					
	その他					
収入合計		9,127	5,431	5,594	7,998	
支出	人件費	2,300	2,254	2,233	2,440	給料・手当
	事務費					
	管理費	2,266	2,189	2,240	2,310	委託料(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	328	280	291	525	消費税
	その他	480	480	479	479	諸経費
	精算金	85				
納入金	2,691	228	350	2,243	納入金	
支出合計		8,150	5,431	5,593	7,997	
指定管理業務収支		977		1	1	
自主事業収支		67	5	22	25	
全体収支		1,044	5	23	26	
[法人税]						

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	b ( 22.5 )	b	これまでの管理実績を基に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ ( 26.0 )	c+	市商連HPへの駐車場案内のリンクや独自パンフレットの作成設置などにより、利用促進に努めている。
安定した管理能力(20)	b ( 15.0 )	b	各団体のイベント時に協力し地域連携を図るなど、安定した管理運営がなされている。
経費の縮減(10)	c+ ( 6.5 )	c+	物価高騰もある中で経費を抑えることは困難な状況であるが、自助努力により経費縮減に努めている。
	* ( * )	*	
総合評価	B ( 70.0 )	B	コロナ禍の影響による利用者収入の減少や電気料金の高騰など経営面では厳しい年ではあったが、適正な管理及び安定した運営に努めている。

# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	106		
施設名	かじ橋駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	高山市商店街振興組合連合会		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市本町3丁目9番地		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした市営駐車場の設置		
施設の概要	普通車52台(立体駐車場)		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期
			—
利用状況、民間施設の配置状況等を踏まえ、施設の在り方について検討する。			

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設・観光施設・市営駐車場)

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員3人
	非常勤

### 業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	18,320	11,909	11,594	16,487
前年度増減比 (%)		△35.0%	△2.6%	42.2%

### モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート方式	件数	145 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	利用料金について	47.6		33.8			18.6	100
②	職員対応について	44.8		35.9			19.3	100
③	レポート利用について(再来訪時の活用)	82.8					17.2	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場の案内看板が小さい。						車両の通行に支障とならない大きさとして設置しているため、現状でご理解願います。
	②							
	③							

### 自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
清涼飲料水の自動販売機設置	駐車台数と比例し売上は伸びており、収支は黒字となっている。

## 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
マナー接遇研修とバズルタワーの安全管理研修の実施	マナー接遇研修及び安全管理研修を実施し、職員の資質向上に努めた。
施設の清掃や消毒などの徹底	清掃や消毒を徹底することにより感染防止対策に努めた。
モニタリングの実施	モニタリング調査を実施し、利用者ニーズの把握に努めた。

## 5 安定した管理能力に関する状況

### 人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
接遇研修	1回(全職員)
トラブル処理対応訓練	6回(メーカー定期点検時)

### 地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地元商店街に協力連携し、駐車場が利用できないときはイベントにスペースとして提供	コロナ禍の影響により機会は減少したが、地元商店街の活性化のために協力している。

## 6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	11,272	6,754	6,391	9,949	駐車料金
	指定管理料	6,674	9,169	9,530	7,584	指定管理料
	その他					
収入合計		17,946	15,923	15,921	17,533	
支出	人件費	6,865	6,684	6,590	7,319	給与・手当
	事務費					
	管理費	7,285	7,180	7,326	7,735	委託費(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	874	618	565	886	消費税
	その他	1,440	1,440	1,440	1,439	諸経費
	精算金					
納入金						
支出合計		16,464	15,922	15,921	17,379	
指定管理業務収支		1,482	1		154	
自主事業収支		105	28	23	69	
全体収支		1,587	29	23	223	
[法人税]						

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ ( 19.5 )	c+	これまで同様に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ ( 26.0 )	c+	隣接する宿泊施設等へ利用の呼び掛けをすることにより、営業終了後も翌朝までの宿泊利用者を増やすなどの利用促進に努められている。
安定した管理能力(20)	b ( 15.0 )	b	地元商店街のイベント実施時には、イベントスペースを提供し、地域連携を図るなど、安定した管理運営がなされている。
経費の縮減(10)	b ( 7.5 )	b	コロナ禍の影響もある中、収入確保に向け近隣宿泊施設と連携を図り、また、商店街利用者への回数券販売など営業努力による収入確保や、燃料費等物価の高騰が続く中においても、経費縮減により経費をできるだけ抑えるなど安定した施設運営が行われている。
	* ( * )	*	
総合評価	C+ ( 68.0 )	C+	コロナ禍の影響による利用者収入の減少や電気料金の高騰など経営面では厳しい年ではあったが、適正な管理及び安定した運営に努めている。



# 令和4年度 指定管理者 実績評価シート

No.	107		
施設名	不動橋駐車場	担当課	維持課
		地域名	高山地域
指定管理者	高山市商店街振興組合連合会		
		内線	2323

## 1 施設の概要

施設所在地	高山市七日町2丁目135番地		
設置目的	市街地における渋滞緩和を目的とした市営駐車場の設置		
施設の概要	普通車62台(内身障者用3台)大型車10台		
公共施設等総合管理計画	施設のあり方	方針	継続 時期 - 引き続き行政による管理・運営を行う。

## 2 指定管理者制度の導入状況

制度の当初導入	平成 18 年 4 月	募集の方法	非公募
現在の指定期間	平成 31 年度 ~ 令和 5 年度 ( 5 年間)		
利用料金制	有	評価区分	II(収益施設・観光施設・市営駐車場)

## 3 適正な管理に関する状況

管理職員の配置	
配置人員	常勤 社員・職員0.5人
	非常勤

### 業務実施状況等の随時調査の実施状況及び結果

実施日	調査内容及び結果
毎月1回	施設管理に関する聞き取り調査(指摘事項なし)
毎月1回	利用状況報告(報告書提出)

## 4 利用促進・サービス向上に関する状況

施設利用者の推移				
	平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数 (台)	30,463	20,722	21,639	28,158
前年度増減比 (%)		△32.0%	4.4%	30.1%

### モニタリング調査結果

方法	アンケート	方法	アンケート方式	件数	86 件			
	その他の手法							
	意見交換会							
アンケート結果(%)		満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
①	利用料金について	17.4		73.3		1.2	8.1	100
②	職員対応について	26.8		47.6			25.6	100
③	リポート利用について(再来訪時の活用)	70.9				1.2	27.9	100
利用者等からの要望・意見と対応		要望・意見			対応			
指定管理者に対する意見	①							
	②							
	③							
市に対する意見	①	駐車場の入口の看板がもう少し大きい方がよい。			利用者に認識しやすい看板の設置について検討します。			
	②							
	③							

### 自主事業の実施状況

実施内容	実績及び評価
清涼飲料水の自動販売機設置、レンタサイクルの設置、2輪車駐車場の設置	2輪車駐車場の設置は、ニーズの高まりに対する対応として、利用者の利便性向上に大いに貢献している。

## 業務計画における達成状況

実施目標	達成状況
マナー接遇研修の実施	マナー接遇研修を実施し、職員の接遇力向上に努めた。

## 5 安定した管理能力に関する状況

### 人材育成の状況

実施内容	対象・回数など
マナー接遇研修	年1回

### 地域との連携・取り組み内容

取り組み	結果・成果
地域のイベントに協力	地域の祭り御巡行時には休憩場所として提供するなどした。
匠バスとの連携、匠木っぶの販売	バス利用で駐車料金の減免が受けられることを伝え、匠バス利用を促進している。
国土交通省の予約システム実証実験に協力	前年度に引き続き実証実験を行ったが、スムーズな対応により良い成果が得られた。

## 6 収支に関する状況(経費の縮減)

(単位:千円)

		平成31年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	主な内容
収入	使用料	11,923	6,670	6,350	9,012	駐車料金
	指定管理料			58		
	その他					
収入合計		11,923	6,670	6,408	9,012	
支出	人件費	2,300	2,254	2,233	2,439	給料・手当
	事務費					
	管理費	3,660	3,563	3,445	3,528	委託料(保守・警備)
	事業費					
	公租公課	318	266	249	507	消費税
	その他	480	480	480	480	諸経費
	精算金	149				
納入金		4,135	106		2,057	納入金
支出合計		11,042	6,669	6,407	9,011	
指定管理業務収支		881	1	1	1	
自主事業収支		208	63	123	195	
全体収支		1,089	64	124	196	
[法人税]						

## 7 指定管理者の評価

項目	評価	前年	評価に対する内容
適正な管理(30)	c+ ( 19.5 )	c+	これまでの管理実績を基に適正に管理されている。
利用促進・サービス向上(40)	c+ ( 26.0 )	c+	市商連HPへの駐車場案内のリンクや独自パンフレットの作成設置などにより、利用促進に努めている。自主事業での2輪車駐車場スペースの提供は、市内に2輪車専用の駐車場がないこともあり、利用者からも評価が高い。
安定した管理能力(20)	b ( 15.0 )	b	市や国の施策に対する協力や地域イベント開催時における協力など、行政や地域との連携も図られており、安定した管理運営がなされている。
経費の縮減(10)	b ( 7.5 )	b	定期利用の継続更新や新規契約者獲得のため、商店街で利用できる商品券を配布するなど収入確保に努めている。燃料費等の高騰が続く中で経費縮減により前年並み経費に抑えるなど、安定した施設運営が行われている。
	* ( * )	*	
総合評価	C+ ( 68.0 )	C+	コロナ禍の影響による利用者収入の減少や電気料金の高騰など経営面では厳しい年ではあったが、適正な管理及び安定した運営に努めている。