

徘徊高齢者探索システム端末機貸与申請書

年 月 日

（あて先）高山市長

申請者 住 所 高山市
氏 名
電 話
続 柄

高山市徘徊高齢者探索システム端末機貸与要綱に基づく貸与を受けたいので、次のとおり申請します。

また、この申請に関し必要な税務調査をすることを承諾します。

記

1 貸与を必要とする者 住 所 高山市
氏 名
生年月日 年 月 日生

2 貸与を必要とする理由

3 貸与を必要とする期間 年 月 日から

4 世帯の状況

氏 名	続 柄	年 齢	連絡先電話番号	備考（主たる介護者）

※ この事業の実施に際し、申請者の住所、氏名、電話番号、続柄並びに貸与を必要とする者の住所、氏名及び生年月日を事業委託する業者へ提供します。

別記様式第 2 号（第 3 条関係）

徘徊高齢者探索システム端末機貸与に係る意見書

貸与を必要とする者	住 所	高山市
	氏 名	
	生年月日	年 月 日生
	要介護度区分※	
	認定期間※	～
該 当 理 由		

注：※は要介護認定を受けている方のみ記入

上記の対象者は、高山市徘徊高齢者探索システム端末機貸与要綱第 2 条の要件に該当し、かつ、端末機を必要とすることを証明します。

年 月 日

職 名

氏 名

別記様式第4号（第4条関係）

徘徊高齢者探索システム端末機の借用書

年 月 日

（あて先）高山市長

借受者

住 所 高山市

氏 名

本日、徘徊高齢者探索システム端末機を確かに借り受けました。ついては、次の事項を守ることを誓約し、本書を提出します。

記

- 1 貸与された端末機は大切に取り扱い、これを他の目的のために使用し、又は他人に譲渡及び転貸し、若しくは担保に供する等の行為はしないこと。
- 2 端末機を破損又は紛失した場合には、速やかにその状況を報告し、指示に従うこと。
また、破損又は紛失の原因が私の責任に帰すべき理由によるときは、修理又は買い替え等に要する費用を弁償すること。
- 3 端末機を必要としなくなったときは、速やかに市へ申し出て、返還すること。
- 4 住所の変更等申請書の記載事項に異動が生じたときは、速やかに申し出ること。

別記様式第5号（第7条関係）

徘徊高齢者探索システム端末機返還届

年 月 日

（あて先）高山市長

貸与を受けた徘徊高齢者探索システム端末機について、下記の事由により返還します。

- 1 高山市外へ転出のため
- 2 老人福祉施設等に入所したため
- 3 死亡のため
- 4 不要となったため
- 5 その他（）

住所 高山市 _____

氏名 _____