

平成24年度採用 市職員(国保診療所医師)募集

試験区分	勤務地	人数	受験資格	申込方法	試験日	詳細問合せ先
医師	平成24年度は高根	1	昭和27年4月2日から昭和61年4月1日生まれ、医師免許を有し、2年以上の臨床研修を修了した方(国籍不問)	市役所4階総務課、各支所地域振興課、HPの申込用紙で平成24年3月31日までに窓口、郵送	申込者に直接連絡	総務課 ☎35-3133

平成24年度採用 非常勤職員募集

問合せ | 総務課 ☎35-3133

●嘱託職員

職種区分	主たる勤務地域	人数	業務内容	受験資格要件	勤務時間等	試験日	詳細問合せ先
交通専任指導員	高山	1	交通弱者に対する保護及び指導、交通安全に関する教育など	普通自動車運転免許を有する方(優良運転者であること)	7:30~11:30 週約20時間を基本的に勤務計画による勤務	1月20日午後	市民活動推進課 ☎35-3412
交通指導員	高山	1	交通安全に関する教育、交通安全対策協議会の事務など	普通自動車運転免許を有する方(優良運転者)で、簡単なパソコン操作(ワード、エクセル)のできる方	8:30~12:30 週約20時間を基本的に勤務計画による勤務	1月20日午後	市民活動推進課 ☎35-3412
地区社会教育主事	市内各地域	8	地区社会教育活動に対する助言や相談対応など地域の社会教育全般に関わる事務補助	社会教育活動及び地域活動に対する経験と熱意があり、簡単なパソコン操作(ワード、エクセル)のできる方	9:30~16:15 週約30時間を基本的に勤務計画による勤務	1月20日午後	市民活動推進課 ☎35-3412
家庭児童相談員	高山	1	家庭における適正な児童養育等の指導や相談、母子父子自立支援相談業務など	社会福祉主事または大学等において児童福祉、社会福祉、児童学、心理学などの課程を修めた方か、平成24年3月31日までに資格取得見込みの方	9:00~17:00のうち約6時間 週約30時間を基本的に交替制勤務	1月17日午前	子育て支援課 ☎35-3140
保育園給食調理嘱託員	上宝	1	栃尾保育園における給食調理業務	調理業務経験のある方	8:30~17:15 週約40時間	1月17日午前	子育て支援課 ☎35-3140
レセプト点検嘱託員	高山	1	医科と調剤レセプトの点検業務など	医療事務の経験があり、精通している方	9:00~16:00 週約30時間を基本	1月16日午後	市民課 ☎35-3137
道路維持事務所嘱託員	高山	2	道路施設等の舗装及び維持補修、除雪作業、災害時の初期対応など	大型特殊免許、普通自動車運転免許を有する方で、車両系建設機械(整地・運搬・積込み用および掘削用)運転技能講習修了証取得者	9:00~16:00 週約30時間	1月18日午後	維持課 ☎35-3340
スクールバス運転業務員	丹生川清見一之宮高根国府上宝	9	スクールバス運転業務	大型自動車運転免許を有する方(運転手経験があり、優良運転者であること)	6:30~19:30のうち約6時間 週約30時間	1月13日午前	教育総務課 ☎35-3153
学校用務嘱託員	市内小中学校	2	学校の管理運営、安全確保等に関する業務	特になし	8:00~16:30 週約40時間	1月13日午前	教育総務課 ☎35-3153
学校給食センター嘱託員	高山	1	学校給食配送業務及び調理補助	大型自動車運転免許を有し、配送業務経験のある方	8:00~15:00 週約30時間	1月13日午前	教育総務課 学校給食センター ☎32-6218
教育研究所情報嘱託員	一之宮	1	ワード、エクセル、アクセス、パワーポイントによる情報処理、ホームページ作成各種ソフトの操作講習会の開催など	MOS(マイクロソフトオフィススペシャリスト)のエキスパートレベル程度のパソコン操作技能、HPの作成・更新ができる技能を有する方	10:00~17:00 週約30時間	1月20日午前	学校教育課(教育研究所) ☎53-2368
飛騨高山まちの博物館資料整理員	高山	1	歴史民俗資料・古文書資料等整理業務、維持管理、特別展・講座等開催、視察研究者等対応業務など	学芸員資格を有し、古文書解読経験がある方、歴史研究経験がある方でパソコン操作ができる方	8:30~19:30のうち約6時間 週30時間を基本的に交替勤務	1月20日午後	文化財課 ☎35-3156

●臨時雇用員

職種区分	主たる勤務地域	人数	業務内容	試験日などの詳細
宿直員	高山、丹生川、清見、高根、上宝	6	本庁、各支所における夜間の窓口受付全般、電話取次ぎ、庁舎巡視など	試験日など異なるため、詳細は募集案内をご覧ください

その他の資格要件

○試験方法 第一次試験 書類選考、第二次試験 面接など

○雇用期間 平成24年4月1日~(1年間)

○申込期間 12月15日(木)~22日(木)まで

・持込…市役所本庁または各支所。最終日は17:15まで

・郵送…市役所総務課宛(消印有効)

○試験案内および申込書請求方法(次のいずれかでお取り寄せください。)

①市役所本庁での配布

・平日(8:30~17:15)インフォメーション(1階)または総務課(4階)

・上記以外(土日含む)当直室(1階)

②支所での配布

・平日(8:30~17:15)地域振興課 ・左記以外(土日含む)当直室

③郵便での請求

・80円切手を貼った返信用封筒を同封して市役所総務課へ請求(〒506-8555 高山市花岡町2-18)

④インターネット利用

・市ホームページから試験案内を印刷して使用

○受験資格のない方

・高山市・合併前旧町村で5年以上勤務した嘱託職員(同等職を含む)など

◎障がい者雇用促進のため、障がい者の方の応募もお待ちしています。

※勤務条件や報酬(賃金)など詳しくは、試験案内をご覧ください。

市民活動の相談日 毎週木曜日 午後2時~4時 ぷらっとルーム(きりう福祉センター)

2011.12.15