

A. はじめに

高山市 施設予約システム

ログイン メニュー

高山市の施設を探す・予約する

(a) らくらく検索
目的の施設を簡単・手軽に探せます。

(b) 詳細検索
詳しい内容で絞り込みたい方におすすめです。

(c) 地図検索
地図画面や自分の現在地から探せます。

高山市施設予約システムについて

あなたの地域の学校施設や体育施設などを検索したり、利用者登録をすればすぐに施設の予約ができ、マイページではお気に入りや履歴からも予約することが可能です。

利用者登録について

予約・抽選申込をするには利用者登録が必要です。

すでに登録をされている方はログインしてください。

(d) ログイン

1. 予約ページを表示します。



<https://shisetsu-takayama.jp/> 又は⇒

(a) らくらく検索

地域と日程を選んで施設予約を行います。

(b) 詳細検索

施設名、地域、日程などを選んで施設予約を行います。

(c) 地図検索

地図上から施設を選んで施設予約を行います。

(d) ログイン

施設予約システムにログインします。

市から送付された ID・パスワードをご用意ください。

なお、ログインしなくても、施設の空き状況は確認できます。

2. ログイン

施設予約システムで予約申請を行う際は、高山市に生涯学習・スポーツ施設使用登録申請を行い、IDとパスワードの交付を受ける必要があります。

ID (a) とパスワード (b) を入力すると、<マイページ>を表示します。

3. マイページ

(a) 各施設からのお知らせが表示されます。

※市や施設からのお知らせは、必ずご確認ください。

(b) 予約・抽選・履歴

これまでの予約申請・抽選登録を参照することができます(最大5件)。予約の確認・取り消し、抽選結果の確認などにご利用ください。右上の[一覧]を押すとさらに詳細な情報 (f) を表示します。

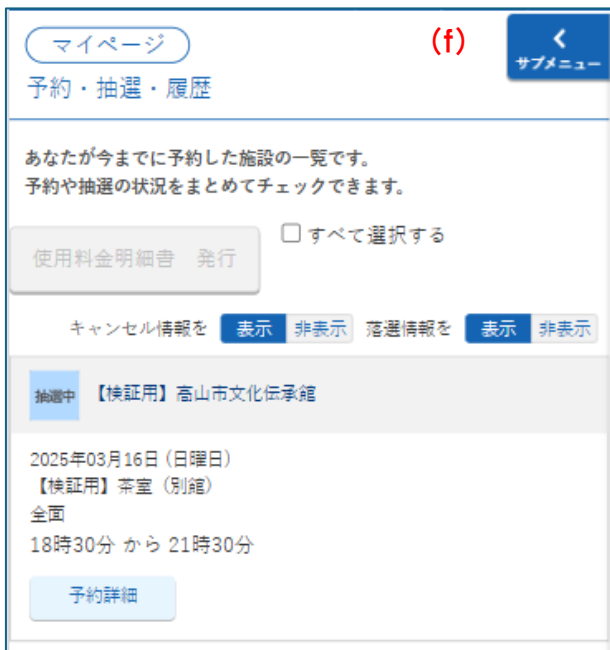
水色の室場名を押すと、予約の詳細画面を表示します。

(c) お気に入り登録した施設の室場の一覧を表示します。ここから予約を行うこともできます。[一覧] を押すとさらに詳細な情報を表示します。(h) へ



(d) サブメニューを開くと、マイページ、お知らせ一覧、予約・抽選・履歴の詳細一覧、お気に入りの一覧が表示されます。

(e) 施設及びシステムからのお知らせが一覧で表示されます。
お知らせの項目を押すと、詳細が表示されます。



(f) 本日以降の予約・抽選の全件一覧が表示されます。※既に利用済みの予約は表示されません。

[予約詳細]を押すと、詳細な情報を表示します。「本予約」になっている予約では、[予約取消]ボタンが表示され、予約を取り消すことができます。(使用日の7日前まで。6日前以降は使用する施設管理者に連絡して下さい。)

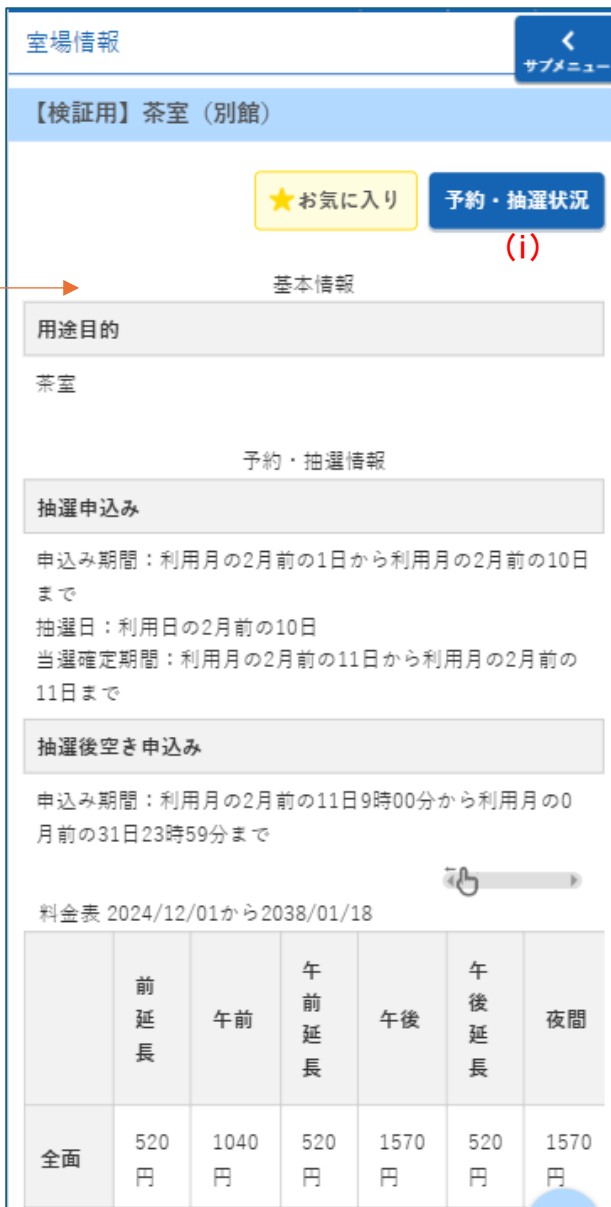
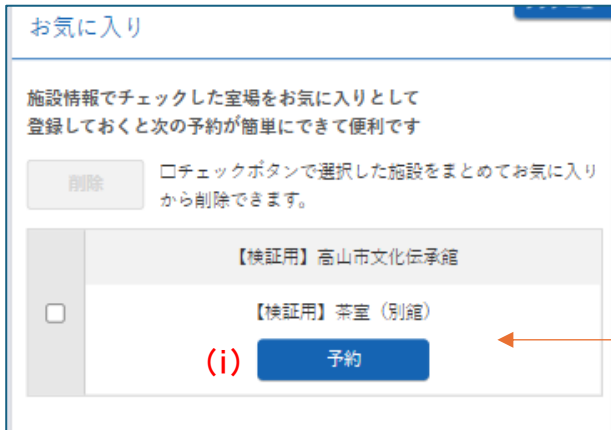
(g) 予約の詳細情報を表示します。

[予約取消]を押すと予約取り消しを行うことができますが、予約詳細画面での[予約取消]は確認画面が出ずに取り消し操作が完了するため、絶対に間違えて押すことの無いように注意してください！



予約取り消しについては、「C予約の取り消し」を参照してください。





(h) マイメニューの「お気に入り」から[一覧]を押すと、お気に入り室場の一覧を表示します。また、室場名を押すと、該当の室場情報を表示します。

※該当の室場情報の前後には、すべての室場情報が縦並びで表示されますので、ここからすべての室場の予約に進むことができます。

(i) [予約]又は[予約・抽選状況]を押すと、該当室場の<予約・抽選状況>を表示し、予約操作を行うことができます。

※システム利用開始後、利用頻度の高い室場をお気に入り登録しておく毎回の施設検索を省略することができます。

お気に入りのための施設検索は「2. 施設の空き状況・施設の予約」をご覧ください。

B. 施設の空き状況・施設の予約



1. 詳細検索より、目的の施設をさがします。

このシステムでは、必ず施設検索をしてから予約を行う必要があります。三種類の検索方法のうち、使用する施設が決まっている場合は、詳細検索が最も簡単に検索することができます。

(a) 細検索画面よりサブメニューを開きます。

(b) サブメニュー内のキーワードに目的の施設を入力し画面下の[検索]ボタン (c)を押します。

※例では伝承館になっています。

(d) [室場一覧・予約]ボタンを押すと、<室場一覧>が表示されます。



Ex. 施設の部屋をお気に入り登録しておくで、検索をしなくても目的の施設の予約を行うことができます。お気に入り登録については、以降を参照してください。



※お気に入り登録は、ユーザー登録した団体のみの機能です。登録団体の方は、毎回この操作を行って予約状況ご確認ください。



【検証用】高山市文化伝承館 室場一覧

すべての室場

(c') **詳細情報** **全室場予約状況 (b)**

【検証用】多目的室 (本館)

詳細情報 **予約状況 (a)**

【検証用】和室 (本館)

(c) **詳細情報** **予約状況 (a)**

【検証用】茶室 (別館)

詳細情報 **予約状況**

予約・抽選状況

【検証用】高山市文化伝承館 | 住所：岐阜県高山市神明町3-200 電話：0577-36-1744

全室場予約・抽選状況

<状況アイコンの説明>

(g)

- 空いています。
- △ 一部空いています。
(種目によっては利用できない場合もあります。)
- × 予約済みです。

抽選 抽選があります。
(○：申込可 (e) × 申込不可、数字：当選 (d) 数)
- 申込できません。

【検証用】多目的室 (本館)

1月	20日 (月)	21日 (火)	22日 (水)	23日 (木)	24日 (金)	25日 (土)	26日 (日)
午前 09:00:00 ~ 12:00:00	-	×	○	○	×	○	○
午後 13:00:00 ~ 17:00:00	×	×	○	○	○	○	○
夜間 18:30:00 ~ 21:30:00	-	×	○	○	○	○	○

(d)

抽選

予約

2. 予約状況の確認

- (a) 1室だけを予約する場合は、目的の室場の [予約状況] ボタンを押して、<予約・抽選状況>を表示します。
- (b) 複数の室場を予約する場合は、[全室場予約状況] ボタンを押して、<予約・抽選状況>を表示します。この時の画面には、全室場が縦並びで表示されますので、目的の室場を探してください。
- (c) 室場をお気に入り登録するには、目的の室場の [詳細情報] ボタンを押します。(h)へ
※「すべての室場」の [詳細情報] ボタンを押しても同様の操作は可能です。
- (d) 予約カレンダーには、本日から1週間の予約状況を表示します。また、前の週・次の週を押すことにより、週単位で表示を変更することが可能です。(d')
- (e) [日程を選択] ボタンを押すと、向こう3か月のカレンダーを表示し、表示先頭の日を指定することができます。

日程を選択してください。

<前の月> 2025年1月 >次の月>

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

(f) [全室場予約・抽選状況]ボタンを押すと、(b)と同様の全室場の<予約・抽選状況>を表示します。この時、予約選択は全て解除されますので、ご注意ください。(最初からやり直しです)

(g) 予約状況の表示内容の説明です。(△表示は体育館を分割利用する際の表示です。)

室場情報 (h)

サブメニュー

【検証用】多目的室 (本館)

(i) ★お気に入り (j) 予約・抽選状況

基本情報

用途目的
会議・研修

予約・抽選情報

抽選申込み
申込み期間：利用月の2月前の1日から利用月の2月前の10日まで
抽選日：利用日の2月前の10日
当選確定期間：利用月の2月前の11日から利用月の2月前の11日まで

抽選後空き申込み
申込み期間：利用月の2月前の11日9時00分から利用月の0月前の31日23時59分まで

料金表 2024/12/01から2038/01/18

	前延長	午前	午前延長	午後
	1040円 (日曜 日:1500 円 +曜	2090円 (日曜 日:4000 円 +曜	1040円 (日曜 日:1500 円 +曜	3140円 (日曜 日:4500 円 +曜

(h)室場の[詳細情報]を押すと<室場情報>を表示します。

※個別の室場の詳細でも全室場の詳細でも表示される画面は同じですが、個別の室場の詳細の場合は、該当の室場の情報から表示します。

(i) [☆お気に入り]を押すと、お気に入りの登録・解除が行えます。黄色になっていれば、お気に入りの登録状態です。

※システム利用開始後、1部屋はお気に入り登録しておくると便利です。マイメニューのお気に入りから室場を選ぶことにより、施設検索の手間を省けます。

(j) [予約・抽選状況]を押すと、該当室場の<予約・抽選状況>を表示します。<室場情報>画面には、全室場の情報が表示されていますので、目的の室場から<予約・抽選状況>を表示してください。

予約したい日時または時間を選択してください。

出 日程を選択 < 前の週 | 次の週 >

【検証用】多目的室（本館）

1月	20日 (月)	21日 (火)	22日 (水)	23日 (木)	24日 (金)	25日 (土)	26日 (日)
午前 09:00:00 ~ 12:00:00	-	×	○	○	×	○	○
午後 13:00:00 ~ 17:00:00	×	×	○	○	○	○	○
夜間 18:30:00 ~ 21:30:00	-	×	○	○	○	○	○

抽選 (b)

予約

3. 施設の予約

- (a) 「○」の部分は予約可能で×の部分は予約できません。「○」を押すと色が変わり予約選択状態になります。複数の時間帯や別の日の予約もまとめて行うことができます。また、翌週・前週へ移動しても予約選択は保持されますので、1か月分の予約をまとめて取る、いったことも可能です。[日程を選択]でジャンプしても選択は保持されます。

本システムでは翌々月の末日までの予約が可能です。但し、毎月1日～10日は抽選登録期間で、翌々月の予約に関してはすぐに予約は確定せず、11日の9時に抽選を行い、予約できる団体が選ばれます。抽選に漏れた団体は、11日以降に空いている室場・日程で再度予約操作を行ってください。

※抽選登録が可能なのは、10日の18時までです。それ以降11日の9時までには、抽選の準備期間として抽選登録ができなくなります。また、翌日の予約及び取り消しも18時以降はできません。翌日の利用や取り消しに関しては、窓口にお問い合わせください。

抽選登録されている場合、「○」ではなく「抽選」と表示されます。その下に現在の登録件数も表示されていますので、参考にして抽選登録を行ってください。

- (b) [抽選]又は[予約]のボタンを押すと、[予約情報を選択]を表示し、予約情報の入力を行います。※[抽選]は、抽選期間中のみ有効となります。

1
予約情報を選択
サブメニュー

予約情報を選択してください。

【検証用】高山市文化伝承館
 住所：岐阜県高山市神明町3-200 電話：0577-36-1744

【検証用】多目的室（本館）

利用日

2025年01月16日（木曜日） (a)

利用時間

09時00分 から 12時00分 まで
 13時00分 から 17時00分 まで

利用面積 ※必須

全面（面使用率：100%，用途目的：会議・研修）(b)

用途目的 ※必須

(c)

選択してください ▼

(c')

人数 ※必須

(d)

備考

(e)

金額 ※目安

施設使用料	0円
加算減算適用料金 (f)	0円
備品料金	0円
合計金額	合計 0円

戻る

申込み内容を確認 (g)

4. 予約登録(1室1日の場合)

(a) 【利用日・利用時間】申し込み情報を表示します。日付、時間を確認してください。なお、連続する時間帯を予約した場合、その間の時間帯も利用できません。

(b) 【利用面積】 100%を選んでください。(体育施設など分割予約できる施設は別)

※利用面積を選択しないと使用料金は計算されません。

(c) 【利用目的】 プルダウンメニューより利用目的を選択してください。該当の利用目的がない場合は、適当なものを選択したのち、[備考欄]に記入してください。また、団体名とは別に催し物名がある場合は、横の欄にその名称を記入してください **(c')**。(〇〇講演会／〇〇〇発表会など)

(d) 【人数】 使用人数を記入してください。予定人数で結構です。来場者のある催しの場合は見込み人数＋スタッフ人数としてください。人数は、利用当日の駐車場混雑状況などを測るための指標となります。必ず入力してください。また、市民文化会館を使用する場合など駐車場の混雑状況によっては、予約されても**使用をお断りする**場合があります。予めご了承ください。

(e) 【備考】 実際の利用時間が **(a)** の時間と異なる場合、開始・終了時間を記入してください。(14:00～16:00) 等のように。また、利用目的がリストに無い場合も、こちらへ記入してください。

※備品の借用については各施設の窓口までお問い合わせください。

- (f) **【利用料金】** 施設使用料金と加算減算適応料金（通常は減免される金額）を表示します。（備品費は別途請求）。予約が完了した際に、この金額を窓口でお支払いください。

※ **【抽選】** 登録では、使用金額を表示しません。

2
予約情報を確認
サブメニュー

以下の内容でよろしければ「予約申込み」ボタンを押してください。

【検証用】高山市文化伝承館
 住所：岐阜県 高山市 神明町3-200 電話：0577-36-1744

【検証用】多目的室（本館）

利用日

2025年01月16日（木曜日）

利用時間

09時00分 から 12時00分 まで
 13時00分 から 17時00分 まで

利用面割

全面（面使用率: 100%, 用途目的: 会議・研修）

用途目的

会議・研修

人数

10

備考

金額 ※目安

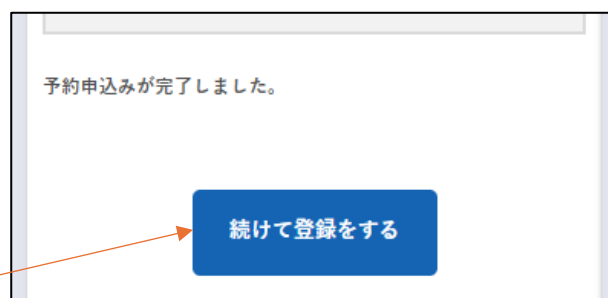
施設使用料	5230 円
加算減算適応料金	5230 円
備品料金	0 円
合計金額	合計 5230 円

戻る

↑
 予約申込み

- (g) **【申し込み内容を確認】** を押すと<予約情報を確認>画面を表示します。内容を確認し、[予約申込み]を押すと、申し込みは完了です。

※完了画面の**【続けて登録する】**を押すと、予約状況カレンダーへ戻りますが、登録前のカレンダーではなく本日からのカレンダーとなっていますので注意が必要です。



予約情報を選択してください。

【検証用】高山市文化伝承館
 住所：岐阜県 高山市 神明町3-200 電話：
 0577-36-1744

こちらにチェックをいれると「一括」の申込になります。抽選、取消も一括で行われます。
 (一括で申し込まれると、抽選時にすべてが当選か落選になります) (a)

(b)

【検証用】多目的室
(本館)

**室場毎に予約情報一括
設定**

利用日

5. 予約登録(1室2日以上の場合)

1室の予約を2日以上にわたって行う場合、<予約情報を選択>の画面に、複数日の情報が縦並びで表示されるとともに、先頭の表示が一部変化します。

(a) 「こちらにチェックを入ると・・・」

は、抽選登録の際、選択した複数の日付の登録を個別に扱うか一括で扱うかを指定します。個別にすれば個別で抽選が行われ、一括にすれば指定したいずれかの日が重複した場合、抽選によりすべてが当選か落選となります。

(b) **【室場毎に予約情報を一括設定】**は、先頭1日目の予約情報に入力した内容を他の日にコピーすることで、同じ情報を何度も入力する手間を省いてくれます。

6. 予約登録(2室以上の場合)

2室以上の予約を行う場合は、<全室場抽選予約状況>から行います。

必要な室場の予約を選択し、[抽選]又は[予約]ボタンを押すと、選択した室場・日時の予約が縦並びで表示されます。この時、前項の「こちらにチェックを入ると・・・」が表示されますので、必要があればチェックを入れてください。(一括を選択すと、指定したいずれかの室場の予約が重複した場合、抽選により全ての室場が当選か落選となります。)

また、同じ室場の選択が複数日にまたがっている場合は、前項(5. 予約登録(1室2日以上の場合))と同様に**【室場毎に予約情報を一括設定】**を表示しますので、ご利用ください。

※但し、コピーされるのは同じ室場に対してのみであり、異なる室場の情報は逐次入力する必要があります。また、**【室場毎に予約情報を一括設定】**が表示されている次の室場が1日だけの場合、室場の切り替わりに気づかないことがありますので、お気を付けください。

C. 予約の取り消し

予約取消

下記の予約を取り消します。
よろしければ「予約取消」を押下してください。

利用日
2025年03月08日 (土曜日)

利用時間
09時00分から12時00分まで
13時00分から17時00分まで

キャンセル料
0円 (a)

施設電話番号
0577-36-1744

予約取消 (b)

1. マイページの予約一覧などから[予約取消]を押すと、左のような画面が表示されます。

(a) 予約の取り消しの際にキャンセル料金が発生する場合は、ここに金額が表示されます。

既に使用料を支払い済みの場合は、その額よりキャンセル料金が少ないと料金をお戻ししますので、ご都合の良い時間に窓口へお寄りください。また、使用料金が支払い済みでない場合は、窓口にてキャンセル料金をお支払いください。

※なお、現状では利用者が料金を支払い済みかどうか確認する方法はありませんので、各団体で支払い状況をご確認ください。

(b) [予約取消]を押すと、ただちに予約が取り消されます。間違えて取り消しを行ってしまった場合には、窓口までお問い合わせください。

D. 予約の変更

予約の変更に関しては、本システムではサポートされていません。

各施設管理者にて対応しますので、窓口までお申し出ください。