

議第49号

平成26年度高山市後期高齢者医療事業特別会計予算

平成26年度高山市の後期高齢者医療事業特別会計の予算は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算)

第1条 歳入歳出予算の総額は、歳入歳出それぞれ1,043,400千円と定める。

2 歳入歳出予算の款項の区分及び当該区分ごとの金額は、「第1表 歳入歳出予算」による。

(一時借入金)

第2条 地方自治法(昭和22年法律第67号)第235条の3第2項の規定による一時借入金の借入れの最高額は、100,000千円と定める。

平成26年3月3日提出

高山市長 國 島 芳 明

【後期高齢者医療事業特別会計】

第1表 歳入歳出予算

歳入

(単位：千円)

款	項	金額
1. 後期高齢者医療保険料		730,535
	1. 後期高齢者医療保険料	730,535
2. 使用料及び手数料		150
	1. 手数料	150
3. 後期高齢者医療広域連合支出金		29,000
	1. 委託金	29,000
4. 繰入金		281,481
	1. 一般会計繰入金	281,481
5. 繰越金		1
	1. 繰越金	1
6. 諸収入		2,233
	1. 延滞金、加算金及び過料	201
	2. 償還金及び還付加算金	1,030
	3. 預金利子	1
	4. 雑入	1,001
歳入合計		1,043,400

歳出

(単位：千円)

款	項	金額
1. 総務費		19,765
	1. 総務管理費	14,265
	2. 徴収費	5,500
2. 後期高齢者医療広域連合納付金		991,055
	1. 後期高齢者医療広域連合納付金	991,055
3. 保健事業費		30,500
	1. 保健事業費	30,500
4. 公債費		50
	1. 公債費	50
5. 諸支出金		1,030
	1. 償還金及び還付加算金	1,030
6. 予備費		1,000
	1. 予備費	1,000
歳出合計		1,043,400

【後期高齢者医療事業特別会計】

# 後期高齢者医療事業特別会計予算説明書

平成26年度高山市後期高齢者医療事業特別会計歳入歳出予算事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	本年度予算額	前年度予算額	比較
1. 後期高齢者医療保険料	730,535	723,453	7,082
2. 使用料及び手数料	150	150	0
3. 後期高齢者医療広域連合支出金	29,000	27,000	2,000
4. 繰入金	281,481	267,392	14,089
5. 繰越金	1	1	0
6. 諸収入	2,233	2,204	29
歳入合計	1,043,400	1,020,200	23,200

歳入 【総括】

歳出 【総括】

(歳出)

(単位：千円)

款	本年度予算額	前年度予算額	比較
1. 総務費	19,765	18,336	1,429
2. 後期高齢者医療広域連合納付金	991,055	971,313	19,742
3. 保健事業費	30,500	28,500	2,000
4. 公債費	50	50	0
5. 諸支出金	1,030	1,001	29
6. 予備費	1,000	1,000	0
歳出合計	1,043,400	1,020,200	23,200

2 歳 入

(款) 1. 後期高齢者医療保険料

(項) 1. 後期高齢者医療保険料

(単位：千円)

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 後期高齢者医療保険料	730,535	723,453	7,082	1. 現年度分特別徴収保険料	512,400	調定見込額 512,400千円 徴収率 100%
				2. 現年度分普通徴収保険料	215,110	調定見込額 219,500千円 徴収率 98%
				3. 滞納繰越分	3,025	調定見込額 10,084千円 徴収率 30%
計	730,535	723,453	7,082			

(款) 2. 使用料及び手数料

(項) 1. 手数料

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 督促手数料	150	150	0	1. 督促手数料	150	
計	150	150	0			

(款) 3. 後期高齢者医療広域連合支出金

(項) 1. 委託金

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 保健事業費委託金	29,000	27,000	2,000	1. 保健事業費委託金	29,000	健康診査事業費 29,000
計	29,000	27,000	2,000			

歳入 【後期高齢者医療事業特別会計】

(款) 4. 繰入金

(項) 1. 一般会計繰入金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 一般会計繰入金	281,481	267,392	14,089	1. 一般会計繰入金	281,481	保険基盤安定費分 219,940 保健事業費分 10,700 事務費分 50,841
計	281,481	267,392	14,089			

(款) 5. 繰越金

(項) 1. 繰越金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 繰越金	1	1	0	1. 前年度繰越金	1	
計	1	1	0			

(款) 6. 諸収入

(項) 1. 延滞金、加算金及び過料

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 延滞金	200	200	0	1. 延滞金	200	
2. 過料	1	1	0	1. 過料	1	
計	201	201	0			

(款) 6. 諸収入

(項) 2. 償還金及び還付加算金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 保険料還付金	1,000	1,000	0	1. 保険料還付金	1,000	
2. 還付加算金	30	1	29	1. 還付加算金	30	
計	1,030	1,001	29			

(款) 6. 諸収入

(項) 3. 預金利子

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 預金利子	1	1	0	1. 預金利子	1	
計	1	1	0			

(款) 6. 諸収入

(項) 4. 雑入

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 雑入	1,001	1,001	0	1. 一般雑入	1,001	
計	1,001	1,001	0			

歳出 【後期高齢者医療事業特別会計】

3 歳 出

(款) 1. 総務費

(項) 1. 総務管理費

(単位：千円)

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明	
				区 分	金 額		
1. 一般管理費	14,265	12,836	1,429	2. 給料	4,578	一般職 1人	
				3. 職員手当等	2,032	扶養手当	138
						通勤手当	50
						時間外勤務手当	145
						期末手当	1,070
						勤勉手当	540
						寒冷地手当	89
				4. 共済費	1,548	共済組合負担金 1,548	
				9. 旅費	100	普通旅費 100	
11. 需用費	120	消耗品費	70				
		印刷製本費	50				
12. 役務費	5,200	通信運搬費 5,200					
19. 負担金、補助及び交付金	687	職員退職手当基金積立負担金 687					
計	14,265	12,836	1,429				

(款) 1. 総務費

(項) 2. 徴収費

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明	
				区 分	金 額		
1. 徴収費	5,500	5,500	0	9. 旅費	30	普通旅費 30	
				11. 需用費	40	消耗品費	20
						印刷製本費	20
				12. 役務費	1,680	通信運搬費	1,500
手数料	180						
13. 委託料	3,750	電算委託料	3,500				
		保険料集金委託料	250				
計	5,500	5,500	0				

## (款) 2. 後期高齢者医療広域連合納付金

## (項) 1. 後期高齢者医療広域連合納付金

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 後期高齢者医療広域連合納付金	991,055	971,313	19,742	19. 負担金、補助及び交付金	991,055	保険料等負担金 991,055
計	991,055	971,313	19,742			

## (款) 3. 保健事業費

## (項) 1. 保健事業費

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 保健事業費	30,500	28,500	2,000	7. 賃金	200	
				11. 需用費	150	消耗品費 130 印刷製本費 20
				12. 役務費	2,300	通信運搬費 2,150 手数料 150
				13. 委託料	27,850	健康診査委託料 25,800 健康入浴サービス事業等委託料 1,200 電算委託料 850
計	30,500	28,500	2,000			

## (款) 4. 公債費

## (項) 1. 公債費

目	本年度	前年度	比較	節		説明
				区分	金額	
1. 利子	50	50	0	23. 償還金、利子及び割引料	50	一時借入金利子 50
計	50	50	0			

歳出 【後期高齢者医療事業特別会計】

(款) 5. 諸支出金

(項) 1. 償還金及び還付加算金

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 保険料還付金	1,000	1,000	0	23. 償還金、利子及び割引料	1,000	被保険者保険料還付金 1,000
2. 還付加算金	30	1	29	23. 償還金、利子及び割引料	30	被保険者保険料還付加算金 30
計	1,030	1,001	29			

(款) 6. 予備費

(項) 1. 予備費

目	本 年 度	前 年 度	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 予備費	1,000	1,000	0			
計	1,000	1,000	0			

給 与 費 明 細 書

1. 一般職  
(1) 総括

区 分	職 員 数	給 与 費				共 済 費	合 計	備 考
		報 酬	給 料	職 員 手 当	計			
本 年 度	( - ) 人 1	千円	千円 4,578	千円 2,032	千円 6,610	千円 1,548	千円 8,158	
前 年 度	( - ) 1		4,014	1,545	5,559	1,424	6,983	
比 較	( - ) 0		564	487	1,051	124	1,175	

(注) ( ) 内は、再任用短時間勤務職員数を表す。

職 員 手 当 の 内 訳	区 分	扶 養 手 当	通 勤 手 当	時 間 外 勤 務 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	寒 冷 地 手 当			
		千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
	本 年 度	138	50	145	1,070	540	89			
	前 年 度	0	0	132	904	472	37			
	比 較	138	50	13	166	68	52			
	区 分									
	本 年 度	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
	前 年 度									
	比 較									

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細					
区 分	増 減 額	増 減 事 由 別 内 訳		説 明	備 考
給 料	千円 564	1. 給与改定に伴う増減分	千円 0	千円 0	
		2. 昇給に伴う増加分	38	38	
		3. その他の増減分	526	職員異動給料差等 526	職員の異動状況  現に在職する 職 員 数 [その他] [計]  本 年 度 1 人 0 人 1 人 前 年 度 1 人 0 人 1 人 増 減 0 人 0 人 0 人

職員手当	千円 487	1. 制度改正に伴う増減分	千円 0	千円 0
		2. その他の増減分	487	扶養手当 138 通勤手当 50 時間外勤務手当 13 期末手当 166 勤勉手当 68 寒冷地手当 52

(3) 給料及び職員手当の状況				
ア 職員1人当たり給与				
区 分		一般行政職	技能労務職	備 考
平成26年 4月 1日 現在	平均給料月額 (円)	379,800	—	
	平均給与月額 (円)	395,400	—	
	平均年齢 (歳)	48.00	—	
平成25年 4月 1日 現在	平均給料月額 (円)	332,500	—	
	平均給与月額 (円)	332,500	—	
	平均年齢 (歳)	40.00	—	
イ 初任給				
区 分	一般行政職 (円)	国の制度		備 考
		一般行政職 (円)		
高 校 卒	140,100	140,100		
大 学 卒	172,200	172,200		

ウ 級別職員数								
区 分	一 般 行 政 職			技 能 労 務 職			備 考	
	級	職員数 (人)	構成比 (%)	級	職員数 (人)	構成比 (%)		
平成26年 4月 1日 現在	7 級	0 (—)	0.0 (—)	7 級	— (—)	— (—)		
	6 級	0 (—)	0.0 (—)	6 級	— (—)	— (—)		
	5 級	0 (—)	0.0 (—)	5 級	— (—)	— (—)		
	4 級	1 (—)	100.0 (—)	4 級	— (—)	— (—)		
	3 級	0 (—)	0.0 (—)	3 級	— (—)	— (—)		
	2 級	0 (—)	0.0 (—)	2 級	— (—)	— (—)		
	1 級	0 (—)	0.0 (—)	1 級	— (—)	— (—)		
	計	1 (—)	100.0 (—)	計	— (—)	— (—)		
平成25年 4月 1日 現在	7 級	0 (—)	0.0 (—)	7 級	— (—)	— (—)		
	6 級	0 (—)	0.0 (—)	6 級	— (—)	— (—)		
	5 級	0 (—)	0.0 (—)	5 級	— (—)	— (—)		
	4 級	1 (—)	100.0 (—)	4 級	— (—)	— (—)		
	3 級	0 (—)	0.0 (—)	3 級	— (—)	— (—)		
	2 級	0 (—)	0.0 (—)	2 級	— (—)	— (—)		
	1 級	0 (—)	0.0 (—)	1 級	— (—)	— (—)		
	計	1 (—)	100.0 (—)	計	— (—)	— (—)		
(注) ( ) 内は、再任用短時間勤務職員に係る職員数及び構成比を表す。								
(級別の標準的な職務内容)								
区 分	7 級	6 級	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級	備 考
一 般 行 政 職	部 長	課 長 施設 長	主 幹	主 査	主 任	主 事	主 事 補	

エ 昇給						
区	分	合計	職種別内訳		備考	
			一般行政職	技能労務職		
本年度	職員数 (A) (人)	1	1	—		
	昇給に係る職員数 (B) (人)	1	1	—		
	号給数別内訳	1号給(人)	0	0	—	
		2号給(人)	0	0	—	
		3号給(人)	0	0	—	
		4号給(人)	1	1	—	
		5号給(人)	0	0	—	
		6号給(人)	0	0	—	
		7号給(人)	0	0	—	
		8号給(人)	0	0	—	
比率 (B) / (A) (%)	100.0	100.0	—			
前年度	職員数 (A) (人)	1	1	—		
	昇給に係る職員数 (B) (人)	1	1	—		
	号給数別内訳	1号給(人)	0	0	—	
		2号給(人)	0	0	—	
		3号給(人)	0	0	—	
		4号給(人)	1	1	—	
		5号給(人)	0	0	—	
		6号給(人)	0	0	—	
		7号給(人)	0	0	—	
		8号給(人)	0	0	—	
比率 (B) / (A) (%)	100.0	100.0	—			

オ 期末手当・勤勉手当					
区 分	支給期別支給率		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6月(月分)	12月(月分)			
本 年 度	(0.975)	(1.125)	(2.10)	有	
	1.90	2.05	3.95		
前 年 度	(0.975)	(1.125)	(2.10)	有	
	1.90	2.05	3.95		
国 の 制 度	(0.975)	(1.125)	(2.10)	有	
	1.90	2.05	3.95		

(注) ( ) 内は、再任用短時間勤務職員の支給率を表す。

カ 定年退職及び勸奨退職に係る退職手当						
区 分	20年勤続の者(月分)	25年勤続の者(月分)	35年勤続の者(月分)	最高限度(月分)	その他の加算措置等	備 考
支給率等	—	—	—	—	—	
国の制度(支給率等)	—	—	—	—	—	

キ 地域手当		
支給率(%)	—	
支給対象職員数(人)	—	

ク 特殊勤務手当		
区 分	全 職 種	備 考
給料総額に対する比率 (%)	—	
支給対象職員の比率 (%)	—	(平成26年 4月 1日 現在)
代表的な特殊勤務手当の名称		

ケ その他の手当		
区 分	国 の 制 度 と の 異 同	差 異 の 内 容
扶 養 手 当	同 じ	
住 居 手 当	同 じ	
通 勤 手 当	同 じ	

